



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA-SÈN JAN

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 58 di data 11 maggio 2023

O G G E T T O :

Adesione alla Convenzione quadro “APAC – Lotto 9”, sul portale MERCURIO per la l’affidamento del Servizio di vigilanza passiva – non armata (Servizio di custodia/portierato), delle sedi del “*Casino di Bersaglio – L Stont*” sito a Campitello di Fassa, della “*Mèlga – La Caseificazione*” situata nella fraz. di Pera di Fassa e del “*Segat – La Silvicoltura*” sito nella fraz. di Pozza di Fassa, stipulata tra la Provincia Autonoma di Trento – Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e la Società Cooperativa Ascoop con sede legale a di Tione (TN) - via D. Chiesa, 2/A, per il periodo 02.07.2023 – 10.09.2023

CODICE CIG CONVENZIONE QUADRO APAC 6920466534
CODICE CIG DERIVATO: Z333B1AC76

Bilancio gestionale 2023-2025, esercizio 2023

Cap. 51382 impegno di spesa : € 11.705,78

LA DIRETTRICE

- visto il Piano di Attività triennale 2023-2025 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e più specificamente il punto **1. Museo ladino - Attività ordinaria mantenimento dell'attività istituzionale** che include al punto 1.4 la gestione delle sezioni stabili del Museo sul territorio;
- considerato che le sezioni sul territorio denominate “L Malghier”, “L Segat” e “L Stont”, “Molin de Pezol” e “Sia di Penia”, rappresentano dei tasselli significativi nell'articolata proposta didattica del museo ladino e sono strutture con un'importante visibilità nei confronti del mondo turistico;
- ritenuto che una gestione coordinata delle sezioni possa rappresentare un valore aggiunto nell'offerta culturale del Museo ladino costituendo un circuito organico volto a proporre una rappresentazione completa degli usi e costumi della minoranza ladina;
- considerato dunque che le citate sezioni rappresentano degli importanti presidi sul territorio che mirano a promuovere e stimolare la tutela e la salvaguardia per la storia e gli elementi del patrimonio della gente ladina e a contribuire alla diffusione della loro conoscenza sia presso la comunità locale sia verso l'esterno, in perfetta sintonia con le finalità statutarie di questo ente (art. 1 comma 1 lett. c) e d);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 9 marzo 2023 con la quale sono stati stabiliti i seguenti nuovi periodi e orari di apertura:
del Museo ladino:
 - dal 10 giugno al 10 settembre - dalla domenica al venerdì- dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19.00 (sabato chiuso)
 - dall'11 settembre all'11 ottobre e dal 1 dicembre a Pasquetta dalla domenica al venerdì - dalle 15.00 alle 19.00 (sabato chiuso)
del Mulino di Pera e della Segheria alla veneziana di Penia:
 - dal 1 luglio al 10 settembre, dalla domenica al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 19.00 (sabato chiuso)
delle sezioni La Silvicoltura / La Caseificazione / Il Casino di Bersaglio:
 - dal 1 luglio al 10 settembre, dalla domenica al venerdì dalle 16.00 alle 19.00 (sabato chiuso)
- preso atto che con Determinazione del Direttore n. 66 di data 20 maggio 2022 è stata autorizzata la sottoscrizione degli accordi convenzionali di durata triennale per la gestione e l'apertura al pubblico del “Casino di Bersaglio – L Stont” sito a Campitello di Fassa, della “Mèlga – La Caseificazione” situata nella fraz. di Pera di Fassa e del “Segat – La Silvicoltura”, in base agli accordi intercorsi fra l'Istituto culturale ladino e i proprietari e referenti delle Sezioni stesse;
- dato atto che tali accordi convenzionali disciplinano le modalità di gestione, valorizzazione e apertura al pubblico, prevedendo, al fine di garantire una migliore gestione e valorizzazione della rete delle sezioni sul territorio e per organizzare in maniera unitaria il periodo di apertura estiva, l'assunzione da parte dell'Istituto Culturale Ladino delle spese relative alla pulizia e alla custodia delle citate sezioni nel periodo di apertura al pubblico;
- visti i seguenti accordi convenzionali:
 - “L Malghier”: repertorio n. 25/2022 di data 20 maggio 2022;
 - “L Segat”: repertorio n. 24/2022 di data 20 maggio 2022;
 - “L Stont”: repertorio n. 30/2022 di data 7 giugno 2022;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e in particolare l'art. 36ter1 della L.P. n. 23/1990, il quale rafforza le indicazioni sull'utilizzo degli strumenti della centrale acquisti telematica provinciale MEPAT e nazionale CONSIP e che introducono caratteri di obbligatorietà per tutte le amministrazioni pubbliche provinciali;

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 ed in particolare l'allegato A) punto 2) lettera h), laddove si prescrive che *"...ai sensi del citato articolo 36 ter1 per le acquisizioni di servizi e di forniture, gli enti strumentali della Provincia devono utilizzare le convenzioni attivate da APAC secondo quanto stabilito dalla Giunta provinciale con propria deliberazione...."*
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- rilevato che in data 4 giugno 2019 la Provincia Autonoma di Trento ha stipulato una convenzione quadro per i servizi di vigilanza passiva non armata – LOTTO 9 Trentino orientale, con la Società Cooperativa Ascoop con sede a Tione (TN), P. IVA 00443110226 (convenzione n. 45694/28593) e che tale convenzione, con validità fino al 3 giugno 2023, propone le seguenti condizioni economiche:

Vigilanza non armata fissa diurna	€ 16,70 all'ora
Vigilanza non armata fissa diurna festiva	€ 20,65 all'ora

- rilevato che l'art. 3 del capitolato tecnico prevede la seguente procedura per l'adesione alla convenzione:
 - invio da parte dell'Ente aderente di una "Richiesta preliminare di fornitura", contenente una sintetica descrizione dei servizi richiesti;
 - entro 3 giorni solari il Fornitore deve concordare un sopralluogo presso la sede dell'Ente aderente e dei luoghi di servizio;
 - entro 15 giorni il Fornitore deve trasmettere un Piano dettagliato degli interventi (P.D.I.);
 - una volta ricevuto il P.D.I. l'ente aderente potrà:
 - a) accettare il piano e procedere con l'ordinativo
 - b) fornire le proprie controdeduzioni entro 3 giorni e in questo caso il fornitore dovrà trasmettere un nuovo P.D.I.
- ritenuto pertanto di aderire direttamente alla convenzione quadro APAC per il servizio di vigilanza passiva non armata;
- viste le "Richieste preliminare di fornitura" trasmesse dall'Istituto Culturale Ladino alla società Cooperativa Ascoop con lettera di data 18 aprile 2023 ns. prot. 719/2023, nelle quali si richiede il servizio di custodia/portierato delle sedi della "Mèlga" sito a Pera di Fassa/San Giovanni di Fassa, del "Segat" sito a Pozza di Fassa/San Giovanni di Fassa e del "Stònt" sito a Campitello di Fassa, elencando le caratteristiche specifiche del servizio richiesto e di seguito elencate:
 - custodia delle chiavi del locale, apertura e chiusura dell'accesso alle sezioni;
 - presidio dei locali aperti al pubblico;
 - collaborazione all'attività di custodia e alla buona conservazione dei beni, dei locali e degli impianti;
 - segnalazione tempestiva all'Ente di eventuali danneggiamenti ai locali, agli arredi, alle apparecchiature informatiche ed illuminotecniche o problematiche connesse al corretto funzionamento della sezione;
 - accoglienza dei visitatori e degli ospiti secondo le istruzioni ricevute, fornendo loro le informazioni sui contenuti "storico-culturali" in essa contenute;
 - controllo e registrazione del numero di accessi attraverso i registri consegnati dall'Ente;
 - promozione delle sezioni del museo nonché del museo stesso, fornendo al visitatore materiale promo-informativo e segnalando all'Ente l'eventuale necessità di reintegro;
 - gestione del servizio di distribuzione di strumenti cartacei, multimediali o di altri supporti messi a disposizione dei visitatori da parte dell'Ente;
 - svolgimento delle piccole pulizie ordinarie dei locali interni e delle pertinenze, spolvero delle vetrine e degli oggetti etnografici esposti, pulizia del pavimento;
 - controllo e rilevazione delle situazioni di pericolo per le persone e per gli immobili;
 - azionamento, nelle situazioni di emergenza e nel rispetto della normativa in materia di sicurezza, delle misure di primo intervento necessarie, fungendo da collegamento con le squadre di emergenza e i soccorsi esterni.

- dato atto che il servizio viene richiesto per il periodo 2 luglio 2023 (giorno di apertura) - 10 settembre 2023 (giorno di chiusura), con orario 16.00 - 19.00, da domenica a venerdì, per un monte ore complessivo per ciascuna sezione pari a 36 ore da svolgere in orario diurno festivo e 147 ore da svolgere in orario diurno feriale;
- dato atto quindi che l'ammontare complessivo delle ore richieste relativamente alle tre sezioni, L Stont – La Mèlga e L Segat - è pari a 108 ore diurne festive e 441 ore diurne feriali in conformità agli orari di apertura stabiliti con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 9 marzo 2023;
- visto il Piano dettagliato degli Interventi (P.D.I) dd. 02 maggio 2023, trasmesso all'Istituto in data 08.05.2023 maggio 2023 (ns. prot. 812 stessa data);
- ritenuto quindi di aderire alla convenzione quadro APAC per vigilanza passiva – non armata, con affidamento del servizio di custodia/portierato presso le sedi della *Mèlga* di Pera di Fassa, del *Segat* di Pozza di Fassa e del *Stont* di Campitello di Fassa, alla Società Cooperativa Ascoop, per il periodo 2 luglio 2023 – 10 settembre 2023;
- dato atto che per aderire alla convenzione è necessario predisporre l'ordinativo informatico utilizzando il negozio elettronico della convenzione medesima sulla Piattaforma “Mercurio”;
- visto il DURC emesso regolare in data 15.02.2023, prot. INAIL_36835062 emesso nei confronti della Società Cooperativa Ascoop di Tione (TN) con scadenza 15.06.2023 (Id: 118172061);
- esaminata quindi la documentazione inerente la convenzione, dalla quale si evince un costo ora/uomo per il servizio diurno feriale pari a € 16,70 che moltiplicato per il monte ore presunto di n. 441 ore e per il servizio diurno festivo pari a € 20,65 che moltiplicato per il monte ore presunto di n. 108 ore dal 2 luglio 2023 al 10 settembre 2023 produce un costo complessivo pari a € 9.594,90 (I.V.A. esclusa);
- visti tutti gli atti e i provvedimenti qui in premessa citati;
- vista la normativa sui contratti:
 - ✓ il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
 - ✓ la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;
 - ✓ la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
 - ✓ la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
 - ✓ l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;
 - ✓ la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2023-2025 approvato del deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023;
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.L. 145/2013 in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la circolare provinciale prot. n. S170/2022/3.5-2021-80 avente ad oggetto “Indicazioni operative per la stipulazioni dei contratti di appalto in modalità elettronica” (ns. prot. 1323 di data 18.08.2022);
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale);
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione da tutte le p.a. del meccanismo dello Split Payment);
- vista la legge provinciale 7/1979 come modificata con legge n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art, 56 e l’Allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’articolo 22;
- visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e ss.mm;
- quantificata in € 11.705,78 (I.V.A. inclusa) la spesa massima derivante dal presente provvedimento che sarà sostenuta con i fondi stanziati al capitolo 51382 del bilancio gestionale 2023-2025, esercizio finanziario 2023 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare l’adesione alla convenzione APAC relativa alla fornitura del servizio di “Vigilanza passiva non armata – LOTTO 9 Trentino orientale”, stipulata in data 4 giugno 2019 fra la Provincia

Autonoma di Trento – Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e la Società Cooperativa Ascoop con sede legale in via D. Chiesa n. 2/a - 38079 Tione (TN), P. IVA 00443110226 (convenzione n. 45694/28593), per le sedi minori del Museo (*Mèlga, Segat e Stònt*), relativamente al periodo 2 luglio 2023 e fino al 10 settembre 2023;

2. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa e secondo le specifiche dettagliatamente elencate nei rispettivi P.D.I. (Piano dettagliato degli interventi) delle singole sezioni, il servizio di custodia/portierato alla Società Cooperativa Ascoop, aggiudicataria della gara relativa alla convenzione di cui al precedente punto 1) per il periodo 2 luglio 2023 – 10 settembre 2023, con orario 16.00 - 19.00, dalla domenica al venerdì, per un monte ore quantificato in 549 di cui 108 diurne festive (€ 20,65 ora) e 441 diurne feriali (€ 16,70 ora), e per un importo contrattuale complessivo massimo di € 11.705,78 (IVA 22% di legge inclusa);
3. di dare atto che i servizi di cui al presente provvedimento saranno affidati con sottoscrizione di apposito ordinativo elettronico ai sensi dell'art. 40 della l.p. 14/2014 firmato digitalmente tramite Portale MERCURIO per gli acquisti online della Pubblica Amministrazione;
4. di autorizzare la liquidazione a favore della Società Cooperativa Ascoop del corrispettivo in rate mensili posticipate, in conformità a quanto stabilito nella convenzione e relativo capitolato;
5. di dare atto che le fatture dovranno riportare la tipologia dei servizi svolti, il relativo canone/costo orario, il numero delle ore realmente attivate e l'importo totale del mese di riferimento come previsto dall'art. 15, punto 4) del Capitolato amministrativo della sopra citata convenzione;
6. di provvedere all'invio alla Società Cooperativa Ascoop della seguente documentazione:
 - Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm);
7. di impegnare la spesa complessiva massima di € 11.705,78 (IVA compresa) per il servizio di custodia/portierato delle sezioni di cui al punto 1), derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con i fondi stanziati al capitolo 51382 del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all'esercizio 2023 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
– dott.ssa Sabrina Rasom –

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023 – 2025.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
Cap. 51382	2023	291	€ 11.705,78

Sèn Jan/ San Giovanni di Fassa, 11 maggio 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Sèn Jan / San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom