



## DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

**n. 151 di data 12 novembre 2025**

### O G G E T T O:

Affidamento alla Suggesto S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 (P.IVA 01938750229) per l'attivazione dell'app MOBicult e configurazione del relativo sistema hardware per il funzionamento presso la mostra "La Gran Vera".

Bilancio gestionale 2025-2027

Capitolo 11150/2 – impegno di spesa € 7.379,78

Capitolo 52110 – impegno di spesa € 3.660,00

**Codice CUP F66G25000300003    Codice CIG B910BC8F23**

## LA DIRETTRICE

- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino, e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale n. 290 di data 23 febbraio 2017;
- visto il Piano triennale delle attività 2025–2027, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e successive modifiche, in particolare la variazione al piano approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 di data 29 settembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n.1601 di data 24 ottobre 2025;
- dato atto che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 di data 16 novembre 2022 questo istituto ha approvato la convenzione con Comun General de Fascia, Comune di Moena e Associazione “Sul fronte dei ricordi” volta a disciplinare gli aspetti economici, tecnici, organizzativi e gestionali della Mostra “1914-1918 LA GRAN VERA – La Grande Guerra: Galizia, Dolomiti” ospitata negli spazi del Teatro Navalge a Moena, scaduta il 31 ottobre 2025 e attualmente in fase di rinnovo;
- visto, in particolare, il punto 3.2. Museo immersivo e trasformazione digitale “*MobiCult per Mostra gran Vera. Per ottimizzare la fruizione del percorso de “La Gran Vera” a Moena, si intende implementare la app MobiCult, già in uso al Museo Ladino, creando uno spazio autonomo per la mostra Gran vera sulla App, collegato anche con il Museo Ladino, nel quale sarà caricato l'intero percorso di visita strutturato in tappe, con approfondimenti, testi, audio e immagini.*”
- premesso che, con determinazione della Direttrice n. 140 del 23 novembre 2021, è stato affidato alla ditta Suggesto s.r.l. di Trento l'incarico per il servizio di personalizzazione in co-design e inserimento del Museo ladino nell'app MobiCult, ideata e gestita su una piattaforma apposita dalla medesima Ditta, pensata per arricchire l'esperienza di visita con contenuti digitali multimediali, file audio e immagini, strutturati in tappe e disponibile in più lingue;
- dato atto che l'app MobiCult è stata molto apprezzata dai visitatori, per la sua facilità d'uso, la ricchezza di informazioni e la sua duttilità ad essere utilizzata sia come audioguida o semplicemente per leggere i testi, anche prima o dopo la visita, nonché per la presenza di testi e audio in più lingue molto comodi per i visitatori stranieri;
- considerato che tale strumento è stato finora esteso alle sezioni del Museo Ladino con una scheda apposita raggiungibile dall'interno dello spazio dedicato al Museo stesso, dove sono contenute alcune immagini e informazioni base che ne segnalano gli orari e il contenuto;
- considerato l'interesse di inserire in tale app anche la mostra “La Gran Vera” di Moena, attualmente sprovvista di audioguide o altri strumenti simili, ma visitata ogni anno da un numero importante di visitatori tra cui sempre più stranieri, che a supporto della visita trovano solo delle informazioni cartacee stampate;
- considerato inoltre che la possibilità di utilizzo dell'App MobiCult presso la mostra “La Gran Vera” di Moena sarà un'importante supporto per i Servizi Educativi del Museo bell'illustrare e integrare le informazioni pre e post visita delle scuole di ogni ordine e grado, anche grazie alla presenza nell'app della lingua ladina, nonché per le scuole straniere in visita;

- valutato che la lunghezza del percorso espositivo, la complessità dell'argomento e la ricchezza di oggetti esposti, risultano troppo articolati per utilizzare le schede come per le altre sezioni e, individuata, insieme alla Suggesto S.r.l. creatrice e sviluppatrice dell'app, la soluzione di creare nell'app una sezione autonoma dedicata alla mostra "La Gran Vera" di Moena, dotata della stessa visibilità del Museo Ladino di Fassa, ma anche collegata ad esso attraverso le schede dedicate alle sezioni;
- valutata positivamente tale soluzione, ideale per la mostra e stabilito fin d'ora, anche in accordo con il Comitato scientifico della mostra, di utilizzare per l'app un canale wifi dedicato, che verrà dotato del sistema hardware necessario per garantirne il corretto funzionamento;
- ritenuto che la presenza della Mostra Gran Vera, collegata fin d'ora al Museo Ladino nell'app MobiCult, porterà un aumento di visibilità per entrambe le realtà museali e, di rimando, un probabile aumento dei visitatori per il Museo Ladino;
- considerato inoltre che il sistema hardware proposto è dotato di elementi ricollocabili in caso di cambiamenti nell'assetto del percorso di visita, e che quindi potrà essere adattato facilmente qualora venissero effettuati i lavori di contingentamento della struttura di Navalge e che la Mostra "La Gran Vera" diventi a tutti gli effetti una delle Sezioni del Museo Ladino;
- dato atto infine che sarà necessario provvedere, dal 1 gennaio 2026, al pagamento del canone a pacchetto per il mantenimento in attività dell'app, sia per il Museo che per la Mostra della Gran Vera;
- vista la richiesta di preventivo di spesa inviata, tramite la piattaforma Contracta, alla Suggesto S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 (P.IVA 01938750229), avente le seguenti specifiche tecniche:

<b>A) Apparecchiature WiFi UBNT Unifi e configurazione per la copertura wireless de "La Gran Vera"</b>	
	NR 1 - Router UNIFI Wifi Dream 7 NR 2 - SWITCH 2,5Gb POE + alim 210W NR 1 - SWITCH 2,5Gb POE + alim 120W NR 5 - Access Point PRO Wifi 7 NR 2 - Access Point inWall Wifi 7 Adapter POE 30/50W e cavi per AP  Configurazione sistema, attivazione gestione remota del sistema wifi UNIFI; Verifiche configurazione in loco
<b>B) Attivazione dell'app (una tantum)</b>	
	Attivazione Museo Gran Vera come Ente separato e inserimento nella pagina principale. Collegamento dall'interno del museo Ladino al Museo della Gran Vera. Visita in loco per analisi ambiente e prima predisposizione percorso di visita. Creazione di QR Code per l'accesso direttamente al profilo, al percorso e tappe specifiche.
<b>C) Canone MUSEO LADINO + Mostra GRAN VERA</b>	
	Canone pacchetto per entrambi i profili - triennale 2026 - 2028: Utilizzo del cms per la gestione dei contenuti, presenza profilo in APP Museo Ladino e Museo Gran Vera

- vista l’offerta presentata dalla Ditta Suggesto S.r.l. dell’importo complessivo di € 9.049,00 (I.va, esclusa), così suddiviso:

Apparecchiature WiFi UBNT Unifi	€ 3.000,00 (I.V.A. esclusa)
Configurazione per la copertura wireless della Gran Vera e attivazione una tantum	€ 4.150,00 (I.V.A. esclusa)
Canone Museo Ladino e Gran Vera triennio 2026-2028	€ 1.899,00 (I.V.A. esclusa)

- ritenuti i prezzi congrui, in considerazione della specificità e complessità tecnica del servizio richiesto e dell’elevato livello di personalizzazione dell’app in base alle esigenze strutturali della mostra “La Gran Vera”;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l’art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che ha ammesso l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l’art. 17, comma 2, del D.lgs.- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l’art. 52 del D-lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Ditta Suggesto S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 - P.IVA 01938750229:
  - preventivo di spesa registrato al ns. prot. n. 1865 del 12 novembre 2025;
  - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. x1865 del 12 novembre 2025);
- vista altresì la documentazione acquisita d’ufficio e più precisamente:
  - visura storica attestante l’iscrizione alla CCIAA (Id: 150679286 di data 19.02.2025);
  - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 25.09.2025 n. prot. INAIL\_50815448 emesso nei confronti della ditta SUGGESTO S.R.L., con scadenza 23.01.2026 ( Id: 162617228 di data 12.11.2025);
- dato atto dell’esonero dalla redazione del DUVRI, ai sensi dell’art. 26, co.3 bis, D. Lgs. 81/08;
- dato atto che la ditta è iscritto nella piattaforma CONTRACTA istituita dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2276 di data 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di

esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, con classe di iscrizione pertinente la fornitura in oggetto;

- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D. Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla Ditta Suggerito S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 (P.IVA 01938750229);
- ritenuto che tutti gli interventi necessari all'attivazione dell'APP Mobicult per la Gran Vera dovranno essere completati entro il 15 dicembre 2025, in tempo utile per permetterne l'utilizzo a partire dal 1 gennaio 2026;
- visto l'art.25 del D.lgs. 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di eProcurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma Contracta;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l'anno 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 8.723,00 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dal servizio in argomento, esigibile nell’anno 2025;
- quantificato in € 2.316,78 (I.V.A. 22% inclusa) il canone triennale 2026-2028 per il mantenimento in attività dell’app relativo al Museo e alla Gran Vera da ripartire nel seguente modo:
  - Euro 772,26 relativa al periodo 01.01.2026 – 31.12.2026;
  - Euro 772,26 relativa al periodo 01.01.2027 – 31.12.2027;
  - Euro 772,26 relativa al periodo 01.01.2027 – 31.12.2027;
- verificato che il contratto attualmente in essere per il mantenimento in attività dell’app relativo al Museo è in scadenza il 14 febbraio 2026 e tenuto conto pertanto della prenotazione di fondi n. 14/2025 di € 67,10 effettuata con determinazione del Direttore n. 35 di data 28 febbraio 2025;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità ai capitoli 11150/2 e 52110 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

### **determina**

1. di affidare, per le motivazioni espone in premessa, alla Ditta Suggesto S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 (P.IVA 01938750229) l’incarico per l’attivazione dell’app MOBIcult e configurazione del relativo sistema hardware per il funzionamento presso la mostra “La Gran Vera” come meglio dettagliato in premessa, alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa ed a fronte di un costo di 8.723,00 (I.V.A. 22% inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante piattaforma digitale certificata;
3. di stabilire che tutti gli interventi necessari all'attivazione dell'APP Mobicult per la Gran Vera dovranno essere completati entro il 15 dicembre 2025, in tempo utile per permetterne l'utilizzo a partire dal 1 gennaio 2026, salvo motivata richiesta di proroga;
4. di autorizzare la sottoscrizione del canone pacchetto per i profili Mobicult Museo ladino e Mobicult Gran Vera per il triennio 2026-2028 al costo annuo di € 772,26;
5. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
6. di corrispondere alla Ditta Suggesto S.r.l., con sede a Trento in via Zambra n. 11 (P.IVA 01938750229), l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, a conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
7. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive di cui al punto 1 risulteranno esigibili nell'anno 2025;
8. di impegnare la spesa di € 3.660,00 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 52110 del bilancio gestionale 2025-2027 esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
9. di impegnare la spesa di € 5.063,00 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2025-2027, esercizio finanziario 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
10. di impegnare la spesa di € 2.316,78 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 11150/2 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 nel seguente modo:  
  
 esercizio 2026: € 67,10 da prenotazione fondi n. 14/2025  
 esercizio 2026: € 705,16;  
 esercizio 2027: € 772,26;  
 esercizio 2028: € 772,26;
11. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

<p style="text-align: center;"><b>LA DIRETTRICE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b></p>
<p style="text-align: center;">Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.</p>
<p style="text-align: center;">Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>

i dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52110	2025	imp. 642	€ 3.660,00
11150/2	2025	imp. 641	€ 5.063,00
11150/2	2026	OG. 26/2025	€ 705,16
11150/2	2027	OG. 26/2025	€ 772,26
11150/2	2028	OG. 26/2025	€ 772,26

San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, 12 novembre 2025

<b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> <b>Dott.ssa Marianna Defrancesco</b>
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

<b>LA DIRETTRICE</b> <b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b>
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa