



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 46 di data 31 marzo 2026

OGGETTO:

Affidamento al professionista Cristian Postal di Pergine Valsugana (TN) del servizio di assistenza tecnica e registrazione audio di due eventi nell'ambito del progetto Traslamusega

Bilancio gestionale 2026-2028:

esercizio finanziario 2026 Impegno di spesa di € 2.300,00– Capitolo 51540/5)

Codice CUP F99B25000000005

Codice CIG BB15E78C1B

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell'attività 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 di data 30 dicembre 2025 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 di data 30 gennaio 2026 e ss.mm;
- visto in particolare il punto 4.8 del suddetto Piano, che prevede l'organizzazione dell'evento "TRASLAMUSEGA - Valorizzazione della musica ladina in un contesto di apertura e confronto" iniziato nel 2025-, meglio declinato come segue

“Traslamusega è un'iniziativa della Majon di Fascegn che mira a far incontrare e collaborare coloro che in Val di Fassa si interessano alla musica: cori, gruppi, bande, musicisti singoli, enti formatori o didattici e appassionati di strumenti musicali e canto; con musica tradizionale, folcloristica o moderna, strumentale o cantata, in ladino o in altre lingue.

- *Concorso per canzoni inedite su testi dati, storici o più moderni; i cori saranno chiamati a mettere in musica testi poetici di autori fassani, valorizzando nel contempo anche il patrimonio letterario e poetico esistente*
- *Evento aperto a giovani musicisti e appassionati di musica con lo storico gruppo de “Le lingue morte”, nato negli anni '70 e ancora molto apprezzato. L'obiettivo di questo intervento è di incoraggiare ulteriormente la realizzazione di progetti musicali di musica moderna sul territorio, in collaborazione con realtà che già organizzano eventi di questo genere.*
- ricordato che per la realizzazione del progetto “Traslamusega - anno 2025” nell'ambito dell'iniziativa denominata “Celebrazioni per i 50 anni dell'Istituto Culturale Ladino Majon di Fascegn 1975-2025” è stato richiesto ed ottenuto un finanziamento dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, Ufficio per le Minoranze linguistiche e biblioteca, dell'importo di €11.520,00 (delibera Giunta Regionale n. 59 di data 19.03.2025), a fronte di una spesa massima ammessa di € 14.400,00 (contributo del l'80%);
- dato atto che per questi due interventi del progetto Traslamusega è stata richiesta ed ottenuta dalla Regione una proroga sull'anno 2026, vista l'impossibilità di alcuni collaboratori coinvolti a partecipare nel corso del 2025;
- dato atto per l'organizzazione delle due iniziative in oggetto – concerto finale di presentazione dei risultati del concorso di canzoni inedite e incontro con la band storica “Le lingue morte” – si rende necessario avvalersi di un servizio professionale di assistenza tecnica e registrazione audio, e che a tal fine è stato individuato il professionista Cristian Postal, con sede in Pergine Valsugana (TN), in via via Marzola n. 1, C.F. PSTCST82E05L378Z, P. IVA IT02534040221, al quale è stato richiesto un preventivo di spesa attraverso la piattaforma digitale della Provincia di Trento CONTRACTA per un servizio avente le seguenti caratteristiche:

1. Evento del 07.04.2026

Luogo: Istituto Culturale Ladino, San Giovanni di Fassa-Sèn Jan.

Servizio richiesto: Assistenza tecnica audio completa di tutta l'attrezzatura necessaria per: Laboratorio musicale (fascia oraria 15:00 – 18:30 circa);

Concerto serale del gruppo "Lingue morte" e band locali (fascia oraria 20:30 – 22:30 circa).

2. Evento del 08.11.2026

Luogo: Teatro Navalge, Moena.

Servizio richiesto: Assistenza tecnica audio, fornitura attrezzatura e registrazione professionale per

concerto di cori locali (fascia oraria 20:30 – 22:30 circa).

Specifica tecnica: Ai fini della resa ottimale del suono e della registrazione, è richiesto l'allestimento di una conchiglia acustica.

- richiesto nella lettera di invito di indicare distintamente i costi per ciascun intervento, al fine di permettere il pagamento in due soluzioni separate, previa verifica della regolare esecuzione;
- precisato che la titolarità delle registrazioni audio del secondo evento sarà dell'Istituto Ladino, che potrà usarle e pubblicarle liberamente;
- stabilito che gli interventi dovranno essere svolti in sinergia con la Majon di Fascegn in tutte le fasi organizzative e operative e che i materiali registrati e post-prodotti del secondo evento dovranno essere consegnati all'Istituto entro il 30.11.2026;
- vista l'offerta presentata dal professionista Cristian Postal per il servizio richiesto, dell'importo di € 2.300,00 (I.V.A. 0%-operazione non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni) e nel dettaglio:
 - o € 805,00 per servizio di assistenza tecnica, registrazione e postproduzione per evento di data martedì 7 aprile 2026 presso Sala Istituto Culturale Ladino;
 - o 1.495,00 per servizio di assistenza tecnica, registrazione e postproduzione per evento di data domenica 8 novembre presso Cinema Teatro Marmolada di Canazei;
- ritenuto il prezzo congruo, in quanto:
 - coerente con i costi medi di mercato per servizi analoghi di assistenza tecnica e registrazione audio per eventi musicali professionali;
 - proporzionato alla complessità e durata dei due eventi (laboratorio musicale, concerto di band storiche, concerto corale, post-produzione audio);
 - in linea con precedenti incarichi affidati dallo stesso Istituto, garantendo continuità qualitativa e affidabilità del servizio;
 - comprensivo di tutte le forniture, attrezzature, manodopera e post-produzione necessarie per il corretto svolgimento degli eventi.
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- richiamato l'art. 52 del D-lgs.36/2023, che ha previsto tra l'altro che: *“Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un*

campione individuato con modalità predeterminate ogni anno” e dato atto che le verifiche per accertare il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 saranno effettuate a campione;

- vista la documentazione presentata dalla ditta tramite piattaforma Contracta:
 - offerta economica (ns. prot. N. 530/2026 di data 27.03.2026) e documentazione integrativa assunta al prot. n. 544 del 30 marzo 2026 ;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 530/2026 di data 27.03.2026);
- vista altresì la documentazione acquisita d’ufficio e più precisamente:
 - visura camerale (Id: 169386229 del 31 marzo 2026);
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 02.02.2026 n. prot. INPS_49282691 emesso nei confronti del professionista Cristian Postal con scadenza 02.06.2026 (i d: 169385859 di data 31.03.2026);
- dato atto dell’esonero dalla redazione del DUVRI, ai sensi dell’art. 26, co.3 bis, D. Lgs. 81/08;
- dato atto che la ditta è iscritta nella piattaforma CONTRACTA, istituita dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2276 di data 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell’art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, con classe di iscrizione pertinente il servizio in oggetto;
- considerato che l’affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell’art. 50 del D.Lgs.36/2023 il servizio in argomento al professionista Cristian Postal;
- visto l’art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di eprocurement denominata CONTRACTA, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma CONTRACTA;
- visti l’art. 18 e l’allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l’imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in 2 soluzioni posticipate al termine di ciascuna prestazione, previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “majon di fascegn” 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 31 gennaio 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 2024 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 2.300,00 (I.V.A. 0%-operazione non soggetta a IVA ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni) la spesa derivante dai servizi in argomento, esigibile nell’anno 2026;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;
- ritenuto di quantificare, in misura dello 0,5% dell’importo a base di affidamento del servizio al netto di IVA, l’importo di € 11,50 a titolo di retribuzione incentivante per funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 5 bis della l.p. 2/2016 e delle disposizioni provinciali in materia e dato atto che l’impegno della relativa spesa sarà oggetto di successivo provvedimento;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51540/5 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio 2026;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, Cristian Postal, con sede in Pergine Valsugana (TN), in via via Marzola n. 1, C.F. PSTCST82E05L378Z, P. IVA IT0253404022 l'incarico per i servizi di assistenza tecnica e registrazione audio di due eventi nell'ambito del progetto Traslamusega come indicato in maniera dettagliata in premessa ed alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa, a fronte di un costo di € 2.300,00 (I.V.A. 0%-operazione non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante piattaforma digitale certificata;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di corrispondere Cristian Postal, con sede in Pergine Valsugana (TN), in via via Marzola n. 1, C.F. PSTCST82E05L378Z, P. IVA IT0253404022, l'importo di cui al punto 1) in 2 soluzioni posticipate alla fine delle prestazioni prestate nei due eventi, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2026;
6. di impegnare l'importo di € 2.300,00 (I.V.A. 0%-operazione non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni) al capitolo 51540/5 del bilancio gestionale 2026-2028 per l'esercizio finanziario 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di quantificare in € 11,50 l'importo per la retribuzione incentivante per funzioni tecniche, di cui all'art. 5bis della L.P. 2/2016 e di rimandare a successivo provvedimento il relativo impegno di spesa;
8. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;
9. di dare immediata esecutività e l'avvio nelle more della stipula del contratto;
10. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992, n.23, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51540/5	2065	imp. 153	€ 2.300,00

San Giovanni di Fassa, 31 marzo 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa