



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 164 di data 27 novembre 2025

O G G E T T O:

Affido incarico a Medra Società di Servizi dell'Associazione italiana Ediser s.r.l., con sede a Milano in Corso di Porta Romana 108, P.I. 03763520966 per l'attivazione del servizio di registrazione DOI 2025/2026 (Digital Object Identifier).

Bilancio gestionale 2025-2027:

esercizio finanziario 2025 Impegno di spesa di 512,40 – Capitolo 51290 da prenotazione fondi n. 5/2025

Codice CIG B949DF55FD

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell'attività 2025-2027 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 di data 30 dicembre 2024 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 di data 31 gennaio 2025 e ss.mm.;
- visto in particolare il punto 2.1 della sezione "Area Linguistica e di Pianificazione del corpus" del Piano, nel quale si evidenzia la necessità, al fine del riconoscimento della rivista scientifica Mondo ladino, di acquistare l'identificativo DOI (Digital Object Identifier), per garantire che i contenuti siano sempre rintracciabili e accessibili anche in caso di variazione dell'indirizzo web o del soggetto editore;
- considerato che *mEdra* è la società di servizi che si occupa della registrazione DOI ufficialmente designata dalla International DOI Foundation dal 1° luglio 2003, la quale fornisce servizi di registrazione a editori, università, centri di ricerca e altri soggetti, sia in Italia che all'estero;
- preso atto che il DOI è uno standard internazionale che consente di identificare in modo persistente, all'interno di una rete digitale, qualsiasi oggetto di proprietà intellettuale, associandovi metadati strutturati e aggiornabili;
- considerato che il sistema DOI si distingue dai comuni identificatori internet (es. URL), in quanto identifica direttamente l'oggetto come entità autonoma e non tramite sue caratteristiche accessorie, come il luogo in cui è collocato;
- considerato inoltre che, a differenza di altri identificatori bibliografici tradizionali (ISBN, ISRC, ecc.), il DOI è immediatamente azionabile in rete e può essere integrato in servizi avanzati, quali motori di ricerca accademici, strumenti di certificazione, archivi digitali e banche dati internazionali;
- rilevata la necessità di attivare la registrazione DOI per la rivista *Mondo Ladino*, che raccoglie contributi scientifici originali di diversa natura, al fine di garantirne la tracciabilità, la reperibilità e la corretta citazione nel tempo;
- rilevato inoltre che l'attribuzione di un DOI, sia al volume complessivo che ai singoli saggi, consente una più ampia ed efficace diffusione nel circuito accademico nazionale e internazionale, assicurando agli autori una visibilità adeguata e alla rivista un riconoscimento conforme agli standard scientifici internazionali;
- dato atto di procedere con l'attivazione del servizio di registrazione DOI per la rivista scientifica Mondo Ladino attraverso l'agenzia mEDRA, per garantire la reperibilità e la tracciabilità dei contenuti pubblicati;
- visto il preventivo di spesa di Medra Società di Servizi dell'Associazione italiana Ediser s.r.l., con sede a Milano in Corso di Porta Romana 108, P.I. 03763520966, la quale per l'attivazione dei servizi DOI Medra ha presentato un'offerta dell'importo di € 420,00 (I.V.A. 22% esclusa) come di seguito specificato:

Servizio

Descrizione

Importo

Servizio registrazione DOI 2025/2026	Quota biennale Fascia 0 (numero DOI inclusi: 45)	€ 270,00 + 22% Iva
Fee annuale EP (<i>quotazione e invio documentazione specifica</i>)		€ 150,00 + 22% Iva
TOTALE		€ 420,00 + 22% Iva

- ritenuta la stessa congrua;
- viste le direttive per la formazione dei bilanci di previsione delle agenzie e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs.- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l'art. 52 del D.lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata da Medra Società di Servizi dell'Associazione italiana Ediser s.r.l., con sede a Milano in Corso di Porta Romana 108, P.I. 03763520966:
 - preventivo di spesa di data 29.10.2025 acquisito al ns. prot. n. 1939/2025 di data 25 novembre 2025;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 1895 di data 17/11/2025);
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 02.10.2025 n. prot. INPS_47681517 emesso nei confronti della ditta Ediser s.r.l, con scadenza 30.01.2026 (Id: Id: 163368360 di data 27.11.2025);
- dato atto che il servizio oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.7 co 3 L.P.2/2016, in funzione dell'importo non rilevante risulta già accessibile alle piccole e medie imprese e che pertanto non si è resa necessaria la suddivisione in lotti, peraltro impraticabile senza dilatazione dei tempi, duplicazione di attività amministrativa e inefficienze tecnico gestionali;
- dato atto inoltre che l'affidamento non riveste un interesse transfrontaliero certo, in particolare per il valore stimato ampiamente inferiore alle soglie comunitarie;
- dato atto dell'esonero dalla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, co.3 bis, D. Lgs. 81/08;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020 e dato atto comunque che l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D. Lgs.36/2023 il servizio in argomento a Medra Società di Servizi dell'Associazione italiana Ediser s.r.l., con sede a Milano in Corso di Porta Romana 108, P.I. 03763520966;
- ritenuto che il servizio debba essere completato entro e non oltre il giorno 5 dicembre 2025;
- visto l'art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visto il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 *“Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024”* nonché il successivo Comunicato del Presidente dell'ANAC di data 18 giugno 2025 e rilevato che è possibile acquisire il codice CIG per importi inferiori ad euro 5.000,00 sulla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP), in deroga alla modalità ordinaria di acquisizione del codice direttamente sulle piattaforme di mercato elettronico;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino *“Majon di Fascegn” 2025-2027* approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 di data 31 gennaio 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 512,40 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento, esigibile nell’anno 2025;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- visto il programma periodico di spesa approvato con determinazione del Direttore n. 4 di data 15 gennaio 2025, poi integrato con successiva determinazione n. 121 di data 12 settembre 2025;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a Medra Società di Servizi dell’Associazione italiana Ediser s.r.l., con sede a Milano in Corso di Porta Romana 108, P.I. 03763520966, l’incarico per l’attivazione del sistema di registrazione DOI, come meglio descritto in premessa, alle condizioni indicate nel preventivo citato in premessa e a fronte di un costo di € 512,40 (I.V.A. 22% inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
3. di stabilire che il servizio/ fornitura dovrà essere completato entro e non oltre il 5 dicembre 2025;
4. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
5. di corrispondere alla società di servizi l’importo di cui al punto 1) in un’unica soluzione posticipata, a conclusione dell’incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di

quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;

6. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2025;
7. di far fronte alla spesa con i fondi prenotati al capitolo 51290 del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025 (prenotazione n. 5/2025) con determinazione del Direttore n. 4 di data 15 gennaio 2025, poi integrato con successiva determinazione n. 121 di data 12 settembre 2025
8. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51290	2025	imp. 668	€ 512,40

San Giovanni di Fassa, 27 novembre 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online
sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa