



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 161 di data 9 dicembre 2021

OGGETTO:

Affido incarico, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, alla ditta Villotti s.r.l., Via G.B. Trener 10/B 38121 - Trento P.IVA 00492710223, per la fornitura di un monitor da esterno mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT

Bilancio gestionale 2021-2023 - esercizio finanziario 2021

Codice **CIG ZBD3448DDD** (Impegno di spesa di € 10.369,48 – Capitolo 52110)

LA DIRETTRICE

- visto il Piano dell'attività triennale 2021-2023 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e assestato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 di data 27 luglio 2021;
- visto il punto 3.4 del citato Piano (Museo immersivo e trasformazione digitale) che, come nuovo obiettivo in fase di assestamento di luglio 2021 prevede azioni preliminari per la realizzazione di una VR a tema preistoria e Dos di Pigui in collaborazione col Comune di Mazzin;
- dato atto che il Comune di Mazzin ha preso contatto con l'Istituto Culturale Ladino "majon di fascegn" e col Museo ladino di Fassa per ottenere consulenza al fine della valorizzazione storico-antropologica del Dos di Pigui e che si è concordato di sviluppare un'azione comune per arricchire gli interventi di manufatti e segnaletiche con contenuti stampati, video e di ricostruzione virtuale (VR) della realtà preistorica, al fine di rendere più accattivante la visita in loco, ma anche di valorizzare i ritrovamenti archeologici conservati presso il Museo ladino di Fassa nella sezione dedicata ai Primi tempi, e dunque alla preistoria;
- vista la deliberazione della giunta comunale di Mazzin n. 73 di data 03.11.2021, di incarico per la realizzazione delle attività propedeutiche per la ricostruzione in realtà virtuale (VR) e per la promozione del sito archeologico Dos di Pigui (ns. prot. n. 1699 di data 11.11.2021);
- visto che il Museo ladino intende farsi carico della realizzazione della VR, ritenendo questo intervento del tutto coerente con le attività proposte nel Piano di attività, al fine di avviarsi alla digitalizzazione e alla fruizione dei suoi contenuti, attraverso soluzioni del tutto innovative che coinvolgono anche, ma non solo, le nuove generazioni;
- stabilito che l'intervento che il Museo ladino intende realizzare dovrà avere le seguenti caratteristiche:
 - o adattamento sartoriale dei contenuti già proposti dal Comune di Mazzin con la consulenza del Museo ladino e di esperti nel settore alle esigenze specifiche
 - o inserimento della lingua ladina accanto a quella italiana, per rendere il prodotto ulteriormente interessante e attrattivo anche per la didattica e per i parlanti della lingua locale
 - o produzione di pillole teaser e altri interventi promozionali per la valorizzazione e la promozione dell'esperienza VR su diverse piattaforme, anche social
 - o fornitura di strumentazione hardware adeguata alla fruizione della VR e assistenza tecnica al caricamento e all'uso
- considerato pertanto necessario dotarsi di un monitor adatto all'ambiente esterno da posizionare nell'installazione che verrà effettuata a Mazzin (TN) ed individuato da parte del responsabile informatico il monitor marca LG modello 55XE4F, adatto alle intemperie e temperature esterne della collocazione;
- rilevato che il responsabile informatico ha valutato i prezzi del mercato di riferimento e segnala come conveniente il prodotto con denominazione commerciale "Monitor LG 55 High Brightness Outdoor" offerto dalla ditta Villotti s.r.l. di Trento – partita IVA 00492710223, specializzata nel settore e abilitata nel bando ME-PAT "Apparecchiature informatiche" che offre il Monitor al prezzo di € 8.499,57 (I.V.A esclusa);
- vista in proposito la normativa sui contratti:

- il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
 - la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;
 - la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
 - la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
 - l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;
 - la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;
 - vista la delibera della Giunta Provinciale n. 307 di data 13 marzo 2020 avente ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2" e dato atto che tale disposizione viene rispettata;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
 - visto l'art. 19 bis "Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019" e rilevato che l'acquisizione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale è di competenza del soggetto aggregatore (APAC-Agenzia provinciale per Appalti e contratti);
 - visto il DURC emesso regolare in data 13.10.2021 scadenza 10.02.2022 numero protocollo INPS_28150011 (N. ID. 95773622);
 - vista la visura camerale acquisita d'ufficio N. ID.95773780;
 - vista la documentazione acquisita agli atti prot. n. 1886 di data 03.12.2021;
 - ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, l'incarico per la fornitura del Monitor LG 55 High Brightness Outdoor alla ditta Villotti s.r.l., Via G.B. Trener 10/B 38121 - Trento P.IVA 00492710223, al prezzo complessivo di € 10.369,48 (I.V.A. 22% inclusa);
 - ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
 - dato atto che l'incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;

- dato atto che il termine di consegna per la fornitura in argomento è stato fissato in 20 giorni dalla data di invio dell’ordine di acquisto;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2021, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 52110 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, esercizio finanziario 2021;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, alla ditta Villotti s.r.l., Via G.B. Trener 10/B 38121 - Trento P.IVA 00492710223, la fornitura di n. 1 Monitor LG 55 High Brightness Outdoor al costo complessivo pari a € 10.369,48 (IVA 22% inclusa);

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante (ODA) ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di stabilire che la fornitura di cui al punto 1) dovrà essere completata entro 20 giorni dalla data di invio dell'ordine di acquisto;
4. di corrispondere alla Ditta Europa Computer s.r.l Villotti s.r.l., l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, ad avvenuta consegna del materiale, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte del responsabile informatico della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di impegnare la somma complessiva di € 10.369,48 al capitolo 52110 del bilancio gestionale 2021-2023 per l'esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
6. di dare atto che i beni imputati al cap. 52110 andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2021-2023

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2021 – 2023.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52110	2021	imp. N. 526	€ 10.369,48

San Giovanni di Fassa, 9 dicembre 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom