



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 167 di data 28 novembre 2023

O G G E T T O :

Affido incarico alla Reprochimica Due srl con sede legale a Verona in via Salisburgo, 12- Partita IVA 02092930235, per la fornitura del materiale tecnico necessario per la realizzazione del progetto *“Archivi di ieri e oggi/Archievies de ingern e de anche condì (progetto biennale) 2023/2024”*

Bilancio gestionale 2023-2025 – esercizio finanziario 2023

Codice CUP: F99I23000680007

Codice CIG: Z6C3D7F6DD

(Impegno di spesa di € 990,64 – Capitolo 51581/2)

IL DIRETTORE

- visto il Piano triennale dell'attività 2023-2025 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 di data 28 dicembre 2022 e visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022, nonché il bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con propria determinazione n. 178 del 28 dicembre 2022 e ss. mm.;
- visto in particolare il punto 1.4 – Archivi – Archivi ingern e anchecondi– sezione Biblioteca Padre Frumezio Ghetta che prevede, nella parte di archivio dell'oggi, la realizzazione di fotografie in formato *cartes de visite* per arricchire la testimonianza archivistica di immagini conservata dall'ente, per cui si rende necessario l'impiego di materiali per la stampa in duplice copia di ciascun soggetto delle foto e per lo sviluppo delle pellicole, che andranno anche a popolare la mostra prevista sulla seconda annualità del progetto;
- considerato che per questo progetto è stata inoltrata domanda di finanziamento alla Regione autonoma Trentino-Alto Adige sulle Iniziative per la tutela e promozione delle minoranze linguistiche regionali (LR 3/2018 – DPR. 61/2018), concesso con deliberazione della Giunta regionale n. 47 del 15.03.2023, per un ammontare di € 8.320,00 su una spesa ammessa di € 13.000,00 per l'esercizio finanziario 2023 e per un ammontare di € 4.480,00 su una spesa ammessa di € 7.000 per l'esercizio finanziario 2024;
- vista dunque la necessità di acquistare il seguente materiale tecnico/fotografico indispensabile per la realizzazione delle stampe suddette:
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Cyan Chiaro SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Cyan SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Giallo SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Magenta Chiaro SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Magenta SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Nero Chiaro Chiaro SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Nero Chiaro SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Nero Matt SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica Ultrachrome® HD per Nero SC-P800
 - ✓ n. 1 Tanica di manutenzione per SC P800
 - ✓ n. 1 CARTA [ULTRAWHITE](#) PEARL (Luster) 260 gr 0,431 m x 30,500 m
 - ✓ n. 1 EPSON PREMIUM LUSTER 250 gr 0,431 m x 30,500 m
 - ✓ n. 1 scatola di carta e ribbon per DNP DS620 per stampe 15x20 cm
 - ✓ n. 1 scatola di carta e ribbon per DNP DS680 per stampe 20x30 cm
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;

- visto l’art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l’art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- rilevato che per la scelta del contraente, pur rientrando nell’ambito dell’affidamento diretto, è stata esperita, in linea con i principi di “best practice”, apposita indagine di mercato tra diverse ditte specializzate nel settore (ns. prot. 1783, 1784 e 1785 di data 8 novembre 2023);
- visto l’esito dell’indagine di mercato con la quale è stata individuata la ditta Reprochimica Due srl con sede legale a Verona in via Salisburgo, 12- Partita IVA 02092930235;
- visto il preventivo assunto al protocollo nr. 1839/2023 con il quale la Reprochimica Due srl, propone la fornitura del materiale richiesto al prezzo complessivo di € 812,00 (I.V.A.22% esclusa);
- ritenuti i prezzi congrui, in ragione delle particolari caratteristiche tecniche e dei prezzi di mercato;
- vista la dichiarazione sostitutiva di atto notorio acquisita agli atti al n. prot. 1866 di data 22.11.2023, con attestazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
- vista altresì la documentazione acquisita d’ufficio e precisamente:
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 28/11/2023 n. prot. INAIL_41551623 emesso nei confronti della Reprochimica Due srl Partita IVA 02092930235, con scadenza 27/03/2024 (Id: 126891498 di data 28.11.2023);
- visto l’art. 52 del D-lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti,. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta la fornitura in argomento alla Reprochimica Due srl con sede legale a Verona in via Salisburgo, 12- Partita IVA 02092930235;
- considerato che l’affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della G..P. n. 307 del 13 marzo 2020 e dato atto comunque che l’art. 49 del D.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- considerato infine che l’affidamento oggetto del presente provvedimento è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui si può procedere anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al mercato elettronico, ai sensi del comma 6 dell’art. 36ter della L.P. 23/1990;

- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale;
- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che:
 - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
 - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato del deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello "split payment");
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- quantificata in € 990,64 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento e considerato che la stessa risulterà esigibile nell’anno 2023;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e ss.mm;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51581/2 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, esercizio 2023;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le ragioni esposte in premessa, alla Reprochimica Due srl con sede legale a Verona in via Salisburgo, 12 - Partita IVA 02092930235, la fornitura del materiale tecnico/fotografico indicato in premessa, alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa ed a fronte di una spesa di € 990,64 (IVA 22% inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di liquidare l’importo di cui al punto 1) in un’unica soluzione a consegna del materiale, a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
5. di dare atto che l’obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento risulta esigibile nell’esercizio 2023;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 990,64 (I.V.A. 22% inclusa) derivante dall’adozione del presente provvedimento al capitolo 51581/2 del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all’esercizio 2023.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023 – 2025.

| CAPITOLO | BILANCIO | N. IMPEGNO/OGS | IMPORTO |
|----------|----------|----------------|----------|
| 51581/2 | 2023 | imp. 700 | € 990,64 |

San Giovanni di Fassa, 28 novembre 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom -