MAJON DI FASCEGN

ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **115** di data **24 settembre 2026**

O G G E T T O :

Adozione proposta di 4^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028 e contestuale approvazione di modifiche ed integrazioni al Piano triennale delle attività 2026-2028

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino. 14 agosto 1975, n. 29 così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta provinciale n. 972 di data 24 maggio 2013;

- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22 punto 2 lettera a) che recita *"formula le proposte al Consiglio di Amministrazione in ordine agli obiettivi da perseguire, alle relative necessità finanziarie, organizzative e strumentali e predispone i documenti di programmazione, il bilancio di previsione nonché le relative variazioni ed il rendiconto generale";*

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e il relativo piano triennale, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 e 53 di data 30 dicembre 2025 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 di data 30.01.2026;

- vista la propria determinazione n. 194 data 30 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2026-2028;

- vista la determinazione del Direttore n. 40 di data 19 marzo 2026 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2025;

- vista la determinazione del Direttore n. 41 di data 20 marzo 2026 che ha approvato la prima variazione al bilancio finanziario gestionale (1^variazione al bilancio gestionale);

- vista la determinazione n. 48 di data 16 aprile 2026 avente ad oggetto *"1^ Variazione al bilancio di previsione 2026-2028 ai sensi dell'articolo 51 del D.lgs. N. 115/2011 e dell'art. 27 della L.p. N. 7/1979, per l'iscrizione di entrate e spese a carattere vincolato: "Vocabolèr Ladin Fascian – Volf 2026 CUP F63C26000180005", "Filmato etnolinguistico sulla lingua e l'identità ladina – CUP F64H26000060005" e "Progetto valorizzazione Fondo Perathoner – CUP F63G26000010005"* - (2^ variazione al bilancio gestionale 2026-2028);

- vista la determinazione del Direttore n. 67 di data 14 maggio 2026 che ha approvato la terza variazione al bilancio finanziario gestionale (3^variazione al bilancio gestionale);

- vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 19 del 22 giugno 2026, avente ad oggetto *"Assestamento del Bilancio di previsione dell'Istituto Culturale Ladino 2026-2028 e corrispondente adeguamento del Piano delle Attività triennale 2026-2028"* e conseguente determinazione n. 77 di data 22 giugno 2026 relativamente all'assestamento del bilancio finanziario gestionale 2026/2028 (4^ variazione al gestionale);

- dato atto che l'Assestamento del Bilancio di previsione dell'Istituto Culturale Ladino 2026-2028 e corrispondente adeguamento del Piano delle Attività triennale 2026-2028 sono stati approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1123 di data 24 luglio 2026;

- vista la propria determinazione n. 79 di data 25 giugno 2026 che ha approvato la 5^ variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028 per l'esercizio 2026;

- vista la propria determinazione n. 86 di data 6 luglio 2026 che ha approvato la 6^ variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028 per l'esercizio 2026;

- vista la determinazione del Direttore n. 101 di data 6 luglio 2026 con la quale è stata approvata la 3^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028 ed al bilancio gestionale 2026-2028, esercizi 2026 e 2027 conseguente alla variazione del cronoprogramma relativo all'iniziativa "Filmato etnolinguistico sulla lingua e l'identità ladina" (7^ variazione al gestionale);

- ritenuto ora necessario procedere alla 4^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028 al fine di registrare sull'esercizio finanziario 2026 maggiori entrate di parte corrente per un importo complessivo di € 15.199,70 e maggiori entrate di cassa capitale per l'importo di € 3.048,32, di apportare alcune variazioni in compensazione fra i capitoli della spesa corrente derivanti dal monitoraggio delle effettive necessità riscontrate nel raggiungimento dei diversi obiettivi del piano delle attività e di apportare alcune compensazioni di pari importo tra capitoli di spesa di parte capitale;

- esaminati i seguenti documenti contabili:

  - elenco variazioni al bilancio di previsione 2026-2028 (allegato A);
  - bilancio di previsione 2026-2028, quadro generale riassuntivo e equilibri (Allegato B);
  - relazione illustrativa alla 4^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028 (Allegato C);

- rilevato che la proposta di 4^ variazione è stata elaborata nel rispetto delle direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024, nonché delle direttive in materia di personale, in particolare la delibera della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024 e che risultano soddisfatti gli equilibri previsti dalla legge provinciale 7/1979 e dal D.lgs. 118/2011;

- vista altresì la proposta di variazione e integrazione del piano triennale delle attività 2026-2028, redatto secondo i principi del D.Lgs. 118/2011, nonché delle disposizioni dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 (Allegato D);

- visto il D. Lgs 118/2011 in materia di armonizzazione degli schemi di bilancio e dei sistemi contabili e ss.mm;

- vista la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 così come modificata dalla L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 (modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118) ed in particolare gli artt. 78bis e 78bis 2 della citata legge;

- dato atto della corretta corrispondenza della proposta di Bilancio 2026-2028 con le indicazioni del Piano delle Attività triennale 2026-2028 e con gli strumenti e le previsioni finanziarie provinciali relative al medesimo periodo;

d e t e r m i n a

1. di adottare, in relazione a quanto esposto in premessa, la proposta di 4^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028, illustrata nei seguenti allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Elenco variazioni al bilancio di previsione 2026-2028 (allegato A);
- Bilancio di previsione 2026-2028 aggiornato, quadro generale riassuntivo e equilibri (Allegato B);
- Relazione illustrativa alla 4^variazione al bilancio di previsione 2026-2028 (Allegato C);

2. di dare atto che la proposta di 4^ variazione al bilancio di previsione 2026-2028 è stata elaborata nel rispetto delle direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024, nonché delle direttive in materia di personale, in particolare la delibera della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024 e che risultano soddisfatti gli equilibri previsti dalla legge provinciale 7/1979 e dal D.lgs. 118/2011;

3. di adottare altresì la proposta di 4^ variazione e integrazione del Piano triennale di attività 2026-2028, redatto secondo i principi del D.Lgs. 118/2011 e tenuto conto delle disposizioni in materia di programmazione previste dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.5 al medesimo decreto; (allegato D);

4. di sottoporre la proposta di 4^ variazione del bilancio di previsione 2026-2028 in esame, unitamente alla variazione e integrazione del piano triennale di attività 2026-2028, di cui ai precedenti punti 1) e 3) all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, per la loro formale approvazione.

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

-

Allegati:
-proposta di 4^ variazione al Bilancio di previsione 2026-2028 (allegati A), B), C))
-proposta di variazione e integrazione del Piano di attività triennale 2026-2028 (allegato D)

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
• ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
• ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
• per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO

.San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

MAJON DI FASCEGN

ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA(TN)

PROPOSTA DI 4^ VARIAZIONE

AL BILANCIO DI PREVISIONE

DELL'ISTITUTO CULTURALE LADINO

2026-2028

ALLEGATO A)
alla determinazione del Direttore n. 115 di data 24 settembre 2026

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom -
(firmato digitalmente)

San Giovanni di Fassa, lì 24 settembre 2026

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA
Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Entrate - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
E 02.00.0000	**TITOLO 2 - Trasferimenti correnti**				
E 02.101.0000	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
E 02.101.0002	Categoria 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
E 02.101.0002	CAP.2100.000 CONTRIBUTO PAT PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	818.240,00 818.240,00 **14.000,00**	**832.240,00**	919.079,45 919.079,45 0,00	**919.079,45**
E 02.101.0002	CAP.2110.000 CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLA PAT	128.109,46 128.109,46 **1.199,70**	**129.309,16**	96.270,01 96.270,01 0,00	**96.270,01**
E 02.101.0002	Totale Categoria 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	946.349,46 946.349,46 **15.199,70**	**961.549,16**	1.015.349,46 1.015.349,46 0,00	**1.015.349,46**
E 02.101.0000	Totale Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	946.349,46 946.349,46 **15.199,70**	**961.549,16**	1.015.349,46 1.015.349,46 0,00	**1.015.349,46**
E 02.00.0000	**Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti**	**946.349,46** **946.349,46** **15.199,70**	**961.549,16**	**1.015.349,46** **1.015.349,46** **0,00**	**1.015.349,46**
E 04.00.0000	**TITOLO 4 - Entrate in conto capitale**				
E 04.200.0000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti				
E 04.200.0001	Categoria 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				
E 04.200.0001	CAP.4100.000 CONTRIBUTI PER PROGRAMMI DI INVESTIMENTO	0,00 0,00 **0,00**	**0,00**	2.500,00 2.500,00 3.048,32	**5.548,32**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA

Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Entrate - Oggetto	2026		2026	
		Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
E 04.200.0001	Totale Categoria 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00 0,00 **0,00**	**0,00**	2.500,00 2.500,00 3.048,32	**5.548,32**
E 04.200.0000	Totale Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00 0,00 **0,00**	**0,00**	2.500,00 2.500,00 3.048,32	**5.548,32**
E 04.00.0000	**Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale**	**0,00** **0,00** **0,00**	**0,00**	**2.500,00** **2.500,00** **3.048,32**	**5.548,32**
E 00.00.0000	**TOTALE ENTRATE.**	**946.349,46** **946.349,46** **15.199,70**	**961.549,16**	**1.017.849,46** **1.017.849,46** **3.048,32**	**1.020.897,78**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA

Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026		2026	
		Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.00.00.00	TITOLO 1 - Spese correnti				
S 01.01.00.00	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione				
S 01.01.03.00	PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
S 01.01.03.03	Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi				
S 01.01.03.03	CAP.11130.001 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE A SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE	2.800,00 2.800,00 **800,00**	**3.600,00**	3.447,30 3.230,51 800,00	**4.030,51**
S 01.01.03.03	Totale Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	2.800,00 2.800,00 **800,00**	**3.600,00**	3.447,30 3.230,51 800,00	**4.030,51**
S 01.01.03.00	Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2.800,00 2.800,00 **800,00**	**3.600,00**	3.447,30 3.230,51 800,00	**4.030,51**
S 01.01.11.00	PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali				
S 01.01.11.02	Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				
S 01.01.11.02	CAP.11160.000 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)	3.100,00 3.100,00 **500,00**	**3.600,00**	3.100,00 3.650,00 500,00	**4.150,00**
S 01.01.11.02	Totale Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	3.100,00 3.100,00 **500,00**	**3.600,00**	3.100,00 3.650,00 500,00	**4.150,00**
S 01.01.11.00	Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	3.100,00 3.100,00 **500,00**	**3.600,00**	3.100,00 3.650,00 500,00	**4.150,00**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA

Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.01.00.00	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	5.900,00 5.900,00 **1.300,00**	**7.200,00**	6.547,30 6.880,51 1.300,00	**8.180,51**
S 01.05.00.00	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali				
S 01.05.02.00	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale				
S 01.05.02.01	Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente				
S 01.05.02.01	CAP.51100.000 RETRIBUZIONI IN DENARO AL PERSONALE DIPENDENTE	487.000,00 510.050,21 **0,00**	**510.050,21**	487.000,00 481.868,36 -6.951,68	**474.916,68**
S 01.05.02.01	CAP.51101.000 RETRIBUZIONI IN DENARO AL PERSONALE DIPENDENTE PER ARRETRATI	162.000,00 162.000,00 **0,00**	**162.000,00**	132.000,00 159.000,00 -20.000,00	**139.000,00**
S 01.05.02.01	CAP.51131.000 CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE PERSONALE DIPENDENTE PER ARRETRATI	68.500,00 68.500,00 **0,00**	**68.500,00**	68.031,60 66.605,93 -5.000,00	**61.605,93**
S 01.05.02.01	Totale Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente	717.500,00 740.550,21 **0,00**	**740.550,21**	687.031,60 707.474,29 -31.951,68	**675.522,61**
S 01.05.02.02	Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente				
S 01.05.02.02	CAP.51151.000 IRAP SU RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE PER ARRETRATI	21.617,84 21.617,84 **0,00**	**21.617,84**	21.000,00 19.248,60 -2.000,00	**17.248,60**
S 01.05.02.02	CAP.51160.001 IRAP SU COLLABORAZIONI E PRESTAZIONI OCCASIONALI	0,00 2.049,00 **510,00**	**2.559,00**	0,00 1.504,00 510,00	**2.014,00**
S 01.05.02.02	Totale Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	21.617,84 23.666,84 **510,00**	**24.176,84**	21.000,00 20.752,60 -1.490,00	**19.262,60**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA

Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.05.02.03	Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi				
S 01.05.02.03	CAP.51230.000 ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	2.000,00 2.000,00 **3.000,00**	**5.000,00**	2.289,80 2.195,00 3.000,00	**5.195,00**
S 01.05.02.03	CAP.51240.001 UTENZE E CANONI	29.500,00 29.500,00 **0,00**	**29.500,00**	42.066,04 34.727,64 -292,74	**34.434,90**
S 01.05.02.03	CAP.51350.000 SPESE PER COMMISSIONI E COMITATI DELL'ENTE E ALTRI SERVIZI N.A.C.	4.500,00 7.000,00 **0,00**	**7.000,00**	4.500,00 5.820,75 -2.800,00	**3.020,75**
S 01.05.02.03	CAP.51370.001 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE SEDI: SERVIZI	10.000,00 10.000,00 **-900,00**	**9.100,00**	11.669,55 10.529,62 -900,00	**9.629,62**
S 01.05.02.03	CAP.51390.001 ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE, CONVEGNI, MANIFESTAZIONI ED ALTRE INIZIATIVE CULTURALI: ACQUISTO DI BENI	0,00 0,00 **610,00**	**610,00**	0,00 0,00 610,00	**610,00**
S 01.05.02.03	CAP.51390.002 ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE, CONVEGNI, MANIFESTAZIONI ED ALTRE INIZIATIVE CULTURALI: ACQUISTO DI SERVIZI	12.000,00 10.091,29 **2.030,00**	**12.121,29**	15.660,00 13.751,29 2.030,00	**15.781,29**
S 01.05.02.03	CAP.51400.001 SPESE ATTIVITA' DIDATTICA: BENI DI CONSUMO	1.700,00 994,75 **500,00**	**1.494,75**	1.700,00 1.563,82 500,00	**2.063,82**
S 01.05.02.03	CAP.51400.005 SPESE ATTIVITA' DIDATTICA: ACQUISTO DI SERVIZI	0,00 1.850,00 **1.199,70**	**3.049,70**	62,22 1.850,00 0,00	**1.850,00**
S 01.05.02.03	CAP.51450.001 ATTIVITA' EDITORIALE DESTINATA ALLA VENDITA: PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE (TRADUZIONI, FOTOGRAFIE, GRAFICA, ALTRO) (RILEVANTE I.V.A.)	3.000,00 2.851,25 **0,00**	**2.851,25**	3.000,00 2.851,25 -1.101,25	**1.750,00**
S 01.05.02.03	CAP.51450.002 ATTIVITA' EDITORIALE DESTINATA ALLA VENDITA:SERVIZI AUSILIARI (STAMPA E RILEGATURA) (RILEVANTE I.V.A.)	16.300,00 16.300,00 **4.048,76**	**20.348,76**	26.866,87 26.866,87 -5.951,24	**20.915,63**
S 01.05.02.03	CAP.51541.000 PROGETTO "FILMATO ETNOGRAFICO SU LINGUA E IDENTITA' LADINA 50 ANNI"	15.000,00 27.996,52 **-5.636,52**	**22.360,00**	0,00 27.996,52 -5.636,52	**22.360,00**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA

Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.05.02.03	CAP.51550.000 PROGETTO "AGENDA PLANNER 2026"	3.000,00 3.000,00 **-1.500,00**	**1.500,00**	5.737,68 5.737,68 -1.500,00	**4.237,68**
S 01.05.02.03	CAP.51570.001 BANCHE LESSICOGRAFICHE E TERMINOLOGICHE: PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE	30.000,00 6.000,00 **-4.170,00**	**1.830,00**	20.000,00 16.980,00 -4.170,00	**12.810,00**
S 01.05.02.03	CAP.51570.002 BANCHE LESSICOGRAFICHE E TERMINOLOGICHE: INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA	0,00 0,00 **7.400,00**	**7.400,00**	0,00 0,00 7.400,00	**7.400,00**
S 01.05.02.03	CAP.51587.002 PROGETTO"TRADUZIONE E STAMPA IN ITALIANO DEL LIBRO ÖKONOMISCHE VERNETZUNG. HOLZWIRTSCHAFT IN DEN DOLOMITEN IM 16. JAHRHUNDERT - TIERS, WELSCHNOFEN UND FASSA": SERVIZI DI STAMPA	4.580,00 4.580,00 **0,00**	**4.580,00**	4.580,00 4.580,00 -1.060,64	**3.519,36**
S 01.05.02.03	CAP.51587.003 PROGETTO"TRADUZIONE E STAMPA IN ITALIANO DEL LIBRO ÖKONOMISCHE VERNETZUNG. HOLZWIRTSCHAFT IN DEN DOLOMITEN IM 16. JAHRHUNDERT - TIERS, WELSCHNOFEN UND FASSA": ORGANIZZAZIONE EVENTO DI PRESENTAZIONE	1.000,00 1.102,00 **0,00**	**1.102,00**	1.000,00 1.102,00 -1.102,00	**0,00**
S 01.05.02.03	CAP.51588.004 “PROJECT 101132481 – DIGICHER” - ACQUISTO DI BENI	7.791,40 16.591,40 **-15.091,40**	**1.500,00**	7.791,40 7.791,40 -6.291,40	**1.500,00**
S 01.05.02.03	CAP.51588.005 “PROJECT 101132481 – DIGICHER” - ACQUISTO DI SERVIZI	0,00 0,00 **15.091,40**	**15.091,40**	0,00 0,00 15.091,40	**15.091,40**
S 01.05.02.03	CAP.51588.007 “PROJECT 101132481 – DIGICHER” - INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA	14.283,79 19.872,94 **0,00**	**19.872,94**	14.283,79 13.472,95 5.000,00	**18.472,95**
S 01.05.02.03	Totale Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	154.655,19 159.730,15 **6.581,94**	**166.312,09**	161.207,35 177.816,79 2.825,61	**180.642,40**
S 01.05.02.04	Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti				
S 01.05.02.04	CAP.51140.001 LIQUIDAZIONE PER FINE RAPPORTO DI LAVORO	2.250,00 2.840,00 **14.000,00**	**16.840,00**	2.250,00 2.840,00 14.000,00	**16.840,00**
S 01.05.02.04	CAP.51381.000 RIMBORSO SPESE DI CUSTODIA SIA DA PENIA	0,00 6.000,00 **-2.632,71**	**3.367,29**	0,00 6.000,00 -2.632,71	**3.367,29**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA
Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026		2026	
		Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	**Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.05.02.04	Totale Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti	2.250,00 8.840,00 **11.367,29**	**20.207,29**	2.250,00 8.840,00 11.367,29	**20.207,29**
S 01.05.02.10	Macroaggregato 10 - Altre spese correnti				
S 01.05.02.10	CAP.51588.006 “PROJECT 101132481 – DIGICHER” - COSTI INDIRETTI	8.089,28 11.685,90 **0,00**	**11.685,90**	0,00 0,00 7.997,10	**7.997,10**
S 01.05.02.10	Totale Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	8.089,28 11.685,90 **0,00**	**11.685,90**	0,00 0,00 7.997,10	**7.997,10**
S 01.05.02.00	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	904.112,31 944.473,10 **18.459,23**	**962.932,33**	871.488,95 914.883,68 -11.251,68	**903.632,00**
S 01.05.00.00	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	904.112,31 944.473,10 **18.459,23**	**962.932,33**	871.488,95 914.883,68 -11.251,68	**903.632,00**
S 01.20.00.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti				
S 01.20.01.00	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva				
S 01.20.01.10	Macroaggregato 10 - Altre spese correnti				
S 01.20.01.10	CAP.20100.000 FONDO DI RISERVA PER SPESE OBBLIGATORIE E D'ORDINE	5.000,00 4.750,00 **-3.000,00**	**1.750,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 01.20.01.10	CAP.20200.000 FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE	11.452,20 1.559,53 **-1.559,53**	**0,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 01.20.01.10	Totale Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	16.452,20 6.309,53 **-4.559,53**	**1.750,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA
Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 01.20.01.00	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	16.452,20 6.309,53 **-4.559,53**	**1.750,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 01.20.00.00	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	16.452,20 6.309,53 **-4.559,53**	**1.750,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 01.00.00.00	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	926.464,51 956.682,63 **15.199,70**	**971.882,33**	878.036,25 921.764,19 -9.951,68	**911.812,51**
S 02.00.00.00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale				
S 02.05.00.00	MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali				
S 02.05.02.00	PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale				
S 02.05.02.02	Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
S 02.05.02.02	CAP.52110.000 SPESE INVESTIMENTI PER SISTEMA INFORMATIVO: ACQUISTO HARDWARE	0,00 7.005,44 **8.000,00**	**15.005,44**	8.569,31 8.568,67 8.000,00	**16.568,67**
S 02.05.02.02	CAP.52140.000 SPESE PER MATERIALE ETNOGRAFICO	0,00 5.000,00 **10.000,00**	**15.000,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 02.05.02.02	CAP.52200.000 SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI (BENI IMMOBILI)	0,00 10.000,00 **-10.000,00**	**0,00**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 02.05.02.02	CAP.52210.000 SPESE DI RESTAURO SU MATERIALE ETNOGRAFICO (BENI DI PROPRIETA')	0,00 47.700,00 **0,00**	**47.700,00**	0,00 42.700,00 5.000,00	**47.700,00**
S 02.05.02.02	Totale Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00 69.705,44 **8.000,00**	**77.705,44**	8.569,31 51.268,67 13.000,00	**64.268,67**

VARIAZIONI AL BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA
Delibera DD 115 del 24/09/2026

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

Codice	Spese - Oggetto	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Competenza, Assestata alla data di Stampa**	2026 Previsione Iniz.(01/01) Previsione Precedente Totale Variazione	2026 **Prev.(Esecutiva) di Cassa, Assestata alla data di Stampa**
S 02.05.02.05	Macroaggregato 5 - Altre spese in conto capitale				
S 02.05.02.05	CAP.52290.000 ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00 55.354,04 **-8.000,00**	**47.354,04**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 02.05.02.05	Totale Macroaggregato 5 - Altre spese in conto capitale	0,00 55.354,04 **-8.000,00**	**47.354,04**	0,00 0,00 0,00	**0,00**
S 02.05.02.00	Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00 125.059,48 **0,00**	**125.059,48**	8.569,31 51.268,67 13.000,00	**64.268,67**
S 02.05.00.00	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00 125.059,48 **0,00**	**125.059,48**	8.569,31 51.268,67 13.000,00	**64.268,67**
S 02.00.00.00	Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 125.059,48 **0,00**	**125.059,48**	8.569,31 51.268,67 13.000,00	**64.268,67**
S 00.00.00.00	TOTALE SPESE.	926.464,51 1.081.742,11 **15.199,70**	**1.096.941,81**	886.605,56 973.032,86 3.048,32	**976.081,18**

MAJON DI FASCEGN

ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA(TN)

PROPOSTA DI 4^ VARIAZIONE

AL BILANCIO DI PREVISIONE

DELL'ISTITUTO CULTURALE LADINO

2026-2028

ALLEGATO B)
alla determinazione del Direttore n. 115 di data 24 settembre 2026

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom -
(firmato digitalmente)

San Giovanni di Fassa, lì 24 settembre 2026

BILANCIO DI GESTIONE
ENTRATE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		competenza	42.820,09	43.248,33	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		competenza	19.013,09	55.075,44	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		competenza	319.205,09	319.710,70	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		competenza				
	Fondo di cassa all'1/1/2026		cassa	48.997,43	81.245,52		
2.000	**TITOLO 2 - Trasferimenti correnti**						
2.101	**Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	379.048,97	competenza	1.140.965,34	1.172.624,08	1.050.669,01	1.042.300,00
			cassa	1.308.481,17	1.287.870,31		
2.104	**Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	18.857,98	0,00		
2.105	**Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	competenza	24.468,75	33.681,25	0,00	0,00
			cassa	0,00	14.681,25		
2.000	**Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti**	379.048,97	competenza	1.165.434,09	1.206.305,33	1.050.669,01	1.042.300,00
			cassa	1.327.339,15	1.302.551,56		

BILANCIO DI GESTIONE
ENTRATE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
3.000	**TITOLO 3 - Entrate extratributarie**						
3.100	**Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	12.438,78	competenza	34.750,00	40.850,00	40.850,00	40.850,00
			cassa	41.372,09	45.932,31		
3.300	**Tipologia 300 - Interessi attivi**	748,07	competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			cassa	4.177,79	2.248,07		
3.500	**Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti**	38.547,41	competenza	67.500,00	69.500,00	9.500,00	9.500,00
			cassa	67.636,63	108.042,07		
3.000	**Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie**	51.734,26	competenza	105.250,00	113.350,00	53.350,00	53.350,00
			cassa	113.186,51	156.222,45		

BILANCIO DI GESTIONE
ENTRATE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
4.000	**TITOLO 4 - Entrate in conto capitale**						
4.200	**Tipologia 200 - Contributi agli investimenti**	5.548,32	competenza	16.047,75	0,00	0,00	0,00
			cassa	18.547,75	5.548,32		
4.400	**Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
4.000	**Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale**	5.548,32	competenza	16.047,75	0,00	0,00	0,00
			cassa	18.547,75	5.548,32		

BILANCIO DI GESTIONE
ENTRATE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
7.000	**TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**						
7.100	**Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	competenza	83.864,65	94.725,69	0,00	0,00
			cassa	83.864,65	94.725,69		
7.000	**Totale TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	competenza	83.864,65	94.725,69	0,00	0,00
			cassa	83.864,65	94.725,69		

BILANCIO DI GESTIONE
ENTRATE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
9.000	**TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro**						
9.100	**Tipologia 100 - Entrate per partite di giro**	184,33	competenza	300.500,00	352.500,00	332.500,00	332.500,00
			cassa	300.502,00	352.676,33		
9.200	**Tipologia 200 - Entrate per conto terzi**	14,36	competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			cassa	296,05	308,05		
9.000	**Totale TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro**	198,69	competenza	300.800,00	352.800,00	332.800,00	332.800,00
			cassa	300.798,05	352.984,38		
	Totale Titoli	436.530,24	competenza	1.671.396,49	1.767.181,02	1.436.819,01	1.428.450,00
			cassa	1.843.736,11	1.912.032,40		
	Totale Generale delle Entrate	436.530,24	competenza	2.052.434,76	2.185.215,49	1.436.819,01	1.428.450,00
			cassa	1.892.733,54	1.993.277,92		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
01.00.0	**MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione**						
01.01.0	**PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali**						
01.01.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	12.601,74	di competenza	24.000,00	21.723,00	22.000,00	22.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	25.856,41	25.324,74		
01.01.0	**Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali**	12.601,74	di competenza	24.000,00	21.723,00	22.000,00	22.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	25.856,41	25.324,74		
01.03.0	**PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**						
01.03.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	3.723,80	di competenza	7.486,10	8.100,00	7.300,00	7.300,00
			di cui impegnato		6.503,10	2.019,26	2.019,26
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	10.371,01	11.823,80		
01.03.0	**Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**	3.723,80	di competenza	7.486,10	8.100,00	7.300,00	7.300,00
			di cui impegnato		6.503,10	2.019,26	2.019,26
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	10.371,01	11.823,80		
01.08.0	**PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi**						
01.08.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	6.090,31	di competenza	27.000,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00
			di cui impegnato		4.508,44	1.332,68	772,26
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	29.009,41	21.390,31		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
01.08.0	**Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi**	6.090,31	di competenza	27.000,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00
			di cui impegnato		4.508,44	1.332,68	772,26
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	29.009,41	21.390,31		
01.11.0	**PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali**						
01.11.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	2.345,12	di competenza	9.500,00	8.100,00	7.500,00	7.500,00
			di cui impegnato		200,00	200,00	200,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	10.118,16	10.445,12		
01.11.0	**Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali**	2.345,12	di competenza	9.500,00	8.100,00	7.500,00	7.500,00
			di cui impegnato		200,00	200,00	200,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	10.118,16	10.445,12		
01.00.0	**Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione**	**24.760,97**	**di competenza**	**67.986,10**	**54.723,00**	**53.600,00**	**53.600,00**
			di cui impegnato		**11.211,54**	**3.551,94**	**2.991,52**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**75.354,99**	**68.983,97**		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
05.00.0	**MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali**						
05.02.0	**PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
05.02.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	64.654,27	di competenza	1.373.485,23	1.454.469,12	1.050.200,81	1.041.831,80
			di cui impegnato		144.272,56	81.126,25	17.758,08
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.274.083,71	1.414.207,25		
05.02.2	**TITOLO 2 - Spese in conto capitale**	10.223,23	di competenza	226.118,00	226.429,48	0,00	0,00
			di cui impegnato		55.075,44	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	157.325,00	79.298,67		
05.02.0	**Totale PROGRAMMA 2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale**	74.877,50	di competenza	1.599.603,23	1.680.898,60	1.050.200,81	1.041.831,80
			di cui impegnato		199.348,00	81.126,25	17.758,08
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.431.408,71	1.493.505,92		
05.00.0	**Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali**	**74.877,50**	**di competenza**	**1.599.603,23**	**1.680.898,60**	**1.050.200,81**	**1.041.831,80**
			di cui impegnato		**199.348,00**	**81.126,25**	**17.758,08**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**1.431.408,71**	**1.493.505,92**		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
20.00.0	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**						
20.01.0	**PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva**						
20.01.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	0,00	di competenza	0,00	1.750,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.01.0	**Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva**	0,00	di competenza	0,00	1.750,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.02.0	**PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'**						
20.02.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	0,00	di competenza	80,78	218,20	218,20	218,20
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.02.0	**Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'**	0,00	di competenza	80,78	218,20	218,20	218,20
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
20.00.0	**Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**	**0,00**	**di competenza**	**80,78**	**1.968,20**	**218,20**	**218,20**
			di cui impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**0,00**	**0,00**		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
60.00.0	**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**						
60.01.0	**PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria**						
60.01.1	**TITOLO 1 - Spese correnti**	0,00	di competenza	100,00	100,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	100,00	100,00		
60.01.5	**TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	di competenza	83.864,65	94.725,69	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	83.864,65	94.725,69		
60.01.0	**Totale PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria**	0,00	di competenza	83.964,65	94.825,69	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	83.964,65	94.825,69		
60.00.0	**Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**	**0,00**	**di competenza**	**83.964,65**	**94.825,69**	**0,00**	**0,00**
			di cui impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**83.964,65**	**94.825,69**		

BILANCIO DI GESTIONE
SPESE

24/09/2026

ISTITUTO CULTURALE LADINO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2025		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2025	2026	2027	2028
99.00.0	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**						
99.01.0	**PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro**						
99.01.7	**TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro**	4,00	di competenza	300.800,00	352.800,00	332.800,00	332.800,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	300.808,00	335.962,34		
99.01.0	**Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro**	4,00	di competenza	300.800,00	352.800,00	332.800,00	332.800,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	300.808,00	335.962,34		
99.00.0	**Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	**4,00**	**di competenza**	**300.800,00**	**352.800,00**	**332.800,00**	**332.800,00**
			di cui impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**300.808,00**	**335.962,34**		
	Totale Missioni	**99.642,47**	**di competenza**	**2.052.434,76**	**2.185.215,49**	**1.436.819,01**	**1.428.450,00**
			di cui impegnato		**210.559,54**	**84.678,19**	**20.749,60**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**1.891.536,35**	**1.993.277,92**		
	Totale Generale delle Spese	**99.642,47**	**di competenza**	**2.052.434,76**	**2.185.215,49**	**1.436.819,01**	**1.428.450,00**
			di cui impegnato		**210.559,54**	**84.678,19**	**20.749,60**
			di cui fondo plu.vinc.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			cassa	**1.891.536,35**	**1.993.277,92**		

ISTITUTO CULTURALE LADINO

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

Data di stampa : 24/09/2026

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti		149.356,66	0,00	0,00
Ripiano disavanzo presunto di amministrazione esercizio precedente (1)	**(-)**	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	**(+)**	43.248,33	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata (rif. Titolo di spesa 2.04)	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 1 - 2 - 3	**(+)**	1.319.655,33	1.104.019,01	1.095.650,00
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (2)	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti (3)	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Entrate per accensione di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	**(-)**	1.511.260,32	1.104.019,01	1.095.650,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	**(-)**	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	**(-)**	0,00	0,00	0,00
Rimborso Prestiti	**(-)**	0,00	0,00	0,00
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità				
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
A) EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
contabili				
Utilizzo risultato presunto di amministrazione vincolato per il finanziamento di spese d'investimento	(+)	170.354,04	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	55.075,44	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata (rif. Titolo di spesa 2.04)	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale Iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale (Titolo 4)	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.01.01- Alienazioni di partecipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate per accensione di prestiti (Titolo 6)	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti (3)	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate per accensione di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	(-)	226.429,48	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Ripiano disavanzo pregresso derivante da debito autorizzato e non contratto (presunto)	(-)	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
contabili				
Variazioni di attività finaziarie (se positivo)	**(+)**	0,00	0,00	0,00
B) EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		**-1.000,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Utilizzo risultato presunto di amministrazione vincolato al finanziamento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale Iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.00 - Riduzioni attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.00 - Incremento attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00

C) VARIAZIONI ATTIVITA' FINANZIARIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EQUILIBRIO FINALE (D=A+B)	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario (5)				
A) Equilibrio di parte corrente		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	**(-)**	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ord.	**(-)**	0,00	0,00	0,00
Entrate titoli 1-2-3 non sanitarie con specifico vincolo di destinazione	**(-)**	0,00	0,00	0,00
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	**(-)**	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non sanitarie finanziate da entrate con specifico vincolo di destinazione	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ord.	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	**(+)**	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Autonomie speciali				
A) Equilibrio di parte corrente		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	**(-)**	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**

BILANCIO DI GESTIONE 2026-2028

EQUILIBRI DI BILANCIO

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028

(1) Escluso il disavanzo derivante dal debito autorizzato e non contratto. Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Corrispondono alle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
(3) Il corrispettivo della cessione di beni immobili può essere destinato all□estinzione anticipata di prestiti - principio applicato della contabilità finanziaria 3.13.
(4) Le spese correnti finanziate da entrate con specifico vincolo di destinazione comprendono quelle finanziate da entrate vincolate accertate nell'esercizio, da FPV d'entrata. Gli stanziamenti di spesa considerati nella voce comprendono il relativo FPV di spesa.
(5) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell□equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell□utilizzo dell□avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti, delle gestioni vincolati e delle risorse riguardanti il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.
(6) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell□equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore alla media dei saldi di parte corrente in termini di competenza registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell□utilizzo dell□avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.
(7) Corrisponde alla seconda voce iscritta nel conto del bilancio spesa.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Bilancio di GESTIONE

ISTITUTO CULTURALE LADINO

24/09/2026

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	81.245,52								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		319.710,70	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		98.323,77	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 1** - Spese correnti	1.483.291,22	1.511.260,32	1.104.019,01	1.095.650,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.302.551,56	1.206.305,33	1.050.669,01	1.042.300,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	156.222,45	113.350,00	53.350,00	53.350,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.548,32	0,00	0,00	0,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	79.298,67	226.429,48	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate di riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	1.464.322,33	1.319.655,33	1.104.019,01	1.095.650,00	**Totale spese finali.....**	1.562.589,89	1.737.689,80	1.104.019,01	1.095.650,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	94.725,69	94.725,69	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	94.725,69	94.725,69	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	352.984,38	352.800,00	332.800,00	332.800,00	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	335.962,34	352.800,00	332.800,00	332.800,00
Totale titoli.....	1.912.032,40	1.767.181,02	1.436.819,01	1.428.450,00	**Totale titoli.....**	1.993.277,92	2.185.215,49	1.436.819,01	1.428.450,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.993.277,92	2.185.215,49	1.436.819,01	1.428.450,00	**TOTALECOMPLESSIVO SPESE**	1.993.277,92	2.185.215,49	1.436.819,01	1.428.450,00
Fondo di cassa finale presunto	0,00								

MAJON DI FASCEGN

ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLA 4^ VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2026-2028

La 4ª variazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028, proposta per l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Culturale Ladino, è stata predisposta in conformità alla normativa in materia di armonizzazione dei bilanci e dei sistemi contabili, di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011, recepita con la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, nonché nel rispetto delle disposizioni relative agli equilibri di bilancio previste dalla Legge n. 243 del 2012.

Nella redazione della proposta di variazione sono state altresì osservate le direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, con particolare riferimento all'allegato A della deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 del 16 dicembre 2024, nonché alle direttive in materia di personale degli enti strumentali provinciali a decorrere dall'anno 2025, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2101 del medesimo giorno.

Si precisa che la presente variazione al Bilancio di previsione 2026-2028 riguarda esclusivamente l'esercizio finanziario 2026, restando invariati gli stanziamenti relativi agli esercizi 2027 e 2028.

MAGGIORI ENTRATE

La presente variazione al Bilancio di previsione 2026-2028 registra le seguenti maggiori entrate di **competenza p**er l'esercizio finanziario 2026:

- **€ 14.000,00:** assegnazione all'Istituto Culturale Ladino/Istitut Cultural Ladin di ulteriori fondi per le spese di funzionamento, come da deliberazione della Giunta provinciale n. 1204 del 7 agosto 2026;
- **€ 1.199,70**: assegnazione definitiva del contributo relativo al progetto "progettazione del percorso didattico "Troa n elber e descour l chiet/trova un albero e scopri la calma" per l segat - giusta determinazione del dirigente UMST sovrintendenza per i beni e le attività culturali n. 10867 di data 03.10.2025;

e maggiori entrate di **cassa**:

- **€ 3.048,32:** integrazione budget di cassa disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1406 di data 11 settembre 2026

MAGGIORI SPESE CORRENTI

Con la 4ª variazione al Bilancio di previsione 2026-2028, gli stanziamenti di bilancio relativi a diversi capitoli della spesa corrente sono stati adeguati alle effettive esigenze connesse alla realizzazione del programma di attività dell'ente.

Le variazioni più rilevanti riguardano la Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, nell'ambito del quale sono ricondotte le spese relative all'attività istituzionale e al personale dell'ente.

Per il dettaglio delle modifiche apportate si rimanda al Piano triennale delle attività 2026-2028 e al Bilancio finanziario gestionale aggiornato, allegati alla presente variazione.

Il riepilogo delle variazioni in aumento e in diminuzione suddivise per missioni, programmi e macroaggregati è riportato nella tabella seguente:

Esercizio finanziario 2026

Titolo I - spesa corrente					
MISS.	PROG.	MACRO	variazioni in aumento	variazioni in diminuzione	SALDO
1	3	3	€ 800,00	€ -	€ 800,00
1	11	2	€ 500,00	€ -	€ 500,00
5	2	3	€ 18.788,46	€ 12.206,52	€ 6.581,94
5	2	4	€ 14.000,00	€ 2.632,71	€ 11.367,29
5	2	2	€ 510,00	€ -	€ 510,00
2	2	10	€ 15.091,40	€ 15.091,40	€ -
20	1	10	€ -	€ 4.559,53	-€ 4.559,53
			€ 49.689,86	€ 34.490,16	€ 15.199,70

A seguito della presente variazione il totale della spesa corrente dell'esercizio finanziario 2026 ammonta ad Euro 1.511.260,32.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Con la presente variazione al Bilancio di previsione 2026-2028 sono state effettuate alcune variazioni compensative tra capitoli di spesa in conto capitale, il dettaglio delle quali è riportato nel Piano triennale delle attività 2026-2028 e nel Bilancio finanziario gestionale aggiornato, allegati alla presente.

Per il dettaglio delle spese di investimento si rinvia al piano delle Attività triennale 2026-2028 aggiornato

Titolo II - spesa capitale					
MISS.	PROG.	MACRO	variazioni in aumento	variazioni in diminuzione	SALDO
5	2	2	€ 18.000,00	€ 10.000,00	€ 8.000,00
5	2	5	€ -	€ 8.000,00	-€ 8.000,00
			€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ -

Non ci sono spese di parte capitale per gli esercizi 2027 e 2028.

Le variazioni complessive apportate con il presente provvedimento al bilancio 2026-2028, esercizio 2026, vengono di seguito riportate:

	competenza	**saldo**	**cassa**	**saldo**
Maggiori Entrate correnti	€ 15.199,70			
Maggiori entrate in conto capitale			€ 3.048,32	
A) Maggiori entrate		€ 15.199,70		€ 3.048,32
Minori Entrate correnti	€ -		€ -	
Minori entrate in conto capitale	€ -		€ -	
B) Minori entrate		€ -		€ -
Saldo: A) - B)		**€ 15.199,70**		**€ 3.048,32**
Maggiori spese correnti	€ 49.689,86		€ 57.438,50	
Maggiori spese in conto capitale	€ 18.000,00		€ 13.000,00	
A) Maggiori spese		€ 67.689,86		€ 70.438,50
Minori spese correnti	€ 34.490,16		€ 67.390,18	
Minori spese in conto capitale	€ 18.000,00		€ -	
B) Minori spese		€ 52.490,16	€ 84.487,26	€ 67.390,18
Saldo: A) - B)		**€ 15.199,70**		**€ 3.048,32**
Differenza		€ -		-€ 0,00

Il Bilancio di previsione 2026-2028, a seguito della presente variazione si presenta pertanto a pareggio, in entrata ed in uscita, in termini di competenza nei seguenti importi:

- Euro 2.185.215,49 per l'esercizio finanziario 2026
- Euro 1.436.819,01 per l'esercizio finanziario 2027
- Euro 1.428.450,00 per l'esercizio finanziario 2028

e in termini di cassa nell'importo di Euro 1.993.277,92 per l'esercizio 2026.

3A) CONTENIMENTO DELLA SPESA:

3Aa) Contenimento della spesa per acquisto di beni e servizi e delle altre spese di funzionamento

1) Costi di funzionamento

Le direttive provinciali citate in premessa stabiliscono che per ciascun esercizio del bilancio la spesa relativa all'acquisto di beni e servizi per il funzionamento quali – utenze e canoni, locazioni (utilizzo beni di terzi), spese condominiali, vigilanza e pulizia (servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente), sistemi informativi, giornali riviste e pubblicazioni, altri beni di consumo, formazione ed addestramento del personale, manutenzione ordinaria e riparazioni, servizi amministrativi, prestazioni professionali e specialistiche e altri servizi, - unitamente alle altre spese di funzionamento quali le assicurazioni, da assumere secondo criteri di sobrietà, non può superare la media della corrispondente spesa del biennio 2022-2023.

Dai predetti limiti sono esclusi gli acquisti di beni e servizi afferenti specificatamente all'attività istituzionale e quelli relativi all'attività commerciale, nonché le spese relative alla gestione di nuove strutture. Il confronto dovrà essere effettuato fra dati omogenei pertanto, nella determinazione della spesa l'ente può escludere le spese una tantum, che comunque devono essere assunte secondo criteri di sobrietà

Nella tabella sotto riportata si dimostra il rispetto di tale limite:

CAPITOLO	SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI	stanziamento 2022	stanziamento 2023	stanziamento 2026	stanziamento 2027	stanziamento 2028
11130/1	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione	€ 6.636,80	€ 6.350,00	€ 3.600,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
11130/2	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00
11140	Oneri bancari	€ 100,00	€ 200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00
11150/1	Spese gestione sistema informativo: acquisto beni di consumo	€ 500,00	€ 300,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
11150/2	Spese gestione sistema informativo: acquisto servizi informatici	€ 18.783,00	€ 19.900,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
11150/3	Spese gestione sistema informativo: utilizzo beni di terzi	€ 150,00	€ 1.000,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
11150/4	Spese gestione sistema informativo: manutenzione ordinaria e riparazione	€ -	€ 500,00	€ 800,00	€ 800,00	€ 800,00
11150/5	Spese gestione sistema informativo: prestazioni professionali specialistiche	€ 10.004,00	€ -	€ -	€ -	€ -
51170	Acquisto di giornali e riviste uso interno	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
51200/1	Acquisto di altri beni di consumo	€ 30.382,34	€ 26.087,15	€ 10.800,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
51200/2	Acquisto di altri beni di consumo (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 14.500,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
51210	Acquisto cassetta di pronto soccorso ed altri beni sanitari	€ 200,00	€ 200,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 300,00
51230	Acquisto di servizi per formazione ed addestramento del personale Dipendente	€ 2.859,80	€ 3.391,58	€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
51240/1	Utenze e canoni	€ 31.000,00	€ 31.000,00	€ 29.500,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
51240/2	Utenze e canoni (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 7.000,00	€ 8.500,00	€ 8.500,00
51255	Canoni per utilizzo beni di terzi	€ 175,00	€ 175,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
51260	Servizio di manutenzione e tuttofare	€ 15.200,00	€ 5.700,00	€ -	€ -	€ -
51270/1	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve, etc.)	€ 18.600,00	€ 21.165,82	€ 14.510,00	€ 14.800,00	€ 14.800,00
51270/2	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve, etc.)	€ -	€ -	€ 10.990,00	€ 11.500,00	€ 11.500,00
51290	Servizi amministrativi	€ 4.000,00	€ 4.600,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 4.500,00
51320	Spese per prestazioni professionali e specialistiche (rspp e dpo)	€ 2.745,00	€ 6.039,00	€ 2.800,00	€ 3.500,00	€ 3.000,00
51321	Spese per servizi sanitari	€ 302,00	€ 1.164,40	€ 700,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
51360/1	Spese gestione automezzi: carburante e altri beni	€ -	€ 1.050,00	€ 1.200,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
51360/2	Spese gestione automezzi: manutenzioni e riparazioni	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
51370/1	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: servizi	€ 9.254,24	€ 8.500,00	€ 9.100,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
51370/2	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: acquisto beni di consumo	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 2.000,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
51370/3	Spese manutenzione ordinaria delle sedi: servizi (rilevante iva)	€ -	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
51380	Spese per sorveglianza e custodia Molin de Pezol	€ 7.151,27	€ 7.153,53	€ 5.730,34	€ 8.000,00	€ 8.000,00
51381	Rimborso spese di custodia sia da penia	€ 6.130,00	€ 6.274,50	€ 3.367,29	€ -	€ -
51382	Spese per funzionamento (sorveglianza, custodia e pulizia) sezioni sul territorio museo ladino (segat, malghier e stont)	€ 13.468,31	€ 13.316,18	€ 10.531,04	€ 10.500,00	€ 10.500,00
51590	Altri servizi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
51591	Altre spese correnti n.a.c. (Split payment)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
51600	Premi di assicurazione contro i danni	€ 10.850,39	€ 14.428,90	€ 14.440,00	€ 14.000,00	€ 14.000,00
51610	Altri premi di assicurazione n.a.c	€ 1.332,53	€ -	€ -	€ -	€ -
SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		**€ 195.224,68**	**€ 182.896,06**	**€ 178.468,67**	**€ 174.300,00**	**€ 173.800,00**
	Spese afferenti l'attività istituzionale (*)				€ -	€ -
	Spese una tantum (**)	€ 10.004,00	€ 10.409,67			
	Spese PNRR (***)					
	Spese relative alla gestione di nuove strutture (****)					
SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NETTA		**€ 185.220,68**	**€ 172.486,39**	**€ 178.468,67**	**€ 174.300,00**	**€ 173.800,00**
Limite: MEDIA VOLUME COMPLESSIVO SPESA 2022-2023		**178.853,54**				
	*** spesa una tantum:**	**€ 10.004,00**	**€ 10.409,67**			
	rifacimento sito	€ 10.004,00	€ -			
	spesa per migrzione server presso Trentino digitale	€ -	€ 2.684,00			
	attivazione antivirus Trentino digitale	€ -	€ 1.067,50			
	attivazione e personalizzazione gmail	€ -	€ 2.497,97			
	spesa per potenziamento connettività verso nuovo server Tn dig.	€ -	€ 305,00			
	attivazione e-albo	€ -	€ 561,20			
	nuovo DVR e piano di emergenza	€ -	€ 3.294,00			

(****) Spese relative alla gestione di nuove strutture non sono più state depurate in quanto la spesa è presente in tutti gli anni presi a riferimento

2) Incarichi di studio, ricerca e consulenza

Le direttive provinciali stabiliscono che gli enti e le agenzie possono affidare nuovi incarichi di studio, ricerca e consulenza ai sensi dell'art. 39 sexies della legge provinciale 23/1990 per un importo complessivo su ciascun esercizio del bilancio non superiore alla media della corrispondente spesa del biennio 2022 e 2023

Con la presente variazione è stata inserita la spesa (€ 7.910,00 relativa ad un incarico di ricerca sulle banche dati linguistiche (DILF) che verrà assegnato nel corso dei prossimi mesi.

Il rispetto del limite imposto dalle citate direttive viene dimostrato nella seguente tabella:

SPESE DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA di cui all'art. 39 sexies della L.P. n. 23/1990	**Incarichi 2022**	**Incarichi 2023**	**2026**	**2027**	**2028**
Spesa per incarichi di studio ricerca e consulenza totali	17.830,66	12.441,13	€ 98.076,94	0	0
- Spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	17.830,66	12.441,13	€ 25.404,00	0	0
- Spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni, in particolare a valere su fondi finanziati dall'Unione europea	0,00	0,00	€ 72.672,94	0	0
Totali annui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Media biennio 2022 e 2023	**0,00**				

Nel 2022 l'Istituto ha sostenuto spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti all'attività istituzionale, ovvero costituenti diretto espletamento della mission dell'ente secondo criteri di sobrietà:

- ✓ Euro 4.010,16: (cap. 51580/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto" Revisione grafica e ortografica di libri elettronici per Mediateca ladina in collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa" finalizzato a rendere fruibili a livello didattico i libri in lingua ladina della collana contaconties con immagini pedagogicamente adeguate alla fascia di 0-6 anni;
- ✓ Euro 5.425,00: (Cap. 51470/2-parte e 51160/3): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto "Volf", finalizzato alla raccolta, conservazione, ordinamento, studio e pubblicazione dei materiali che si riferiscono alla lingua della gente ladina, promuovendone la diffusione e l'accessibilità, premesse indispensabili per la conservazione della lingua e per la conduzione di studi e ricerche in ambito linguistico;
- ✓ Euro 2.970,19: (Cap. 51390/4, 51450/1-parte e 51160/1-parte): spesa relativa agli incarichi di studio, ricerca e consulenza affidati nell'ambito del progetto "Liz dal Vera" finalizzati alla realizzazione di immagini professionali e originali che interpretino la storia della protagonista presentata in una pubblicazione divulgativa per bambini e adulti in lingua ladina;
- ✓ Euro 2.350,91: (Cap. 51350-parte): spesa relativa agli incarichi ad esperti esterni all'amministrazione per la partecipazione a selezioni per assunzione di personale dipendente.
- ✓ Euro 3.074,40. (cap. 51300/1): spesa relativa all'incarico di consulenza per la

valorizzazione culturale e scientifica dell'apiario – progetto Apiario Ronch finalizzato ad approfondire il tema dell'attività di apicoltura in territorio alpino per la realizzazione e il restauro di un antico apiario di proprietà dell'ente e la realizzazione di una nuova sezione staccata del Museo ladino composta da copia funzionante del manufatto e camminamento botanico, che arricchisca l'attività istituzionale dell'ente dal punto di vista culturale, tradizionale, linguistico e ambientale.

Nel 2023 l'Istituto ha sostenuto spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti all'attività istituzionale, ovvero costituenti diretto espletamento della mission dell'ente secondo criteri di sobrietà:

- ✓ Euro 6.215,94: (cap. 51580/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza affidato nell'ambito del progetto" Revisione grafica e ortografica di libri elettronici per Mediateca ladina in collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa" finalizzato a rendere fruibili a livello didattico i libri in lingua ladina della collana contaconties con immagini pedagogicamente adeguate alla fascia di 0-6 anni;
- ✓ Euro 3.255,00: (Cap. 51570/2-parte e 51160/1): spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza avente ad oggetto la revisione di 1.400 voci del nuovo Dizionario Ladino fassano (DILF), finalizzato alla conservazione della lingua ladina e inerente alla conduzione di studi e ricerche in ambito linguistico;
- ✓ Euro 2.970,19: (Cap. 51390/4, 51450/1-parte e 51160/1-parte): spesa relativa agli incarichi di studio, ricerca e consulenza affidati nell'ambito del progetto "Don Gigi" finalizzati alla realizzazione di immagini professionali e originali che interpretino la storia del protagonista presentato in una pubblicazione divulgativa per bambini e adulti in lingua ladina;

Nel 2026 l'Istituto Culturale Ladino prevede di sostenere spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza afferenti all'attività istituzionale, ovvero costituenti diretto espletamento della mission dell'ente secondo criteri di sobrietà:

- ✓ Euro 13.200,00: (Cap. 51470/1-parte e 51160/3 parte): spesa relativa ad incarichi di studio, ricerca e consulenza nell'ambito del progetto Vocabolar del Ladin Fascian 2026 – Volf, finanziato dalla Regione autonoma Trentino Alto Adige all'80% - quota parte istituto;
- ✓ Euro 1.690,00: (cap. 51160/1 -parte): spesa relativa all'IRAP su incarichi di studio, ricerca e consulenza nell'ambito del progetto "Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement - Digitalizzazione del patrimonio culturale delle comunità minoritarie per l'equità e l'impegno rinnovato (DIGICHer)" a carico dell'Istituto;
- ✓ Euro 1.898,75: (cap. 51450/1 parte e 51160/1 parte): spesa relativa all'incarico per la realizzazione del volume "Franz Dantone Pascalin";
- ✓ Euro 705,25: (cap. 51400/3 e 51160/1 parte): spesa relativa a incarico ad esperto per percorso didattico;
- ✓ Euro 7.910,00: (cap. 51570/2 e 51160/1 parte) spesa relativa all'incarico di studio, ricerca e consulenza sulle banche dati linguistiche (DILF);

Nel 2026 l'Istituto Culturale Ladino prevede di sostenere spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza connessi ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni, in particolare a valere su fondi finanziati dall'Unione europea:

- ✓ Euro 52.800,00: (Cap. 51470/1-parte e 51160/3 parte): spesa relativa ad incarichi di studio, ricerca e consulenza nell'ambito del progetto Vocabolar del Ladin Fascian 2026 – Volf, finanziato dalla Regione autonoma Trentino Alto Adige all'80%;
- ✓ Euro 19.872,94 (cap. 51588/7): spesa relativa ad incarichi di studio, ricerca e consulenza nell'ambito del progetto "Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement - Digitalizzazione del patrimonio culturale delle comunità minoritarie per l'equità e l'impegno rinnovato (DIGICHer)" finanziato al 100% dall'Unione europea

Con la presente variazione non sono state apportate modifiche al capitolo 51300/2 che accoglie le spese relative ad incarichi di studio, ricerca e consulenza non indispensabili, il cui totale dello stanziamento è pari a 0,00.

3) Spese di natura discrezionale

Le direttive provinciali stabiliscono che per ciascun esercizio del bilancio, le spese discrezionali afferenti i servizi generali quali le spese per mostre, convegni, manifestazioni, sponsorizzazioni, pubblicazioni, iniziative di comunicazione, spese di rappresentanza, ecc. devono essere autorizzate in misura non superiore alla media della corrispondente spesa del biennio 2022-2023.

Calcolo del limite:

CAP	Descrizione	2022	2023	Media 2022-2023
11120	Spese di rappresentanza	€ 1.400,00	€ 1.400,00	
51430	Spese per la pubblicità e la promozione di eventi e dell'attività del Museo Ladino	€ 12.000,00	€ 5.500,00	
51430	**-**Spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	- € 6.500,00	0,00	
	Totale spese	**€ 6.900,00**	**€ 6.900,00**	**€ 6.900,00**

Dal limite sono escluse le spese per l'attività di ricerca, le spese per l'attività istituzionale e le spese per interventi cofinanziati almeno al 50% da soggetti esterni limitatamente alla parte cofinanziata, in particolare a valere su fondi finanziati dall'Unione Europea.

Con la presente variazione al bilancio di previsione non sono state apportate modifiche agli stanziamenti dei capitoli relativi a tale tipologia di spesa.

Il rispetto del limite viene dimostrato dalla seguente tabella:

CAP	Descrizione	Stanz. 2026	Stanz. 2027	Stanz. 2028
11120	Spese di rappresentanza	€ 1.265,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
51430	Spese per la pubblicità e la promozione di eventi e dell'attività del Museo Ladino	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00
	Totale spese	**€ 6.765,00**	**€ 6.500,00**	**€ 6.500,00**

4) Acquisto di arredi e acquisto o sostituzione di autovetture

Le direttive provinciali stabiliscono che la spesa per l'acquisto di arredi diversi da quelli necessari all'allestimento di nuove strutture o di strutture rinnovate, in quanto non più funzionali e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture unitariamente considerata non può superare la media della corrispondente spesa sostenuta nel biennio 2022-2023.

Con la presente variazione al bilancio di previsione non sono state apportate modifiche agli stanziamenti dei capitoli relativi a tale tipologia di spesa.

Si confermano pertanto gli stanziamenti relativi al capitolo 52130 negli importi riportati nella tabella sottostante:

SPESA PER ARREDI E AUTOVETTURE ENTI	2022	2023	media 2022/2023	2026	2027	2028
Spesa per l'acquisto di arredi	- €	8.442,69 €	4.221,35 €	3.000,00 €	- €	- €
Spesa per l'acquisto di autovetture	- €	- €	- €	- €	- €	
- Spese per l'acquisto arredi in sostituzione di beni necessari all'attività core	- €	- €	- €	- €	- €	- €
- Spese per l'acquisto di autovetture in sostituzione di quelle necessarie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Totale annui	- €	8.442,69 €	4.221,35 €	3.000,00 €	- €	- €
Media biennio 2022 e 2023		**4.221,35 €**				

3Ab) Disposizioni in materia di spese per il personale, di compensi a componenti di organi e delle spese per immobili

1) Spese per il personale e collaborazioni

Le direttive contenute nella deliberazione della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024, parte I lettera C, punto 1 stabiliscono che: "*complessivamente, la spesa annuale di personale, inclusa quella afferente le collaborazioni di cui all'art. 39 duodecies della l.p. 23/1990, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 7, comma 5-bis del d.lgs 165/2001, non può essere superiore alla corrispondente spesa dell'anno 2024.*

Dal raffronto vanno esclusi i maggiori oneri connessi alle deroghe alla spesa per collaborazioni di cui al precedente punto B), alle stabilizzazioni e alle nuove assunzioni di personale effettuate nel rispetto delle presenti direttive e la spesa connessa al rinnovo dei contratti collettivi provinciali di lavoro. Nel caso di esternalizzazioni, dai dati dell'anno precedente va esclusa la spesa delle collaborazioni oggetto di esternalizzazione.

Con la presente variazione è stato aggiunto al cap. 51140 dello stanziamento 2026 l'importo di € 14.000,00 assegnato dalla Provincia autonoma di Trento con deliberazione

della Giunta provinciale n. 1204/2026 per far fronte alla spesa relativa alla quota TFR a carico ente da liquidare ad un dipendente dell'ente, entro 3 mesi dal suo pensionamento.

Il rispetto del limite imposto dalle direttive viene dimostrato dal raffronto dei dati indicati nella seguente tabella nella quale viene confrontata la spesa per il personale dipendente:

Descrizione	Stanziamento definitivo 2024	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027	Stanziamento 2028
Spesa personale dipendente*	***€ 794.500,12***	***€ 977.671,46***	***€ 725.329,17***	***€ 725.329,17***
a dedurre:				
TFR quota ente personale cessato		***€ 16.840,00***		
Spesa per assunzione a tempo indeterminato dal 1 settembre 2025 di un'assistente culturale C base 1p.r. autorizzata con nota prot. n. Pat/rfs007-19/01/2023-0045953)	***€ -***	***€ 36.000,00***	***€ 36.000,00***	***€ 36.000,00***
Spesa per assunzione a tempo indeterminato dal 1 settembre 2026 di 1 Funzionario bibliotecario Dbase 1^ p.r. autorizzata con delibera della G.P. n. 469 del 2 aprile 2026		***€ 16.000,00***	***€ 50.000,00***	***€ 50.000,00***
Spesa per Foreg 2026 e ind. di risultato 2026 che verranno reimputate al 2027	***€ -***	***€ 33.355,00***	***€ -***	***€ -***
Spese per personale in comando che ci verrà rimborsata	***€ 34.050,00***	***€ 60.000,00***	***€ -***	***€ -***
Arretrati per progressioni orizzontali 2022 e 2023	***€ 14.684,41***	***€ -***	***€ -***	***€ -***
Arretrati accordo per anni 2022 e 2023	***€ 43.342,60***	***€ -***	***€ -***	***€ -***
Assegnazioni provinciali per oneri contrattuali (dal 2028 a regime)	***€ 77.234,83***	***€ 252.717,84***	***€ 68.094,17***	***€ 68.094,17***
Totale parziale	***€ 625.188,28***	***€ 562.758,62***	***€ 571.235,00***	***€ 571.235,00***
Spese per incarichi di collaborazione DUODECIES				
collaborazioni varie art. 39 duodecies	€ -	€ -	€ -	€ -
Spesa per collaborazioni	***€ -***	***€ -***	***€ -***	***€ -***
Totale spesa personale e collaborazioni	***€ 625.188,28***	***€ 562.758,62***	***€ 571.235,00***	***€ 571.235,00***

* capitoli di spesa: 51100, 51101, 51120, 51130, 51140, 51131, 51150,51151, 51220, 51592, 51588/2 e 3 quota parte

Si precisa che la colonna relativa allo stanziamento definitivo 2024 riporta i dati desunti dal rendiconto 2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 17 aprile 2025.

Per rendere i dati omogenei e confrontabili è necessario depurare il totale della spesa per il personale dipendente dei seguenti importi:

Esercizio 2026:

- € 16.840,00 per spesa di TFR quota ente liquidata nel 2026 a personale cessato;

- € 36.000,00 spesa per l'assunzione a tempo indeterminato dal 1 settembre 2025 di un assistente culturale Cat. C livello base 1^ p.r., autorizzata con nota della Provincia autonoma di Trento prot. n. pat/rfs007-19/01/2023-0045953;

- € 16.000,00 spesa per l'assunzione a tempo indeterminato dal 1 settembre 2026 di un funzionario bibliotecario D base 1^p.r., autorizzata con delibera della G.P. n. 469 del 2 aprile 2026;

- € 33.355,00 per spesa relativa al foreg e alla retribuzione di risultato 2026 che verrà reimputata al 2027;

- € 60.000,00 per spesa n. 1 unità di personale comandato presso altro ente fino al 31.12.2026 (deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 di data 29 settembre 2025) che verrà rimborsata all'Istituto;

- € 124.608,38 maggiori oneri per i rinnovi contrattuali, derivanti dalla quota vincolata dell'avanzo di amministrazione 2025 applicato al bilancio di previsione;

- € 40.293,60 assegnazione provinciale risorse contrattuali aggiuntive rinnovo 2022-2024 disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 511 di data 18 aprile 2024;

- € 23.185,58 assegnazione provinciale risorse contrattuali aggiuntive disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;

- € 3.307,78 assegnazione provinciale per incremento della quota datore di lavoro Laborfonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 del 29.11.2024;

- € 3.258,00 assegnazione provinciale risorse contrattuali disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2204 del 23.12.2024:

- € 6.758,19 assegnazione provinciale per incremento quota datore di lavoro Laborfonds disposta con deliberazione della Giunta Provinciale n. 748 del 30.05.2025;

- € 43.267,31 assegnazione provinciale per incrementi retributivi 25/27 disposta con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1546 del 17.10.2025;

- € 139,00 assegnazione provinciale per incremento quota datore di lavoro Sanifonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale 1546 del 17.10.2025;

- € 7.300,00 assegnazione provinciale per progressioni economiche disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1868 di data 05.12.2025;

- € 600,00 assegnazione risorse contrattuali aggiuntive per aumento buoni pasto disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 2401 di data 1° marzo 2024

Per quanto riguarda gli esercizi finanziari 2027 e 2028, non essendo state apportate modifiche con la presente variazione si rinvia alla relazione all'assestamento del bilancio di previsione 2026-2028.

La tabella sopra riportata evidenzia anche il rispetto di un altro limite imposto dalle direttive, parte I, **lettera B)**, vale a dire: "…*la spesa annuale per collaborazioni dovrà essere non superiore a quella dell'anno 2024"*.

Per gli esercizi 2024-2026-2027-2028 non è prevista alcuna spesa per le collaborazioni di cui all'art. 39 duodecies della L.P. 23/1990.

Infine l'allegato 1, parte I, **lettera C) punto 2** stabilisce che "*la spesa annuale per lavoro straordinario e viaggi di missione* non potrà *essere superiore a quella del 2024".* Tale spesa è imputata per quanto riguarda i compensi per lavoro straordinario al capitolo 51100 (parte) e per quanto riguarda le spese di trasferta al capitolo 51220.

capitolo	descrizione	2024	2026	2027	2028
51220	Spesa per trasferte	€ 2.135,00	€ 1.535,00	€ 1.535,00	€ 1.535,00
51100 parte	Spesa per straordinari	€ 700,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
	Totale	€ 2.835,00	€ 2.035,00	€ 2.035,00	€ 2.035,00

2) Compensi ai componenti degli organi

Per quanto concerne i compensi per gli organi collegiali gli stanziamenti sono stati effettuati in ragione delle disposizioni approvate dalla Giunta provinciale con delibera n. 2640 di data 19.11.2010, n. 3076 di data 23.12.2010, recepite con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n.4 del 25 marzo 2011 e n. 37 del 23 novembre 2012.

3) Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili

A decorrere dall'anno 2025 gli enti pubblici strumentali possono procedere all'acquisto a titolo oneroso ed alla locazione di immobili con i limiti previsti per la Provincia della L.P. n. 27 del 2010, e relative delibere attuative ferme restando le locazioni interamente coperte con entrate da tariffe o con entrate provenienti da soggetti diversi dalla Provincia. In particolare gli enti perseguono l'obiettivo di contenimento della spesa per i canoni di locazione, valutando l'effettiva esigenza in caso di rinnovo.

L'Istituto ha in essere un unico contratto di locazione relativo alla sezione sul territorio del Museo Ladino "L Molin de Pezol" che è stato rinnovato nel 2023 e scadrà il 30 giugno 2029. Il canone previsto è di € 4.500,00 (capitolo 51250). Lo stanziamento non ha subito variazioni con la presente variazione.

GESTIONE DI CASSA

Il bilancio di cassa dell'Istituto Culturale Ladino per l'anno 2026 ammonta ad € 1.993.277,92 e pareggia in entrata ed in uscita.

Equilibrio economico e finanziario

Il bilancio 2026 - 2028 aggiornato a seguito della presente variazione rispetta sia l'equilibrio economico che quello finanziario. Per il 2026, la differenza fra le entrate correnti (€ 1.319.655,33) e le spese correnti (€ 1.511.260,32) pari ad € 191.604,99 corrisponde all'utilizzo del Fondo pluriennale vincolato per spese correnti per € 43.248,33, e ad € 149.356,66 di avanzo di amministrazione vincolato. L'importo di € 1.000,00 di entrate di parte corrente viene destinato al finanziamento della spesa di parte capitale.

Per l'esercizio 2027 le entrate correnti e le spese correnti vengono confermate nell'importo a pareggio di € 1.104.019,01, garantendo il rispetto degli equilibri di bilancio.

Per l'esercizio 2028 le entrate correnti e le spese correnti vengono confermate nell'importo a pareggio di € 1.095.650,00, garantendo il rispetto degli equilibri di bilancio.

ATTIVITA' COMMERCIALE

L'attività commerciale esercitata dall'Istituto dall'esercizio finanziario 2001, con l'apertura della sede del Museo Ladino di Fassa, è stata notevolmente ampliata mediante la modifica dell'attività esercitata in via prevalente e l'espletamento di altre attività esercitate abitualmente e rilevanti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto. Attualmente l'attività esercitata in via prevalente è quella inerente al Museo Ladino di Fassa, mentre le altre attività esercitate abitualmente riguardano l'edizione ed il commercio di pubblicazioni, di audiovisivi e di oggettistica varia.

La gestione commerciale dell'Istituto, ente pubblico non commerciale ai sensi della legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29 e dell'allegato statuto, trova separata evidenza all'interno della contabilità di bilancio e nei registri tenuti ai fini dell'imposta sul valore aggiunto.

Per l'esercizio finanziario 2026 sono determinate le quote relative l'attività commerciale esercitata (servizio rilevante agli effetti I.V.A.), che presentano entrate previste pari a € 49.500,00 e spese presunte per € 66.796,01, con una perdita di esercizio presunto pari ad € 17.296,01:

	ENTRATE		
3100	Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni e audiovisivi (rilevante IVA)	€	10.000,00
3110	Proventi derivanti dalla vendita di oggettistica (rilevante IVA)	€	5.000,00
3120	Proventi derivanti dalla vendita di biglietti di ingresso (rilevante IVA)	€	18.000,00
3130	Proventi derivanti da visite guidate ed attività didattica (rilevante IVA)	€	7.000,00
3140	Proventi da altri servizi (rilevante IVA)	€	500,00
3190	IVA reverse charge (rilevante IVA)	€	2.000,00
3210	Altre entrate correnti n.a.c. (rilevante i.v.a.)	€	7.000,00
	TOTALE ENTRATE	**€**	**49.500,00**
	SPESE		
11130/2	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione (rilevante iva)	€	2.300,00
51180	Acquisto di pubblicazioni ed audiovisivi destinati alla vendita (rilevante IVA)	€	2.000,00
51190	Acquisto di oggettistica destinata alla vendita (rilevante IVA)	€	2.000,00
51200/2	Acquisto di altri beni di consumo (rilevante iva)	€	14.500,00
51240/2	Utenze e canoni (rilevante iva)	€	7.000,00
51270/2	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente (pulizia, trasporti, spalatura neve etc.) (rilevante iva)	€	10.990,00
51280	Spese per il servizio di biglietteria e custodia del Museo Ladino (rilevante IVA)	€	-
51370/3	Spese manutenzione ordinaria sedi: servizi (rilevante iva)	€	3.000,00
51450/1	Attività editoriale destinata alla vendita: prestazioni professionali specialistiche (traduzioni, fotografie, grafica, altro) (rilevante IVA)	€	2.851,25
51450/2	Attività editoriale destinata alla vendita: servizio ausiliari (stampa e rilegatura) (rilevante IVA)	€	20.348,76
51600	Premi di assicurazione contro i danni -(parte)	€	1.806,00
	TOTALE SPESE	**€**	**66.796,01**
	TOTALE PERDITA PRESUNTA ESERCIZIO 2026	**-€**	**17.296,01**

PROSPETTO CONCERNENTE LA DIMOSTRAZIONE DI CORRISPONDENZA TRA LE ASSEGNAZIONI PROVINCIAL, REGIONALI E UNIONE EUROPEA A DESTINAZIONE VINCOLATA E L'UTILIZZO DELLE MEDESIME

Assegnazione provinciale per risorse aggiuntive per rinnovo contrattuale – DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2091 di data 20 dicembre 2019

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 6.192,44	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 6.192,44**	**Totale uscite**	**€ 6.192,44**

Assegnazione provinciale per la copertura delle code contrattuali riferite al triennio 2016/2018- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2059 di data 14 dicembre 2020

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 4.528,57	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 4.528,57**	**Totale uscite**	**€ 4.528,57**

Assegnazione provinciale per oneri di vacanza contrattuale 2019/2020 – DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2059 di data 14 dicembre 2020

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 6.063,04	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 6.063,04**	**Totale uscite**	**€ 6.063,04**

Assegnazione provinciale per risorse contrattuali 2019-2021 e per IVC 2022-2024 DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 1098 di data 24 giugno 2022

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: - Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 2.199,56	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 2.199,56**	**Totale uscite**	**€ 2.199,56**

Assegnazione provinciale per risorse contrattuali aggiuntive per la chiusura della parte economica dei CCPL per il triennio contrattuale 2019-2021 - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 89 di data 27 gennaio 2023

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -- Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 3.330,62	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 3.330,62**	**Totale uscite**	**€ 3.330,62**

Assegnazione risorse contrattuali per il finanziamento dei rinnovi contrattuali 2022-2024 disposta con DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2336 DEL 21.12.2023

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -- Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 5.704,14	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 5.704,14**	**Totale uscite**	**€ 5.704,14**

Assegnazione risorse contrattuali per gli arretrati stipendiali 2022-2023 e per la revisione dell'ordinamento professionale/trattamento accessorio per l'anno 2024 giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 1868 DEL 22.11.2024

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 5.382,00	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 5.382,00**	**Totale uscite**	**€ 5.382,00**

Assegnazione risorse contrattuali per il rinnovo dei CCPL per il triennio contrattuale 2019-2021 e per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale 2022-2024 giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 1098 DI DATA 24.06.2022

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 1,54	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 1,54**	**Totale uscite**	**€ 1,54**

Assegnazione risorse contrattuali per il rinnovo dei CCPL per il triennio contrattuale 2019-2021 e per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale 2022-2024 giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 1098 DI DATA 24.06.2022

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 215,08	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 215,08**	**Totale uscite**	**€ 215,08**

Assegnazione risorse contrattuali aggiuntive per la chiusura della parte economica dei CCPL per il triennio contrattuale 2019-2021 giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 51 DI DATA 25.01.2024

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 2.543,09	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 2.543,09**	**Totale uscite**	**€ 2.543,09**

Assegnazione risorse contrattuali per il rinnovo CCPL 2022-2024 giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 956 DI DATA 28.06.2024

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 8.065,39	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 8.065,39**	**Totale uscite**	**€ 8.065,39**

Assegnazione risorse contrattuali relative ad incrementi retributivi e alla quota datore di lavoro Laborfonds giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2124 DI DATA 23.12.2024 - (riparto con deliberazione della G.P. 1908 del 29.11.2024)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 83,24	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 83,24**	**Totale uscite**	**€ 83,24**

Assegnazione risorse contrattuali per la revisione dell'ordinamento professionale/trattamento accessorio del personale dell'area non dirigenziale giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2211 DI DATA 23.12.2024

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 6.516,00	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 6.516,00**	**Totale uscite**	**€ 6.516,00**

Assegnazione risorse contrattuali relative ad incrementi retributivi e alla quota datore di lavoro Laborfonds giusta DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE N. 2124 DI DATA 23.12.2024 – (riparto con deliberazione n. 1908 del 29.11.2024)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 17.390,18	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 17.390,18**	**Totale uscite**	**€ 17.390,18**

Assegnazione provinciale per risorse contrattuali per il rinnovo dei CCPL 2022-2024 con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 di data 31.01.2025 (riparto delibera G.P. 511 del 18 aprile 2024):

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 7.864,91	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 7.864,91**	**Totale uscite**	**€ 7.864,91**

Assegnazione provinciale disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 di data 31.01.2025 – (riparto delibera G.p. 1908 del 29 novembre 2024)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato	€ 17.772,65	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 17.772,65**	**Totale uscite**	**€ 17.772,65**

Assegnazione provinciale disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 di data 31.01.2025 – (riparto con deliberazione n. 1908 del 29 novembre 2024)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato **Totale entrate**	€ 3.258,00 **€ 3.258,00**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 3.258,00**

Assegnazione provinciale disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 940 di data 4 luglio 2025 – (riparto Giunta provinciale n. 748 del 30.05.2025)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato **Totale entrate**	€ 12.133,23 **€ 12.133,23**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 12.133,23**

Assegnazione provinciale disposta con deliberazione della Giunta provinciale n.1697 del 7.11.2025 – (riparto Giunta provinciale n. 1277 del 29 agosto 2025)

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato **Totale entrate**	€ 8.064,70 **€ 8.064,70**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 8.064,70**

Assegnazione provinciale - riparto risorse provinciali per il fondo per le progressioni economiche e di carriera disposta con deliberazione della G.P. n. 1868 di data 05.12.2025

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato **Totale entrate**	€ 7.300,00 **€ 7.300,00**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 7.300,00**

Assegnazione dall'Unione Europea per il progetto "**Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement - Digitalizzazione del patrimonio culturale delle comunità minoritarie per l'equità e l'impegno rinnovato (DIGICHer)"**

	Stanziamenti		Stanziamenti
Entrate: -Cap. 0/1 avanzo vincolato **Totale entrate**	€ 24.748,28 **€ 24.748,28**	Uscite: • cap. 51588 (parte) **Totale uscite**	**€ 24.748,28**

Totale avanzo vincolato € 149.356,66

Riparto risorse disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 241 di data 1° marzo 2024

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	 € 600,00 **€ 600,00**	Uscite: • cap. 51120 **Totale uscite**	 **€ 600,00**

Riparto risorse contrattuali per il rinnovo dei CCPL 2022-2024 ripartita a favore dell'Istituto con deliberazione della Giunta provinciale n. 511 di data 18 aprile 2024:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	 € 40.293,60 **€40.293,60**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	 **€ 40.293,60**

Riparto risorse contrattuali aggiuntive disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 1908 di data 29 novembre 2024

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	 € 23.185,58 **€23.185,58**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	 **€ 23.185,58**

Riparto risorse quota Laborfonds datore di lavoro disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 1098 di data 29 novembre 2024

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	 € 3.307,78 **€ 3.307,78**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	 **€ 3.307,78**

Riparto risorse contrattuali disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 2204 di data 23 dicembre 2024

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	 € 3.258,00 **€ 3.258,00**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	 **€ 3.258,00**

Riparto risorse per incremento quota datore di lavoro Laborfonds disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 748 del 30.05.2025

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 6.758,19 **€ 6.758,19**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 6.758,19**

Riparto risorse per incrementi retributivi 25/27 disposta con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1546 del 17.10.2025

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 43.267,31 **€ 43.267,31**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 43.267,31**

Riparto risorse per incremento quota datore di lavoro Sanifonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale 1546 del 17.10.2025

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 139,00 **€ 139,00**	Uscite: • cap. 51131 **Totale uscite**	**€ 139,00**

Riparto risorse per progressioni economiche disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1868 di data 05.12.2025.

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 7.300,00 **€ 7.300,00**	Uscite: • cap. 51131 **Totale uscite**	**€ 7.300,00**

Assegnazione contributo progetto "progettazione del percorso didattico "Troa n elber e descour l chiet/trova un albero e scopri la calma" per l segat - giusta determinazione del dirigente umst sovrintendenza per i beni e le attività culturali n. 10867 di data 03.10.2025.

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 1.199,70 **€ 1.199,70**	Uscite: • cap. 51400 **Totale uscite**	**€ 1.199,70**

Riparto risorse disposto con deliberazione della Giunta provinciale n. 748 del 30.05.2025

	Stanziamenti 2027		Stanziamenti 2027
Entrate: -Cap. 2110 **Totale entrate**	€ 6.758,19 **€ 6.758,19**	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151 **Totale uscite**	**€ 6.758,19**

Riparto risorse per incrementi retributivi 25/27 disposta con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1546 del 17.10.2025

	Stanziamenti 2027		Stanziamenti 2027
Entrate: -Cap. 2110	€ 53.896,98	Uscite: • cap. 51101 • cap. 51131 • cap. 51151	
Totale entrate	**€ 53.896,98**	**Totale uscite**	**€ 53.896,98**

Riparto risorse per incremento quota datore di lavoro Sanifonds disposta con deliberazione della Giunta provinciale 1546 del 17.10.2025

	Stanziamenti 2027		Stanziamenti 2027
Entrate: -Cap. 2110	€ 139,00	Uscite: • cap. 51131	
Totale entrate	**€ 139,00**	**Totale uscite**	**€ 139,00**

Riparto risorse per progressioni economiche disposta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1868 di data 05.12.2025.

	Stanziamenti 2027		Stanziamenti 2027
Entrate: -Cap. 2110	€ 7.300,00	Uscite: • cap. 51131	
Totale entrate	**€ 7.300,00**	**Totale uscite**	**€ 7.300,00**

Assegnazione REGIONALE per progetto "**Ökonomische Vernetzung. Holzwirtschaft in den Dolomiten im 16. Jahrhundert - Tiers, Welschnofen und Fassa**"" - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 118 di data 12 giugno 2024 prorogata al 2026:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 4.158,40	Uscite: • cap. 51587 (parte)	
Totale entrate	**€ 4.158,40**	**Totale uscite**	**€ 4.158,40**

Assegnazione REGIONALE per progetto **"Traslamusega "** - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 59 di data 19 marzo 2025 prorogata al 2026:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 3.360,00	Uscite: • cap. 51540 (parte)	
Totale entrate	**€ 3.360,00**	**Totale uscite**	**€ 3.360,00**

Assegnazione REGIONALE per progetto **"Filmato etnografico sulla lingua e l'identità ladina anno 2026"** - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 62 di data 18 marzo 2026:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 12.996,52	Uscite: • cap. 51541 (parte)	
Totale entrate	**€ 12.996,52**	**Totale uscite**	**€ 12.996,52**

Assegnazione REGIONALE per progetto **"Filmato etnografico sulla lingua e l'identità ladina anno 2026"** - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 62 di data 18 marzo 2026:

	Stanziamenti 2027		Stanziamenti 2027
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 7.823,48	Uscite: • cap. 51541 (parte)	
Totale entrate	**€ 7.823,48**	**Totale uscite**	**€ 7.823,48**

Assegnazione REGIONALE per progetto **"Valorizzazione del fondo Perthoner anno 2026"** - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 62 di data 18 marzo 2026:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 12.960,00	Uscite: • cap. 51542 (parte)	

Totale entrate	**€ 12.960,00**	**Totale uscite**	**€ 12.960,00**

Assegnazione REGIONALE per progetto **"Vocabolario Ladino Fassano Volf 2026- Vocabolèr Ladin Fascian Volf 2026"** - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 62 di data 18 marzo 2026:

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2170: contributo RTAA per studi e ricerche	€ 57.600,00	Uscite: • cap. 51470 (parte)	
Totale entrate	**€ 57.600,00**	**Totale uscite**	**€ 57.600,00**

Assegnazione DALL'UNIONE EUROPEA per il progetto "**Digitisation of cultural heritage of minority communities for equity and renewed engagement - Digitalizzazione del patrimonio culturale delle comunità minoritarie per l'equità e l'impegno rinnovato (DIGICHer)"**

	Stanziamenti 2026		Stanziamenti 2026
Entrate: -Cap. 2214: trasferimenti correnti dall'Unione Europea	€ 33.681,25	Uscite: • cap. 51588 (parte)	
Totale entrate	**€ 33.681,25**	**Totale uscite**	**€ 33.681,25**

CONCLUSIONI

Sulla base di quanto esposto il Bilancio di previsione 2026-2028 risulta adottato in conformità alle direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale 2102 di data 16 dicembre 2024, nonché alle direttive in materia di personale, in particolare la delibera della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024.

Si allega la presente relazione illustrativa alla delibera di approvazione della 4^ variazione al Bilancio di previsione 2026-2028, per il successivo inoltro alla Giunta provinciale per la prescritta approvazione.

San Giovanni di Fassa- Sèn Jan, 24 settembre 2026

LA PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- Tea Dezulian –

Parte integrante alla determinazione del direttore n. 115 di data 24 settembre 2026

San Giovanni di Fassa- Sèn Jan, 24 settembre 2026

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Allegato D) alla determinazione del direttore n. 115 di data 24.09.2026

MAJON DI FASCEGN

Verifica e adeguamento del Piano delle Attività triennale 2026-2028 in relazione alla 4^ variazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028

Sommario

PREMESSA 3

GLI OBIETTIVI DI PROGETTO 5

1. SERVIZI LINGUISTICI 5

1.1. Attività dei Servizi linguistici 5

1.2. Allineamento degli strumenti linguistici con gli altri Istituti del Sella e mantenimento e implementazione delle infrastrutture informatiche per la lingua 6

1.3. Vocabolario VOLF – Vocabolèr Ladin Fascian (richiesto finanziamento regionale 2026 - v. progetto allegato) 7

1.4. Progetto Interreg Italia Österreich – Euregio Goes School 7

1.5. Progetto "Global soundscapes from local voices: co-developing Ladin soundscape assessment tools" 7

1.6. Partecipazione alla fase di costruzione della proposta progettuale nell'ambito del Programma Horizon Europe – Cluster 2 "Culture, Creativity and Inclusive Society" – Call HORIZON-CL2-2026-01-HERITAGE-06 "Safeguarding Linguistic Diversity in Europe" 8

2. EDITORIA 9

2.1 Attività editoriale 9

2.2 Mondo Ladino 50 – 2026 9
2.3 Calendario e planner 2027 9
2.4 Collana Jent de Fascia - Franz Dantone Pascalin 9
2.5 Atti del Forum delle Mascherate Arcaiche - Candidatura UNESCO 9
2.6 Pubblicazione del libro "Edler von Felsenau" 9
2.7 Gioco del domino per l'infanzia 10
2.8 Ristampa pubblicazioni destinate alla vendita 10
2.9 Stampa pubblicazione in italiano del libro "Ökonomische Vernetzung. Holzwirtschaft in den Dolomiten im 16. Jahrhundert - Tiers, Welschnofen und Fassa" – Collana Studi e Ricerche e evento di presentazione del libro (progetto con finanziamento regionale prorogato dal 2024) .. 11
3. SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVI 11
3.1 Attività della biblioteca e degli archivi 11
3.2. Spettacolo teatrale Do l viel del saer 12
3.3 Premio Bellati De Cia 12
3.4 Riversamento e valorizzazione del fondo video Perathoner (richiesto finanziamento regionale 2026 - v. progetto allegato) 12
3.5 Filmato etnografico su lingua e identità ladina 50 anni (richiesto finanziamento regionale 2026 - v. progetto allegato) 12
3.6 Progetto Digicher (progetto europeo Horizon 2024-2027) 13
3.7 Acquisto fondo fotografico Morelli (attività di investimento in definizione - finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili) 14
3.8 Progetto video "La stries mai demez" 14
3.9 Progetto mostra fotografica Franz Dantone Pascalin – Tublà de Nives 14
4. MUSEO 15
4.1 Attività museale 15
4.2 Attività dei servizi educativi 16
4.3 Bookshop Museo Ladino 17
4.4 Pulizia e custodia sezioni sul territorio 17
4.5 Sgombero e ricollocamento magazzino etnografico dalla caserma Vittorio Veneto (in attesa di definizione - l'attività verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili) 17
4.6 APIARIO RONCH: allestimento apiario, collaborazione con aziende e apicoltori del territorio (progetto di investimento in definizione – l'attività verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili) 17

4.7 MOLIN DE PEZOL: interventi di sistemazione presa di deviazione idrica e canalizzazione interrata (attività di investimento in definizione che verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili) 18

4.8 Progetto Traslamusega (progetto con finanziamento regionale prorogato dal 2025) 18

4.9 Progetto realtà virtuale per didattica delle minoranze 19

5. RAPPORTI INTERLADINI E CON ALTRE MINORANZE LINGUISTICHE 19

5.1 Directorium 19

5.2 Dì dla cultura ladina 19

5.3 NPLD - Network to Promote Linguistic Diversity e Progetto ECCA 19

5.4 Triskelion (attività di investimento in definizione che verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili) 20

6. AREA INFORMATICA 20

6.1 Attività area informatica 20

7. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE 20

7.1 Attività di promozione e comunicazione 20

8. FORMAZIONE DEI DIPENDENTI 21

9. PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI 2026-2028 22

GLI OBIETTIVI DI PROCESSO 22

PREMESSA

In concomitanza con la 4^ variazione al Bilancio di previsione dell'Istituto Culturale Ladino 2026-2028, ai sensi della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e a seguito dell'accertamento delle risorse ancora disponibili, si ritiene opportuno approvare le modifiche e le integrazioni al Piano delle Attività triennale 2026-2028, con conseguente ripartizione dei finanziamenti.

Ai fini di un'agevole consultazione del documento, le parti variate e integrate vengono rese evidenti dal colore verde e in carattere corsivo.

La presente relazione verifica e adegua il Piano delle Attività triennale 2026-2028 in relazione all'assestamento del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028. I progetti e gli interventi di maggior rilievo inseriti in questa fase sono stati sottoposti al parere della Commissione Culturale riunitasi in data 3 giugno 2026.

Ai fini di un'agevole consultazione del documento, le parti variate e integrate vengono scritte in blu e in carattere corsivo.

Il Piano triennale dell'attività 2026-2028 è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e ss.mm.

Il Piano dell'attività triennale è un documento accompagnatorio del corrispondente bilancio (del quale integra la relazione illustrativa), con l'obiettivo di descrivere gli interventi programmati, specificandone finalità e priorità, e di strutturare in modo organico e più preciso il piano gestionale annuale. Questo documento fa riferimento alla programmazione triennale dell'anno precedente, dandole continuità, ma nel contempo comprende anche nuove azioni e pone nuovi traguardi.

Il presente Piano è redatto sulla base delle linee programmatiche generali indicate dalla Commissione Culturale, riunitasi in data 11.09.2025:

area linguistica:

- proseguire con la redazione del Vocabolario VOLF
- allineare gli strumenti linguistici del ladino fassano – quali il dizionario DILF, i correttori ortografici e le banche terminologiche, inclusa la banca interladina BLAD – con le risorse linguistiche degli altri istituti ladini del Sella, attraverso l'elaborazione di un progetto condiviso e sviluppato in sinergia tra i tre enti, approfondendo al contempo le opportunità offerte dalle soluzioni software basate sull'intelligenza artificiale già sperimentate dalla Majon di Fascegn e dall'Istitut ladin Micurà de Rü

area biblioteca:

- nel corso del 2026 riorganizzare il lavoro della biblioteca in seguito all'auspicato ampliamento della dotazione organica con una posizione di funzionario bibliotecario, per il quale si attende riscontro dalla Provincia di Trento

area museale:

- posizionamento e allestimento dell'apiario di Ronch e del giardino delle api

Questo Piano dell'attività è stato condiviso via e-mail con i membri della Commissione Culturale (prot. n. 2093 di data 16.12.2025), come previsto dall'art. 22, comma 2, lettera c del Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto culturale ladino, e non sono pervenute osservazioni di merito entro la data di approvazione.

Il Piano comprende per ogni area – Linguistica e editoria, Biblioteca e Museo – la descrizione delle attività programmate con riferimento finanziario imputato a bilancio.

Gli interventi di maggiore complessità ed entità sono dettagliati in appositi progetti allegati al presente Piano.

GLI OBIETTIVI DI PROGETTO

1. SERVIZI LINGUISTICI

1.1. Attività dei Servizi linguistici

L'attività di corpus planning dell'Istituto riveste un ruolo fondamentale per la salvaguardia della lingua ladina. Tuttavia, la dotazione organica dell'ente prevede una sola unità di personale dedicata al settore linguistico, attualmente in comando presso il Comun general de Fascia. A gennaio 2026 è prevista una selezione per coprire nuovamente la posizione vacante. Questa situazione limita la possibilità dell'Istituto di programmare in modo organico ed efficace le proprie attività, evidenziando la persistente carenza di personale nel settore.

Le attività gestionali ordinarie del servizio linguistico comprendono i seguenti interventi:

- implementazione degli strumenti linguistici del ladino e coordinamento di progetti in essere
- servizio di consulenza e ricerca linguistica per ricercatori e utenti esterni
- collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa per la redazione di materiali didattici in ladino: *la collaborazione è costante nel tempo, ma in particolare la Scuola Ladina ha recentemente inoltrato all'Istituto la richiesta formale di ampia collaborazione registrata a n. prot. 925 di data 16.06.2026, in previsione di una produzione significativa di materiale didattico che intende realizzare con tempi abbastanza ristretti. Questo intervento richiede ai Servizi linguistici un impegno ulteriore, sia per il controllo dei testi che, in seguito, per la conseguente, necessaria implementazione della banca dati DILF con la terminologia impiegata nei compendi scolastici;*
- Commissione linguistica in sinergia con l'OLFED e il Comun General de Fascia con l'obiettivo di trattare contenuti linguistici e offerte formative e di politica linguistica, quali l'alfabetizzazione per gli adulti, i materiali didattici e la certificazione linguistica del ladino
- collaborazioni con enti e soggetti esterni:
  - Aisciuda Ladina
  - Magnifica Comunità di Fiemme (dizionario degli idiomi della Magnifica Comunità di Fiemme)
  - Progetto per favorire e incoraggiare la produzione di film in ladino L Cucarel (proposto a partire dal 2024 in collaborazione con la Cooperativa sociale Inout)
  - collaborazione con Servizi Socio Assistenziali del Comun General de Fascia
  - altre collaborazioni con realtà sul territorio per eventi e manifestazioni inerenti ai progetti e alle finalità dell'ente

1.2. Allineamento degli strumenti linguistici con gli altri Istituti del Sella e mantenimento e implementazione delle infrastrutture informatiche per la lingua

A partire dal 2026 l'attività lessicografica e di pianificazione del corpus ladino sarà organizzata in maniera sinergica fra la Majon di Fascegn, l'Istitut ladin Micurà de Rü e l'Istitut ladin Cesa de Jan, al fine di ottimizzare e allineare le risorse finanziarie e umane e le competenze nell'ambito della linguistica computazionale. A questo riguardo l'Istituto collaborerà anche con l'Università di Bolzano che ha attivato un dottorato di ricerca per lo studio e la creazione di una piattaforma lessicografica comune del ladino dolomitico.

La Majon di Fascegn è stata coinvolta anche in un progetto europeo di digitalizzazione del romancio, del ladino e del friulano a cui partecipa la Provincia di Bolzano, al fine di allineare e sistematizzare le azioni di digitalizzazione del ladino con una visione più ampia e scientificamente condivisa nel settore della linguistica computazionale e dell'adozione di strumenti linguistici gestiti con l'intelligenza artificiale.

L'Istituto procederà nell'attività di implementazione continua del dizionario DILF sul quale negli ultimi due anni è stato effettuato un importante lavoro di revisione e sistematizzazione. Nell'ambito della attualizzazione delle banche dati lessicografiche e della loro razionalizzazione in collaborazione con gli altri Istituti del Sella, saranno ripristinate anche le funzionalità della banca interladina BLAD e della banca Neo per la neologia. Analogamente si prevede di attualizzare, di concerto con gli altri istituti ladini, i correttori ortografici, in particolare quello del Ladin Dolomitan, rimasto immodificato dalla sua messa in linea nel 2008.

In fase di assestamento si prende atto che quest'ultima attività di ripristino delle banche dati obsolete potrebbe richiedere tempi maggiori, al fine della programmazione congiunta con gli altri Istituti del Sella e della ricerca di soluzioni alternative per il servizio linguistico computazionale incaricato esternamente.

~~**RISORSE DESTINATE: € 30.000,00**~~

In fase di assestamento le risorse destinate agli interventi vengono ridotte sulla parte corrente e impiegate per servizi di assistenza e miglioramento linguistico computazionale,

~~***RISORSE DESTINATE: € 6.000,00***~~

mentre il lavoro di ricerca scientifica atta all'implementazione del dizionario DILF è imputato finanziariamente sul progetto Digicher (v. paragrafo 3.6.).

In concomitanza con la 4^ variazione al Bilancio di previsione dell'Istituto Culturale Ladino 2026-2028, e all'accertamento di risorse ancora disponibili si ritiene di integrare finanziariamente le risorse destinate all'implementazione del dizionario DILF, al fine di verificare la coerenza interna delle entrate lessicografiche e i lemmi ulteriormente ottimizzabili.

RISORSE DESTINATE: € 9.740,00

In parte capitale sono invece state previste risorse per interventi o nuove acquisizioni dei software di gestione (v. paragrafo 9 – Programmazione degli investimenti).

1.3. Vocabolario VOLF – Vocabolèr Ladin Fascian (richiesto finanziamento regionale 2026- v. progetto allegato)

Il vocabolario VOLF è un thesaurus che raccoglie il patrimonio lessicografico tradizionale del ladino fassano. Per il 2026 si intende proseguire l'attività redazionale, come specificato in maniera dettagliata nel progetto allegato.

Per questo progetto viene richiesto finanziamento regionale in attesa della devoluzione della quota parte proveniente dallo scioglimento dell'Associazione Heilmann che, secondo quanto comunicato dalla ex presidente (prot. n. 2044 di data 09.12.2025), non sarà liquidata prima dell'autunno 2026.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO € 72.000,00 di cui:

- *finanziamento regionale: € 57.600,00*
- *cofinanziamento dell'ente: € 14.400,00*

1.4. Progetto Interreg Italia Österreich – Euregio Goes School

In fase di assestamento, il presente Piano delle attività viene integrato con il progetto in oggetto (registrato al prot. n. 877 del 03.06.2026), al quale l'Istituto Ladino partecipa in qualità di sub-partner tramite Euregio Trentino.

Il progetto vede coinvolti i seguenti partner: il GECT "Euregio Tirolo-Alto Adige-Trentino", l'Università di Innsbruck e la Cèsa de Jan – Istituto Ladino.

L'incarico dell'Istituto consiste nel supportare il GECT "Euregio Tirolo-Alto Adige-Trentino" quale ente scientifico di riferimento per il ladino fassano, ai fini dell'individuazione di personale qualificato per la redazione dei contenuti e per lo svolgimento di corsi di ladino a distanza su piattaforma dedicata. L'obiettivo è consentire l'acquisizione della lingua ladina anche da parte di studenti frequentanti scuole superiori al di fuori del territorio della Val di Fassa.

L'Istituto seguirà inoltre il progetto in tutte le sue fasi, partecipando alle attività e alle riunioni esecutive previste. Gli incarichi relativi al progetto, nonché la gestione finanziaria dello stesso, saranno direttamente a carico del GECT "Euregio Tirolo-Alto Adige-Trentino" tramite l'Intendenza ladina della Provincia di Bolzano.

La durata del progetto si riferisce al periodo 01.10.2025-31.03.2028, con partecipazione dell'Istituto Ladino a partire dal 2026.

1.5. Progetto "Global soundscapes from local voices: co-developing Ladin soundscape assessment tools"

Il progetto "Paesaje Sonour: passeggiata sonora nella comunità ladina", coordinato dall'Università di Trento con l'Istituto Culturale Ladino e University College London (UCL), promuove il coinvolgimento della comunità ladina nello studio del paesaggio sonoro tramite una soundwalk e

un workshop partecipativo. L'iniziativa applica una versione ladina degli strumenti di valutazione basati sugli standard ISO 12913, con l'obiettivo di esplorare la percezione dell'ambiente acustico, validare la traduzione degli attributi e rafforzare la consapevolezza su benessere ambientale, ecologia acustica e identità territoriale (cfr. prot. n. 876 del 03.06.2026).

Il partner UCL contribuisce attraverso un Associate Professor dell'Institute for Environmental Design and Engineering (Bartlett, UCL), con esperienza nella traduzione e validazione internazionale degli strumenti ISO 12913 e nel coordinamento del Soundscape Attributes Translation Project (SATP), rete internazionale dedicata allo sviluppo di strumenti condivisi per la valutazione del paesaggio sonoro e al loro adattamento in diversi contesti linguistici e culturali.

L'Istitut Cultural Ladin "Majon di Fascegn" / Istituto Culturale Ladino collaborerà alla traduzione e alla validazione degli attributi in lingua ladina, al reclutamento dei partecipanti e alla messa a disposizione delle proprie sale per le attività progettuali. Se necessario, potrà inoltre coinvolgere gli altri istituti ladini dell'area del Sella per ampliare la partecipazione e rafforzare il coinvolgimento della comunità locale.

Il progetto non prevede allocazione di risorse finanziarie da parte dell'ente, ma solo la collaborazione nei termini sopra descritti.

1.6. Partecipazione alla fase di costruzione della proposta progettuale nell'ambito del Programma Horizon Europe – Cluster 2 "Culture, Creativity and Inclusive Society" – Call HORIZON-CL2-2026-01-HERITAGE-06 "Safeguarding Linguistic Diversity in Europe"

Nel corso dei prossimi mesi del 2026 l'Istituto parteciperà alla fase di costruzione di una proposta progettuale nell'ambito del Programma Horizon Europe – Cluster 2 "Culture, Creativity and Inclusive Society", con riferimento alla call "Safeguarding Linguistic Diversity in Europe". L'iniziativa fa seguito alla richiesta pervenuta all'Istituto con nota prot. n. 912 del 15.06.2026 del dott. Michele Gazzola della Ulster University, promotore della costituzione di un partenariato internazionale multidisciplinare composto da università e centri di ricerca europei attivi nel campo delle scienze linguistiche, sociali e culturali. Il progetto si propone di documentare e analizzare la diversità linguistica europea, individuare e diffondere buone pratiche per la tutela e la trasmissione delle lingue minoritarie, sviluppare strumenti di rappresentazione e monitoraggio del pluralismo linguistico e fornire basi scientifiche per l'elaborazione di politiche linguistiche efficaci e fondate su evidenze empiriche. L'iniziativa consentirà all'Istituto di valorizzare le competenze e il patrimonio di dati acquisiti attraverso le proprie attività di ricerca sociolinguistica, promuovendo in particolare l'ampliamento e l'approfondimento delle ricerche già realizzate, con specifico riferimento ai risultati e agli sviluppi della ricerca sociolinguistica CLAM 2021, collocandoli in una prospettiva comparativa europea. La partecipazione al progetto favorirà inoltre il confronto con altre comunità linguistiche minoritarie e la definizione di strategie innovative per la salvaguardia, la valorizzazione e la trasmissione intergenerazionale della lingua ladina. Qualora la proposta venga approvata e

finanziata dalla Commissione europea, le attività progettuali saranno sviluppate a partire dal 2027 secondo quanto previsto dal progetto definitivo e dagli accordi di partenariato.

2. EDITORIA

2.1 Attività editoriale

- gestione e coordinamento dell'attività editoriale

2.2 Mondo Ladino 50 – 2026

La rivista scientifica Mondo Ladino giunge nel 2026 al numero 50. Questo numero sarà dedicato alle attività svolte per il 50esimo anniversario dell'ente, celebrato nel 2025, e ad approfondimenti scientifici legati ai progetti principali di questi cinquant'anni di ricerca.

2.3 Calendario e planner 2027

2.4 Collana Jent de Fascia- Franz Dantone Pascalin

Il numero della collana Jent de Fascia del 2026 sarà dedicato al fotografo Franz Dantone Pascalin così come lo spettacolo teatrale Do l viel del saer. Entrambe le attività sono pianificate per la primavera del 2026.

2.5 Atti del Forum delle Mascherate Arcaiche- Candidatura UNESCO

Il Forum delle Mascherate Arcaiche Dolomitiche nasce nel 2024 su impulso del Museo delle Maschere Dolomitiche di Gianluigi Secco e riunisce le mascherate tradizionali di Belluno, Val di Fassa e Carnia, con l'obiettivo di valorizzare queste antiche tradizioni e rafforzare il legame tra le comunità montane. Alla rete partecipa anche l'Istituto Culturale Ladino, coinvolto dal Grop de la Mèscres de Dèlba e Penia.

Dopo la prima edizione, svoltasi a Belluno nel 2025, il Forum torna con la seconda edizione il 17 gennaio 2026 in Val di Fassa, con una conferenza al mattino al cinema di Canazei e una sfilata ad Alba e Penia nel pomeriggio.

Il progetto è orientato alla candidatura delle Mascherate Arcaiche Dolomitiche come patrimonio immateriale UNESCO. La Majon di Fascegn, ente più strutturato della rete, intende pubblicare gli atti delle conferenze dello scorso anno e dell'edizione 2026, contribuendo alla documentazione e alla valorizzazione del percorso.

Questo intervento è rimandato al 2027.

2.6 Pubblicazione del libro "Edler von Felsenau"

Le risorse liberate dal progetto di pubblicazione previsto dal paragrafo precedente saranno invece impiegate per la realizzazione della pubblicazione proposta dal dottor Bernardino Chiocchetti, dal titolo "Edler von Felsenau". L'opera storico letteraria, articolata in trilogia, è dedicata a una vicenda

inedita della Moena del Settecento e alla figura del diplomatico Simone Andrea Chiochetti, "Secretario" del duca di Modena. Il lavoro si inserisce nel contesto della Mitteleuropa del XVIII secolo e approfondisce le dinamiche politiche che sfociano nella pace di Aquisgrana del 1748. Viene inoltre ricostruito l'ambiente moenese settecentesco sotto il profilo sociale, demografico e istituzionale, con particolare attenzione ai legami documentati con la Val di Fassa. Una sezione specifica riguarda l'istituto della nobilitazione nell'ancien régime, mentre un ampio apparato archivistico analizza l'evoluzione del cognome del protagonista su più secoli e fondi documentari, inclusi Tiroler Landesarchiv di Innsbruck e Archivio di Stato di Vienna. L'opera intende anche offrire finalità divulgative e didattiche per la storia locale e lo studio onomastico. La proposta prevede la realizzazione di un volume di circa 300 pagine con apparato iconografico e supporto editoriale dell'Istituto Culturale Ladino per impaginazione, grafica, stampa e promozione.

Come da accordi, l'autore avrebbe dovuto consegnare il testo già revisionato e pronto per l'impaginazione e la stampa. Non essendovi riuscito, ha richiesto il supporto dell'Istituto, che si è prontamente attivato contattando l'Istituto Storico Italo-Germanico della Fondazione Bruno Kessler (ISIG-FBK) per trovare una soluzione.

L'ISIG deve tuttavia ancora sciogliere la riserva sull'incarico e, per impegni pregressi, non avrebbe in ogni caso disponibilità nel 2026. Il posticipo della pubblicazione al 2027 si rende quindi necessario per garantire la qualità scientifica dell'opera senza forzare i tempi dei valutatori esterni.

2.7 Gioco del domino per l'infanzia

Si intende realizzare in casa e stampare un gioco del domino personalizzato sulle tradizioni ladine per bambini. Il progetto ha il fine di implementare l'offerta di materiali ludici per l'acquisizione della lingua, da destinare alla biblioteca e anche alla vendita. I contenuti saranno allineati, dove possibile, con i contenuti dello strumento didattico per la scuola dell'infanzia "Quaky", al quale questo Istituto sta lavorando assieme alla Scuola Ladina.

2.8 Ristampa pubblicazioni destinate alla vendita

Saranno ristampate entro il 2026 pubblicazioni in esaurimento.

~~**RISORSE DESTINATE ALL'EDITORIA: € 24.300,00**~~

In fase di definizione dettagliata degli interventi editoriali, si ritiene di aumentare moderatamente le risorse destinate.

RISORSE DESTINATE ALL'EDITORIA: € 26.848,76

2.9 Stampa pubblicazione in italiano del libro "Ökonomische Vernetzung. Holzwirtschaft in den Dolomiten im 16. Jahrhundert- Tiers, Welschnofen und Fassa" – Collana Studi e Ricerche e evento di presentazione del libro (progetto con finanziamento regionale prorogato dal 2024)

Si procederà all'acquisizione dei diritti e alla stampa entro la primavera del 2026; si prevede la presentazione dell'opera entro l'estate 2026. Per questo progetto è stato ottenuto il finanziamento della Regione nel 2024, prorogato al 2026 in attesa di riscontro da parte dell'editore tedesco in merito al copyright. Per i contenuti della pubblicazione si vedano i piani di attività precedenti.

La presentazione della pubblicazione è prevista per il 18 settembre alle 18.00 presso il Museo Ladino.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO: € 6.780,00 ***di cui:***

- *finanziamento regionale: € 4.158,40*
- *cofinanziamento dell'ente: € 2.621,60*

3. SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVI

3.1 Attività della biblioteca e degli archivi

Per i primi quattro mesi del 2026 la gestione della biblioteca sarà affidata ad una cooperativa esterna, in attesa di avere riscontro da parte della Provincia di Trento in merito all'implementazione della dotazione organica con una posizione di funzionario bibliotecario.

Le attività ordinarie del servizio comprendono:

- sportello biblioteca e archivi
- backoffice biblioteca (nuove acquisizioni, controllo in Alma e inventariale, organizzazione rilegature, catalogazione, gestione e acquisto riviste e giornali)
- backoffice archivi e assistenza utenza (riordino e acquisizione digitale documenti, inventariazione, gestione banca Archivies online)
- acquisizione nuovi archivi audio, video e cartacei
- eventi per la promozione del patrimonio bibliotecario e archivistico
    - partecipazione all'iniziativa nazionale Archivissima – le notti negli archivi
    - proiezione filmati etnografici
- collaborazioni con enti e soggetti esterni:
    - Fassa Coop: archivio fotografico per il 130esimo anniversario della Cooperativa
    - altre collaborazioni con realtà sul territorio per eventi e manifestazioni inerenti ai progetti e alle finalità dell'ente
    - collaborazione con Istitut Ladin Micurà de Rü per presentazione ricerca videoetnografica "Savëis y saus" di Paolo Vinati
    - Mostra Franz Dantone Pascalin Tublà de Nives – Selva *(v. paragrafo 3.9)*

- *In fase di assestamento si ritiene di proseguire con la rilegatura delle riviste presenti in biblioteca e con l'attività di catalogazione, attraverso l'affidamento di incarichi esterni.*

3.2. Spettacolo teatrale Do l viel del saer

Nel 2021 l'Istituto ladino ha avviato un percorso di valorizzazione dei personaggi che hanno fatto la storia ladina di Fassa, attraverso spettacoli teatrali legati alla pubblicazione "Jent de Fascia". La pièce teatrale del 2026 sarà dedicata al fotografo Franz Dantone Pascalin.

3.3 Premio Bellati De Cia

La Majon di Fascegn gestirà per il secondo anno il Premio Caterina De Cia Bellati Canal in collaborazione con l'Istitut ladin Cesa de Jan, l'Istitut ladin Micurà de Rü e la Libera Università di Bolzano. Il premio valorizza tesi di laurea e pubblicazioni per le specificità di vita e di cultura di tutto l'arco alpino. Per questo intervento l'ente riceve un pagamento da parte dell'esecutore testamentario del Premio. L'attività si configura pertanto come una prestazione di servizi.

~~**RISORSE DESTINATE ALLA BIBLIOTECA E ARCHIVI: € 33.400,00**~~

RISORSE DESTINATE ALLA BIBLIOTECA E ARCHIVI: € 34.491,29

3.4 Riversamento e valorizzazione del fondo video Perathoner (richiesto finanziamento regionale 2026- v. progetto allegato)

Nel 2025 il signor Fiorenzo Perathoner di Canazei ha donato all'Istituto Ladino il suo archivio video storico contenente le riprese di testimonianze di eventi culturali, sociali e dell'economia della Val di Fassa. Si tratta di una preziosa testimonianza storico-sociale del territorio. Nel corso del 2026 si intende restaurare e digitalizzare professionalmente tutto l'archivio avvalendosi del supporto del laboratorio Media Lab dell'Università di Udine, con la quale questo Istituto ha stipulato un "Accordo quadro di collaborazione per l'attività di ricerca e divulgazione scientifiche negli ambiti del cinema etno-antropologico ed etnomusicologico, della didattica museale e degli archivi digitali" (v. deliberazione 8/2023).

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO € 24.000,00 di cui:

- *finanziamento regionale: € 12.960,00*
- *cofinanziamento dell'ente: € 11.040,00*

3.5 Filmato etnografico su lingua e identità ladina 50 anni (richiesto finanziamento regionale 2026- v. progetto allegato)

Verrà realizzato un documentario innovativo sulla realtà linguistica ladina tra le giovani generazioni della Val di Fassa, approfondendo il tema dell'identità legata al territorio e alla lingua, anch'essa soggetta a un'evoluzione continua e necessaria alla sua sopravvivenza. Il progetto prevede la produzione di un filmato in lingua ladina e italiana, con eventuali traduzioni in altre lingue (attualmente prevista la lingua inglese), accompagnato da fotografie e da almeno una ventina di videoclip destinati alla proiezione al Museo Ladino e alla diffusione sui canali social. Il lavoro sarà

curato dal regista e antropologo visuale Michele Trentini, con la supervisione dei contenuti da parte dell'Istituto Ladino, a seguito di una ricerca approfondita sulla realtà culturale e identitaria delle giovani generazioni ladine.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO € 35.820,00 di cui:

- ~~*finanziamento regionale: € 20.820,00*~~
- ~~*cofinanziamento dell'ente: € 15.000,00*~~

A seguito della riorganizzazione degli interventi finalizzati alle riprese, determinata dalla concessione tardiva dei finanziamenti regionali e dai tempi necessari alla realizzazione delle attività, è stata richiesta e ottenuta dalla Regione una proroga di un anno per la conclusione del progetto. Conseguentemente, le risorse a disposizione sono state ripartite su due annualità.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO € 35.820,00 di cui:

	2026	*2027*	*totale*
- *finanziamento regionale:*	*€ 12.996,52*	*€ 7.823,48*	*€ 20.820,00*
- *cofinanziamento dell'ente:*	*€ 9.363,48*	*€ 5.636,52*	*€ 15.000,00*

3.6 Progetto Digicher (progetto europeo Horizon 2024-2027)

Si tratta di un progetto Horizon dedicato agli aspetti e alle buone pratiche di digitalizzazione del patrimonio culturale, alla sua conservazione, al mantenimento e alla promozione. L'Istituto Ladino partecipa come partner insieme alle seguenti istituzioni: Lapin Yliopisto (Università della Lapponia), Istituto di Studi Germanici, Kansallisarkisto (Archivio nazionale finlandese), Stiching Jewish Heritage Network, Viesoji Istaiga Lietuvos Inovaciju Centras, Network to Promote Linguistic Diversity e Time Machine Organisation für Internationale Zusammenarbeit in Technologie, Wissenschaft und Kulturelle Erbe.

Il personale dell'Istituto impegnato nel progetto, insieme ai collaboratori esterni, prenderà parte agli eventi e ai Consortium Meetings previsti nel 2026:

1. Consortium Meeting – 24-25 marzo, L'Aia, ospitato da EUROPEANA
2. Consortium Meeting con evento pubblico di policy – 22-23 settembre, Bruxelles, ospitato da NPLD

~~**RISORSE DESTINATE AL PROGETTO DIGICHER (FONDI EUROPEI): € 40.443,76**~~

In fase di assestamento il finanziamento del progetto viene implementato di € 19.000,00 che l'Istituto Ladino potrà impiegare per ulteriori progetti, in seguito a comunicazione dell'Università di Vilnius (prot. n. 909 del 12.06.2026). I fondi saranno dedicati all'implementazione lessicografica e terminologica della banca dati DILF, per la realizzazione di una mostra fotografica digitale in collaborazione con le minoranze mòchena e cimbra dal titolo "Burtzan/Burzn/Reijes", e per l'acquisto di beni necessari per gli interventi previsti dal progetto Digicher.

Inoltre, nel corso dell'autunno 2026, l'Istituto organizzerà in Lapponia, insieme alle altre due minoranze coinvolte nel progetto Digicher - Finnish Archives per i sàmi e Jewish Cultural Heritage per gli ebrei -, un evento di scambio dei risultati e delle pratiche di digitalizzazione del patrimonio culturale.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO DIGICHER (FONDI EUROPEI):

- *original budget € 39.429,53*
- *additional budget € 19.000,00*

3.7 Acquisto fondo fotografico Morelli (attività di investimento in definizione- finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili)

Il fondo fotografico Morelli è un archivio di foto storiche del film originario "Le stagioni di Liz" e dei tempi ad esso riferiti di particolare interesse per l'Istituto.

*Il fondo sarà acquistato entro il 2026, v. programma **INVESTIMENTO**, paragrafo 9.*

3.8 Progetto video "La stries mai demez"

Il progetto prevede la realizzazione di un cortometraggio documentario dedicato alla figura delle "Stries" nelle valli ladine, utilizzando tale figura quale chiave interpretativa contemporanea per affrontare tematiche come la percezione del "diverso", il ruolo della donna nella società di montagna, sia in prospettiva storica che attuale, nonché la riscoperta e valorizzazione dei saperi tradizionali, in particolare in ambito erboristico e naturalistico. L'iniziativa si articolerà in una fase di ricerca sul campo, finalizzata alla raccolta di testimonianze e materiali, e in una successiva fase di restituzione alla comunità attraverso il linguaggio cinematografico, con momenti di condivisione pubblica sul territorio.

L'Istituto parteciperà fattivamente per supportare l'iniziativa in termini di collaborazione scientifica e territoriale; offrendo supporto logistico nelle fasi di ricerca e produzione; e collaborando alla traduzione e sottotitolazione dei contenuti dal ladino all'italiano come già stabilito nella deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 17 di data 19 aprile 2026, che prevede l'adesione dell'Istituto Ladino al progetto di video documentario "Stries" nelle valli ladine; viene inoltre delegata la Direttrice a verificare la fattibilità del progetto e a curarne gli aspetti amministrativi e operativi, anche in vista della candidatura al bando CARITRO.

Il progetto non è stato finanziato dal bando CARITRO ma prosegue ugualmente con l'apporto morale e scientifico dell'Istituto.

3.9 Progetto mostra fotografica Franz Dantone Pascalin – Tublà de Nives

La mostra Franz Dantone. Fotografo delle Dolomiti sarà riallestita presso il Tublà da Nives di Selva di Val Gardena nel periodo compreso tra metà dicembre 2026 e metà gennaio 2027, con inaugurazione indicativa sabato 12 dicembre 2026. Il progetto prevede la riproposizione del nucleo espositivo già presentato a Trento in occasione del Trento Film Festival 2024, promosso con il sostegno della Fondazione Dolomiti UNESCO e dell'Istitut Cultural Ladin "majon di fascegn",

arricchito da una nuova sezione dedicata alla Val Gardena, al rapporto storico e culturale con la Val di Fassa e alla rappresentazione delle comunità ladine attraverso le fotografie di Franz Dantone. La mostra sarà accompagnata da apparati in lingua ladina e traduzioni in italiano, tedesco e inglese, con l'obiettivo di coinvolgere sia la comunità locale sia il pubblico turistico presente durante il periodo natalizio. Il progetto sarà sviluppato in collaborazione con Fondazione Dolomiti UNESCO, già partner del progetto originario sostenuto da CARITRO, e avrà carattere itinerante e riutilizzabile: l'allestimento potrà infatti essere successivamente esportato e valorizzato anche in Val di Fassa, diventando uno strumento di promozione culturale e turistica del territorio, in collaborazione con APT e operatori economici locali, rafforzando il dialogo tra le valli ladine e la valorizzazione condivisa del patrimonio dolomitico.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO MOSTRA: € 29.515,00

4. MUSEO

4.1 Attività museale

- catalogazione patrimonio etnografico
- donazioni etnografiche
- acquisizioni etnografiche
- *prestiti etnografici ad altri enti*
- consulenze e contatti col territorio
- interventi e approfondimenti con il comune di Moena e l'Associazione Sul fronte dei Ricordi per il passaggio della mostra 1914-1918 "LA GRAN VERA" LA GRANDE GUERRA: GALIZIA, DOLOMITI a sede staccata del Museo Ladino
- eventi:
    - Forum Mascherate Arcaiche – 17 gennaio 2026
    - Identitèdes Adum- *nell'ambito di questa iniziativa è previsto un evento di approfondimento e scambio con la cultura arbëresh, l'identità ladina e le identità diverse che vivono in val di Fassa*
    - Conscric - *il progetto prevede di ampliare l'invito alla partecipazione ai coscritti di tutte le valli ladine del Sella e in collaborazione con le Scuole Ladine. A tal fine vengono allocate risorse finanziarie specifiche*
    - San Nicolò
    - *Giornate dei Musei etnografici*
- collaborazioni con enti e soggetti esterni:
    - sito archeologico I Pigui con Comune di Mazzin: allestimento punto informativo e collaborazione per visite guidate
    - Segheria Penia: supporto scientifico ai lavori di restauro e successiva riapertura della sezione
    - implementazione supporti multimediali SSM con estratti film Talis Mater
    - Carnascèr *e Rete mascherate arcaiche dolomitiche*

- APT
- *Comitati manifestazioni locali*
- Scuola Ladina: Progetto design del gioco, *formazione, alternanza scuola lavoro e attività condivise*
- *Marcialonga – Società cooperativa – valorizzazione territoriale Fiemme e Fassa in collaborazione con gli istituti scolastici sui territori*
- Cooperativa sociale Inout: *Progetto Ecomuseo Ladin e L Cucarel – concorso video in lingua ladina (II edizione)*
- Dolomiti Ski Jazz
- Provincia di Trento per progetto architetture rurali
- collaborazione con Museum Ladin Ciastel de Tor per performance Uteres Claus Soraperra
- collaborazioni con piccole aziende agricole e di apicoltura sul territorio per progetto apiario
- altre collaborazioni con realtà sul territorio per eventi e manifestazioni inerenti ai progetti e alle finalità dell'ente
- *collaborazioni, contatti e visite presso Fondazione Edmund Mach e musei e associazioni culturali dedicati al mondo dell'apicoltura per allestimento e funzionamento apiario Ronch*
- *collaborazione con il Comun General de Fascia per l'organizzazione di un concerto dell'orchestra Haydn di Bolzano; la Majon di Fascegn si occuperà della promozione dell'evento e dei servizi di accoglienza pubblico e distribuzione biglietti; la parte finanziaria è in capo al Comun General*
- *esposizione presso il Museo Ladino della mostra sulle minoranze linguistiche regionali allestita in occasione della Prima giornata delle minoranze linguistiche a Trento lo scorso febbraio 2026, mesi estivi*
- *dicembre 2026, esposizione della mostra fotografica sui 130 anni della Cooperativa Val di Fassa presso il Museo Ladino ed eventi a corollario, fra cui il proseguimento delle attività legate alla notte negli archivi (v. sezione 3.1 – collaborazioni)*

RISORSE DESTINATE AGLI EVENTI: € 2.640,00

4.2 Attività dei servizi educativi

- didattica per le scuole
- visite dialogate alla Gran Vera a Moena (personale esperto esterno)
- visite guidate e attività per turisti
- progettazione e creazione nuove attività didattiche
- *i dis de la didatica* con la Scuola Ladina di Fassa
- nuovi percorsi didattici Apiario Ronch e giardino delle api
- didattica integrata VR-sito archeologico
- *supporto alla gestione e valorizzazione dell'esperienza di realtà virtuale "I Pigui" (personale esterno – Cooperativa Inout)*

- *acquisto materiali e beni per i Servizi Educativi*

~~**RISORSE DESTINATE AI SERVIZI EDUCATIVI: € 1.700,00**~~

~~***RISORSE DESTINATE AI SERVIZI EDUCATIVI: € 3.550,00***~~

In seguito alla verifica dei finanziamenti disponibili, si ritiene di incrementare il budget a disposizione per l'attività didattica e in particolare per la stampa di materiali didattici.

RISORSE DESTINATE AI SERVIZI EDUCATIVI: € 5.194,45

4.3 Bookshop Museo Ladino

- acquisto libri e oggettistica

RISORSE DESTINATE AL BOOKSHOP: € 4.000,00

4.4 Pulizia e custodia sezioni sul territorio

La pulizia e la custodia delle sezioni staccate del Museo Ladino, aperte durante la stagione estiva, vengono affidate a cooperative di servizi esterne, sulla base delle necessità e della pianificazione dell'offerta stabilite dall'ente.

~~**RISORSE DESTINATE ALLE SEZIONI SUL TERRITORIO: € 25.950,00**~~

~~***RISORSE DESTINATE ALLE SEZIONI SUL TERRITORIO: € 22.261,38***~~

A consuntivo delle attività della stagione di apertura delle sezioni staccate, il budget impiegato viene adeguato alle spese reali sostenute.

RISORSE DESTINATE ALLE SEZIONI SUL TERRITORIO: € 19.628,67

4.5 Sgombero e ricollocamento magazzino etnografico dalla caserma Vittorio Veneto (in attesa di definizione- l'attività verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili)

Il Museo Ladino dovrà liberare gli spazi della caserma Vittorio Veneto, di proprietà del Comun General de Fascia, in vista dei lavori di ristrutturazione dell'edificio. Sarà quindi necessario attivare un servizio di trasloco e individuare al più presto un magazzino idoneo ad accogliere gli oggetti etnografici di grandi dimensioni attualmente custoditi in quella sede.

In seguito a richiesta inoltrata al Comun General de Fascia, sarà possibile pianificare lo sgombero del magazzino entro dicembre 2026. L'intervento rimane prioritario.

4.6 APIARIO RONCH: allestimento apiario, collaborazione con aziende e apicoltori del territorio (progetto di investimento in definizione – l'attività verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili)

L'apiario di Ronch è stato restaurato nel 2025 e verrà collocato nei prati adiacenti all'Istituto nella primavera del 2026 (spesa già finanziata nel 2025 e reimputata al 2026), in seguito alla costruzione

del basamento e del muro a secco parte dell'architettura originaria, già incaricati dalla Provincia di Trento. Rimangono da finanziare l'allestimento interno ed esterno del manufatto, con spiegazioni storiche, e l'organizzazione del giardino delle api, con la collaborazione di aziende del territorio. Verrà redatto un progetto specifico con piano di finanziamento in fase di assestamento.

*In fase di assestamento e nell'ambito del piano finanziario di **INVESTIMENTO**, si prevede di incaricare, per ora sul 2026, un progetto specifico per la realizzazione di un'esperienza di realtà aumentata che racconti l'attività di apicoltura tradizionale in Val di Fassa, con la collaborazione di esperti nel settore. L'obiettivo dell'incarico è di porre i presupposti per l'effettiva realizzazione del progetto, che avverrà idealmente nel corso del 2027.*

L'apiario restaurato sarà ricollocato nei prati adiacenti all'Istituto entro settembre 2026 e inaugurato nel corso del mese di ottobre, nell'ambito di un evento specifico di condivisione con la comunità, per raccogliere idee e suggerimenti finalizzati alla valorizzazione del manufatto.

Sono previsti per l'autunno 2026 e le annualità successive anche la sistemazione esterna, la realizzazione di pannelli informativi dedicati e l'eventuale messa in sicurezza per le visite guidate.

4.7 MOLIN DE PEZOL: interventi di sistemazione presa di deviazione idrica e canalizzazione interrata (attività di investimento in definizione che verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili)

La struttura, sezione staccata del Museo Ladino, abbisogna di manutenzione della canalizzazione e della presa idrica.

La manutenzione è finanziata per il 2026.

L'intervento di manutenzione sarà riprogrammato nell'annualità 2027.

4.8 Progetto Traslamusega (progetto con finanziamento regionale prorogato dal 2025)

Traslamusega è un'iniziativa della Majon di Fascegn che mira a far incontrare e collaborare coloro che in Val di Fassa si interessano alla musica: cori, gruppi, bande, musicisti singoli, enti formatori o didattici e appassionati di strumenti musicali e canto; con musica tradizionale, folcloristica o moderna, strumentale o cantata, in ladino o in altre lingue. Il progetto faceva parte delle iniziative per le celebrazioni del 50esimo anniversario dell'ente ed ha ottenuto il finanziamento della Regione. Per le seguenti due attività è stata richiesta proroga e saranno dunque realizzate nel corso del 2026:

- Concorso per canzoni inedite su testi dati, storici o più moderni; i cori saranno chiamati a mettere in musica testi poetici di autori fassani, valorizzando nel contempo anche il patrimonio letterario e poetico esistente. *È stato fissato per l'8 novembre 2026 a Moena un evento di presentazione pubblica dei risultati del progetto.*
- Evento aperto a giovani musicisti e appassionati di musica con lo storico gruppo de "Le lingue morte", nato negli anni '70 e ancora molto apprezzato. L'obiettivo di questo intervento è di

incoraggiare ulteriormente la realizzazione di progetti musicali di musica moderna sul territorio, in collaborazione con realtà che già organizzano eventi di questo genere.

RISORSE DESTINATE AL PROGETTO TRASLAMUSEGA: € 4.200,00 *di cui:*

- *finanziamento regionale: € 3.360,00*
- *cofinanziamento dell'ente: € 840,00*

4.9 Progetto realtà virtuale per didattica delle minoranze

*In fase di assestamento e sul piano degli **INVESTIMENTI** (v. paragrafo 9), si intende valutare e idealmente incaricare per il 2026 e per le successive annualità il progetto "The train of the minorities", nato con un primo prototipo nell'ambito del progetto ECCA – European Charter Classroom Activities dell'NPLD, al fine di arricchire e modernizzare l'offerta formativa della Majon di Fascegn di conoscenza delle minoranze linguistiche in Europa. Il progetto sarà sviluppato in collaborazione con altri partner ECCA-NPLD.*

Sono stati avviati i primi contatti con NPLD; per ragioni di tempi il progetto verrà ripreso nel 2027 in seguito all'individuazione delle modalità di gestione e implementazione e al confronto con varie ditte specializzate nel settore.

5. RAPPORTI INTERLADINI E CON ALTRE MINORANZE LINGUISTICHE

5.1 Directorium

Il Directorium prevede la collaborazione con gli altri Istituti ladini dell'area del Sella per una gestione condivisa di progetti e risorse nel campo della politica linguistica e dell'identità. Stabilisce inoltre incontri periodici tra i direttori degli Istituti Ladini e, quando necessario, anche tra i presidenti.

5.2 Dì dla cultura ladina

Collaborazione all'organizzazione dell'evento dedicato alla cultura ladina del Sella e organizzato dalla Provincia di Bolzano per il 19 settembre 2026.

5.3 NPLD- Network to Promote Linguistic Diversity e Progetto ECCA

Direttori e/o referenti degli Istituti Ladini della Provincia di Trento partecipano alla Network to Promote Linguistic Diversity, proposta nel 2014 dall'attuale Direttrice Sabrina Rasom, della quale la Provincia è full member e partecipa attraverso i rappresentanti delle tre minoranze presenti sul suo territorio. Nell'ambito delle iniziative realizzate in sinergia con gli altri partner della rete, i ladini di Fassa partecipano anche al progetto ECCA-European Charter Classroom Activities, ideato nel 2019 dalla Direttrice Rasom assieme ai rappresentanti della Provincia della Frisia. Si tratta di un progetto

di valorizzazione delle minoranze linguistiche europee nelle scuole superiori. L'attività è inserita anche nelle nuove proposte didattiche sulla diversità linguistica del Museo Ladino.

Vedi anche paragrafo 4.9 – Progetto di realtà virtuale per didattica delle minoranze.

È prevista per il 2026 la partecipazione alla General Assembly e allo steering Committee con Campus di formazione. Le spese per le trasferte sono parzialmente coperte dall'NPLD e saranno imputate, ove necessario, come missioni dei dipendenti.

5.4 Triskelion (attività di investimento in definizione che verrà finanziata in fase di assestamento in base alle risorse disponibili)

L'Istituto ladino assisterà i registi nella realizzazione della docuserie sull'identità celtica Triskelion di Videoplugger sul territorio ladino e acquisterà in seguito alcuni dei filmati realizzati. L'intervento fa riferimento alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 di data 28.11.2023.

Si è in attesa della programmazione del regista per la realizzazione sul campo del progetto che potrebbe comunque essere rimandato al 2027 sul Piano degli **INVESTIMENTI***.*

6. AREA INFORMATICA

6.1 Attività area informatica

- interventi volti alla transizione digitale – AGID
- gestione ordinaria del sistema informatico
- gestione server e server linguistici
- gestione video-audio museo
- assistenza informatica al personale
- organizzazione sistematica e razionalizzazione dei server dedicati agli archivi linguistici, etnografici e culturali dell'ente
- *acquisti di materiali informatici vari*

RISORSE DESTINATE ALL'AREA INFORMATICA: € 16.800,00

7. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

7.1 Attività di promozione e comunicazione

- gruppo di lavoro social, newsletter e gestione calendario editoriale
- incarichi di promozione delle attività dell'ente
- *stampe materiali promozionali*

RISORSE DESTINATE ALL'AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE: € 5.500,00

8. FORMAZIONE DEI DIPENDENTI

È imputata a bilancio anche la formazione ordinaria obbligatoria e facoltativa dei dipendenti con attenzione particolare alla comunicazione e al benessere lavorativo.

Continuerà la formazione per l'implementazione di modalità di lavoro agile, in riferimento alle attività di attuazione del Piano strategico per la promozione del lavoro agile dal titolo "Tr.A.In." - Trentino agile e intelligente, di cui la direttrice ha sottoscritto recentemente il patto.

Per quanto riguarda la formazione della Direttrice, si ritiene opportuno incrementare le risorse destinate a tale finalità, con l'obiettivo di consentirle di intraprendere un percorso formativo più strutturato e continuativo, in alternativa alla partecipazione a singole iniziative. La stessa Direttrice ha richiesto e si è resa disponibile a frequentare un percorso di questo tipo, ritenendolo importante per il proprio aggiornamento professionale e per mantenere una conoscenza costantemente aggiornata dei processi e della macchina amministrativa provinciale, con positive ricadute anche sulla gestione dell'Ente. A seguito del confronto con la Provincia autonoma di Trento e con TSM, è stata valutata la possibilità di partecipare al Master universitario di II livello in "Governance, Innovazione e Strategie per lo sviluppo della Pubblica Amministrazione – GISPA", rivolto anche a figure dirigenziali. Si propone pertanto di allocare a bilancio le risorse necessarie, riservandosi di definire successivamente l'effettiva partecipazione al Master o, in alternativa, ad altro percorso formativo, anche prevedendo, qualora necessario, una compartecipazione della Direttrice alla relativa spesa. Lo scambio di corrispondenza è consultabile al protocollo n. 1374 di data 14.09.2026.

RISORSE DESTINATE ALLA FORMAZIONE: € 2.000,00

RISORSE DESTINATE ALLA FORMAZIONE: € 5.000,00

9. PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI 2026-2028

In questa sezione vengono elencati gli interventi di investimento previsti dal presente Piano nel corso del 2026 che proseguiranno anche nel biennio successivo. Gli interventi riferiti ai progetti specifici sono declinati più nel dettaglio nei paragrafi precedenti in riferimento ai diversi progetti.

- SPESE INVESTIMENTI PER SISTEMA INFORMATIVO: ACQUISTO HARDWARE

acquisto diffusori implementazione audio, telefonia, proiettore e player audio-video

- SPESE INVESTIMENTI PER SISTEMA INFORMATICO: ACQUISTO SOFTWARE

manutenzione evolutiva banche dati lessicografiche; esperienze VR e realtà aumentata per allestimenti apiario e per attività didattica

- SPESE PER MOBILI E ARREDI

acquisto fasciatoio per bagno museo, paravento per sala multimedia, tavoli bassi regolabili per bambini per attività didattica, altri elementi d'arredo

- SPESE PER MATERIALE ETNOGRAFICO

acquisto di eventuale materiale etnografico ritenuto valido offerto al Museo

- SPESE PER MATERIALE FOTOGRAFICO E D'ARCHIVIO

acquisto fondo fotografico Morelli e altri eventuali materiali ritenuti validi per la conservazione

- SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PERMANENTI

realizzazione nuove tabelle e didascalie per la sezione museale Molin de Pezol prevista per il 2027

- SPESE DI RESTAURO SU MATERIALE ETNOGRAFICO (BENI DI PROPRIETÀ)

restauro di un *pult* (scrittoio) previsto per il 2026-2027

- PROGETTO ALLESTIMENTO APIARIO E GIARDINO BOTANICO

sistemazione esterna finalizzata alla messa in sicurezza per le visite guidate, pannelli informativi esterni fra *2026 e 2027*

RISORSE TOTALI DISPONIBILI DESTINATE AGLI INVESTIMENTI: € 226.429,48

GLI OBIETTIVI DI PROCESSO

Negli ultimi anni si è lavorato per responsabilizzare il personale sui diversi progetti e sul rispetto di tempi e obiettivi; tale percorso continuerà a essere monitorato e ulteriormente sviluppato. Sarà necessario concludere le trattative con la PAT riguardo alla richiesta di un collaboratore di livello B evoluto per la cassa e il bookshop del Museo, nonché all'inserimento in organico di una posizione di funzionario responsabile della Biblioteca specialistica, per la quale è stata inoltrata una nuova richiesta alla Provincia.

Allegato D) alla determinazione del direttore n. 115 di data 24.09.2026

A luglio 2026 è prevista la collocazione in quiescenza di una dipendente del Museo Ladino, per la quale sarà necessario procedere a un'immediata sostituzione.

La Provincia di Trento, con deliberazione n. 469 del 2 aprile 2026, ha autorizzato l'ampliamento della dotazione organica dell'ente con la posizione di funzionario responsabile della Biblioteca specialistica; sono in fase di attivazione le procedure per il reclutamento di personale per coprire il ruolo.

Il funzionario storico culturale ad indirizzo beni librari ha preso servizio a tempo indeterminato in data 14 settembre 2026.

Vedere anche punto 8 – Formazione dei dipendenti.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai 14.09.2026

La Direttrice

Dott.ssa Sabrina Rasom

Parte integrante alla determinazione del direttore n. 115 di data 24 settembre 2026

San Giovanni di Fassa- Sèn Jan, 24 settembre 2026

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)