



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 143 di data 28 ottobre 2025

O G G E T T O:

Affidamento alla Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via Sanseverino n. 95 (P.IVA 02436050229) per la fornitura del sistema di “Gestione Esperienze VR per Musei” e per l’implementazione del gioco Pigui Experience

Bilancio gestionale 2025-2027:

esercizio finanziario 2025 Impegno di spesa di € 10.370,00– Capitolo 52120

Codice CUP F66G25000190003

Codice CIG B8D33E94A0

LA DIRETTRICE

- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino, e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale n. 290 di data 23 febbraio 2017;
- visto il Piano triennale delle attività 2025–2027, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e successive modifiche, in particolare la variazione al piano approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 di data 29 settembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n.1601 di data 24 ottobre 2025;
- visto, in particolare, il punto 3.2. Museo immersivo e trasformazione digitale “ *Implementazione VR. L'utilizzo della VR verrà implementato grazie ad un software gestionale che permetta il controllo e la gestione simultanea di più visori VR da parte di un unico operatore su un PC portatile configurato appositamente, semplificando notevolmente tutte le procedure che finora venivano condotte intervenendo manualmente sui singoli visori. Parallelamente si interverrà con migliori tecniche sul gioco “Pigui experience” risolvendone i problemi tecnici emersi con l'utilizzo e migliorandone la fruizione e l'inclusività*”
- premesso che, con determinazione della Direttrice n. 136 del 18 novembre 2021, è stato affidato alla ditta Digital Mosaik s.r.l. di Trento l'incarico per lo sviluppo di un software di realtà virtuale (VR) dedicato alla ricostruzione storica del *Dos dei Pigui*, nell'ambito del progetto “Museo immersivo e trasformazione digitale”;
- considerato che, a partire dall'inverno 2022–2023, l'esperienza didattica viene proposta quale parte integrante di un'articolata offerta formativa per le scuole, dal titolo “Gé stae sai Pigui – Dalla selce al ferro”, nella quale l'esperienza VR viene fruita dagli studenti in gruppi di cinque, e che la stessa è accessibile, su prenotazione, anche ai visitatori dai 9 anni in su durante l'intero periodo di apertura del museo, grazie a uno spazio appositamente allestito all'inizio del percorso espositivo;
- dato atto che l'esperienza, disponibile nelle lingue ladina, italiana e inglese, ha ottenuto finora ottimi riscontri da parte dei fruitori, sebbene siano emerse alcune difficoltà che richiedono l'intervento mirato dell'operatore, spesso impegnato nell'assistenza simultanea a più utenti (da 2 a 5), con conseguenti criticità nella gestione fluida dell'attività;
- rilevata l'attuale necessità, emersa sulla base delle esperienze degli utenti e degli operatori, di intervenire sul gioco per risolvere alcune criticità tecniche, quali il centraggio della scena, l'adattamento o il rifacimento di alcuni file audio di spiegazione e approfondimento nelle tre lingue attive (ladino, italiano e inglese), nonché ulteriori interventi mirati a migliorare l'esperienza complessiva e la sua accessibilità e inclusività;
- rilevata, inoltre, la necessità di disporre di un software in grado di gestire in modo centralizzato, attraverso un'unica postazione (PC dedicato) dotata di interfaccia grafica, il monitoraggio in tempo reale e la gestione simultanea di tutti e cinque i visori, così da permettere un intervento immediato in caso di malfunzionamento o blocco di uno dei dispositivi;
- considerato che il mantenimento e il miglioramento di tale esperienza rientrano pienamente nelle finalità statutarie dell'Istituto, volte alla promozione e valorizzazione del patrimonio storico-culturale ladino attraverso strumenti innovativi e tecnologici, e che l'elevato gradimento da parte del pubblico scolastico e turistico rappresenta un'ulteriore conferma della validità del progetto intrapreso;

- dato atto che l’esperienza immersiva rappresenta un efficace strumento didattico e divulgativo, in grado di coniugare innovazione tecnologica e valorizzazione del patrimonio storico-culturale locale, rispondendo alle esigenze di apprendimento delle nuove generazioni e offrendo un’esperienza coinvolgente anche per il pubblico generalista;
- evidenziato che l’investimento proposto consente di ottimizzare l’operatività quotidiana degli operatori museali, riducendo i tempi di assistenza tecnica e migliorando la fruibilità del servizio da parte del pubblico, garantendo un livello qualitativo costante e uniforme;
- ritenuto, inoltre, che l’aggiornamento e il potenziamento del sistema costituiscano un passaggio necessario per garantire la sostenibilità a lungo termine del progetto, prevenendo l’obsolescenza tecnologica delle attrezzature e assicurando la piena compatibilità con futuri sviluppi software e aggiornamenti di sistema;
- dato atto che per l’affidamento di cui sopra, con nota prot. n. 1612 del 3 ottobre 2025 è stato richiesto un preventivo di spesa, tramite la piattaforma digitale Contracta, alla Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via Sanseverino n. 95 (P.IVA 02436050229), avente le seguenti specifiche tecniche:

A) Fornitura del sistema di “Gestione Esperienze VR per Musei”	
	Software per la gestione remota di tutti i visori Oculus, con possibilità di mirroring simultaneo e interazione con i visori in tempo reale da parte dell’operatore, con assistenza tecnica per 24 mesi;
	Fornitura di 1 Pc notebook da dedicare al software di gestione, con installazione e programmazione.
B) Implementazione del gioco Pigui Experience che prevede:	
	Sistemazione e centraggio della scena con tasto Oculus e attraverso il software gestionale (attualmente non sempre funzionante)
	Bloccaggio o disattivazione degli elementi / oggetti fino all’inizio del singolo gioco, per evitare la perdita degli stessi, che rendono impossibile il completamento del gioco
	Riposizionamento corretto di tutti gli elementi / oggetti del gioco all’avvio dei singoli tentativi previsti, in quanto attualmente gli oggetti manipolati dall’utente e posizionati erroneamente, spesso non sono più rintracciabili, rendendo impossibile il completamento della prova.
	Riduzione della durata e/o possibilità di bypassare la parte iniziale delle spiegazioni dedicate all’utilizzo corretto del visore
	Riduzione di alcune parti di audio di spiegazione che prolungano in maniera eccessiva alcune fasi dell’esperienza

- vista l’offerta presentata dalla Digitalmosaik S.r.l. dell’importo di € 6.000,00 (I.va, esclusa) per la fornitura di cui alla lettera A) e dell’importo di € 2.500,00 (I.V.A. esclusa) per il servizio di cui alla lettera B), per un totale complessivo di € 8.500,00 (I.V.A. esclusa);
- ritenuto congruo il prezzo offerto, in considerazione della specificità e complessità tecnica del servizio richiesto e dell’elevato livello di personalizzazione del software in base alle esigenze museali e didattiche;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2102 di data 16 dicembre 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs.- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l'art. 52 del D.lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via Sanseverino n. 95 (P.IVA 02436050229):
 - preventivo di spesa registrato al ns. prot. N. 1667 del 14 ottobre 2025;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 1667 del 14 ottobre 2025);
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
 - visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA (Id: 161668017 del 23.10.2025);
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 24.09.2025 n. prot. INAIL_50790747 emesso nei confronti della ditta DIGITAL MOSAIK SRL, con scadenza 22.01.2026 (Id: 161668139 di data 23.10.2025);
- dato atto che il servizio oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.7 co 3 L.P.2/2016, in funzione dell'importo non rilevante risulta già accessibile alle piccole e medie imprese e che pertanto non si è resa necessaria la suddivisione in lotti, peraltro impraticabile senza dilatazione dei tempi, duplicazione di attività amministrativa e inefficienze tecnico gestionali;
- dato atto inoltre che l'affidamento non riveste un interesse transfrontaliero certo, in particolare per il valore stimato ampiamente inferiore alle soglie comunitarie;
- dato atto dell'esonero dalla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, co.3 bis, D. Lgs. 81/08;
- dato atto che la ditta è iscritta nella piattaforma CONTRACTA istituita dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2276 di data 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, con classe di iscrizione pertinente la fornitura in oggetto;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D. Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via Sanseverino n. 95 (P.IVA 02436050229);
- stabilito che il servizio dovrà essere completata entro il 15 dicembre 2025;
- visto l'art.25 del D.lgs. 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di eProcurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma Contracta;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l'anno 2025;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 2024 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello "split payment");
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto

di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;

- quantificata in € 10.370,00 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dal servizio in argomento, esigibile nell'anno 2025;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 52120 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027, esercizio 2025;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via a Sanseverino n. 95 (P.IVA 02436050229 l'incarico per la fornitura del sistema di "Gestione Esperienze VR per Musei" e per l'implementazione del gioco Pigui Experience come meglio dettagliato in premessa, alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa ed a fronte di un costo di 10.370,00 (I.V.A. 22% inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante piattaforma digitale certificata;
3. di stabilire che l'incarico dovrà essere completato entro il 15 dicembre 2025, salvo motivata richiesta di proroga;
4. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
5. di corrispondere alla Ditta Digitalmosaik S.r.l., con sede a Trento in via Sanseverino n. 95 - P.IVA 02436050229, l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, a conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
6. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2025;
7. di impegnare la spesa complessiva di € 10.370,00 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 52120 del bilancio gestionale 2025-2027 per l'esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

8. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

i dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52120	2025	imp. 578	€ 10.370,00

San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, 28 ottobre 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa