



## **ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**n. 106 di data 1 settembre 2026**

#### **O G G E T T O :**

Affidamento al regista Michele Trentini di Rovereto (C.F. TRNMHL74C21H612R – P.IVA 02578620227) del servizio di realizzazione di un filmato etnolinguistico sulla realtà linguistica e identitaria ladina della Val di Fassa e di relative produzioni audiovisive destinate al Museo Ladino e alla diffusione attraverso i canali social, nell’ambito del progetto “Filmato etnolinguistico sulla lingua e l’identità ladina”.

Bilancio gestionale 2026-2028:

esercizio finanziario 2026 Impegno di spesa di € 22.360,00– Capitolo 51541)  
esercizio finanziario 2027 Impegno di spesa di € 11.960,00– Capitolo 51541)

**Codice CUP F64H26000060005**

**Codice CIG BCCCAF48C7**

## IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell'attività 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 53 di data 30 dicembre 2025 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 di data 30 gennaio 2026 e ss.mm;
- visto in particolare il punto 3.5 del suddetto Piano, che prevede la realizzazione di *“un documentario innovativo sulla realtà linguistica ladina tra le giovani generazioni della Val di Fassa, approfondendo il tema dell'identità legata al territorio e alla lingua, anch'essa soggetta a un'evoluzione continua e necessaria alla sua sopravvivenza. Il progetto prevede la produzione di un filmato in lingua ladina e italiana, con eventuali traduzioni in altre lingue (attualmente prevista la lingua inglese), accompagnato da fotografie e da almeno una ventina di videoclip destinati alla proiezione al Museo Ladino e alla diffusione sui canali social. Il lavoro sarà curato dal regista e antropologo visuale Michele Trentini, con la supervisione dei contenuti da parte dell'Istituto Ladino, a seguito di una ricerca approfondita sulla realtà culturale e identitaria delle giovani generazioni ladine”*.
- ricordato che per la realizzazione del progetto “Filmato etnolinguistico sulla lingua e l'identità ladina” è stato richiesto ed ottenuto un finanziamento dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, Ufficio per le Minoranze linguistiche e biblioteca, dell'importo di € 20.820,00 (delibera Giunta Regionale n. 62 di data 18 marzo 2026), a fronte di una spesa massima ammessa di € 35.820,00 (contributo del 58,124%);
- acquisito il curriculum professionale del regista Michele Trentini e verificato il possesso, da parte dello stesso, delle specifiche competenze artistiche e professionali necessarie alla realizzazione di un prodotto audiovisivo coerente con le finalità e le caratteristiche proprie di un video di carattere etnografico;
- dato atto peraltro che il regista Michele Trentini, di Rovereto (TN), C.F. TRNMHL74C21H612R, P. IVA 02578620227, è stato individuato già in fase di elaborazione del progetto, anche in considerazione delle pregresse esperienze maturate nel settore, in particolare, della specifica conoscenza della materia oggetto del progetto e del territorio ladino della Val di Fassa;
- richiesto al regista, con nota prot. n. 1085 di data 17.07.2026, al fine di consentire la programmazione delle interviste e la definizione delle tempistiche di realizzazione del progetto, un preventivo di massima articolato in due parti, che evidenziasse distintamente i costi relativi alla I Parte e alla II Parte, con l'eventuale dettaglio delle singole voci di spesa ma soprattutto delle relative tempistiche di realizzazione, come segue:

*realizzazione di un documentario pionieristico di testimonianza della realtà linguistica ladina in Val di Fassa nelle giovani generazioni, che approfondisca il tema dell'identità legata al territorio e alla lingua propria, anch'essa, come il settore economico e quello territoriale, frutto di un'evoluzione inesorabile e necessaria alla sua sopravvivenza e avente le seguenti caratteristiche:*

### **I PARTE**

- *Ideazione moderna e dinamica, studio e progettazione, sopralluoghi e individuazione dei soggetti da intervistare*
- *regia e riprese audiovisive con interviste (circa 7 unità con 14 protagonisti) ritratti fotografici e registrazione del suono in presa diretta*
- *regia e riprese delle attività lavorative, degli eventi e del contesto paesaggistico, registrazione suono in presa diretta*

## **II PARTE**

- *regia e riprese delle restanti video interviste (circa 3 unità con 6 protagonisti), ritratti fotografici, registrazione del suono in presa diretta*
- *regia e riprese delle attività lavorative, degli eventi e del contesto paesaggistico, registrazione suono in presa diretta*
- *selezione del materiale e montaggio*
- *correzione colore, ottimizzazione del suono, realizzazione di testi e titoli in italiano e ladino*

*consegna di circa 20 videoclip destinati alla proiezione presso il Museo ladino estratti dal filmato, oltre alla consegna del film etnolinguistico intero;*

- preso atto del preventivo di massima inviato dal regista Trentini (registrato al ns. prot. n. 1115 di data 23.07.2026), dell'importo di € 33.000,00, oltre alla rivalsa INPS del 4% (operazione non soggetta a IVA, in quanto il titolare opera in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della Legge n. 190/2014 e s.m.), dal quale è emersa la necessità di sviluppare gli interventi nell'arco di due annualità, con la conseguente necessità di comunicare alla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige la modifica del cronoprogramma e di richiedere la proroga di un anno;
- vista la nota prot. n. 1144 di data 29.07.2026, con la quale questo Istituto ha trasmesso alla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige una motivata richiesta di proroga, fino al 31 dicembre 2027, del progetto "Filmato etnolinguistico sulla lingua e l'identità ladina", con contestuale richiesta di modifica del relativo cronoprogramma;
- vista l'autorizzazione alla proroga del termine per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto, concessa dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige con nota prot. n. 0024026 di data 19.08.2026 (ns prot. 1231 del 19.08.2026);
- ritenuto pertanto di poter procedere ora con l'affidamento dell'incarico per la realizzazione del filmato etnolinguistico in oggetto al professionista Michele Trentini, stabilendo che la fase I del progetto dovrà essere conclusa entro il 30 novembre 2026 e la fase II entro il 30 novembre 2027;
- predisposti, a tal fine, il capitolato tecnico e il capitolato amministrativo, i cui contenuti si intendono qui integralmente richiamati e la cui documentazione è conservata agli atti della procedura;
- visto l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, che prevede la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 di data 15 dicembre 2023, con la quale è stata istituita la piattaforma di e-procurement denominata CONTRACTA, attiva dal 1° gennaio 2024 per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare

APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture in modalità elettronica;

- dato atto che il professionista Michele Trentini è iscritto alla piattaforma CONTRACTA, con classe di iscrizione pertinente al servizio oggetto del presente provvedimento;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, in materia di appalti;
- visto inoltre l'art. 21 comma 2, lett. b)-bis e comma 4 della L.P. 23/1990;
- visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- richiamato l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede, tra l'altro, che, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestino con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e dato atto che le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 saranno effettuate a campione secondo le modalità previste dalla disciplina applicabile;
- vista la documentazione presentata dal professionista tramite Contracta:
  - preventivo di spesa registrato al ns. prot. N. 1289/2026;
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm (ns. prot. 1289/2026);
  - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 28.08.2026, n. prot. INPS\_52053890 emesso nei confronti del professionista Trentini Michele con scadenza 26.12.2026 ( prot. n. 1299 di data 01.09.2026);
- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 43 dd. 23 gennaio 2026;
- ritenuto, alla luce della documentazione acquisita e delle caratteristiche del servizio, che sussistano tutte le condizioni per procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio in argomento al professionista Michele Trentini;
- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine elettronico gestito sulla piattaforma CONTRACTA;
- visti l'art. 18 e l'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta

per i contratti di importo inferiore a € 40.000,00 al netto dell’IVA;

- precisato che, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto e delle modalità di pagamento, previste in due soluzioni posticipate al termine di ciascuna parte, previa verifica da parte della Direzione dell’Istituto della corretta esecuzione, ritenendo pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2.3 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 29 gennaio 2026;
- visto il D.Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia di antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore a € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del medesimo decreto;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 2024, che ha previsto l’estensione del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, in materia di IVA e di applicazione del meccanismo dello “split payment” alle pubbliche amministrazioni;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017, ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare quale RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che, in relazione al presente provvedimento, non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte dei dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 34.320,00, rivalsa INPS del 4% inclusa, per un’operazione non soggetta a IVA ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, della legge n. 190/2014 e ss.mm.ii;
- ritenuto di quantificare in € 165,00, pari allo 0,50% dell’importo a base di affidamento del servizio al netto dell’IVA, la retribuzione incentivante per funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 5-bis della L.P. 2/2016 e delle disposizioni provinciali in materia, e dato atto che l’impegno della relativa spesa sarà oggetto di successivo provvedimento;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 di data 30 dicembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 91 del 30 gennaio 2026 e il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 approvato con propria determinazione n. 194 del 30 dicembre 2025 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51541 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizi finanziati 2026 e 2027;

### **d e t e r m i n a**

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, al professionista Michele Trentini, con sede a Rovereto (TN), via Valbusa Grande, 33 C.F. TRNMHL74C21H612R – P.IVA 02578620227, il servizio per la realizzazione di un documentario etnolinguistico sulla realtà linguistica ladina della Val di Fassa nelle giovani generazioni, volto ad approfondire il tema dell'identità legata al territorio e alla lingua ladina, alle condizioni indicate nella documentazione tecnica e amministrativa acquisita agli atti della procedura e nel preventivo di spesa citato in premessa ed a fronte di un corrispettivo di € 34.320,00, rivalsa INPS del 4% inclusa, per un'operazione non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della legge n. 190/2014 e ss.mm.ii;
2. di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
3. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante piattaforma digitale certificata Contracta ;
4. di stabilire che il termine di conclusione della fase I è il 30 novembre 2026 e quello della fase II è il 30 novembre 2027;
5. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
6. di corrispondere al professionista Michele Trentini l'importo di cui al punto 1) in due soluzioni posticipate, previa attestazione da parte della Direzione della regolarità delle prestazioni previste per ciascuna parte, in conformità al programma di lavoro concordato, a 30 gg dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite bonifico bancario sul conto dedicato, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di regolarità contributiva, assicurativa e fiscale, come segue:
  - € 22.360,00 (Rivalsa INPS 4% inclusa) alla conclusione delle attività e alla consegna dei contenuti previsti dalla parte I del progetto riferita al 2026;
  - € 11.960,00 (Rivalsa INPS 4% inclusa) a saldo ad avvenuta effettuazione di tutte le prestazioni contrattuali e dunque a conclusione della parte II del progetto riferita al 2027;

7. di impegnare la spesa complessiva di € 34.320,00 (Rivalsa INPS 4% inclusa) (operazione non soggetta a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della legge n. 190/2014 e ss.mm. e ii) al capitolo 51541 del bilancio gestionale 2026-2028 con la seguente esigibilità:
  - € 22.360,00 sull'esercizio finanziario 2026;
  - € 11.960,00 sull'esercizio finanziario 2027
8. di quantificare in Euro 165,00 l'importo per la retribuzione incentivante per funzioni tecniche, di cui all'art. 5bis della L.P.2/2016 e di rimandare a successivo provvedimento il relativo impegno di spesa;
9. di dare atto, che in adempimento agli obblighi derivanti dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente intervento è stato attribuito il codice CIG **BCCCAF48C7**;
10. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;
11. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992, n.23, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

|                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LA DIRETTRICE</b><br><b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b>                                                                                                                                |
| Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.<br><br>Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa |

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2026-2028**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2026 – 2028

| CAPITOLO | BILANCIO | N. IMPEGNO/OGS     | IMPORTO     |
|----------|----------|--------------------|-------------|
| 51541    | 2026     | o.g. 25 (imp. 427) | € 22.360,00 |
| 51541    | 2027     | o.g. 25            | € 11.960,00 |

San Giovanni di Fassa, 1 settembre 2026

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**LA DIRETTRICE**

**Dott.ssa Sabrina Rasom**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa