



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 87 di data 24 agosto 2019**

### OGGETTO:

Affidamento alla Litotipografia Alcione S.r.l. con sede a Lavis (TN) in via G. Galilei, 47 p.iva 02388300226 del servizio di stampa per il servizio di stampa del volume “*DILF – Dizionario Italiano – Ladino Fassano*”, previa R.D.O nel sistema MERCURIO /ME-PaT.

Determinazione a contrarre n. 78/2020 di data 4 agosto 2020

Bilancio gestionale 2020-2022, esercizio 2020

(Impegno di spesa di Euro 4.628,00 – Capitolo 51450/2 da prenotazione n. 16/2020)

Codice CIG: Z542DE4F67

## IL DIRETTORE

- vista la precedente determinazione a contrarre n. 78/2020 di data 4 agosto 2020, avente ad oggetto “Autorizzazione all’espletamento, mediante trattativa privata, di R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT, ai sensi dell’art. 21 e 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e ss., per il servizio di stampa del volume “*DILF – Dizionario Italiano – Ladino Fassano*”;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- stimata in € 5.000,00 più IVA di legge, pari ad Euro 5.200,00 IVA inclusa, la spesa complessiva per il servizio in argomento;
- rilevato che l’importo di Euro 5.200,00 è stato prenotato al capitolo 51450/2 “*Attività editoriale destinata alla vendita: servizi ausiliari (stampa e rilegatura) (rilevante iva)*” (o.g. 16) del bilancio gestionale 2020-2022, con imputazione all’esercizio 2020;
- rilevato che in data 4 agosto 2020 è stata pubblicata sulla piattaforma MERCURIO la gara telematica (R.D.O) n. 93054 per il servizio in argomento;
- dato atto che sono state invitate le seguenti ditte a presentare la propria migliore offerta per l’affidamento del servizio sopraccitato:
  - Litografica Editrice Saturnia s.n.c. – Gardolo (TN)
  - Litotipografia Alcione s.r.l. – Lavis (TN)
  - Esperia s.r.l. – Lavis (TN)
- visto il verbale di gara n. 0000093054 di data 20 agosto 2020 (n. ID. 76145042) nel quale si evidenzia che, al momento dell’apertura delle buste amministrative, la documentazione presentata dalla Litografica Editrice Saturnia s.n.c. non risulta completa e si sospende applicando il soccorso istruttorio;
- visto l’art. 83, co L’art.83, comma 9 del D.lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) in materia di soccorso istruttorio, che ha previsto che “*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio [...]. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo [...], con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere[...]*”;
- vista la nota dell’Istituto di data 20 agosto 2020 n. 1525/2020 con cui è stata richiesta alla Litografica Editrice Saturnia s.n.c., in soccorso istruttorio, la documentazione mancante, fissando un termine di 10 giorni;
- vista la documentazione trasmessa via pec dalla Litografica Editrice Saturnia s.n.c. in data 24 agosto 2020 prot. di arrivo n. 1539/2020;
- visto il verbale di gara n. 0000093054 di data 24 agosto 2020 (n. ID 76214460) dal quale risulta aggiudicataria la ditta Litotipografia Alcione s.r.l. – Lavis (TN), che ha presentato un’offerta

economica con un prezzo complessivo di € 4.450,00 al netto di I.V.A, come di seguito specificato:

BASE DI GARA:	Euro 5.000,00 al netto di IVA, di cui
Litografica Editrice Saturnia s.n.c.	Euro 4.795,00 al netto di IVA
Litotipografia Alcione s.r.l.	Euro 4.450,00 al netto di IVA
Esperia s.r.l.	Euro 4.565,00 al netto di IVA

- rilevato altresì che la ditta aggiudicataria ha allegato all’offerta la documentazione di legge prevista nella richiesta di offerta;
- visto il DURC emesso regolare in data 11.06.2020 con scadenza validità il 09.10.2020, numero protocollo INAIL\_22280488 (ID. N. 76147692);
- vista la visura camerale acquisita d’ufficio in data 24.08.2020, N. ID. Pitre 76212667;
- ritenuto pertanto di affidare il servizio in argomento, ai sensi degli artt. 36 ter 1 e 21 della L.P. 23/1990, alla ditta Litotipografia Alcione s.r.l. con sede a Lavis (TN) in via G. Galilei, 47 p.iva 02388300226, per l’importo complessivo di Euro 4.450,00 al netto di IVA di legge;
- quantificata in complessivi Euro 4.628,00 (IVA inclusa), la spesa derivante dal presente provvedimento;
- rilevato che la differenza fra l’importo prenotato (€ 5.200,00) e l’importo da impegnare (€ 4.628,00) ammonta ad Euro 572,00 costituisce un’economia, immediatamente disponibile sui seguenti capitoli del bilancio 2020-2022, per l’esercizio 2020, come di seguito evidenziato:

	Importo prenotato	Importo da impegnare	Differenza
Cap. 51450/2 – pren.obbl.giu. 16/2020	Euro 5.200,00	Euro 4.628,00	Euro 572,00

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- rilevato che il contratto sarà formalizzato mediante ordinativo elettronico, come previsto dalla legge provinciale 23/1990, come modificata dall’art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 approvato con deliberazione del

Consiglio di Amministrazione n. 32 di data 27 dicembre 2019 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 141 di data 7 febbraio 2020 e ss.mm.;

- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l'articolo 56;
- rilevato che la spesa complessiva di Euro 4.628,00 (I.V.A. inclusa) derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà impegnata sui fondi prenotati al capitolo 51450/2 "Attività editoriale destinata alla vendita: servizi ausiliari (stampa e rilegatura) (rilevante iva)" (o.g. n. 16/2020) con imputazione all'esercizio 2020;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21 e dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 il servizio di stampa del volume "DILF – Dizionario Italiano – Ladino Fassano" di cui alla precedente determinazione n. 78 del 4 agosto 2020, alla Litotipografia Alcione s.r.l. con sede a Lavis (TN) in via G. Galilei, 47 p.iva 02388300226, per l'importo di Euro 4.628,00 (IVA inclusa);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di impegnare l'importo complessivo di Euro 4.628,00 IVA inclusa, sui fondi prenotati al capitolo 51450/2 (O.G. 16/2020) del bilancio gestionale 2020-2022, con imputazione all'esercizio 2020;
4. di dare atto che la differenza tra l'importo prenotato con determinazione n. 78 di data 4 agosto 2020 e l'importo impegnato con il presente provvedimento, ammonta ad Euro XXX e costituisce un'economia sui seguenti capitolo del bilancio 2020-2022 per l'esercizio 2020, come di seguito evidenziato:

	Importo prenotato	Importo da impegnare	Differenza
Cap. 51450/2 – pren.obbl.giu. 16/2020	Euro 5.200,00	Euro 4.628,00	Euro 572,00

5. di liquidare il corrispettivo secondo le condizioni contrattuali, specificate nel capitolato amministrativo allegato alla richiesta di offerta;
6. di stabilire che le 500 copie del "DILF – Dizionario Italiano – Ladino Fassano" dovranno essere consegnate entro e non oltre il giorno 24.09.2020 presso la sede del Museo Ladino di Fassa;
7. di destinare le 500 copie alla vendita presso il bookshop del Museo Ladino fissando il prezzo di vendita in € 18,00;

8. di introitare i proventi derivanti dalla vendita del summenzionato volume a favore del capitolo 3110 delle entrate del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e corrispondente per gli esercizi futuri.

IL DIRETTORE F.F.  
- dott.ssa Evelyn Bortolotti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2020-2022**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2020-2022.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51450/2	2020	var. ogs. n. 575	-572,00

San Giovanni di Fassa, 24 agosto 2020

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE F.F.  
**dott.ssa Evelyn Bortolotti**