



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 193 di data 22 dicembre 2023

OGGETTO:

Affidamento alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 del servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per il triennio 2024-2026.

Bilancio gestionale 2023-2025 – esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026

Codice CIG ZBE3DEE801 (Impegno di spesa € 1.738,50 - Capitolo 11150/2)

LA DIRETTRICE

- VISTA la propria determinazione n. 125 di data 23 novembre 2020 con la quale l'istituto si è dotato dell'applicativo "Net Time Evo" della ditta Semprebon Lux s.r.l. con sede in Gardolo (TN) in via Bolzano, 37 P. IVA 01270420225 per la gestione delle presenze del personale dipendente, quale strumento indispensabile ed in grado di accertare in via informatica l'effettiva durata e distribuzione, anche flessibile, delle prestazioni di lavoro di tutto il personale;
- CONSIDERATO che al fine di garantire piena efficienza della rete di rilevazione è necessario stipulare un accordo di assistenza tecnica e telefonica con la ditta che ha provveduto ad installare il programma;
- PRESO ATTO che la scelta appare opportuna anche in relazione al principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto che la ditta garantisce piena conoscenza del programma in quanto produttrice e fornitrice del medesimo ed è l'unica in grado di assicurare la disponibilità di tecnici specializzati e di eseguire interventi, sia direttamente che telefonicamente ad un prezzo valutato in linea con la media di quelli praticati nel settore del mercato di riferimento e con un risultato di piena soddisfazione di questo Ente in relazione al precedente contratto;
- VISTO il preventivo di spesa n. 121 di data 22/11/2023 (ns. prot. 1877/2023) per il servizio di assistenza su software Net Time proposto per il triennio 2024-2026 al costo annuo di € 475,00 (I.V.A. esclusa), invariato rispetto al biennio precedente;
- RITENUTA congrua la proposta in relazione al servizio garantito, alla competenza e tempestività con cui lo stesso viene erogato, nonché l'elevata specializzazione dei tecnici messi a disposizione dalla ditta e tenuto conto di quanto sopra precisato in ordine alle motivazioni per cui non è possibile attuare il principio di rotazione dell'affidamento dell'incarico nel caso di specie;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D. lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- vista la dichiarazione sostitutiva di atto notorio acquisita agli atti al n. prot. 1877 di data 22.11.2023, con attestazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e precisamente:
 - visura camerale (Id: 130829183 data 22.12.2023);
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 04.10.2023, n. prot. INAIL_40620536 emesso nei confronti della ditta Semprebon Lux srl con scadenza 01.02.2024 (Id:130832268 di data 22.12.2023);
- visto l'art.52, comma 1 del D.lgs 36/2023, che ha previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1475/2020, in merito all’obbligo di iscrizione all’elenco degli operatori economici, e dato atto che la ditta risulta iscritta al ME-PAT (Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento) al n. 216049;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta il servizio di servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per il triennio 2024-2026 alla ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica e certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, alle condizioni indicate nella documentazione relativa all’indagine di mercato e nel preventivo di spesa sopra citato;
- visti l’art.18 e l’allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che l’imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad euro 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che:
 - in conformità a quanto disposto dall’art. 53, comma 1 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’art. 106;
 - con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 5ter “Responsabile unico di progetto” della L.P. 2/2016, la dott.ssa Sabrina Rasom, direttore dell’Istituto culturale ladino con qualifica di dirigente;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;

- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- richiamati l'art. 56 e l'allegato 4/2 (principio applicato della contabilità finanziaria) del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm., nonché l'art. 55 della L. P. 7/1979, così come modificata dalla L.P. 18/2015 (modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), i quali disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa;
- visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e s.m.;
- rilevato che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento in € 1.738,50= (I.V.A. 22% inclusa) sarà sostenuta con i fondi disponibili al capitolo 11150/2 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, con imputazione agli esercizi 2024, 2025 e 2026

Determina

1. di affidare, per le motivazioni tecniche e legislative esposte in premessa alla ditta ditta Semprebon Lux srl con sede in via Bolzano, 37 a Gardolo (TN) P.Iva 01270420225 l'incarico per il servizio di manutenzione del software Net Time Evo per la rilevazione e la gestione delle presenze del personale dipendente per il triennio 2024-2026., alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs 36/2023;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di liquidare il corrispettivo annuo del servizio oggetto del presente provvedimento, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
5. di impegnare l'importo complessivo di € 1.738,50 (I.V.A. 22% inclusa), derivante dall'assunzione del presente provvedimento al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2023-2025, con la seguente imputazione:
 - ✓ esercizio 2024: € 579,50 (I.V.A. inclusa);
 - ✓ esercizio 2025: € 579,50 (I.V.A. inclusa);

✓ esercizio 2026: € 579,50 (I.V.A. inclusa)

precisando che per quest'ultimo anno lo stanziamento sarà previsto nel prossimo bilancio finanziario 2024-2026

6. di fare espresso rinvio, per quanto non indicato nel presente provvedimento, alla documentazione dell'indagine di mercato e al preventivo di spesa citato in premessa.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom-

MD

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023 – 2025.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11150/2	2024	og. 42	€ 579,50
11150/2	2025	og. 42	€ 579,50
11150/2	2026	og. 42	€ 579,50

San Giovanni di Fassa, 22 dicembre 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom