



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 31 di data 2 marzo 2026

OGGETTO:

Servizio di manutenzione ordinaria programmata della porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200 easy per il periodo 1° gennaio 2023 – 31 dicembre 2027 affidato alla A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) in via Pedroni, 6 - P.IVA 02096600222: prenotazione fondi per gli esercizi 2026 -2027

Bilancio gestionale 2026-2028

esercizio 2026 - cap. 51370/1: Euro 549,00

esercizio 2027 - cap. 51370/1: Euro 549,00

Codice CIG ZF93BB1FB3

IL DIRETTORE

- Vista la propria di determinazione n. 83 di data 27 giugno 2023, con il quale è stato affidato alla ditta A & C Automazioni l’incarico per la manutenzione ordinaria programmata della porta automatica ubicata presso l’Istituto Culturale Ladino per il periodo 2023-2027;
- richiamato il punto 5 della citata determinazione, con il quale si rinviava a successivo provvedimento la registrazione dell’impegno di spesa per il periodo 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2027, pari a € 1.098,00 (IVA inclusa);
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- vista la circolare del Dipartimento Affari finanziari della Provincia Autonoma di Trento di data 27 agosto 2015, prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto “*Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci*”;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;
- visto il D.Lgs. 118/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, in particolare l’Allegato 4/2 (principio contabile applicato concernete la contabilità finanziaria);
- visto l’art. 56 e l’Allegato A/2 del D.Lgs. 118/2011, in materia di impegni di spesa;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “*Majon di Fascegn*” vigente;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017

ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi ai capitoli ai capitoli 51270/1 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028;

determina

1. di autorizzare la prenotazione fondi relativa al servizio di manutenzione ordinaria della porta automatica marca Dorma modello ES200/ES200 easy affidato alla A & C Automazioni con sede a Rovereto (TN) in via Pedroni, 6 - P.IVA 02096600222 per il periodo 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2027 per l'importo complessivo di Euro 1.098,00;
2. di dare atto altresì che la spesa complessiva di cui al punto precedente sarà sostenuta con i fondi stanziati al capitolo 51370/1 "Spese per la manutenzione ordinaria delle sedi: servizi" del bilancio finanziario gestionale 2026-2028 con la seguente imputazione:
 - esercizio finanziario 2026: € 549,00
 - esercizio finanziario 2027: € 549,00
3. di provvedere alla liquidazione e pagamento del corrispettivo sulla base di regolari fatture semestrali, nel rispetto della normativa vigente in materia di regolarità contributiva, assicurativa e tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010), previa attestazione della regolare esecuzione del servizio;
4. di dare atto, che in adempimento agli obblighi derivanti dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il codice rimane invariato rispetto a quello adottato con determinazione n. 83/2023 (CIG ZF93BB1FB3);
5. di fare riferimento, per quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, ai contenuti della determinazione n. 83 del 27 giugno 2023.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 18/2026 al cap. 51370/1 del bilancio finanziario – gestionale 2026-2028 per l'importo complessivo di € 1.098,00.=, così suddivisa:

€ 549,00.= a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario–gestionale (imp. 131/2026);

€ 549,00.= a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale;

San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, 2 marzo 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa