



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 126 di data 28 ottobre 2021

OGGETTO:

Affido incarico per il servizio sostitutivo di mensa tramite piattaforma informatica Easy Lunch disponibile su applicazione IOS e Android a Trentino sviluppo s.p.a. per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2025.

Bilancio gestionale 2021-2023 - esercizi finanziari 2022-2023

Esercizio 2022:impegno di Euro 2.500,00 – Capitolo 51120

Esercizio 2023:impegno di Euro 2.500,00 – Capitolo 51120

IL DIRETTORE

- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che disciplina l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti funzionali, ed in particolare l'art. 21 che prevede il ricorso alla trattativa privata nella scelta del contraente;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 ;
- visto il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 28 dicembre 2020 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 85 di data 29 gennaio 2021 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2021-2023, approvato con propria determinazione n. 163 di data 28 dicembre 2020 e ss.mm.;
- Vista la convenzione di APAC n. 43530 del 30 aprile 2015 (in scadenza al 31 dicembre 2020) sottoscritta dalla Provincia autonoma di Trento con CIR FOOD S.C. Divisione BLUTICKET viale Teodorico 21, 20149 Milano p. IVA 00464110352, relativa alla fornitura del servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente, a cui ha aderito l'Istituto in quanto Ente strumentale della Provincia autonoma di Trento attraverso la piattaforma Mercurio con decorrenza 1 luglio 2015;
- Vista la comunicazione del Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento del 3 dicembre 2020, prot. D319/2020/782671/3.5-2020-108-LM/STF/SF/lf, con la quale si informavano gli Enti strumentali che a causa di un contenzioso in atto non sarebbe potuto essere garantito l'avvio del servizio di mensa a partire dal giorno 1 gennaio 2021 tramite adesione alla convenzione quadro tra la Provincia e il futuro gestore del servizio.
- Preso atto che nella stessa comunicazione al fine di evitare l'interruzione del servizio, si invitavano gli Enti strumentali a procedere autonomamente tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 21 L.P. 23/90 a una delle società autorizzate e che pertanto l'Istituto ha proceduto in tal senso prorogando il servizio fino al 30 giugno 2021 con determinazione del Direttore n. 164 di data 29 dicembre 2021, ulteriormente prorogata fino al 31 dicembre 2021 con determinazione n. 73 di data 18 giugno 2021;
- Considerato ora che la Provincia ha stipulato con Trentino Sviluppo la convenzione per l'attività sostitutiva di mensa per il personale del sistema pubblico provinciale e degli enti strumentali tra i quali rientra anche l'Istituto Culturale Ladino;
- Visto lo schema di convenzione proposto da Trentino Sviluppo s.p.a. (All. A) che disciplina il servizio sostitutivo di mensa tramite piattaforma informatica Easy Lunch disponibile su applicazione IOS e Android reso gratuitamente da Trentino Sviluppo s.p.a. a favore degli Enti strumentali fatto salva la fatturazione dei pasti consumati con cadenza mensile come da art. 2d del disciplinare per la gestione del servizio sostitutivo di mensa (All. B);
- Preso atto che i rapporti contrattuali con Trentino Sviluppo spa non rientrano nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, secondo quanto disposto all'art. 5 del D. Lgs. 50/2016;
- Vista la legge 17 dicembre 2010 n. 217 che ha convertito in legge il decreto legge n. 187/2010, modificativo della legge n. 136/2010 contenente, tra l'altro, disposizioni in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che le prestazioni affidate a Trentino sviluppo spa non sono da assoggettare a tale disciplina, come precisato dall'AVCP, oggi ANAC, con determinazione. 4/2011, ove sono escluse "le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture";

- Richiamati l'art. 56 e l'allegato 4/2 (principio applicato della contabilità finanziaria) del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm., nonché l'art. 55 della L. P. 7/1979, così come modificata dalla L.P. 18/2015 (modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), i quali disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa;
- Quantificato in € 2.500,00.= il costo annuo a carico dell'Istituto per il pagamento dei pasti consumati dai propri dipendenti;
- Visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- Accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, esercizi finanziari 2022 e 2023;

determina

1. di affidare, per quanto in premessa, a Trentino Sviluppo s.p.a., con sede in via F. Zeni, 8 – 38068 Rovereto (TN), p. IVA 00123240228, il servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente dell'Istituto Culturale Ladino a partire dal giorno 1 gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2025;
2. di procedere al perfezionamento dell'incarico di cui al punto 1. con la sottoscrizione della convenzione e del disciplinare, allegati A e B al presente provvedimento, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che, per quanto espresso in premessa, l'incarico di cui al presente provvedimento non è soggetto alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss. mm.;
4. di far fronte alla spesa, derivante dal presente provvedimento per il periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2023, imputando la stessa a carico del capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e del relativo allegato 4/2 e dell'art. 55 della L.P. 7/1979, nel seguente modo:
 - € 2.500,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2022;
 - € 2.500,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2023;
5. di rinviare a successivo provvedimento la registrazione dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento per il periodo 01 gennaio 2024 – 31 dicembre 2025 e pari € 5.000,00.=, secondo quanto disposto dal paragrafo 5.1 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, in quanto gli esercizi 2024 e 2025 non sono compresi nel bilancio di previsione 2021-2023.

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom –

Allegati: convenzione e disciplinare (allegati A e B)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2021-2023

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2021-2023.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 23/2021 al cap. 51120 del bilancio finanziario – gestionale 2021-2023 per l'importo complessivo di € 5.000,00.=, così suddivisa:

€ **2.500,00.=** a carico dell'esercizio 2022 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **2.500,00.=** a carico dell'esercizio 2023 del bilancio finanziario–gestionale.

San Giovanni di Fassa, 28 ottobre 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom