



**Curriculum Vitae  
Europass**

**Rebecca Sommavilla**



**Informazioni personali**

Cognome Nome

**Sommavilla, Rebecca**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

04/11/84

Sesso

**Esperienza professionale**

Date

Dal 05 febbraio 2014 al 31 dicembre 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 01 febbraio 2012 al 31 dicembre 2013

Principali attività o responsabilità

**Collaboratrice Servizi Educativi nell'ambito del progetto "La scuola al Museo"**

Collaborazione tra la Scuola Ladina de Fascia e il Museo Ladin per la progettazione e lo svolgimento delle attività didattiche rivolte agli studenti dei vari ordini scolastici della Valle di Fassa. Contatti con i referenti del progetto e con gli insegnanti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola Ladina di Fassa, Strada Giuseppe Soraperra 4, 38036 Pozza di Fassa, Trento

Tipo di attività o settore

Musel e Istituzioni

Date

Dal 14 gennaio al 31 maggio 2014

Lavoro o posizione ricoperti

**Insegnante di ladino**

Principali attività o responsabilità

Preparazione delle lezioni e insegnamento della lingua ladina ad un gruppo di corsisti presso la sede del Palazzo della Regione di Trento, in previsione dell'esame di ladino livello A2

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola Ladina di Fassa, Strada Giuseppe Soraperra 4, 38036 Pozza di Fassa, Trento

Tipo di attività o settore

Istituzioni

Date

Dal 01 dicembre 2013 al 28 febbraio 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 15 settembre al 31 ottobre 2011

Principali attività e responsabilità

**Collaboratrice "Progetto Grande Guerra"**

Collaborazione con i comuni della Valle di Fassa e con i musei del territorio per la raccolta dei progetti e delle idee volte al ripristino dei manufatti relativi alla Prima Guerra Mondiale e all'organizzazione di eventi celebrativi in occasione del Centenario. Riunione con i sindaci della Valle, stesura della relazione finale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comun General de Fascia, Strada di Pré de geija 2, 38036 Pozza di Fassa, Trento

Tipo di attività o settore

Comunale

Date

Dal 15 aprile al 07 luglio 2012

Lavoro o posizione ricoperti

**Collaboratrice allestimento mostra**

Principali attività o responsabilità

Collaborazione nella scelta dei quadri, nell'allestimento e nella stesura degli opuscoli informativi della mostra sul pittore Luigi Pederiva: "L'é dut chiò, I color de la vita de Igi", Soraga dal 07 luglio al 09 settembre 2012

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Soraga, Stradoun de Fascia, 38030 Soraga, Trento

Tipo di attività o settore	Comunale
Date	Dal 20 gennaio al 20 febbraio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Catalogatrice</b>
Principali attività e responsabilità	Catalogazione di una collezione di calzature databili al XX secolo, rispettando i criteri di schedatura della scheda OA emanata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo di Palazzo Mocenigo e Centro Studi di Storia del Tessuto e del Costume, Santa Croce 1992, 30135 Venezia
Tipo di attività o settore	Archivio
Date	Dal 04 novembre al 21 febbraio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 01 ottobre al 04 dicembre 2010
Principali attività e responsabilità	<b>Collaboratrice 150 ore</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Informazioni all'utente, catalogazione dei volumi, collocazione dei testi a scaffale Biblioteca di Economia dell'Università Ca Foscari, 837 San Giobbe, 30121 Venezia
Tipo di attività o settore	Biblioteca
Date	Dal 05 luglio al 10 settembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 01 agosto al 13 settembre 2009
Principali attività e responsabilità	Dal 01 agosto al 04 settembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Cameriera</b>
Tipo di attività o settore	Servizio ai tavoli
Date	Rifugio Fuciade, Località Fuciade 1, 38030 Soraga, Trento
Lavoro o posizione ricoperti	Ristorazione
Principali attività e responsabilità	Dal 20 aprile al 20 maggio 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Stagista</b>
Tipo di attività o settore	Catalogazione di bozzetti scenografici utilizzando il programma Winisis
Date	Fondazione Giorgio Cini Onlus, Isola di San Giorgio Maggiore, 30124 Venezia.
Lavoro o posizione ricoperti	Centro Studi per la ricerca documentale sul teatro e il melodramma europeo
Principali attività e responsabilità	Dal 13 giugno al 10 settembre 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Commessa</b>
Tipo di attività o settore	Addetta alla vendita
Date	Fabrizio Valeruz, Via Roma 5, 38035 Canazei, Trento
Lavoro o posizione ricoperti	Negozi di abbigliamento sportivo
Principali attività e responsabilità	Dal 21 dicembre 2007 al 08 aprile 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 01 al 31 agosto 2006
Tipo di attività o settore	Dal 01 al 31 agosto 2005
Date	<b>Commessa</b>
Lavori o posizioni ricoperti	Addetta alle vendite
Principali attività e responsabilità	Vania Bosin, Bosin Spek, Via Riccardo Lowi 5, 38035 Moena, Trento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Negozi di prodotti tipici
Tipo di attività o settore	Dal 01 ottobre al 19 dicembre 2007
Date	<b>Collaboratrice 150 ore</b>
Lavori o posizioni ricoperti	Supporto agli studenti nella compilazione dei questionari relativi alla didattica, controllo dei questionari compilati
Principali attività e responsabilità	Università degli Studi di Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio di controllo e gestione della didattica
Tipo di attività o settore	Dal 01 luglio al 31 agosto 2005
Date	<b>Stagista</b>
Lavori o posizioni ricoperti	Catalogazione e inventariazione di oggetti, allestimento di mostre, guida museale, servizio di accoglienza e informazioni all'utente. Collaborazione alla redazione del volume: <i>30 egn, annuario, 1975-2005</i> , a cura di Fabio Chiochetti, Istituto Culturale Ladino, Vigo di Fassa 2005
Principali attività e responsabilità	Museo Ladino di Fassa, Strada de la Pieff 1, 38030 Vigo di Fassa, Trento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo territoriale
Tipo di attività o settore	Dal 01 luglio al 31 agosto 2003
Date	<b>Cameriera</b>
Lavori o posizioni ricoperti	Servizio ai tavoli
Principali attività e responsabilità	

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore  
Date

Cinzia Cigolla, Osteria da Vich, Piazza Centrale, 38030 Vigo di Fassa, Trento  
Ristorazione  
Dal 20 giugno al 10 settembre 2002

Lavori o posizioni ricoperti  
Principali attività e responsabilità

Dal 19 giugno al 05 settembre 2001  
**Barista**  
Servizio ai tavoli

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Maurizio Matricardi, Bar Tripoli, Piazza Tripoli, 47900 Rimini  
Bar

Date

Dal 20 gennaio al 20 febbraio 2002  
**Stagista**  
Front-office, attività d'informazione sul territorio e sulle offerte turistiche sia telefonica che diretta, aggiornamento e controllo della disponibilità alberghiera e delle richieste, registrazione modelli Istat

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Azienda di promozione turistica della Valle di Fassa, 10 Strada Rezia, 38030 Vigo di Fassa, Trento  
Azienda di Promozione Turistica

**Istruzione e formazione**

Date

Da settembre 2008 a marzo 2011

Titolo della qualifica rilasciata

**Laurea Magistrale in Storia delle Arti e Conservazione dei Beni Artistici**, votazione 110/110 con lode

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università Ca' Foscari Venezia

Date

Da settembre 2003 a dicembre 2007

Titolo della qualifica rilasciata

**Laurea triennale in Scienze dei Beni Culturali**, votazione 104/110

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Verona

Date

Da settembre 1998 a giugno 2003

Titolo della qualifica rilasciata

**Diploma di maturità in Tecnico dei Servizi Commerciali**, votazione 72/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

La Rosa Bianca, Istituto d'Istruzione di Cavalese, Trento

**Capacità e competenze personali**  
Competenze linguistiche

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)  
**Ladino**  
**Tedesco**  
**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Buono	C1	Buono	C1	Buono	C1	Buono	C1	Buono
B1	Buono	B1	Buono	B1	Buono	B1	Buono	B1	Buono
B1	Buono	B1	Buono	B1	Buono	B1	Buono	A2	Elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Grazie all'esperienza universitaria ho avuto la possibilità di confrontarmi con delle realtà diverse rispetto a Soraga, il mio piccolo paese di nascita. Ho vissuto in due città diverse, a Verona e a Venezia, ed ho imparato a condividere la casa e le attività ricreative con altri studenti e altri coetanei.

Capacità e competenze organizzative

La spiccata capacità organizzativa e l'autonomia nel gestire le diverse situazioni sono due qualità che ho sviluppato soprattutto grazie agli insegnamenti familiari

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office, buona dimestichezza con la posta elettronica, con Internet e con i motori di ricerca

Patente

B, Automunita

Autorizzo al trattamento dei dati sensibili secondo quanto stabilito e consentito dal D.L. 196/03 sulla Privacy.

Luogo e data: Soraga, 10 dicembre 2014

Firma: *Roberta Scavallio*

All. 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto REBECCA SCHNAVILLA

Data e luogo di nascita 04.11.'81

ai fini dell'esecuzione dell'incarico avente ad oggetto la seguente prestazione:

COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "DIDATTICA DELLA GRANDE GUERRA"

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

1.  ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) ed ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi*) e della l.p. 30 maggio 2014, n. 4 (*Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni*) l'inesistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Piano di prevenzione della corruzione 2015-2017 dell'Istituto Culturale ladino, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 19 dicembre 2014, conformandosi altresì al disposto del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;

**DICHIARA ALTRESI'**

2.  di NON essere incaricato di svolgere per l'Istituto Culturale Ladino una prestazione di natura ispettiva o compiti di direzione lavori, di collaudo e di coordinamento della sicurezza.

**DICHIARA INFINE**

3.  di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

01.09.2015

FIRMA DELL'INTERESSATO

Rebecca Schnavilla

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

TRASMESSA VIA PEC

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Con la presente io sottoscritto/a REBECCA SOMMAVILLA nato/a a

[redacted] il 04.11.'84

residente a [redacted] in via [redacted]

(solo per le persone giuridiche) legale rappresentante della \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita I.V.A. [redacted]

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese

**DICHIARO**

che nei miei confronti non ricorre alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste dagli articoli 39 septies, comma 3 e 39 novies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, ed in particolare:

- che non ho in corso un rapporto di lavoro dipendente presso l'Istituto Culturale Ladino;
  - che ho in corso un rapporto di lavoro dipendente con l'Istituto Culturale Ladino;
  - che non sono mai stato dipendente dell'Istituto Culturale Ladino;
  - che sono stato dipendente dell'Istituto Culturale ladino dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - che sono un ex dipendente dell'Istituto Culturale Ladino a tempo indeterminato il cui rapporto di lavoro è cessato da più di cinque anni;
  - che sono un ex dipendente dell'Istituto Culturale Ladino a tempo indeterminato il cui rapporto di lavoro è cessato da almeno cinque anni e che ha maturato un trattamento di quiescenza per vecchiaia o di anzianità equiparabile;
  - che non sono in conflitto di interesse con l'Istituto Culturale Ladino;
  - che non sono parente o affine entro il terzo grado di membri del Consiglio di Amministrazione o del soggetto competente ad affidare l'incarico;
  - che non sono componente di comitati e organismi collegiali che svolgono compiti rientranti nell'incarico che mi si intende affidare;
  - che non sono rappresentante legale di società che negli ultimi dodici mesi ha ricevuto incarichi dall'Istituto Culturale Ladino;
  - che sono rappresentante legale di società che negli ultimi dodici mesi ha ricevuto incarichi dall'Istituto Culturale Ladino; (indicare la ragione o la denominazione sociale \_\_\_\_\_);
- Relativamente alla società di cui ho rappresentanza legale, dichiaro che la stessa non è in conflitto di interessi con l'Istituto Culturale Ladino;
- Solo per co.co.co. e lavoratori autonomi occasionali:**
- di non essere titolare di altri contratti di collaborazione/consulenza.
  - di essere titolare di altri contratti di collaborazione/consulenza
- Se la risposta fosse affermativa, specificare:
- contratto \_\_\_\_\_
- importo \_\_\_\_\_
- h) di non avere avuto nell'anno in corso precedenti rapporti di lavoro autonomo occasionale con altri datori di lavoro;
- di avere avuto nell'anno in corso i seguenti rapporto di lavoro autonomo occasionale con altri datori di lavoro:
- datore di lavoro \_\_\_\_\_
- durata \_\_\_\_\_
- importo \_\_\_\_\_

In fede

04.11.2015  
Data

Rebecca Sommariva  
Firma