



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 123 di data 22 ottobre 2021

OGGETTO:

Affido incarico, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, alla ditta Europa Computer s.r.l., Via Don Guetti 36 38121 - Trento P.IVA 01398480226, per la fornitura di attrezzatura informatica mediante O.D.A. sul portale MERCURIO/ME-PAT

Bilancio gestionale 2021-2023 - esercizio finanziario 2021

Codice **CIG ZA73384960** (Impegno di spesa di € 1.246,84 – Capitolo 52110)

LA DIRETTRICE

- visto il Piano di Attività triennale 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e ss.mm e più specificamente il punto 6.1 (Area Informatica – Attività ordinarie) il quale prevede la manutenzione delle infrastrutture informatiche dell’Istituto e del Museo Ladino e l’acquisto di materiale informatico;
 - evidenziata dall’assistente informatico, a seguito di un attento controllo, la necessità di sostituire alcune parti di PC non più funzionanti, ed in particolare:
 - o Per garantire il corretto funzionamento del Server è necessario disporre di almeno 2 hard disk di riserva, da sostituire immediatamente in caso di guasto, tenendo conto che i due dischi di riserva presenti in sede sono già stati utilizzati in sostituzione di due dischi danneggiati nel corso del 2021;
 - o Il PC dell’Archivio risulta non funzionante a seguito di un guasto della memoria interna “RAM” e necessita quindi di una sostituzione delle schede di memoria;
 - ritenuto inoltre necessario potenziare l’infrastruttura con degli accessori per le postazioni del personale con il seguente materiale:
 - o N. 4 HUB usb per permettere di avere accesso facilitato alle prese usb dei computer, in particolare riferimento all’utilizzo sempre più intenso di periferiche esterne come webcam, cuffie, lettori smart-card ed altro;
 - o N. 4 SSD (hard disk ad alta velocità) per potenziamento dei computer dell’archivio, Biblioteca e Aula Didattica del Museo;
 - o N. 1 Scanner fotografico ad alta qualità per l’archivio, per velocizzare il processo di scansione delle numerose fotografie ancora da schedare;
 - ritenuto pertanto necessario dotarsi, nello specifico, del seguente materiale, al fine di garantire il corretto funzionamento dell’infrastruttura informatica:
 - o n. 2 Hard disk HP 300Gb SAS 10K 6G 2.5
 - o n. 2 memorie RAM Xyperx DDR4 da 2666 Mhz - 16Gb DIMM
 - o n. 4 hub USB Atolla da 4 porte alimentati esternamente
 - o n. 4 SSD Crucial da 500Gb
 - o n. 1 scanner fotografico EPSON Perfection V600 Photo
 - rilevato che per la fornitura del materiale in argomento è stata individuata dal responsabile informatico , previa indagine di mercato, come da documentazione agli atti, la ditta Europa Computer s.r.l. di Trento (TN) – partita IVA 01398480226, specializzata nel settore e abilitata nel bando ME-PAT “Attrezzature informatiche” che offre il materiale sopra elencato ai seguenti prezzi:

o n. 2 Hard disk HP 300Gb SAS 10K 6G 2.5	€ 120,00 cad.
o n. 2 memorie RAM Xyperx DDR4 da 2666 Mhz - 16Gb DIMM	€ 75,00 cad.
o n. 4 hub USB Atolla da 4 porte alimentati esternamente	€ 26,00 cad.
o n. 4 SSD Crucial da 500Gb	€ 63,00 cad.
o n. 1 scanner fotografico EPSON Perfection V600 Photo	€ 276,00 cad.
- per un importo complessivo pari a € 1.022,00 (IVA 22% esclusa)
- ritenuta dal responsabile informatico la spesa congrua per la fornitura in argomento e corrispondente alle esigenze di questo Istituto;
 - vista in proposito la normativa sui contratti:
 - il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;
 - la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
 - la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
 - l'art. 21, comma 2 lett. h), della L.P. 19 luglio 1990 nr. 23, e s.m. in combinato disposto con il comma 4 del medesimo che consente il ricorso alla trattativa privata diretta in deroga alle procedure concorsuali nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;
 - la legge provinciale 6 agosto 2020, n. 6 che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 rideterminando fino al 30 giugno 2023 la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 al netto di I.V.A.;
 - vista la delibera della Giunta Provinciale n. 307 di data 13 marzo 2020 avente ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2" e dato atto che tale disposizione viene rispettata;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- visto l'art. 19 bis "Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019" e rilevato che l'acquisizione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale è di competenza del soggetto aggregatore (APAC-Agenzia provinciale per Appalti e contratti);
- visto il DURC emesso regolare in data 12.10.2021 scadenza 09.02.2022 numero protocollo INAIL_29565870 (N. ID. 93580590);
- vista la visura camerale acquisita d'ufficio N. ID.93580531;
- vista la documentazione acquisita agli atti prot. n. 1572 di data 21 ottobre 2021;
- ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, l'incarico per la fornitura di:
- | | |
|---|----------|
| ▪ n. 2 Hard disk HP 300Gb SAS 10K 6G 2.5 (€ 120,00 cad.) | € 240,00 |
| ▪ n. 2 memorie RAM Xyperx DDR4 da 2666 Mhz - 16Gb DIMM (€ 75,00 cad.) | € 150,00 |
| ▪ n. 4 hub USB Atolla da 4 porte alimentati esternamente (€ 26,00 cad.) | € 104,00 |
| ▪ n. 4 SSD Crucial da 500Gb (€ 63,00 cad.) | € 252,00 |
| ▪ n. 1 scanner fotografico EPSON Perfection V600 Photo (€ 276,00 cad.) | € 276,00 |
- alla Ditta Europa Computer srl. con sede in Via Don Guetti, 36 a Trento, P.IVA 01398480226 al prezzo complessivo di € 1.246,84 (I.V.A. 22% inclusa);
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto

dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;

- dato atto che l'incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;
- dato atto che il termine di consegna per la fornitura in argomento è stato fissato in 10 giorni dalla data di invio dell'ordine di acquisto;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l'articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2021, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 di data 28 dicembre 2020 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 52110 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023, esercizio finanziario 2021;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm e art. 3, comma 01 della legge provinciale 2/2020, alla Ditta Europa Computer s.r.l. con sede in Via Don Guetti, 36 a Trento, P.IVA 01398480226, la fornitura del seguente materiale informatico:

▪ n. 2 Hard disk HP 300Gb SAS 10K 6G 2.5 (€ 120,00 cad.)	€ 240,00
▪ n. 2 memorie RAM Xyperx DDR4 da 2666 Mhz - 16Gb DIMM (€ 75,00 cad.)	€ 150,00
▪ n. 4 hub USB Atolla da 4 porte alimentati esternamente (€ 26,00 cad.)	€ 104,00
▪ n. 4 SSD Crucial da 500Gb (€ 63,00 cad.)	€ 252,00
▪ n. 1 scanner fotografico EPSON Perfection V600 Photo (€ 276,00 cad.)	€ 276,00

al costo complessivo pari a € 1.246,84 (IVA 22% inclusa);

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante (ODA) ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;

3. di stabilire che la fornitura di cui al punto 1) dovrà essere completata entro 10 giorni dalla data di invio dell'ordine di acquisto;

4. di corrispondere alla Ditta Europa Computer s.r.l., l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, ad avvenuta consegna del materiale, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte del responsabile informatico della regolare effettuazione dell'incarico;

5. di impegnare la somma complessiva di € 1.246,84 al capitolo 52110 del bilancio gestionale 2021-2023 per l'esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

6. di dare atto che i beni imputati al cap. 52110 andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli.

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2021-2023

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2021 – 2023.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52110	2021	imp. N. 414	€ 1.246,84

San Giovanni di Fassa, 22 ottobre 2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom