



ISTITUTO CULTURALE LADINO

SAN GIOVANNI DI FASSA - SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 130 di data 9 novembre 2021

OGGETTO:

Rinnovo del contratto stipulato con lo Studio Micheluzzi di Micheluzzi Luca & C. di Campitello di Fassa (TN), come previsto nel capitolato amministrativo allegato alla R.D.O., per il servizio di tenuta della contabilità fiscale e tributaria dell'Istituto Culturale Ladino, di cui alla determinazione n. 165 di data 17 dicembre 2018

Bilancio gestionale 2021-2023, esercizi 2022 e 2023

Codice CIG **Z2B2609B2C** - € 7.076,00 – Capitolo 11130

IL DIRETTORE

- vista la precedente determinazione n. 165 di data 17 dicembre 2018, avente ad oggetto “Affidamento, ai sensi degli artt. 21 e 36ter della l.p. 23/1990, allo Studio Micheluzzi s.a.s. di Micheluzzi Luca & C. con sede in Streda Anter i Parees, 1 38031 Campitello di Fassa (TN) P.I. 01340570223, previa R.D.O. nel ME-PAT, autorizzata con precedente determinazione n. 150/2018 di data 30 novembre 2018, del servizio di tenuta della contabilità fiscale e tributaria dell’Istituto Culturale Ladino per il triennio 2019-2021, con possibilità di rinnovo fino al 2023”;
- visto l’ordine elettronico n. 5000221240 di data 17 dicembre 2018 con il quale è stato formalizzato il rapporto contrattuale con lo Studio Micheluzzi s.a.s. di Micheluzzi Luca & C.;
- rilevato che il citato contratto scadrà il 31 dicembre 2021;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l’attività contrattuale e l’amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- rilevato che il capitolato amministrativo era stato dotato della seguente clausola di rinnovo indicata in sede di gara: *“Prevvia valutazione del servizio da parte dell’Istituto, il contratto potrà essere rinnovato fino al termine massimo del 31 dicembre 2023, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, salvo l’adeguamento di cui all’art. 7, comma 3, della legge provinciale 23/1990”*;
- valutato positivamente il servizio svolto dalla ditta e ritenuto pertanto di avvalersi della facoltà di rinnovo prevista dal capitolato d’appalto e di proporre pertanto alla citata ditta il rinnovo del contratto alle medesime condizioni economiche e contrattuali fino al 31 dicembre 2023;
- vista la lettera di proposta prot. n. 1575 di data 22.10.2021, con la quale l’istituto ha comunicato allo Studio Micheluzzi s.a.s. di Micheluzzi Luca & C. l’intenzione di rinnovare il citato contratto;
- vista la nota di accettazione trasmessa dalla ditta affidataria ed assunta a prot. n. 1623 di data 29 ottobre 2021 con la quale lo studio Micheluzzi conferma la disponibilità a prorogare il rapporto contrattuale alle medesime condizioni contrattuali per il periodo di due anni, ovvero dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2023;
- visto il DURC (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 07.10.2021 numero protocollo INAIL_29511660 nei confronti dello Studio Micheluzzi s.a.s. di Micheluzzi Luca & C (ID. 94129769);
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- visto il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 28 dicembre 2020 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 85 di data 29 gennaio 2021 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2021-2023, approvato con propria determinazione n. 163 di data 28 dicembre 2020 e ss.mm;
- rilevato che la spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento dell’importo di Euro 7.076,00 (I.V.A. inclusa) sarà imputata al capitolo 11130 del bilancio gestionale 2021-2023, esercizi 2022 e 2023, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell’APAC dd. 21 ottobre 2015;
- rilevato che il contratto oggetto del presente provvedimento sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell’art. 15, comma 3 della legge provinciale 23/1990, alle medesime condizioni economiche e contrattuali della citata RDO, di cui alla precedente determinazione n. 165 di data 17 dicembre 2018;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011, aggiornata con deliberazione dell’ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 23/1990 e dell'art. 1) del capitolato amministrativo di cui alla precedente determinazione n. 165 di data 17 dicembre 2018, il servizio di tenuta della contabilità fiscale e tributaria dell'Istituto Culturale Ladino per il periodo 1 gennaio 2022-31 dicembre 2023 allo Studio Micheluzzi s.a.s. di Micheluzzi Luca & C. con sede in Streda Anter i Parees, 1 38031 Campitello di Fassa (TN) P.I. 01340570223 alle medesime condizioni economiche del contratto in essere;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.P. 23/1990;
3. di impegnare l'importo complessivo di € € 7.076,00 (I.V.A. inclusa), derivante dall'assunzione del presente provvedimento al capitolo 11130 del bilancio gestionale 2021-2023, con la seguente imputazione:
 - ✓ esercizio 2022: € 3.538,00 (I.V.A. inclusa);
 - ✓ esercizio 2023: € 3.538,00 (I.V.A. inclusa);
4. di liquidare il corrispettivo del servizio oggetto del presente provvedimento, secondo le scadenze contrattuali definite nel capitolato amministrativo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato.
5. di notificare lo studio Micheluzzi dell'assunzione del presente provvedimento.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom –

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2021-2023

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2021 – 2023.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 26/2021 al cap. 11130 del bilancio finanziario – gestionale 2021-2023 per l'importo complessivo di € 7.076,00.=, così suddivisa:

€ 3.538,00.= a carico dell'esercizio 2022 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 3.538,00.= a carico dell'esercizio 2023 del bilancio finanziario–gestionale.

San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, 9 novembre 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,- Sèn Jan

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom –