



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 67 di data 20 maggio 2022

O G G E T T O :

Affidamento, ai sensi dell'art. 36ter1 della L.P. 23/1990 e art. 3 comma 01 della L.P. 2/2020, alla ditta ACTIVA Servizi & Ambiente di Trento, società cooperativa con sede in via Graz 12 a Trento (TN) C.F e P.I. 01852650223, del servizio di pulizia straordinaria della Sede del Museo e delle tre sezioni sul territorio "L Malghier – La Caseificazione", "L Segat – La silvicoltura" e "L Stont – Il Casino di Bersaglio".

Bilancio finanziario gestionale 2022-2024- esercizi finanziario 2022

CIG Z91367EE5C

Capitolo 51270 - impegno di spesa € 2.989,00

Capitolo 51382 - impegno di spesa € 1.488,40

IL DIRETTORE

- VISTO il piano triennale dell'attività 2022-2024 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2021 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 60 di data 28 gennaio 2022;
- RILEVATA la necessità di provvedere ad una pulizia straordinaria della sede centrale del Museo Ladino di Fassa da effettuarsi prima dell'apertura per il periodo estivo, fissata per il 10 giugno;
- VALUTATO di effettuare, per quanto concerne il Museo Ladino, in aggiunta alle consuete pulizie delle sale espositive, degli spazi didattici, dell'ufficio, un approfondito intervento di pulizia e sanificazione dei servizi igienici, la pulitura specifica dei vetri e il trattamento dei pavimenti;
- PRECISATO che, nello specifico è necessario provvedere alla pulitura anche esterna di tutti i vetri, compresi quelli raggiungibili solo dall'esterno, con apposite attrezzature e che il pavimento del museo, realizzato in terrazzo veneziano, abbisogna di un trattamento specifico di pulitura e lucidatura, definito cristallizzazione, che per la sua natura comporta l'utilizzo di macchinari e prodotti molto specifici e tempistiche più lunghe;
- VISTA la propria determinazione n. 66 di data odierna con la quale è stata approvata la stipula degli accordi per la gestione delle tre sezioni sul territorio del Museo Ladino a vocazione didattica de "L Malghier – La Caseificazione", "L Segat – La silvicoltura" e "L Stont – Il Casino di Bersaglio" che prevedono l'impegno dell'istituto di provvedere alla pulizia approfondita delle sale espositive, antecedente l'apertura estiva;
- INDIVIDUATE dunque le specifiche da richiedere per il servizio in oggetto presso il Museo e presso le tre sezioni sul territorio a vocazione didattica, come di seguito specificato:

Servizio di pulizia straordinaria del Museo Ladin de Fascia

Periodo di richiesta del servizio: dal 25 al 31 maggio 2022

Per pulizia straordinaria si intende la pulizia approfondita dei seguenti locali:

- *Ufficio (mobili, scaffalature, scrivanie, ripiani, pavimento e finestre)*
- *aula didattica e uffici Servizi educativi (mobili, scaffalature, ripiani, scrivanie e finestre e pavimento)*
- *hall (mobili ed arredi, ripiani e banco reception, la bussola di entrata alla sede, pavimento)*
- *sale del museo (finestre, arredi, cubi e pedane e pavimenti)*
- *scala di accesso alle sale (ringhiera e scalini)*

si richiede inoltre:

- *pulizia e disinfezione dei servizi igienici presenti nella sede (piastrelle e sanitari);*
- *i pavimenti del museo (ad eccezione di quello dell'ufficio e dell'aula didattica) sono in terrazzo veneziano. Pertanto il lavaggio dovrà essere effettuato con lavasciuga-pavimenti meccanica;*
- *la lucidatura degli stessi dovrà essere effettuata invece con mono-spazzola lucidatrice professionale dotata di appositi dischi abrasivi e relativo prodotto specifico per il tipo di pavimento.*

Servizio di pulizia straordinaria delle sezioni "L Malghier – La Caseificazione" a Pera, "L Segat – La silvicoltura" a Pozza e "L Stont – Il Casino di Bersaglio" a Campitello

Periodo di richiesta del servizio: dal 13 giugno 2022 al 18 giugno 2022

Per pulizia straordinaria si intende la pulizia approfondita:

- *delle sale espositive (vetri, pavimenti e pedane, mobile ed arredi)*
- *pulizia dei servizi igienici (per le sezioni de L Malghier e L Segat)*

