



# **ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**n. 90 di data 23 luglio 2025**

### **O G G E T T O :**

Incarico alla Trivium srl s.t.p con sede a Trento in via S.G. Bosco, 7/1 P.I. 02358050223, per il servizio di tenuta della contabilità fiscale e tributaria dell'Istituto Culturale Ladino per il triennio 2024-2026 mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT: affidamento servizio aggiuntivo

Bilancio gestionale 2025-2027 – esercizio finanziario 2025

Capitolo 11130/2 - Impegno di spesa di € 202,26

**CIG: ZD73DDF5B4**

Premesso che:

- l’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” è un ente pubblico che svolge attività istituzionali volte alla promozione, tutela e valorizzazione della cultura ladina;
- in parallelo alla propria attività istituzionale e in forma non prevalente, l’Istituto svolge anche attività di natura commerciale, in particolare attraverso la gestione del Museo Ladino di Fassa e la vendita di pubblicazioni e materiali affini;
- ai sensi della normativa vigente, gli enti pubblici che esercitano, anche in via non prevalente, attività economiche rilevanti ai fini fiscali sono tenuti all’iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo (REA) presso la competente Camera di Commercio;
- con determinazione n. 188 di data 20 dicembre 2023, lo Studio Trivium di Trento è stato incaricato del servizio di tenuta della contabilità fiscale e tributaria dell’Istituto Culturale Ladino per il triennio 2024–2026;
- in data 3 luglio 2025, lo Studio Trivium ha trasmesso il preventivo n. 155/2025, con il quale propone lo svolgimento del servizio di iscrizione al REA al costo complessivo di € 120,00 (oltre CAPE e IVA), oltre a € 50,00 per spese anticipate a titolo presuntivo;
- considerato che, ai sensi dell’art. 120, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, è possibile affidare servizi complementari al contraente originario qualora tali prestazioni aggiuntive si rendano necessarie e non siano separabili dal contratto principale, né possano essere affidate a soggetti diversi senza causare disguidi o costi significativi;

#### IL DIRETTORE

- considerata la necessità per l’Istituto di adempiere all’obbligo di iscrizione al REA per l’attività commerciale esercitata, e tenuto conto della complessità normativa e procedurale connessa a tale adempimento da parte di un ente pubblico con finalità culturali;
- ritenuto opportuno, per motivi di efficienza e continuità, affidare il servizio relativo all’iscrizione al REA allo Studio Trivium di Trento, già incaricato della gestione della contabilità fiscale e tributaria dell’Istituto per il triennio in corso;
- preso atto della congruità del preventivo n. 155/2025 del 3 luglio 2025, sia in termini economici che di contenuto, e della disponibilità dello Studio Trivium a curare l’intero iter amministrativo connesso all’iscrizione al REA;
- ritenuto pertanto di procedere con l’affidamento del servizio allo Studio Trivium di Trento per l’importo di € 120,00 + CAPE + IVA, oltre a € 50,00 a titolo di spese anticipate presunte.
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità di fondi ai capitoli 11130/2 51290 del bilancio gestionale 2025-2027, esercizio 2025;

### **determina**

1. di affidare allo Studio Trivium con sede in Trento, già incaricato con determinazione n. 188 del 20 dicembre 2023 della gestione della contabilità fiscale e tributaria dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" per il triennio 2024-2026, l'incarico per lo svolgimento del servizio di iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo (REA) presso la competente Camera di Commercio;
2. di stabilire che il corrispettivo per l'incarico di cui al punto 1 ammonta a € 120,00 (oltre contributo CAPE e IVA di legge), oltre a € 50,00 per spese anticipate a titolo presuntivo (diritti di segreteria), come da preventivo n. 155/2025 trasmesso dallo Studio Trivium in data 3 luglio 2025;
3. di imputare la spesa di € 152,26 (CAPE e IVA 22% inclusi) al capitolo 11130/2 del bilancio gestionale 2025-2027, esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di imputare la spesa di € 50,00 relativa ai diritti di segreteria, quale spesa presunta anticipata, al capitolo 51290 (Servizi amministrativi) del bilancio gestionale 2025-2027, esercizio 2025, nell'ambito del programma di spesa approvato con determinazione del Direttore n. 4 di data 15 gennaio 2025;
5. di dare atto che l'affidamento del servizio in oggetto si configura come prestazione complementare ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, in quanto attività accessoria non separabile dal contratto principale e la cui esecuzione da parte di altro soggetto comporterebbe disguidi e costi aggiuntivi;
6. di dare atto infine che il presente affidamento integrativo costituisce prestazione complementare strettamente connessa al contratto principale già in essere con lo Studio Trivium, disponendo pertanto il mantenimento del CIG originario associato alla determinazione n. 188 del 20 dicembre 2023, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025– 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11130/2	2025	imp. 380	€ 152,26

San Giovanni di Fassa, 23.07.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa