



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 113 di data 15 settembre 2026

O G G E T T O :

Approvazione e pubblicazione di un avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato all'eventuale conferimento di incarichi per attività di ricerca linguistica, implementazione delle banche lessicografiche, terminologia settoriale e sviluppo di strumenti linguistici in lingua ladina.

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell'attività 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 di data 30 dicembre 2025 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 di data 30 gennaio 2026 e ss.mm;
- visto in particolare il punto 1 del suddetto Piano riguardante gli interventi linguistici di corpus planning sul ladino;

premesso inoltre che:

- l'Istituto Culturale Ladino svolge, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, attività di ricerca, documentazione, tutela, promozione e valorizzazione della lingua e della cultura ladina;
- tra le attività dell'Istituto rientrano la ricerca linguistica, la documentazione e l'elaborazione del patrimonio lessicale e terminologico ladino e la realizzazione e implementazione di strumenti linguistici;
- nell'ambito delle attività e dei progetti dell'Istituto è necessario disporre di professionalità specialistiche con conoscenza approfondita della lingua ladina, in particolare per l'implementazione delle banche lessicografiche, la terminologia settoriale e lo sviluppo e aggiornamento di strumenti linguistici;
- si ritiene opportuno procedere preliminarmente all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti in possesso di adeguata qualificazione, esperienza professionale e certificazione linguistica di livello C1;

visti:

- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", e in particolare il Capo I-bis;
- la deliberazione della Giunta provinciale 7 dicembre 2006, n. 2557 e successive modificazioni, recante disposizioni attuative del Capo I-bis della L.P. n. 23/1990;
- la deliberazione della Giunta provinciale 23 dicembre 2010, n. 2986, per quanto applicabile in materia di durata e cumulo degli incarichi;
- la circolare del Dipartimento competente in materia di organizzazione e personale prot. n. 652311 di data 7 settembre 2021, recante il testo coordinato delle disposizioni attuative del Capo I-bis della L.P. n. 23/1990;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024, recante le direttive in materia di personale degli enti strumentali provinciali a decorrere dall'anno 2025;
- la normativa vigente in materia di trasparenza, pubblicità, prevenzione della corruzione e conflitto di interessi;

considerato che:

- ai sensi dell'art. 39-duodecies della L.P. n. 23/1990, gli incarichi di collaborazione possono essere conferiti quando ricorrano i presupposti previsti dalla disciplina provinciale, tra cui l'impossibilità di utilizzare personale dipendente in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi e la necessità di avvalersi di professionalità specifiche;

- la particolare competenza linguistica richiesta e la specificità delle attività di lessicografia, terminologia e sviluppo di strumenti linguistici rendono necessario individuare professionalità dotate di esperienza adeguata e di comprovata conoscenza della lingua ladina;
- la pubblicazione di un avviso esplorativo per manifestazione di interesse consente all'Istituto di acquisire candidature e curricula di soggetti potenzialmente idonei, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento;
- l'avviso non costituisce procedura concorsuale né procedura di gara e la presentazione della manifestazione di interesse non determina alcun diritto o aspettativa al conferimento dell'incarico;
- gli eventuali incarichi saranno conferiti esclusivamente previa verifica dei presupposti di legge, della disponibilità di personale interno, della disponibilità finanziaria, dei limiti di spesa applicabili e dell'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- la spesa relativa agli eventuali incarichi dovrà essere contenuta nei limiti previsti dalle direttive provinciali vigenti per gli enti strumentali provinciali e nei limiti delle risorse stanziare nel bilancio dell'Istituto;

dato inoltre atto che:

- le attività oggetto di questo provvedimento non risultano fronteggiabili con personale interno poiché la dotazione organica dell'Istituto prevede una sola unità di personale assegnata ai servizi linguistici, da impiegare nelle numerose e prioritarie attività di ricerca, documentazione, consulenza e valorizzazione linguistica affidate all'ente, come da verifica effettuata dalla Direzione; e considerato altresì che è richiesta la conoscenza del ladino fassano nelle sue diverse varianti da parte degli operatori che rendono l'attività;
- ravvisate e sottolineate le oggettive difficoltà incontrate nel reperimento di collaboratori e prestatori in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle attività lessicografiche oggetto della presente determinazione; considerato che l'Istituto ha valutato anche il ricorso a forme contrattuali alternative agli incarichi di collaborazione, inclusi affidamenti di servizi professionali, senza tuttavia individuare sul mercato operatori economici o professionisti in grado di garantire, con adeguati livelli di specializzazione, la realizzazione delle attività richieste;
- gli interventi riguardano la ricerca linguistica e lessicografica sulla lingua ladina e presuppongono competenze altamente specialistiche, maturate in contesti di ricerca scientifica dedicati e anche sul campo, normalmente riconducibili a enti, istituti e centri di ricerca operanti nel settore linguistico;
- la natura non continuativa dei finanziamenti destinati ai progetti linguistici e la conseguente discontinuità temporale delle attività rendono particolarmente complesso il reperimento e il mantenimento di professionalità qualificate in grado di assicurare continuità metodologica e scientifica agli interventi previsti;
- l'Istituto ha altresì attivato ulteriori azioni finalizzate all'individuazione di possibili collaboratori, inoltrando alle Università regionali una richiesta di supporto per la diffusione di una call rivolta a studenti e laureati in linguistica con conoscenza del ladino o con esperienza nel campo della linguistica e della lessicografia romanza;
- rilevato pertanto che si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione, per la durata di 14 giorni consecutivi, dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, al fine di acquisire candidature di soggetti in possesso dei requisiti e delle competenze richieste.

stabilito che:

- la valutazione delle candidature sarà effettuata dalla Dirigente dell'Istituto con il supporto di due dipendenti dell'Ente individuati dalla Dirigente;
- la valutazione avrà ad oggetto, tra l'altro, il curriculum vitae, la formazione, la certificazione linguistica, le esperienze professionali e scientifiche, le esperienze specifiche in ambito lessicografico e terminologico, la motivazione della candidatura e la disponibilità temporale;
- l'eventuale individuazione di un candidato non comporterà automaticamente il conferimento dell'incarico, che dovrà essere disposto con successivo specifico provvedimento;
- il successivo provvedimento di conferimento dovrà indicare l'oggetto della collaborazione, la durata, il compenso, le modalità di svolgimento della prestazione e i presupposti che ne giustificano il ricorso, nonché dare atto delle verifiche richieste dalla normativa vigente;
- ai fini della pubblicazione e degli obblighi di trasparenza saranno assolti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

determina

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'“Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'eventuale conferimento di incarichi per attività di ricerca linguistica, lessicografia, terminologia e sviluppo di strumenti linguistici in lingua ladina”, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Istituto Culturale Ladino per 14 giorni consecutivi;
3. di stabilire che le candidature dovranno essere presentate secondo le modalità e nel termine indicati nell'avviso;
4. di stabilire che le candidature saranno valutate dalla Dirigente dell'Istituto con il supporto di due dipendenti dell'Ente individuati dalla Dirigente, sulla base dei criteri indicati nell'avviso;
5. di dare atto che il presente avviso ha natura esplorativa e non costituisce procedura di gara o procedura concorsuale e che la presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa al conferimento dell'incarico;
6. di dare atto che gli eventuali incarichi di collaborazione saranno conferiti con successivi provvedimenti, nel rispetto del Cap I bis della L.P. n. 23/1990 e della restante normativa applicabile, previa verifica dei relativi presupposti;
7. di dare atto che gli eventuali incarichi saranno conferiti esclusivamente nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e nel rispetto delle direttive provinciali vigenti in materia di spesa per le collaborazioni degli enti strumentali;
8. di dare atto che, prima dell'eventuale conferimento, sarà verificata l'impossibilità di utilizzare personale dipendente in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi e alla specifica professionalità richiesta, nonché ogni altro presupposto previsto dalla normativa;
9. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti alla pubblicazione dell'avviso e, successivamente, agli eventuali incarichi, compresi gli obblighi di pubblicità e trasparenza;

10. di dare atto che il presente provvedimento non comporta, allo stato, assunzione di impegno di spesa, che sarà disposto con successivo provvedimento qualora si proceda al conferimento degli incarichi.

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A – Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l’eventuale conferimento di incarichi per attività di ricerca linguistica, implementazione delle banche lessicografiche, terminologia settoriale e sviluppo di strumenti linguistici in lingua ladina.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
----------	----------	----------------	---------

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**per l'eventuale conferimento di incarichi per
attività di ricerca linguistica, lessicografia,
terminologia e sviluppo di strumenti linguistici
in lingua ladina**

1. Finalità dell'avviso

L'Istituto culturale ladino – Istitut Cultural Ladin, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali di tutela, promozione, ricerca, studio e valorizzazione della lingua e della cultura ladina, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti esterni in possesso di specifica competenza linguistica e professionale, ai fini dell'eventuale successivo conferimento di incarichi ai sensi del Capo I-bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.

Il presente avviso è finalizzato a formare una rosa di profili potenzialmente idonei rispetto alle esigenze progettuali dell'Istituto. L'avviso non costituisce procedura di gara né procedura concorsuale e la presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa al conferimento dell'incarico.

2. Oggetto degli eventuali incarichi

Gli eventuali incarichi potranno riguardare, in particolare:

- implementazione, aggiornamento, verifica e normalizzazione delle banche lessicografiche relative alla lingua ladina;
- raccolta, elaborazione, sistematizzazione e validazione di terminologia specialistica e settoriale;
- ricerca linguistica, documentazione e analisi di dati linguistici ladini;
- sviluppo, aggiornamento e verifica di strumenti linguistici, anche digitali, destinati alla documentazione, descrizione, consultazione e diffusione della lingua ladina;
- attività di revisione, controllo e validazione linguistica di materiali e risorse prodotti nell'ambito dei progetti dell'Istituto;
- ulteriori attività coerenti con i progetti e le finalità istituzionali dell'Istituto nel settore della lingua ladina.

AVIS PUBLICH PER MANIFESTAZION DE ENTERES

**per conferimenc de encèries per atività de
renrescida linguistica, lessicografia,
terminologia e svelup de strumenc linguistics
per lengaz ladin**

1. Finalità del avis

L'Istitut cultural ladin, tel ambit de sia finalitèdes istituzionèles de defendura, promoziun, enrescida, studie e valorisazion del lengaz ladin e de la cultura ladina, l'enten tor dant manifestaziuns de enteres da man de sogec che abie specifica competenza linguistica e profescionèla, ai fins del eventuèl conferiment de encèries aldò del Capo I-bis de la lege provinzièla dai 19 de messèl 1990, n. 23 e s.m.

Con chest avis se enten binèr a una na resa de profii adaté per portèr inant i projec del Istitut. L'avis no l'é na prozedura de garejèna e nience na prozedura de concors e la prejentazion de la candidatura no comporta negun derit o spetadiva per aer la encèria.

2. Oget de la encèries eventuèles

La eventuèla encèries podarà aer a che veder, en particulèr con:

- implementazion, aggiornament, verifica e normalisazion de la banches lessicografiches relatives al lengaz ladin;
- regoi, elaborazion, sistematizazion e validazion de terminologia spezialistica e setorièla;
- enrescida linguistica, documentazion e analisa di dac linguistics ladins;
- svelup, aggiornament e verifica de strumenc linguistics, ence digitèi, destiné a la documentazion, descrizion, consultazion e sparpagmanet del lengaz ladin;
- atività de revijon, control e validazion linguistica de materièi e ressorses perpeé tel ambit di projec del Istitut;
- autra ativitèdes leèdes ai projec e a la finalitèdes istituzionèles del Istitut tel setor del lengaz ladin.

3. Requisiti richiesti

Alla data di presentazione della manifestazione di interesse il candidato deve possedere:

- conoscenza della lingua ladina adeguata allo svolgimento delle attività oggetto dell'avviso;
- certificazione della conoscenza della lingua ladina di livello almeno C1, rilasciata da un organismo o secondo un sistema di certificazione riconosciuto o ritenuto idoneo dall'Istituto;
- adeguata formazione e/o esperienza nei settori della linguistica, lessicografia, terminologia, traduzione, ricerca linguistica, gestione di banche dati linguistiche o ambiti affini;
- curriculum professionale coerente con le attività indicate nel presente avviso;
- assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con l'Istituto, ferme restando le verifiche che saranno effettuate prima dell'eventuale conferimento.

Saranno considerate con particolare interesse le esperienze pregresse nella realizzazione o nell'aggiornamento di dizionari, banche lessicali, glossari, repertori terminologici, corpora linguistici e strumenti linguistici digitali, nonché le esperienze specifiche sulla lingua ladina.

4. Documentazione da presentare

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae aggiornato, con evidenza delle esperienze pertinenti;
- indicazione delle principali esperienze professionali e/o scientifiche pregresse rilevanti per le attività oggetto dell'avviso;
- breve lettera di motivazione della candidatura, nella quale siano illustrate le competenze che il candidato ritiene di poter mettere a disposizione dell'Istituto;
- indicazione del periodo e dei tempi nei quali il candidato è disponibile a svolgere eventuali incarichi;
- copia della certificazione linguistica C1 richiesta, ovvero dichiarazione sostitutiva nei casi e con le modalità consentiti dalla normativa vigente;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile a comprovare le competenze dichiarate.

5. Modalità e criteri di valutazione

Le candidature saranno esaminate sulla base della documentazione trasmessa, tenendo conto, in particolare, dei seguenti elementi:

- livello e tipologia della formazione posseduta;
- livello di certificazione della conoscenza della lingua ladina;
- esperienza professionale e scientifica maturata;

3. Requisic domané

A la data de prejentazion de la manifestazion de enteres, l candidat cogn aer:

- cognoscenza del lengaz ladin adatèda per la ativitèdes argoment de chest avis;
- certificazion de la cognoscenza del lengaz ladin de livel amancol C1, data fora da n organism o aldò del sistem de certificazion recognosciù o ritegnù adatà dal Istitut;
- formazion adatèda e/o esperienza ti setores de la linguistica, lessicografia, terminologia, traduzion, enrescida linguistica, gestion de banches dac linguistiche o ambic coleé;
- curriculum profescionèl coerent co la ativitèdes scrites te chest avis;
- assenza de situasions de incompatiboltà o conflit de enteres col Istitut, lascian a valer la verifiche che vegnarà fat dant del eventuel conferiment.

Vegnarà conscidrà con enteres particulèr la esperienzes fates coi dizionères, co la banches lessicales, coi glossaries, coi repertories terminologics, coi corpra linguistiche e coi strumenc lingiustics digitèi, estra che la esperienzes spezifiches sul lengaz ladin.

4. Documentazione da presentare

La manifestazion de enteres cognarà aer a integrazion:

- curriculum vitae agiornà, con evidenza de la esperienzes leèdes a chisc argomenc;
- indicazion de la prinzipèla esperienzes profescionèles e/o scientifches de valuta per la ativitèdes argoment del avis;
- curta letra de motivazion de la candidatura, olache vegne scrit la competenzes che l candidat peissa de poder meter a la leta del Istitut;
- indicazion del periodo e del temp che l candidac metessa a la leta per eventuelà encèries;
- copia de la certificazion linguistica C1 domanèda, opura declarazion sostitutiva ti caji e co la modalitèdes consentides da la normativa en esser;
- se n cajo outra documentazion utola a desmostrèr la competenes declarèdes

5. Modalitèes e criteries de valutazion

La candidature vegnarà vardèdes fora tegnan cont, en particulèr, de chisc elemenc:

- livel e sort de formazion en posses;
- livel de certificazion de la cognoscenza del lengaz ladin;
- esperienza profescionèla e scientifica madurèda;

- specifica esperienza in lessicografia, terminologia, banche dati linguistiche e strumenti linguistici;
- conoscenza e utilizzo di strumenti digitali applicati alla ricerca e alla documentazione linguistica;
- coerenza delle esperienze pregresse con i progetti e le esigenze dell'Istituto;
- motivazione espressa nella candidatura;
- disponibilità temporale dichiarata.

La valutazione delle candidature sarà effettuata dalla Dirigente dell'Istituto, con il supporto di due dipendenti dell'Ente individuati dalla Dirigente, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento.

La valutazione delle candidature non dà luogo alla formazione di una graduatoria concorsuale. L'Istituto potrà, in relazione alle specifiche esigenze dei singoli progetti, individuare uno o più profili ritenuti maggiormente adeguati.

6. Durata della pubblicazione e termine per la candidatura

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto per 14 giorni consecutivi.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore 12 del giorno 30 settembre 2026, mediante [PEC/e-mail istituzionale/altra modalità], all'indirizzo Istituto Culturale Ladino, Strada de la Pieif 7 – 38036 San Giovanni di Fassa-Sèn Jan (TN) pec: info@pec.istladin.net, mail: info@istladin.net.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la dicitura: "Manifestazione di interesse – collaborazioni per la lingua ladina".

7. Natura e modalità degli eventuali incarichi

La presente manifestazione di interesse ha natura esplorativa e non comporta l'instaurazione di rapporti di lavoro subordinato né l'obbligo per l'Istituto di procedere al conferimento di incarichi.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti con successivo e specifico provvedimento, previa verifica dei presupposti previsti dalla normativa vigente, della disponibilità di personale interno, della compatibilità dell'attività con le finalità istituzionali, delle risorse finanziarie disponibili e dei limiti di spesa applicabili.

Il successivo incarico sarà disciplinato da apposito contratto, nel quale saranno definiti l'oggetto della prestazione, le attività da svolgere, la durata, le modalità di esecuzione, il compenso, gli obblighi delle parti e ogni altro elemento necessario.

Il conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto del Capo I-bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., nonché delle direttive provinciali vigenti in

- specifica esperienza te lessicografia, terminologia, banches dac linguistiche e strumenc linguistics;
- cognoskenza e doura de strumenc digitèi apliche a la enrescida e a la documentazion linguistica;
- coerenza de la esperienzes passèdes coi projec e i besegnes del Istitut;
- motivazion scrita te la candidatura;
- desponiboltà de temp declarèda:

La valutazion de la candidatures vegnarà fata da la Dirigenta del Istitut, col suport de doi dependenc del Ent cernui da la Dirigenta, tel respet di prinzipies de imparzialità, trasparenza e bon andament.

La valutazion de la candidatures no comporta la formazion de na graduatoria de concors. L'Istitut podarà, en relazion a besegnes specifichs di singoi projec, troèr un o più profii miores.

6. Tempes de publicazion e termen per la candidatura

Chest avis vegn publicà sul sit istituzionèl del Istitut per 14 dis alalongia.

La manifestazion de enteres cognarà ruèr ite dant da les 12.00 dai 30.09.2026 tres pec/e-mail istituzionèla/autra modalitèdes, a la direzion: Istitut Cultural Ladin, Strada de la Pieif 7 – 38036 San Giovanni di Fassa-Sèn Jan (TN) pec: info@pec.istladin.net, mail: info@istladin.net.

Tel oget de la comunicazion cognarà vegnir scrit: "Manifestazione di interesse – collaboratori per la lingua ladina".

7. Natura e modalitèdes de la eventuèla encèries

Chesta manifestazion de enteres l'à natura esplorativa e no comporta l'scomenz de raporc de lurier a la dependenzen e nience l'obligh per l'Istitut de jir inant a dèr su la encèries.

Chesta encèries vegnarà dates su con auter e nef provediment, do la verifica di presuposé pervedui da la normativa en esser, de la desponiboltà de personèl de istitut, de la compatiboltà de l'atività co la finalitèdes istituzionèles, de la ressorses finanzièles a la leta e di limic de cost da aplicher.

La encèria vegnarà do endrezèda da contrat olache vegnarà definì l'argument de la prestazion, la ativitèdes da portèr inant, i tempes, la modalitèdes de ejecuzion, l'compens, i oblighes de les pèrts e ogne auter element che servissa.

L'conferiment de la encèries sarà fat tel respet del Capo I-bis de la lege provinzièla dai 19 de messèl 1990, n. 23 e s.m. e de la directives provinzièles en doura per l'personèl e colaborazion di enc

materia di personale e collaborazioni degli enti strumentali.

8. Presupposti per il conferimento

Il ricorso a collaboratori esterni sarà motivato con riferimento all'impossibilità di utilizzare, in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi, personale dipendente per lo svolgimento delle attività richieste, nonché alla specifica professionalità necessaria per gli obiettivi progettuali.

Prima del conferimento dell'eventuale incarico saranno effettuate le verifiche previste dalla normativa applicabile, comprese quelle relative alla disponibilità di professionalità interne, alle incompatibilità, al conflitto di interessi e ai limiti di durata e cumulo degli incarichi.

9. Riferimenti normativi

- legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", con particolare riferimento al Capo I-bis;
- deliberazione della Giunta provinciale 7 dicembre 2006, n. 2557 e successive modificazioni, recante le disposizioni attuative del Capo I-bis della L.P. n. 23/1990;
- deliberazione della Giunta provinciale 23 dicembre 2010, n. 2986, per quanto applicabile, in materia di durata e cumulo degli incarichi;
- circolare del Dipartimento competente in materia di organizzazione e personale prot. n. 652311 di data 7 settembre 2021, recante il testo coordinato delle disposizioni attuative del Capo I-bis della L.P. n. 23/1990;
- deliberazione della Giunta provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024, recante le direttive in materia di personale degli enti strumentali provinciali a decorrere dall'anno 2025, applicabili anche all'Istituto Culturale Ladino;
- art. 7, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per quanto richiamato dalla disciplina provinciale e applicabile;
- normativa vigente in materia di trasparenza, pubblicità, prevenzione della corruzione e conflitto di interessi.

10. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente manifestazione di interesse e agli eventuali successivi procedimenti di conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

strumenti.

8. Presupposc per l conferiment

L recurs a colaboradoes da fora istitut vegn giustificà dal fat che no l é meso se emprevaler, per via di tempes de realisazion di obietives, de personèl dependent per l svelup de la ativitèdes domanèdes, e de la specifica profescionalità che serf per i obietives de projet.

Dant de dèr su encèries, vegnarà fat aboncont la verifiche pervedudes da la normativa en esser, enche cheles relatives al met de aer profescionalitèdes dalaite dal icl, a la incompatiboltà, al conflit de enteresc e ai limic de suma de encèries.

9. Referimenc normative

- lege provinzièla dai 19 de messèl 1990, n. 23 e s.m., "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", con referiment particulèr al Capo I-bis;
- deliberazion de la Jonta provinzièla dai 7 de dezember 2006, n. 2557 e sia mudazions, con despojizions atuatives del Capo I-bis de la L.P. n. 23/1990;
- deliberazion de la Jonta provinzièla dai 23 de dezember 2010, n. 2986, per chel che l é da aplichèr, en materia de tempes e suma de encèries;
- circolèra del Dipartiment competent en materia de organizazion e personèl prot. n. 652311 dai 7 de setember 2021, col test coordinà de la despojizions atuatives del Capo I-bis de la L.P. n. 23/1990;
- deliberazion de la Jonta provinzièla n. 2101 dai 16 de dezember 2024, co la diretives en materia de personèl di enc strumentèi de la provinzia a partir dal an 2025, da aplichèr enche al Istitut Cultural aLdin;
- art. 7, coma 5-bis, del decret legislatif dai 30 de mèrz 2001, n. 165, per chel che vegn recordà te la disciplina provinzièla da aplichèr;
- normativa en esser en materia de trasparenza, pubblicità, prevenzion de la coruzion e conflit de enteresc.

10. Tratament de la info personèles

La informazions personèles vegnarà tratèdes dal Istitut demò per la finalitèdes leèdes a la gestion de chesta manifestazion de enteres e ai prozedimenc de conferiment de la encèria, tel respet de la normativa en esser en materia de defendura de la informazions personèles.

11. Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Gli eventuali incarichi conferiti saranno oggetto degli adempimenti di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa applicabile.

12. Informazioni

Istituto Culturale Ladino – Istitut Cultural Ladin
Strada de la Pieif, 7 – 38036 San Giovanni di Fassa (TN)
Tel. 0462-764267 – e-mail: info@istladin.net
info@pec.istladin.net
www.istladin.net

11. Pubblicazion e trasparenza

Chest avis vegnarà publicà sul sit istituzionèl del Istitut aldò de la modalitèdes pervedudes da la normativa en esser. La encèries dates les vegnarà publichèdes aldò di adempimenc de trasparenza pervedui da la normativa aplichèda.

12. Informations

Istituto Culturale Ladino – Istitut Cultural Ladin
Strada de la Pieif, 7 – 38036 San Giovanni di Fassa (TN)
Tel. 0462-764267 – e-mail: info@istladin.net –
info@pec.istladin.net
www.istladin.net