



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 70 di data 9 giugno 2021

OGGETTO:

Affido incarico, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm, alla ditta EffeErre Litografica con sede a Trento in via E. Sestan 29, P.IVA 00143150225, per la stampa di n. 500 mappe mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT

Bilancio gestionale 2021-2023 - esercizio finanziario 2021

Codice **CIG ZDA320614F** (Impegno di spesa di € 317,20 – Capitolo 51540/6)

LA DIRETTRICE

- visto il Piano di Attività triennale 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e più specificamente nella relazione illustrativa, al punto **3.3 Anniversario per i 20 anni del Museo ladino 2021** laddove si esprime l'obiettivo di dare nuovo impulso e nuovi stimoli a questa importante realtà culturale sul territorio, valorizzando l'attività finora svolta e proponendo ulteriori iniziative finalizzate a stringere rapporti più stretti con la società, soprattutto in campo economico e turistico;
- dato atto che per celebrare i 20 anni del Museo ladino è stato concepito un progetto ad-hoc per il quale è stato richiesto ed ottenuto un finanziamento alla Regione Trentino-Alto Adige (deliberazione della Giunta regionale n. 41 di data 10 marzo 2021);
- dato atto inoltre che uno dei punti del progetto prevede lo studio e la realizzazione di alcuni gadgets promozionali sui quali riportare lo slogan "*Mia majon, mia storia, mia parlèda*", con l'obiettivo di promuovere un progressivo avvicinamento fra l'Istituto culturale ladino e il territorio e sviluppare in questo modo un coinvolgimento emotivo tra la gente e questa importante istituzione;
- dato atto infine che con determinazione della Direttrice n. 59 di data 13/05/2021 si affidava alla Ditta Pix Group di Guadagnini Marco con sede in Predazzo (TN) l'incarico per la fornitura di n. 500 borse portaoggetti a tracolla per la promozione del Museo ladino, borse che saranno utilizzate principalmente dalle fasce più giovani dell'utenza museale;
- rilevato che fra i gadget promozionali vi è anche la realizzazione di una mappa in formato A3 sulla quale verrà disegnato il percorso espositivo museale, ovvero la cartina della val di Fassa che riporta sia l'ubicazione della sede del Museo ladino che quella delle sue Sezioni sul territorio, con la possibilità da parte dei bambini di colorare le parti lasciate in bianco, nonché di inserire i timbri caratterizzanti ogni sezione al fine di incentivare, stimolare e poi premiare i frequentatori del museo;
- rilevato inoltre che la mappa piegata avrà una dimensione tale da poter essere inserita nella borsa portaoggetti a tracolla;
- evidenziata ora la necessità di avere a disposizione circa 500 mappe in formato A3 su carta usomano da 100gr., stampa a colore 4/4 e che abbia un formato chiuso di ca. cm 14 x cm 15, da distribuire gratuitamente ai possessori della borsa a tracolla, con l'obiettivo di dare maggiore visibilità al Museo Ladino e alle sue Sezioni dislocate sul territorio;
- ritenuto il quantitativo di n. 500 copie congruo a coprire le probabili richieste per la prossima stagione estiva;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge

provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”.

- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 “Linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- dato atto che la tipologia della fornitura sopramenzionato è acquisibile direttamente mediante (O.D.A) attraverso il mercato elettronico provinciale (MERCURIO/PAT) all'interno del bando di abilitazione “*Servizi tipografici e stampati in genere*”;
- individuato infatti nella vetrina del catalogo prodotti del mercato elettronico provinciale MEPAT, “*Stampati tipografici su foglio o su busta CPV 231201000-001*” il prodotto n. 10024 con denominazione commerciale «pieghevoli» cm 29,70x42 / su carta usomano, stampa colore 4/4, proposto dalla Ditta EffeErre Litografica con sede a Trento in via E. Sestan 29, P.IVA 00143150225, al prezzo unitario di Euro 0,52 (I.V.A. 22% esclusa);
- ritenuto il prezzo congruo e ritenuto quindi di procedere all'acquisto a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- visto il DURC emesso regolare in data 15.02.2021 scadenza 15.06.2021 numero protocollo INAIL_26149409 (N. ID. 85276209);
- visto l'art. 19 bis “Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019” e rilevato che l'acquisizione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale è di competenza del soggetto aggregatore (APAC-Agenzia provinciale per Appalti e contratti);
- ritenuto pertanto di affidare l'incarico per la fornitura di nr. 500 mappe in formato A3, formato chiuso cm 14x15, su carta usomano da 100 gr. alla Ditta EffeErre Litografica con sede a Trento in via E. Sestan 29, P.IVA 00143150225, al prezzo complessivo di € 260,00 (IVA 22% esclusa – spese di impianto e trasporto incluse);
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- dato atto che l'incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;
- dato atto che il termine di consegna per la fornitura in argomento, oggetto del presente provvedimento, è stato fissato al **20 giugno 2021**;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;

- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2021, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51540/6 del bilancio finanziario gestionale 2021- 2023, esercizio finanziario 2021;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell’art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 alla EffeErre Litografica con sede a Trento in via E. Sestan 29, P.IVA 00143150225, la fornitura di nr. 500 mappe in formato A3, formato chiuso cm 14x15, su carta usomano da 100 gr. mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT e corrispondente al prodotto con denominazione commerciale «pieghevole», al costo totale di € 317,20 (IVA 22% inclusa);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall’art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di stabilire che la fornitura di cui al punto 1) dovrà essere completata entro e non oltre il giorno 20 giugno 2021;
4. di corrispondere alla Ditta EffeErre Litografica con sede a Trento in via E. Sestan 29, P.IVA 00143150225, l’importo di cui al punto 1) in un’unica soluzione posticipata, ad avvenuta fornitura del servizio, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte del Servizio della regolare effettuazione dell’incarico;
5. di impegnare la somma complessiva di € 317,20 al capitolo 51540/6 del bilancio gestionale 2021-2023 per l’esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità.

MV/MD

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2021-2023

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2021 – 2023.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51540/6	2021	imp. N. 233	€ 317,20

San Giovanni di Fassa, 9 giugno 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom