



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 190 di data 30 dicembre 2022

OGGETTO:

Assunzione della Signora NADIA CHIOCCHETTI con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 37, comma 2, lett. a) del vigente CCPL – area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 1 ottobre 2018, con mansioni di Funzionario ad indirizzo linguistico, Categoria D, livello Base, 1° posizione retributiva

IL DIRETTORE

- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 di data 31 maggio 2022 con la quale è stata indetta la selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di personale con mansioni di Funzionario ad indirizzo linguistico, categoria D livello base, 1^a p.r. per far fronte all'assenza della dott.ssa EVELYN BORTOLOTTI dipendente dell'Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 di data 16 novembre 2022 di approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito;
- viste le direttive in materia di personale degli enti strumentali provinciali a decorrere dall'anno 2022 approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 239 di data 25 febbraio 2022 ed in particolare l'allegato A), parte I lettera a) punto 2);
- visto il D.P.G.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007, concernente "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (art. 37 e 39 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7) e ss.mm.;
- vista la deliberazione n. 3311 di data 15 dicembre 2000, come da ultimo modificata con deliberazione n. 2196 di data 2 dicembre 2022 con la quale sono state definite le figure professionali;
- visto l'art. 37, comma 5, della L.P. 3 aprile 1997 n. 7, concernente la revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento che prevede, che per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali la Provincia autonoma di Trento può stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;
- considerato che risulta indispensabile e urgente, per garantire la prosecuzione di importanti progetti istituzionali, procedere alla sostituzione della dott.ssa Evelyn Bortolotti, Funzionario responsabile dei servizi linguistici dell'Istituto, assente presumibilmente fino al 4 giugno 2024;
- vista la nota del Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia Autonoma di Trento prot. n. S007/2022/1.12-2022-31/PAC/vf (ns. prot. n. 975 di data 20 giugno 2022) con la quale questo ente è stato autorizzato all'assunzione, a fini sostitutori, di una unità di personale della figura professionale di funzionario ad indirizzo linguistico;
- visto il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 relativo alla disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, concernente la revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento, ed in particolare gli articoli 40, 41 e 42 relativi, rispettivamente, all'approvazione delle graduatorie, al conferimento dei posti e al contratto individuale di lavoro;
- visto il D.P.P n. 22-102/Leg. del 12 ottobre 2007 e s.m.i in materia di accesso agli impieghi provinciali;

- visto il vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro ed in particolare l'articolo 37 che prevede un termine di 15 giorni (salvo eventuale proroga disposta dall'Amministrazione) entro i quali deve essere sottoscritto il contratto individuale di lavoro, rilasciata la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità o di opzione per l'Amministrazione provinciale e sottoscritto il codice di comportamento di cui all'art. 46, comma 9 della precitata legge provinciale n. 7/1997, nonché verificarsi l'effettiva presentazione in servizio;
- visto l'accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2019/2021 per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale del 19 agosto 2022;
- visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2022/2024, per il personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale del 31 maggio 2022;
- visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 avente ad oggetto "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- dato atto che quanto al requisito dell'assenza di condanne interdicensi l'assunzione, l'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del certificato dal competente ufficio del Casellario Giudiziale e che pertanto l'assunzione deve intendersi condizionata all'esito di detto accertamento;
- accertato come la Signora CHIOCCETTI NADIA si sia classificata al 1° posto nella graduatoria della selezione in parola e risulta pertanto aver diritto al conferimento dell'incarico;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- dato atto che il soggetto competente alla firma dello schema di contratto, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, è il Direttore dell'Istituto;
- visto l'art. 9 della legge provinciale 3 febbraio 1997, n. 2, concernente disposizioni in materia di trattamento di fine rapporto del personale provinciale;
- visto il decreto legislativo 26 maggio 1997, n. 152 e s.m., concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro;
- visto il decreto legislativo 27 giugno 2022, n. 104, relativo alle condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea;
- visto il Regolamento UE 679/2016 avente ad oggetto il trattamento dei dati personali e preso atto che luogo e data di nascita dei contraenti verranno indicati solamente nel contratto individuale di lavoro, allegato alla presente determinazione, all'atto della sottoscrizione del contratto stesso;

- visti gli articoli 35 bis e 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione;
- visto inoltre il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 dell’Istituto Culturale Ladino, approvato con deliberazione n. 7 di data 26.04.2022;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg. (regolamento di contabilità);
- visto il decreto legislativo n. 118/2011 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- visto l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n.3 (Codice unico di progetto degli investimenti pubblici), come modificata con D.L. 76/2020, e dato atto che per il presente provvedimento non è necessario acquisire il CUP;

d e t e r m i n a

1. di disporre l’assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato con orario di servizio di 36 ore settimanali della Signora CHIOCCHETTI NADIA, classificatasi al 1° posto della graduatoria citata in premessa, per lo svolgimento esclusivo delle mansioni di Funzionario ad indirizzo linguistico, categoria D, livello Base, 1^ p.r. in sostituzione della dott.ssa EVELYN BORTOLOTTI dipendente dell’Istituto Culturale Ladino, con inizio il giorno 9 gennaio 2023 e fino al 4 giugno 2024, salvo il rientro anticipato della dipendente sostituita o la sua cessazione dal servizio. Nell’ipotesi in cui l’assenza della dott.ssa Bortolotti Evelyn si protragga oltre tale data, il contratto viene prorogato fino al rientro della medesima, salvo sempre il suo rientro anticipato o la sua cessazione dal servizio e comunque non oltre tre anni dalla decorrenza del contratto individuale di lavoro.
2. di dare atto che la stessa dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti, sottoscrivere il contratto di lavoro e assumere servizio non oltre 150 giorni dal ricevimento di apposito invito (salvo eventuale proroga dell’amministrazione), a pena di decadenza dalla graduatoria, dando atto altresì che il rapporto di lavoro è comunque condizionato all’accertamento negativo dell’esistenza di condanne interdicensi l’assunzione e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dall’avviso di selezione per la partecipazione alla selezione stessa;
3. di corrispondere il trattamento economico corrispondente alla categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva, disciplinato dal vigente Contratto collettivo di lavoro per il personale dipendente della Provincia Autonoma di Trento, pari a quello iniziale fissato per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della medesima categoria e livello oltre ad ogni altro assegno, trattamento o indennità previsti dalle vigenti disposizioni;
4. di approvare l’unito schema di contratto che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e che, per il motivo esposto in premessa, luogo e data

di nascita del contraente verranno indicati solamente nel contratto individuale di lavoro. All'atto della sottoscrizione del contratto stesso;

5. di dare atto che il Direttore dell'Istituto è competente a sottoscrivere quanto previsto dal precedente punto 3;
6. di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 63 delle legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, dall'articolo 40 del Decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg. (regolamento di contabilità) e dal punto 5.2 dell'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011, alla spesa relativa al presente provvedimento si fa fronte con le risorse dei competenti capitoli 51100, 51101, 51130, 51131, 51150, 51151;
7. di provvedere a comunicare il presente provvedimento alla signora CHIOCCHETTI NADIA;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge n. 241/1990, nei confronti della presente determinazione è possibile proporre ricorso giurisdizionale presso il competente TRGA di Trento, entro i sessanta giorni ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla notifica o comunicazione della stessa.

LA DIRETTRICE

- dott. ssa Sabrina Rasom –

Allegato:
schema di contratto di assunzione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2022-2024

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2022 – 2024.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
----------	----------	----------------	---------

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Sabrina Rasom