



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 87 di data 8 luglio 2026

O G G E T T O :

Reintegro fondo scorta per il servizio di cassa ed economato assegnato all'incaricata
Chiocchetti dott.ssa Maura

IL DIRETTORE

- visto il testo della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m., concernente “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;
- visto il Regolamento del servizio di cassa ed economato dell’Istituto Culturale Ladino da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 39 di data 23 novembre 2012;
- dato atto che gli acquisti effettuati dal cassiere con il fondo economale non si devono considerare assoggettati a tracciabilità, come previsto dalla determinazione dell’Autorità di Vigilanza n. 8/2010 paragrafo n. 3;
- dato atto inoltre che gli acquisti effettuati tramite cassa economale non sono assoggettati all’obbligo di acquisizione del DURC;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 di data 27 dicembre 2019 con la quale l’incarico per il servizio di cassa ed economato è stato affidato alla dipendente Chiocchetti Maura a far data dal 01 gennaio 2020;
- esaminato il rendiconto delle spese sostenute presentato dall’economo, articolato per capitoli di bilancio e corredato di tutta la documentazione giustificativa della spesa e dei pagamenti effettuati;
- riscontrato che lo stesso ammonta a complessivi **Euro 1.314,66** e risulta regolare e completo di tutta la documentazione giustificativa di spesa;
- ritenuto pertanto di provvedere al reintegro del fondo cassa economato, dando discarico delle spese effettuate dall’economo;
- accertata la disponibilità di fondi ai capitoli 11120, 11150/1, 11150/2, 51210, 51400/1, 52160 e 99800 esercizio finanziario 2026;
- viste le prenotazioni di fondi:
 - n. 6 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51200/1;
 - n. 8 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51290;
 - n. 11 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51370/2;

- ritenuto pertanto di provvedere al reintegro del fondo cassa economato, dando discarico delle spese effettuate dall'economo;

d e t e r m i n a

1. di disporre il reintegro del fondo cassa economato in favore dell'incaricata per l'importo complessivo di **Euro 1.314,66**;
2. di dare discarico delle spese effettuate per l'importo complessivo di **Euro 765,29** come segue:
 - Euro 24,80 a carico del capitolo 11120 – “*Spese di rappresentanza: acquisto di beni di consumo*”;
 - Euro 250,28 a carico del capitolo 11150/1 – “*Spese gestione sistema informativo: acquisto di beni*”;
 - Euro 110,00 a carico del capitolo 11150/1 – “*Spese gestione sistema informativo: acquisto servizi informatici*”;
 - Euro 236,14 a carico del capitolo 51210 – “*Acquisto cassetta di pronto soccorso ed altri beni sanitari*”;
 - Euro 70,82 a carico del capitolo 51400/1 – “*Spese attività didattica: beni di consumo*”;
 - Euro 66,00 a carico del capitolo 52160 – “*Spese per libri e riviste per la biblioteca*”;
 - Euro 7,25 a carico del capitolo 99800 – “*Rimborso per acquisto di servizi per conto terzi*”.

del bilancio gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

3. di far fronte alla spesa di **Euro 549,37** derivante dal presente provvedimento e relativa alle seguenti prenotazioni di fondi:
 - n. 6 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51200/1 per Euro 265,00;
 - n. 8 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51290 per Euro 138,57;
 - n. 11 approvata con determinazione del Direttore n. 10 di data 27 gennaio 2026 a carico del capitolo 51370/2 per Euro 145,80;

del bilancio gestionale 2026-2028 esercizio finanziario 2026.

LA DIRETTRICE
- dott.sa Sabrina Rasom –

MC/mc

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026-2028

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11120	2026	imp. n. 344	€ 24,80
11150/1	2026	imp. n. 345	€250,28
11150/2	2026	imp. n. 346	€ 110,00
51200/1	2026	imp. n. 347	€ 265,00
51210	2026	imp. n. 348	€ 236,14
51290	2026	imp. n. 349	€ 94,65
51290	2026	imp. n. 350	€ 43,92
51370/2	2026	imp. n. 351	€ 145,80
51400/1	2026	imp. n. 352	€ 14,00
51400/1	2026	imp. n. 353	€ 56,82
52160	2026	imp. n. 354	€ 66,00
99800	2026	imp. n. 355	€ 7,25

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 8 luglio 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

per LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom