



**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 21 di data 13 febbraio 2026

O G G E T T O :

Gestione informatizzata delle procedure contabili e amministrative mediante Ascot Web contabilità: affidamento alla Società Gpi S.p.a. con sede in Trento – Via Ragazzi del '99, P.I.01944260221 dell'incarico per la fornitura di servizi di supporto specializzato da remoto in ambito “Contabilità Economica Patrimoniale 2025”

Bilancio gestionale 2026-2028 – esercizio finanziario 2026:

Codice CIG BA6717D7F0 - Impegno di spesa di Euro 1.098,00 – Capitolo 11150/2

IL DIRETTORE

- premesso che questo istituto si avvale da anni, della soluzione applicativa in ambito contabilità (e moduli a corredo) denominata ASCOT WEB, elaborata e fornita prima tramite l'intermediazione di Informatica Trentina S.p.A., ora Trentino Digitale S.p.a., da Insiel mercato, ora confluita in GPI S.p.A. di Trento;
- atteso che con propria determinazione n. 14 di data 27 gennaio 2026 si è provveduto ad affidare alla G.P.I S.p.A. con sede legale in Via ragazzi del '99, n. 13, 38121 Trento, C.F. e P.IVA 01944260221 l'incarico per la manutenzione correttiva e conservativa e l'assistenza telefonica e telematica (Help desk) sugli applicativi Ascot Web per l'anno 2026;
- rilevato che dal 1° gennaio 2017 è entrata in vigore la seconda parte della riforma dei bilanci pubblici, con applicazione anche agli enti di contabilità finanziaria dell'obbligo della contabilità economico-patrimoniale e che pertanto anche questo Istituto è chiamato a dare piena e corretta attuazione alle disposizioni statali in materia di contabilità economico-patrimoniale ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni;
- preso atto che in data 12.02.2026 (ns. prot. 279 del 12.02.2026) la società GPI S.p.A. ha inviato all'Istituto una proposta economica avente ad oggetto le seguenti attività:
 - 1) Predisposizione della Contabilità economico patrimoniale 2025 – supporto specializzato da remoto:
 - Chiusura conti al 31.12.2024, apertura conti al 01.01.2025;
 - Aggiornamento piano dei conti e matrice di transizione al 2025;
 - Derivazione scritture contabili in partita doppia dalla contabilità finanziaria
 - Scritture di rettifica/assestamento e relative quadrature al 31.12.2025
 - Elaborazione dei prospetti ufficiali (allegato 10 di Arconet): Stato patrimoniale attivo, Stato patrimoniale passivo, Conto economico, Costi per Missioni
 - Supporto per la produzione del flusso per la BDAP al costo di 900,00 (I.V.A. esclusa);
 - 2) Servizi per il rendiconto 2025 – supporto specializzato da remoto :
 - Supporto per la predisposizione degli allegati a1, a2, a3 al rendiconto 2025;
 - supporto per il controllo e l'allineamento della composizione del FPV per missioni e programmi al 31.12.2025;
 - supporto per la produzione e l'invio dei flussi del rendiconto 2025 alla BDAP: predisposizione dati, controllo, invio effettivo, monitoraggio; al costo di 900,00 (I.V.A. esclusa);
- ritenuta necessaria ed indispensabile l'assistenza professionale al personale dipendente nell'ambito della contabilità AscotWeb per la redazione dei documenti contabili derivanti dalla contabilità economico-patrimoniale per acquisire competenze sicure e definitive, mentre si ritiene di poter rinunciare sia al servizio proposto per il rendiconto 2025 che potrà essere portato avanti dal personale dipendente dell'ufficio amministrativo, già sufficiente preparato e formato per tali adempimenti;

- precisato che il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è assicurare la regolarità amministrativo contabile dell'ente e la redazione, quindi, dei documenti contabili obbligatori nei tempi stabiliti a norma di legge;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l'art. 52 del D.lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata dalla ditta:
 - preventivo di spesa commessa 123238 prot. nr. 26/01289 di data 12.02.2026, acquisito al ns. prot. n. 279/2026 di data 12.02.2026;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 141/2026 di data 27.01.2026);
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
 - visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA (Id: 165718834 di data 20.01.2026);
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 19.01.2026 n. prot. INAIL_52419650 emesso nei confronti della G.P.I s.p.a, con scadenza 19.05.2026 (Id: 165998259 di data 26.01.2026);
- visto quanto previsto dal decreto “correttivo” del Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. 209/2024) recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al 4 D.lgs 31 marzo 2023, n. 36” e dato atto che l'operatore economico ha indicato nella dichiarazione sostitutiva, prot. 141/2026, quali CCNL di riferimento applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto, ex art.11, co. 2 d.lgs. 36/2023 e s.m.i., i seguenti contratto: C011 Metalmeccanico Industria - K511 Multiservizi Integrato; - V012 Dirigenti Industria; - K411 CCNL Telecomunicazioni;
- dato atto che la ditta individuata è iscritta nella piattaforma di approvvigionamento digitale CONTRACTA, istituita dalla Giunta provinciale come previsto dalla D.G.P. 1475 dd. 02 ottobre 2020, attuativa dell'art. 19 della L.P. 2/2016 avente in oggetto: “Elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, di servizi e di

forniture” e deliberazione della Giunta provinciale n.2276 dd. 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell’art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;

- considerato che l’affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione in quanto l’art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell’art. 50 del D.Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla ditta G.P.I s.p.a con sede legale in Via ragazzi del ’99, n. 13, 38121 Trento, C.F. e P.IVA 01944260221;
- visto l’art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l’art. 18 e l’allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l’imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” vigente;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 1.098,00 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento, esigibile nell’anno 2026;
- ritenuto di quantificare, in misura dello 0,5% dell’importo a base i affidamento del servizio al netto di IVA, l’importo di € 4,50 a titolo di retribuzione incentivante per funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 5 bis della l.p. 2/2016 e delle disposizioni provinciali in materia e dato atto che l’impegno della relativa spesa sarà oggetto di successivo provvedimento;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11150/2 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio 2026;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l’affidamento, alla Società Gpi S.p.a. con sede in Trento – Via Ragazzi del ‘99, P.I.01944260221, dell’incarico per la fornitura di servizi di supporto specializzato da remoto in ambito “Contabilità Economico Patrimoniale 2024” , a fronte di un corrispettivo pari ad Euro 1.098,00 (I.V.A. e ogni altro oneri inclusi), alle condizioni tecniche ed economiche specificate

nell'offerta citata in premessa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di richiedere l'erogazione del servizio nel periodo 15 aprile 2026 al 22 aprile 2026 e comunque non oltre il giorno 24 aprile 2026, previo accordi da definire tra le parti;
5. di impegnare l'importo di Euro 1.098,00 (I.V.A. 22% inclusa), al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;
6. di quantificare in € 4,50 l'importo per la retribuzione incentivante per funzioni tecniche, di cui all'art. 5bis della L.P. 2/2016 e di rimandare a successivo provvedimento il relativo impegno di spesa;
7. di provvedere alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo per il servizio oggetto del presente provvedimento sulla base di regolare fattura, a conclusione dell'incarico, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa e di quanto previsto in materia di tracciabilità della legge 136/2010 previa attestazione da parte della Direzione della regolare esecuzione del servizio effettuato;
8. di dare atto, che in adempimento agli obblighi derivanti dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente intervento è stato attribuito il codice CIG BA6717D7F0;
9. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;
10. di dare immediata esecutività e l'avvio nelle more della stipula del contratto;
11. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992, n.23, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11150/2	2026	imp. 57	€ 1.098,00

San Giovanni di Fassa, 13 febbraio 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa