



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 52 di data 16 aprile 2025**

### OGGETTO:

Affidamento alla ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c. con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222, del servizio di assistenza tecnica sui registratori di cassa in dotazione presso l'Istituto Culturale Ladino e presso il Museo Ladino di Fassa per periodo 01.05.2025 – 30.04.2028.

Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 –  
Capitolo 51370/1 – Impegno di € 2.086,20

Codice CIG **B59EA9C057**

## IL DIRETTORE

- visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, e successive modificazioni, istitutivo dell'imposta sul valore aggiunto e, in particolare, l'articolo 24 che disciplina la registrazione dei corrispettivi per i soggetti che esercitano le attività di commercio al minuto ed attività assimilate;
- visto l'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 5 agosto 2015, n. 127, (come sostituito dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, che prevede in via generalizzata la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi ai corrispettivi giornalieri per i soggetti che effettuano le operazioni di cui all'articolo 22 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, a decorrere dal 1 gennaio 2020;
- considerato che, al fine di ottemperare agli obblighi di legge sopra riportati, questo istituto ha provveduto all'acquisto dei seguenti registratori di cassa telematici che risultano pertanto attualmente in dotazione dell'Istituto culturale ladino e del Museo ladino:

<i>MODELLO</i>	<i>MATRICOLA</i>
ONDA RT	72IU8022806
ONDA RT	72IU8022825
WALL-E MEC RT	72EU7024399

- ritenuto indispensabile per garantire la costante e corretta trasmissione dei corrispettivi all'Agenzia delle Entrate, la sottoscrizione di un contratto di assistenza su ogni apparecchiatura, attraverso il quale possa essere assicurato il necessario aggiornamento dei codici di trasmissione in caso di modifiche normative e l'eventuale tempestivo intervento del tecnico ogni qual volta dovesse verificarsi qualche inconveniente nella trasmissione dei dati o qualche guasto elettronico;
- vista la proposta di contratto acquisita al prot.n. 691/2025 del 16.04.2025 con la quale la suddetta ditta propone i seguenti canoni annui di assistenza annuali:

<i>MODELLO</i>	<i>MATRICOLA</i>	<i>Canone annuo (I.V.A esclusa)</i>
ONDA RT	72IU8022806	€ 190,00
ONDA RT	72IU8022825	€ 190,00
WALL-E MEC RT	72EU7024399	€ 190,00

- ritenuto il prezzo congruo;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l'art. 52 del D-lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c. con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222:
  - preventivo di spesa di data 16.04.2025 acquisito al ns. prot. n.691/2025 di data 16 aprile 2025;
  - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 230/2025 di data 5 febbraio 2025);
 vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
  - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 11.02.2025 n. prot. INAIL\_47776286 emesso nei confronti della ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c., con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222 con scadenza 11.06.2025 Id: 153418106 di data 16.04.2025);
  - visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA (Id: 153418404 di data 16.04.2025);
- dato atto che la ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c. è iscritta alla piattaforma di approvvigionamento digitale CONTRACTA;
- evidenziato che il presente affidamento avviene nel rispetto di quanto disposto dalle Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione, adottate dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 307 del 13 marzo 2020, ed in linea con il parere n.336 dd. 10 novembre 2023 del servizio L'esperto risponde della Provincia autonoma di Trento (Rotazione - soglie dopo d.lgs. 36/2023)
- 
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c., con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222;
- visto l'art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visto il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 “Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024” e rilevato che è possibile, fino al 30 giugno 2025, acquisire il codice CIG per importi inferiori ad euro 5.000,00 sulla

Piattaforma dei contratti pubblici (PCP), in deroga alla modalità ordinaria di acquisizione del codice direttamente sulle piattaforme di mercato elettronico;

- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.23 di data 31 gennaio 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello "split payment");
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- 
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;

- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- quantificata in € 2.086,20 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- quantificata in € 405,64. = la spesa a carico dell'Istituto per il servizio in argomento relativamente all'anno 2025;
- quantificata inoltre in € 695,40. = il costo annuo a carico dell'Istituto per il servizio in argomento relativamente agli anni 2026 e 2027 ed in € 289,76. = il costo per il periodo 1° gennaio 2028 – 30 aprile 2028;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51370/1 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

determina

1. di affidare, ai sensi dell'art. 21 della l.p. 23/1990, alla ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c. con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222, il servizio di assistenza tecnica sui registratori di cassa in dotazione presso l'Istituto Culturale Ladino e presso il Museo Ladino di Fassa dal 1° maggio 2025 al 30 aprile 2028 a fronte della spesa complessiva di € 2.086,20 (I.va. inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di corrispondere alla ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c. con sede in via Marconi, 7/a Predazzo (TN) P.I. 01423820222, l'importo di cui al punto 1) in 3 rate con le tempistiche indicate nel preventivo citato in premessa, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di impegnare la spesa di cui al presente provvedimento pari ad Euro 2.086,20 (I.V.A. 22% inclusa), al capitolo 51370/1 del bilancio gestionale 2025-2027 con la seguente imputazione:

ESERCIZIO	IMPORTO	PERIODO
2025	Euro 405,64	1° maggio 2025 – 31 dicembre 2025
2026	Euro 695,40	gennaio 2026 - dicembre 2026
2027	Euro 695,40	gennaio 2027 - dicembre 2027
2028	Euro 289,76	1° gennaio 2028 – 30 aprile 2028

6. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.
7. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

<p><b>LA DIRETTRICE</b></p> <p><b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b></p>
<p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.</p> <p>Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 16/2025 al cap. 51370/1 del bilancio finanziario – gestionale 2025-2027 per l'importo complessivo di € 2.086,20.=, così suddivisa:

€ **405,64.=** a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario–gestionale (impegno di spesa n. 177/2025);

€ **695,40.=** a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **695,40.=** a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **289,76.=** a carico dell'esercizio 2028 del bilancio finanziario–gestionale.

San Giovanni di Fassa, 16 aprile 2025

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**LA DIRETTRICE**

**Dott.ssa Sabrina Rasom**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa