

	(art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
Con la ₁	presente io sottoscritto/a AGATHA BRUNEL nato/a a C. 09 9
resident	te a in via
(solo pe	er le persone giuridiche) legale rappresentante della
codice f	fiscale/partita I.V.A
dall'art. eventua	evole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate 76 del D.P.R. 28 dicemebre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento lmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non tà del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese
	DICHIARO
novies of	miei confronti non ricorre alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste dagli articoli 39 septies, comma 3 e 39 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile .7, ed in particolare: che non ho in corso un rapporto di lavoro dipendente presso l'Istituto Culturale Ladino; che ho in corso un rapporto di lavoro dipendente con l'Istituto Culturale Ladino; che sono stato dipendente dell'Istituto Culturale Ladino dal
	Relativamente alla società di cui ho rappresentanza legale, dichiaro che la stessa non è in conflitto di interessi con l'Istituto Culturale Ladino;
g)	Solo per co.co.co. e lavoratori autonomi occasionali: di non essere titolare di altri contratti di collaborazione/consulenza. di essere titolare di altri contratti di collaborazione/consulenza Se la risposta fosse affermativa, specificare: contratto
h).	importo di non avere avuto nell'anno in corso precedenti rapporti di lavoro autonomo occasionale con altri datori di lavoro; di avere avuto nell'anno in corso i seguenti rapporto di lavoro autonomo occasionale con altri datori di lavoro:
	datore di lavorodurataimporto
In fada	

frether from

CURRICULUM VITAE EUROPASS

INFORMAZIONI PERSONALI

Agatha Brunel

hata il 03/06/1989,

di nazionalità italiana.

ESPERIENZA LAVORÁTIVA

24 giugno-24 agosto 2012 Assistente educatore all'iniziativa "Estate ragazzi" del Comune

di Pozza di Fassa;

luglio-agosto 2009 Collaboratrice presso il Museo Ladino di Fassa. Attività svolta:

supporto all'organizzazione e conduzione di laboratori didattici e alla gestione di visite guidate e catalogazione di materiale

museale informatizzato.

Estati 2010, '11, '13 Posizione di aiuto commessa presso l'Enoteca Valentini di

Canazei.

Inverno 2010, '11 Servizio di cameriera presso il ristorante- pizzeria Daniel Zen

di Vigo di Fassa.

Estati 2005, '06, '08 Lavorato presso l'Hotel Rosalpina di Soraga come cameriera

di sala.

EDUZAZIONE E FORMAZIONE

26 marzo 2014 Conseguito laurea magistrale in Filologia e critica letteraria

presso l'Università di Trento con punteggio di 109/110.

27 marzo 2012 Conseguito laurea triennale in Studi storici e filologici letterari

presso l'Università di Trento con punteggio di 104/110.

14 sett.-12 nov. 2009 Partecipato al "Cors de formazione per joegn operatores

didatics" presso il Museo ladino di Fassa, con superamento del

test di fine corso.

4 luglio 2008

Diploma al liceo delle scienze sociali dell'istituto d'istruzione "La Rosa bianca- Weisse Rose" di Cavalese/con la votazione di 80/100.

CAPACITÀ PERSONALI

Prima lingua: italiano

Altre lingue:

- ladino

Superato l'esame di conoscenza della lingua e cultura ladina di 2° livello (B2) in data 06/04/2009, in data 19 giungo 2013 ha ottenuto l'attestate di conoscenza della lingua e cultura ladina di livello C1.

Lo parla ed esercita quotidianamente.

- Inglese

In possesso del First Certificate in English di livello B2 rilasciato dalla University of Cambridge- ESOL Examinations, conseguito nel maggio del 2008.

Ha frequentato la quarta liceo all'estero durante l'anno scolastico 2006/2007, in Australia, nella cittadina di Shepparton (Victoria state) per imparare e migliorare la conoscenza dell'inglese; lo comprende e parla fluidamente.

-Tedesco

Studiato durante la carriera scolastica, livello di comprensione buono, più difficoltà invece nella produzione orale. Si impegna ad approfondirlo é migliorarlo.

Capacità comunicative:

buone competenze comunicative acquisite durante gli anni di studio e le esperienze lavorative effettuate.

Competenze organizzative

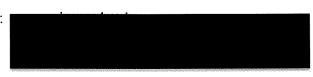
e gestionali:

grande abilità nell'organizzazione del lavoro, duttile e versatile nello svolgere le attività e disponibile alla collaborazione interpersonale.

Competenze informatiche:

Conseguito l'ECDL, La patente europea del computer, che attesta un buono e corretto uso dei programmi informatici.

Altre competenze:



Patente guida:

В

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Da un paio d'anni effettua la visita guidata alle chiese di Soraga (SS. Pietro e Paolo e chiesetta di Barbide dedicata alla Madonna Immacolata) durante il periodo estivo.