



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE  
n. **126** di data **11 ottobre 2022**

**O G G E T T O :**

Affidamento alla Ditta CBA DR STP a.r.l. del servizio di gestione centralizzata degli stipendi e attività connesse dei dipendenti e degli amministratori dell'Istituto Culturale Ladino - triennio 2023-2025.

Bilancio gestionale 2022-2024

Codice CIG ZA537A96B6 - Impegno di spesa di € 6.234,88 – Capitolo 11130

## LA DIRETTRICE

- richiamata la determinazione del Direttore n. 143 di data 9 dicembre 2020 con la quale veniva affidato il servizio di elaborazione degli stipendi e delle connesse operazioni ed attività amministrative previste dalla vigente normativa fiscale e previdenziale del personale dipendente e assimilato dell'Istituto Culturale Ladino per il biennio 2021-2022 alla ditta C.B.A. DR STP a r.l. con sede in viale Trento, 56 – 38068 Rovereto - P.I. 01845820222;
- tenuto conto che il contratto in essere con la CBA DR STP a r.l è in scadenza al 31.12.2022;
- dato atto che il personale dell'Istituto, quale ente strumentale della Provincia Autonoma di Trento è assunto con contratto pubblico del Comparto delle Autonomie locali (area dirigenziale, area direttori ed area non dirigenziale);
- considerato inoltre che l'ente deve provvedere all'erogazione delle indennità ed ai rimborsi spese ai propri amministratori, quali Presidente e consiglieri, nonché alla commissione culturale;
- preso atto infine che l'Istituto può avvalersi, saltuariamente e nell'esercizio delle proprie funzioni, di personale assunto con contratti occasionali o di stagisti;
- ritenuto che la gestione dell'elaborazione stipendi sia un'attività che richiede costante aggiornamento alla normativa contrattuale, contributiva e fiscale ed un elevato grado di competenze specifiche alle quali l'ufficio amministrativo di un ente di piccole dimensioni come l'istituto non è in grado di far fronte direttamente in modo tempestivo e completo;
- ritenuto pertanto che l'affidamento all'esterno del servizio in oggetto rappresenti la soluzione migliore per questo Istituto in considerazione dell'eterogeneità delle figure di cui sopra, della garanzia di corretta e tempestiva interpretazione ed applicazione delle norme di legge (fiscali e previdenziali) e contrattuali di tipo specialistico, che una ditta del settore può sicuramente garantire, nonché per la valutazione positiva del rapporto costi-benefici ottenibile mediante incarico a ditta esterna, in relazione alla accertata possibilità di adibire il proprio personale del settore amministrativo ad altre ed ulteriori mansioni;
- considerato che la ditta CBA DR STP a r.l è specializzata nel servizio paghe e in questi anni ha supportato l'Istituto nella gestione dei vari adempimenti in modo adeguato e conforme alle esigenze dell'amministrazione;
- considerato che i principali punti qualificanti, specifici e particolari del servizio svolto dalla ditta "CBA DR STP a r.l." possono essere riepilogati sommariamente come di seguito:
  - ✓ *la raccolta dei dati per le elaborazioni avviene tramite piattaforma "Paghe Web" che non richiede all'utente alcuna installazione o aggiornamento e che permette la trasmissione dei dati per le elaborazioni mensili delle buste paghe e delle altre incombenze collegate, con accesso al sito attraverso apposita Username e Password;*
  - ✓ *la piattaforma web permette di sapere in tempo reale lo stato della propria elaborazione, consentendo di avere in poche ore i cedolini elaborati e pronti da controllare e/o confermare;*
  - ✓ *le note esplicative mensili nonché tutti gli elaborati possono essere scaricati dal sito web su PDF;*
  - ✓ *è assicurata assistenza telefonica agli operatori dell'Ente attraverso un costante colloquio con i referenti CBA per risolvere le problematiche fiscali e gestionali, l'esportazione di dati e il costante aggiornamento seguendo le normative vigenti;*
  - ✓ *CBA offre garanzia in caso di errori, fatti salvi i limiti inderogabili di legge nel caso di dolo o colpa grave, e sarà responsabile per i danni che dovessero essere sofferti dall'Amministrazione in*

*relazione alle prestazioni rese;*

- ✓ *vi è la possibilità della compilazione dei dati necessari per le denunce mensili e annuali e, in particolare, per le dichiarazioni UNIEMENS/DMA2 e dei quadri del 770 riguardanti anche i percipienti per i quali non sono stati elaborati i cedolini, oltre alla conseguente trasmissione in via telematica delle denunce fiscali e contributive complete elaborate;*
  - ✓ *gli aggiornamenti del software e tutti i salvataggi vengono effettuati direttamente da CBA attraverso la gestione dell'apposito server;*
  - ✓ *viene data la possibilità di richiedere stampe in autonomia senza dipendere dagli uffici CBA.*
  - ✓ *CBA è in grado di supportare l'Ente nello svolgimento delle incombenze riguardanti il personale con riguardo alle specificità normative presenti nella Provincia Autonoma di Trento;*
  - ✓ *CBA ha in gestione da diversi anni tutte le pratiche relative alla retribuzione del personale dipendente, versamenti contributivi ed assicurativi e assicura il costante aggiornamento degli archivi, mettendo a disposizione dell'ufficio amministrazioni dell'istituto la sua piattaforma che consente non solo di poter tempestivamente aver accesso alle informazioni ma di poter verificare in tempo reale tutte le informazioni e gli archivi pregressi;*
  - ✓ *CBA assicura all'ente anche un importante supporto nelle pratiche pensionistiche e nella gestione della passweb supportando l'ufficio amministrativo anche nella quantificazione del TFR del personale sia a tempo determinato che indeterminato, elaborando anche la specifica documentazione necessaria per l'adozione dei provvedimenti amministrativi in materia;*
- vista in proposito la normativa sui contratti:
- *il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;*
  - *la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;*
  - *la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;*
  - *la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;*
  - *l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 48.500,00 al netto di IVA;*
  - *la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;*
- vista la delibera della Giunta Provinciale n. 307 dd. 13.03.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge Provinciale 09.03.2016, n. 2" e ravvisata la possibilità di derogare al principio di rotazione in relazione al "grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale";
- ritenuto di prescindere dal sondaggio informale e di rivolgersi nuovamente alla CBA DR STP a r l in quanto unica ditta in grado di garantire, per le ragioni sopra evidenziate, in modo adeguato e completo il servizio con le modalità richieste dall'amministrazione;
- rilevato che in conseguenza di quanto sopra in data 7.09.2022 si è proceduto alla pubblicazione di richiesta di offerta (RdO) n. 111345 sul MEPAT (Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di

Trento), invitando la ditta “CBA DR STP a r.l.” con sede in V.le Trento, nr. 56 – Rovereto (TN) e riscontrata la assoluta indifferibilità di procedere all’incarico per poter garantire la continuità del servizio in oggetto e l’adeguato supporto per il rispetto delle scadenze contributive e fiscali dell’Ente;

- accertato che entro il termine stabilito, corrispondente alle ore 17.00 del giorno 26.09.2022, la ditta “CBA DR STP a r.l.” ha fatto pervenire la propria offerta ed allegati con numero 3000390110, n. appalto 111345 attribuito dal sistema MEPAT (Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento) in data 06.09.2022;
- analizzata attentamente l’offerta economica per lo svolgimento del servizio succitato, prodotta sul sistema telematico MEPAT, in base alla quale la ditta si è impegnata allo svolgimento delle prestazioni richieste dall’Amministrazione, per il periodo 2023-2025, a fronte di un corrispettivo contrattuale presunto in Euro 1.638,00 annui oltre al contributo integrativo di previdenza del 4% e ad IVA nella misura di legge e quindi per un importo complessivo presunto di Euro 4.914,00 oltre al contributo integrativo di previdenza del 4% e ad IVA nella misura di legge, come da documentazione prodotta dalla ditta stessa ed inserita nel sistema telematico, servizio sommariamente riepilogato come segue:

*Servizio svolto come specificato nella “offerta economica”  
(fatturazione trimestrale)*

DESCRIZIONE	OFFERTA AL NETTO DI IVA
Costo per elaborazione cedolino mensile dipendente/redditi assimilati/gettoni presenza/amministratori (quota per 13 mensilità) (ipotizzando 540 cedolini per il triennio pari a 180 cedolini all’anno)	Euro 1.088,00 per anno
Corrispettivo per triennio 2023, 2024 e 2025 invii telematici UNIEMENS, CU-770-INAIL	Euro 550,00 per anno

- ravvisata la necessità, con il presente provvedimento di prendere formalmente atto della conclusione della procedura telematica e di formalizzare l’aggiudicazione dell’incarico di che trattasi, come risultante dalla documentazione prodotta dal sistema Mercurio – piattaforma di acquisto MEPAT disponendo nel contempo la stipulazione del contratto con la ditta sulla base delle condizioni stabilite dal disciplinare;
- ravvisata infine l’ammissibilità della trattativa diretta in considerazione del fatto che l’importo del contratto è inferiore agli importi limite previsti dalle sopra citate disposizioni per l’affidamento diretto;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- visto il DURC emesso regolare in data 10.10.2022 con scadenza il 07.02.2023 numero protocollo INAIL\_34958237 (Id: 108724201);
- dato atto che l’affidamento del servizio in argomento sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, in conformità a quanto previsto dall’art. 15 , comma 3 della legge provinciale 23/1990;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la

deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati e il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 e in particolare l'art. 22;
- vista la determinazione del Direttore n. 113 di data 5 novembre 2020 avente ad oggetto "Affidamento dell'incarico di sostituzione del Direttore dell'Istituto Culturale Ladino in caso di sua assenza o impedimento per periodi inferiori a trenta giorni, ai sensi dell'art. 34, comma 2, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni.";
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- visto il Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2021 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 60 di data 28 gennaio 2022 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2022-2024, approvato con propria determinazione n. 171 di data 28 dicembre 2021 e ss.mm.;
- visto l'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- accertata la disponibilità di fondi al capitolo 11130 del bilancio finanziario gestionale 2022-2024, esercizi 2023 e 2024;

### **determina**

1. di affidare per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta "CBA DR STP A R.L." con sede in V.le Trento, nr. 56 – Rovereto (TN) l'incarico triennale 2023-2025 per lo svolgimento del servizio

centralizzato stipendi (dipendenti, amministratori, eventuali collaboratori), secondo le modalità ed alle condizioni descritte nelle premesse e riportate nell'offerta e relativi allegati n. 3000390110, n. appalto 111345, pubblicato il giorno 7.09.2022;

2. di dare seguito agli adempimenti necessari per la conclusione del contratto, da stipulare in forma di scrittura privata mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15, comma 3 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.;
3. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
4. di stabilire che la ditta fornitrice è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento di cui al presente provvedimento; in caso di non ottemperanza ai predetti obblighi, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
5. di dare atto che la ditta nella fornitura del servizio in argomento viene ad assumere la figura di responsabile esterno del trattamento dati ed è tenuta ad assolvere tutti gli adempimenti previsti dall'art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016, ed è tenuta a comunicare all'ente la localizzazione della banca dati e del software, nonché di fornire annualmente e comunque entro il 31.12 di ogni anno una relazione sull'attività di trattamento svolta e sulle misure tecniche ed organizzative di sicurezza adottate;
6. di dare atto:
  - del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di affido di forniture e servizi;
  - che la permanenza nel mercato elettronico dell'operatore economico suddetto dimostra il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria relativi all'acquisto di che trattasi e che, conseguentemente, la presente aggiudicazione è contestualmente efficace;
  - che ai sensi dell'art.6 del DPR n.207/2010, è stata effettuata la verifica del DURC con esito favorevole e che il pagamento della fattura avverrà con successivo atto di liquidazione, previa ripetizione della verifica in questione;
  - che si è provveduto, anche in applicazione delle disposizioni di cui all'art.3, comma 7 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successiva l. n.217 del 17.12.2010, alla regolare richiesta del codice identificativo di gara in modalità "Smart", poiché entro i limiti consentiti, rilasciato dall'Anac ed in premessa indicato – **CIG n. ZA537A96B6**;
7. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, provvisoriamente quantificata in Euro 6.234,88 (contributo integrativo di previdenza del 4% e ad IVA nella misura di legge inclusi) al capitolo 11130 del bilancio finanziario gestionale 2022-2024, con imputazione in base al principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, come segue: anno 2023 Euro 2.078,30, anno 2024 Euro 2.078,29 e anno 2025 Euro 2.078,29, precisando che per quest'ultimo anno lo stanziamento sarà previsto nel prossimo bilancio finanziario 2023-2025.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE  
- dott. ssa Sabrina Rasom-

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2022-2024**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2022 – 2024.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 21/2022 al cap. 11130 del bilancio finanziario – gestionale 2022-2024 per l'importo complessivo di € 6.234,88=, così suddivisa:

**€ 2.078,30.=** a carico dell'esercizio 2023 del bilancio finanziario-gestionale;

**€ 2.078,29.=** a carico dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario-gestionale;

**€ 2.078,29.=** a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario-gestionale.

San Giovanni di Fassa, 11 ottobre 2022

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

**LA DIRETTRICE**  
- dott.ssa Sabrina Rasom –