



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 85 di data 19 agosto 2020

O G G E T T O:

Modifica alla determinazione n. 29 di data 3 marzo 2020: integrazione del programma di spesa relativo al capitolo 51240 per l'importo di € 1.800,00

IL DIRETTORE

- vista la propria determinazione n. 29 di data 3 marzo 2020 con la quale era stato approvato il programma periodico di spesa in economia relativo alle spese di gestione e funzionamento delle sedi dell'Istituto Culturale e del Museo, spese per derivazione idrica per l'anno 2020 e spese telefoniche per il primo semestre 2020, impegnando rispettivamente la somma di Euro 300,00 ed Euro 1.500,00 come specificato nel seguente prospetto:

Spese art. 32 lett. f)	Spese per derivazione idrica	Impegno 84	€	300,00
Spese art. 32 lett. f)	Spese per telefono	Impegno 85	€	1.500,00

- vista la necessità di integrare l'impegno di spesa n. 85 relativo alle spese telefoniche per far fronte alle spese di telefono e fax relative all'intero anno 2020;
- ritenuto pertanto di dover integrare il programma di spesa approvato su questo capitolo di spesa, con un'ulteriore somma quantificata in € 1.800,00;
- vista legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- vista la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1 comma 130 con la quale è stata innalzata ad € 5.000,00 la soglia di esenzione dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico o degli strumenti elettronici di acquisto per l'acquisizione di beni e servizi ;
- visto il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/90 che recita “Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a **cinquemila euro** senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 dd. 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. S506/15342788/35/91 dd. 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell'art. 36ter1 della L.P. 23/1990”;
- vista la circolare del Dipartimento Affari finanziari della Provincia Autonoma di Trento di data 27 agosto 2015, prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto “Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci”;

- visto il D Lgs. 6 settembre 2011, n. 156” Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136” come modificato ed integrato dal D. Lgs. 15 novembre 2012, n.218, e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per i provvedimenti, gli atti e i contratti il cui valore complessivo non superi Euro 150.000,00;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;
- visto il D.Lgs. 118/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, in particolare l’Allegato 4/2 (principio contabile applicato concernete la contabilità finanziaria);
- visto l’art. 56 e l’Allegato A/2 del D.Lgs. 118/2011, in materia di impegni di spesa;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio n. 4 in materia di trasparenza;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- considerato che le obbligazioni derivanti dal programma di spesa in argomento avranno scadenza entro il corrente esercizio finanziario;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 di data 27 dicembre 2019 e ss. mm;
- accertata la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 51240 del bilancio gestionale 2020-2022 per l’esercizio finanziario 2020;

d e t e r m i n a

- 1.** di modificare il programma di spesa approvato con determinazione del Direttore n. 29 del 3 marzo 2020 integrandolo con l’importo di € 1.800,00 per un totale di Euro 3.300,00 come da prospetto sotto indicato:

IMPEGNO	CAPITOLO	IMPORTO	TIPOLOGIA DI SPESA
85	51240	€ 3.300,00	Spese per telefono

2. di dare atto che l'acquisto di servizi di cui al presente provvedimento sarà affidata con sottoscrizione di contratti nelle forme d'uso commerciale e anche mediante buoni d'ordine;
3. di dare atto che il programma di spesa di cui al presente provvedimento non esclude il pagamento di spese per le stesse tipologie a carico del medesimo capitolo tramite il Servizio di economato secondo la specifica disciplina di riferimento;
4. di osservare le disposizioni contenute nelle direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
5. di osservare altresì le indicazioni di cui alla circolare del dipartimento Affari Finanziari di data 27 agosto 2015 prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto "Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci;
6. di stabilire che il periodo di realizzazione delle azioni individuate nel presente provvedimento sia ricompreso fra la data del presente atto e il 31 dicembre 2020;
7. di autorizzare la variazione in aumento dell'impegno di spesa n. 85 dell'importo di € 1.800,00 con i fondi stanziati al capitolo 51240 del bilancio gestionale 2020-2022, esercizio finanziario 2020 che presenta la necessaria disponibilità.
8. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle spese di cui al presente programma dietro presentazione di regolari giustificativi di spesa e previa attestazione della regolare fornitura/esecuzione.

IL DIRETTORE F.F.
- dott.ssa Evelyn Bortolotti-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2020-2022

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2020 – 2022.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51230	2020	var.storica n.72	+1.800,00

San Giovanni di Fassa, 19 agosto 2020

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa

IL DIRETTORE F.F.
dott.ssa Evelyn Bortolotti