- RITENUTO di procedere con un indagine di mercato fra le seguenti ditte specializzate nel settore:
 - Aurora società cooperativa sociale, con sede a Levico Terme (prot. 746 del 28/04/2022)
 - Impresa pulizie Moser Laura, con sede a Molveno (TN) (prot. 747 del 28/04/2022)
 - Per Chi snc, con sede a Castello / Molina di Fiemme (prot. 748 del 28/04/2022)
 - Pulinet Servizi, con sede a Baselga di Piné (prot. 749 del 28/04/2022)
 - Activa società cooperativa, con sede a Trento (prot. 750 del 28/04/2022)
- PRESO ATTO che al termine del periodo previsto per l'invio delle offerte è pervenuta al protocollo la sola offerta n. 200/2022 del 06/05/2022 della ditta Activa Società cooperativa, con sede a Trento in via Graz n. 12, C.F. e P.IVA 01852650223, (ns. prot. n. 809 stessa data), la quale propone per il servizio richiesto un corrispettivo complessivo pari a € 3.670,00 (IVA 22% esclusa) comprensivo di manodopera, attrezzature e prodotti necessari;
- PRESO ATTO inoltre della nota inviata dalla ditta Activa Società cooperativa (ns prot. 837/2022) nella quale viene specificato che il costo complessivo è così ripartito:
 - Pulizie straordinarie presso il Museo Ladino di Fassa: € 2.450,00 (IVA 22% esclusa)
 - Pulizie straordinarie presso le tre sezioni sul territorio: € 1.220,00 (IVA 22% esclusa)
- RITENUTO congruo il prezzo proposto, anche in considerazione degli specifici trattamenti richiesti per la pulizia del pavimento del Museo;
- VISTA la visura camerale acquisita d'ufficio (ID n. 101949902 di data 17.05.2022);
- VISTO il Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare nei confronti della ACTIVA Servizi & Ambiente di Trento, società cooperativa in data 10.02.2022 prot. INPS_29771557, con scadenza il 10.06.2022 - (Id: 101949726 di data 17.05.2022);
- vista in proposito la normativa sui contratti:
 - ✓ il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
 - ✓ la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;
 - ✓ la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
 - ✓ la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
 - ✓ l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;
 - ✓ la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;
 - ✓ il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della legge L.P. 19 luglio 1990 nr. 23 sui contratti e sui beni della Provincia autonoma di Trento, con il quale rimane ferma la possibilità per la Provincia di Trento, per gli Enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia (Mepat) o da CONSIP SpA;
 - ✓ vista la delibera della Giunta provinciale n. 307 di data 13 marzo 2020 avente ad oggetto: "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2";
- RILEVATO che la spesa stimata per il servizio in argomento è inferiore ad € 5.000,00;

- VISTE le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- VISTO l'art. 19 bis "*Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019*";
- VISTO l'art. 5 "*Semplificazione degli affidamenti a operatori iscritti in elenchi della legge provinciale 2/2020*";
- RILEVATO che per gli operatori economici iscritti nel ME-PAT (Mercato elettronico – Provincia autonoma di Trento) le verifiche di legge sui requisiti di ordine generale sono assolte dal soggetto gestore del sistema (per la Provincia di Trento da APAC – Agenzia Provinciale Appalti e Contratti);
- RILEVATO inoltre che la Società individuata è iscritta nel ME-PAT (Mercato elettronico – Provincia autonoma di Trento), come previsto dalla delibera della G.P. di data 2 ottobre 2020, attuativa dell'art. 19 della L.P. 2/2016 avente ad oggetto "*Elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, di servizi e di forniture*";
- DATO ATTO che l'affidamento dei servizi in argomento sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 15, comma 3, della L.P. 23/1990, alle condizioni indicate nel preventivo citato in premessa;
- VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- VISTO il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- VISTA la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Istituto Culturale Ladino;
- VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- VISTO il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- VISTO il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati e il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- VISTA la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e

l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;

- VISTO il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- VISTO il Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2021 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 60 di data 28 gennaio 2022 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2022-2024, approvato con propria determinazione n. 171 di data 28 dicembre 2021 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi ai capitoli 51270 e 51382 del bilancio finanziario gestionale 2022-2024, esercizio 2022;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, ai sensi dell'art. 36ter1 della L.P. 23/1990 e art. 3 comma 01 della L.P. 2/2020, alla ACTIVA Servizi & Ambiente di Trento, società cooperativa con sede in via Graz 12 a Trento (TN) C.F e P.I. 01852650223 IL servizio di pulizia straordinaria della Sede del Museo e delle tre sezioni sul territorio “L Malghier – La Caseificazione”, “L Segat – La silvicoltura” e “L Stont – Il Casino di Bersaglio” alle condizioni indicate nella documentazione citata in premessa e a fronte di un compenso complessivo di € 4.477,40 (I.va.22% inclusa);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto precedente, mediante scambio di corrispondenza in conformità a quanto previsto dall'art. 15, comma 3, della legge provinciale 23/1990;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento risulta esigibile entro il 31 dicembre 2022;
4. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei corrispettivi dovuti entro 30 giorni dal ricevimento di regolari fatture elettroniche, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
5. di impegnare l'importo di Euro 2.989,00 (I.V.A. 22% inclusa), relativo alla pulizia straordinaria della sede del Museo Ladino al capitolo 51270 del bilancio gestionale 2022-2024 con imputazione all'esercizio 2022;
6. di impegnare l'importo di Euro 1.488,40 (I.V.A. 22% inclusa), relativo alla pulizia straordinaria delle tre sezioni sul territorio “L Malghier – La Caseificazione”, “L Segat – La silvicoltura” e “L Stont – Il Casino di Bersaglio” al capitolo 51382 del bilancio gestionale 2022-2024 con imputazione all'esercizio 2022;
7. di dare atto che l'incarico oggetto del presente provvedimento non necessita di compilazione del DUVRI in quanto la durata dello stesso risulta non superiore a cinque uomini-giorno;

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRIGENTE
- dott.ssa Sabrina Rasom -

DB/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2022-2024

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2022 – 2024.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51270	2022	imp. n. 236	Euro 2.989,00
51382	2022	imp. n. 237	Euro 1.488,40

San Giovanni di Fassa, 20 maggio 2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom