MAJON DI FASCEGN

ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. **138** di data **30 ottobre 2026**

O G G E T T O :

Affidamento alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 del servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per l'anno 2027.

Bilancio gestionale 2026-2028 – esercizio 2027

Codice **CIG BD8DFE9C54** (Impegno di spesa € 933,30 - Capitolo 11150/2)

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;

- visto il Piano triennale dell'attività 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 di data 30 gennaio 2026 e ss.mm.;

- vista la propria determinazione n. 193 di data 22 dicembre 2023 con la quale l'istituto ha affidato alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 il servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per il triennio 2024-2026;

- considerato che il citato contratto è in scadenza al 31.12.206 e che l'utilizzo di questo software risulta ancora indispensabile in quanto funzionale ad accertare in via informatica l'effettiva durata e distribuzione, anche flessibile, delle prestazioni di lavoro di tutto il personale;

- considerato inoltre che l'art. 13 bis della legge provinciale 19 giugno 2008, n. 6 "Legge provinciale sulle minoranza linguistiche", recentemente aggiunto dall'art- 4 della l.p. 7 agosto 2026, n. 6 ha previsto che dal 1 gennaio 2028 il personale dipendente degli istituti per le popolazioni di minoranza, e dunque anche il personale di questo Istituto, è trasferito alla Provincia che provvede alla relativa gestione amministrativa;

- ritenuto pertanto di affidare il servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze limitatamente all'anno 2027, in attesa di sapere se la Provincia intende dotare l'Istituto di un altro sistema di gestione di tale servizio;

- vista e valutata l'offerta di Semprebon Lux srl acquisita agli atti (prot.n. 1594 del 19.10.2026) ove si espone un preventivo di spesa per il servizio richiesto di euro 4,25 più IVA 22% al mese per ogni dipendente;

- preso atto dell'aumento di 0,25 centesimi rispetto al contratto attualmente in essere;

- ritenuto il prezzo congruo in ragione della competenza e della tempestività con cui il servizio viene erogato nonché del fatto che la ditta ha dichiarato di aver recentemente ottenuto la certificazione ACN sul prodotto Net time (nota prot. n. x1647 di data 27.10.2026);

- stimata pertanto la spesa per l'anno 2027 in € 765,00 (I.V.A. 22% esclusa) che verrà fatturata mensilmente, in via posticipata, nell'importo corrispondente alle anagrafiche gestite nel mese precedente;

– viste le direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;

– vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm., recante la disciplina provinciale in materia di contratti pubblici, per quanto applicabile;

- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;

- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- richiamato l'art. 52 del D-lgs.36/2023, che ha previsto tra l'altro che: "*Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"* e dato atto che le verifiche per accertare il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 saranno effettuate a campione;

- vista la documentazione presentata dalla ditta:
  - preventivo di spesa n. 68 di data 16.10.2026 acquisito al ns. prot. N. 15942026 di data 19.10.2026;
  - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato ns. prot. N. 15942026 di data 19.10.2026;

- visto quanto previsto dal decreto "correttivo" del Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. 209/2024) recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al 4 D.lgs 31 marzo 2023, n. 36" e dato atto che l'operatore economico ha indicato nella dichiarazione sostitutiva, prot. XXX dd. XXXX, quale CCNL di riferimento applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, ex art.11, co. 2 d.lgs. 36/2023 e s.m.i., il contratto "commercio", sottoscritto da organizzazioni sindacali rappresentative a livello nazionale;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
  - visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA (Id: 179706865);
  - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 25.09.2026 n. prot. INPS_52449956 emesso nei confronti della ditta SEMPREBON - LUX S.R.L., con scadenza 23.01.2027 (Id: 179706996 di data 30.10.2026);

- dato atto che il servizio oggetto di affidamento, ai sensi dell' art.7 co 3 L.P.2/2016, in funzione dell'importo non rilevante risulta già accessibile alle piccole e medie imprese e che pertanto non si è resa necessaria la suddivisione in lotti, peraltro impraticabile senza dilatazione dei tempi, duplicazione di attività amministrativa e inefficienze tecnico gestionali;

- dato atto inoltre che l'affidamento non riveste un interesse transfrontaliero certo, in particolare per il valore stimato ampiamente inferiore alle soglie comunitarie;

- dato atto che la ditta Semprebon lux è iscritta alla piattaforma di approvvigionamento digitale CONTRACTA;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 43 di data 23 gennaio 2026;

- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 per l'anno 2027;

- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;

- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in rate mensili posticipate previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;

- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2.3 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 29 gennaio 2026;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;

- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;

- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazione del meccanismo dello "split payment");

- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;

- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;

– quantificata in € 933,30 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento, esigibile nell'anno 2027;

- ritenuto di quantificare, in misura dello 0,5% dell'importo a base di affidamento del servizio al netto di IVA, l'importo di € 3,825 a titolo di retribuzione incentivante per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 5 bis della l.p. 2/2016 e delle disposizioni provinciali in materia e dato atto che l'impegno della relativa spesa sarà oggetto di successivo provvedimento;

– vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

– visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art, 56 e l'Allegato a/2;

- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;

– accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11150/2 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio 2027;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 il servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per l'anno 2027, alle condizioni indicate nel preventivo citato in premessa e a fronte di un costo di € 933,30 (I.V.A. 22% inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;

4. di corrispondere alla ditta Semprebon Lux srl l'importo di cui al punto 1) in rate mensili posticipate, nell'importo corrispondente alle anagrafiche gestite nel mese precedente, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;

5. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2027;

6. di quantificare in € 3,825 l'importo per la retribuzione incentivante per funzioni tecniche, di cui all'art. 5bis della L.P. 2/2016 e di rimandare a successivo provvedimento il relativo impegno di spesa;

7. di dare atto, che in adempimento agli obblighi derivanti dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente intervento è stato attribuito il codice CIG BD8DFE9C54

8. di impegnare la spesa complessiva di € 933,30 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2026-2028 per l'esercizio finanziario 2027, che presenta la necessaria disponibilità;

9. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

10. di dare immediata esecutività e l'avvio nelle more della stipula del contratto;

11. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992, n.23, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026-2028.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 34/2026 al cap. 11150/2 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028 per l'importo complessivo di € 933,30 =, così suddivisa:

€ **933,30=** a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale

San Giovanni di Fassa, 30 ottobre 2026

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa