



**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA-SEN JAN (TN)**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 119 di data 9 settembre 2025

O G G E T T O:

Liquidazione dell'integrazione TFR a carico dell'ente alla dott.ssa Alberta Rossi

IL DIRETTORE

- preso atto che la signora Alberta Rossi nata a Cavalese (TN) il 11.02.1975, dipendente di questo Istituto con la qualifica di assistente culturale dal 01.01.1997, in data 5 maggio 2025 ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 18.06.2025 (ultimo giorno di lavoro);
- presa visione del prospetto di calcolo dell'I.P.S e del trattamento di fine rapporto (allegato A) maturato dalla dipendente Rossi Alberta;
- preso atto che, come previsto dall'art. 9, della legge provinciale 3 febbraio 1997, n. 2, il dipendente ha la possibilità di presentare procura speciale irrevocabile per la concessione del trattamento di fine rapporto, nominando a proprio procuratore speciale l'Istituto Culturale Ladino e delegandolo a riscuotere quanto dovuto dall'I.N.P.S;
- verificato che la sig.ra Rossi Alberta ha presentato procura speciale irrevocabile, che è stata debitamente inviata alla sede dell'INPS, tramite intermediario CBA in data 02.09.2025;
- ritenuto tuttavia di provvedere alla liquidazione della quota I.P.S. solo dopo aver riscosso dall'INPS le somme dovute, al fine di non appesantire la situazione di cassa e del bilancio dell'Istituto e di autorizzare con il presente provvedimento il pagamento della sola quota a carico ente, di cui all'allegato prospetto (allegato A) in concomitanza con il pagamento degli stipendi del mese di settembre 2025;
- visto l'art. 2120 del Codice Civile ed il vigente CCPL dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali;
- visto l'art. 9 della legge provinciale 3 febbraio 1997, n. 2;
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 70 del 31 gennaio 2025 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2024 e ss.mm.;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51140 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 con imputazione all'esercizio finanziario 2025;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare la liquidazione alla signora Rossi Alberta C.F. RSSLRT75B51C372U dell'integrazione a carico ente del trattamento di fine rapporto maturato, come da conteggio evidenziato nell'allegato A) prospetto di calcolo che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di far fronte alla spesa di cui al punto 1) quantificata in complessivi €. 19.296,44 con i fondi stanziati al capitolo 51140 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027, esercizio finanziario 2025;
3. di dare atto che la liquidazione dell'integrazione a carico ente di cui ai punti precedenti avverrà in concomitanza con il pagamento degli stipendi del mese di settembre 2025;
4. di subordinare la liquidazione della quota I.P.S. a favore della dipendente Rosi Alberta al versamento da parte dell'INPS delle somme dovute a questo istituto;
5. di subentrare alla signora Rossi Alberta nelle ragioni creditizie nei confronti dell'I.N.P.S.

Allegati: prospetto di liquidazione A)

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

-

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di

progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51140	2025	imp. 492	€ 19.296,44

San Giovanni di Fassa, 9 settembre 2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa