



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 49 data 10 aprile 2025

O G G E T T O :

Affido incarico alla Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2, P.IVA 02549920227, per il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della esperienza virtuale del Museo Ladino dedicata al sito archeologico dei Pigui.

Bilancio gestionale 2025-2027 – esercizio finanziario 2025

Codice CIG B6748ACA02 (Impegno di spesa di € 1.928,82 – Capitolo 51400/5)

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell'attività 2025-2027 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 di data 31 gennaio 2025 e ss.mm.;
- visto in particolare la sezione *Servizi Educativi* e più specificatamente il punto 2.1.4 laddove si programma l'attività di assistenza alla VR con il supporto di una cooperativa esterna per la gestione del gioco di realtà virtuale durante la stagione estiva;
- considerato che l'offerta di esperienza virtuale si colloca nell'ambito delle iniziative didattiche e turistiche volte a rendere più accattivante la visita al Museo, attraverso la trasformazione digitale;
- ricordato che l'esperienza VR è stata inaugurata ufficialmente il 1° dicembre 2022, riscuotendo particolare successo, che le prenotazioni risultano sempre più numerose soprattutto nel corso della stagione estiva e che la gestione dell'offerta VR richiede la presenza di un operatore dedicato che assista l'utente durante l'attività, sia per fornire le informazioni di carattere storico culturale dei contenuti, sia e soprattutto per gestire gli aspetti di carattere tecnico-informatico di gestione dei visori e del loro uso corretto;
- considerato inoltre che il Museo intende valorizzare il più possibile l'offerta VR attraverso iniziative social, i cui contenuti e messaggi invoglieranno sicuramente turisti di ogni età a provare il gioco di realtà virtuale e conseguentemente anche a visitare il museo;
- ritenuto pertanto indispensabile avvalersi di un supporto esterno che possa garantire, durante tutti i giorni di apertura del Museo e con grande flessibilità di orario, una gestione efficace e coordinata delle numerose esperienze che si prevede arriveranno, tanto quelle prenotate autonomamente sul sito che le richieste estemporanee presentate direttamente presso il Museo dai visitatori incuriositi dal video e dai materiali promozionali presenti in loco, nonché da quanti stanno provando o hanno appena terminato l'esperienza;
- vista inoltre l'opportunità di avvalersi del supporto esterno anche per la realizzazione di brevi filmati promozionali sull'esperienza, da diffondere sui social, valorizzando anche le impressioni raccolte da quanti l'hanno appena provata;
- visto lo statuto della Cooperativa sociale Inout con sede a San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, nel quale si evidenziano gli obiettivi che la stessa si propone ovvero di esaltare i talenti e le idee dei giovani del territorio, in un contesto di sostenibilità ambientale e di valorizzazione della lingua e della cultura ladina;
- condivisi pienamente gli obiettivi della Cooperativa sociale, soprattutto per quanto riguarda la valorizzazione della lingua e della cultura ladina;
- considerato che il Museo Ladino ha già collaborato in passato con la Cooperativa sociale Inout, coinvolgendo in maniera efficace molti giovani ladini appassionati alla lingua e alla cultura locale, i quali hanno dimostrato di poter fornire il supporto specialistico necessario per lo svolgimento dell'attività di supporto alla gestione e alla valorizzazione della esperienza virtuale dedicata al sito archeologico dei Pigui;

- richiesta pertanto la disponibilità alla Cooperativa Inout (ns. prot. n. 633/2025 di data 03.04.2025) per il citato servizio di supporto ed in particolare per la gestione tecnico informatica e la valorizzazione attraverso i social dell'esperienza di Gioco di Realtà Virtuale "Pigui Experience" presso la sede del Museo ladino di Fassa, durante il periodo 27 giugno al 7 settembre 2025 nelle giornate del venerdì pomeriggio 3 ore (venerdì 15 agosto anche la mattina) e della domenica (mattina e pomeriggio – 6 ore) per un totale complessivo massimo di 93 ore;
- vista l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2 P.IVA 02549920227 (ns. prot. 627/2025 dd. 02.04.2025), la quale per il servizio richiesto chiede un compenso orario pari a € 17,00 (IVA esclusa);
- ritenuto il prezzo congruo rispetto a servizi analoghi;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l'art. 52 del D.lgs.36/2023, che recita: "Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- vista la documentazione presentata dalla ditta:
 - preventivo di spesa di data 02.04.2025 acquisito al ns. prot. N. 627/2025 di data 02 aprile 2025;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 627/2025 di data 02 aprile 2025);
- verificato che la ditta Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2 P.IVA 02549920227 è iscritta alla piattaforma di approvvigionamento digitale CONTRACTA;
- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020 e dato atto comunque che l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023 alla ditta Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2 P.IVA 02549920227, il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione attraverso i social della nuova esperienza virtuale per il periodo 27 giugno 2025 – 31 agosto 2025, nelle giornate del venerdì pomeriggio e della domenica per un monte ore complessivo pari a 93 e per un ammontare complessivo pari a € 1.581,00 (IVA esclusa);
- visto l'art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visto il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 *“Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024”* e rilevato che è possibile, fino al 30 giugno 2025, acquisire il codice CIG per importi inferiori ad euro 5.000,00 sulla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP), in deroga alla modalità ordinaria di acquisizione del codice direttamente sulle piattaforme di mercato elettronico;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.23 di data 31 gennaio 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- quantificata in € 1.928,82 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa relativa alla gestione e valorizzazione del Gioco di Realtà Virtuale “Pigui Experience”;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51400/5 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027, esercizio 2025;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni tecniche e legislative esposte in premessa, alla Cooperativa sociale Inout di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan (TN), Strada Dolomites 63/2, C.F. 02549920227, il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della nuova esperienza virtuale del Museo Ladino dedicata al sito archeologico dei Pigui per n. 93 ore da usufruire nel periodo 27 giugno 2025 – 31 agosto 2025, a fronte di un compenso orario di € 17,00 (I.V.A. e ogni altro onere esclusi) per un totale complessivo di € 1.928,82 (I.V.A. e ogni altro onere inclusi), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di corrispondere alla Cooperativa sociale Inout di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan (TN), Strada Dolomites 63/2, C.F. 02549920227, l'importo di cui al punto 1) per le ore effettivamente prestate, in un'unica soluzione posticipata, a conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2025;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 1.928,82 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 51400/5 del bilancio gestionale 2025-2027 per l'esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

MV/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024 – 2024.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G.SPESA	IMPORTO
51400/5	2025	171	€ 1.928,82

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 10 aprile 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marianna Defrancesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa