



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. **139** di data **2 dicembre 2020**

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm, a Nitida Immagine Srl con sede a Cles (TN) in P.zza Navarrino 13, P.I. 01474390224 del servizio di progettazione grafica della copertina del volume "VOLF Vocabolèr del Ladin Fascian" mediante O.D.A. sul Portale MERCURIO/ME-PAT

Bilancio gestionale 2020-2022 - esercizio finanziario 2020

Codice CIG: **ZF32F8BA64** (Impegno di spesa di Euro 364,00 – Capitolo 51460/1)

IL DIRETTORE

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 e il relativo piano triennale, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 e 31 di data 27 dicembre 2019 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 141 di data 7 febbraio 2020 e ss.mm.;
- visto in particolare l'Allegato 1 "*Progetto VOLF*", in cui si prevede la stampa, a bassa tiratura, di un primo volume di altezza cm 29,70 cm e larghezza cm 21;
- ritenuto indispensabile affidare a ditta specializzata lo studio grafico della copertina del volume, in modo tale da renderlo chiaramente individuabile come prodotto editoriale di contenuto linguistico dell'Istituto Culturale Ladino;
- rilevato che, in relazione alla natura del servizio richiesto che presuppone specifiche competenze grafiche, si rende necessario l'affidamento di un incarico ad un soggetto esterno, in possesso di adeguate competenze non disponendo in pianta organica di professionalità adeguate;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012".
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 "Linee guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- dato atto che la tipologia del servizio sopramenzionato è acquisibile direttamente mediante (O.D.A) attraverso il mercato elettronico provinciale (MERCURIO/PAT) all'interno del bando di abilitazione "*Servizi tipografici e stampati in genere*";

➤ individuato infatti nella vetrina del catalogo prodotti del mercato elettronico provinciale MEPAT, nel metaprodotto 79822500-7 “*Servizi tipografici e stampati in genere – Progettazione grafica*” il prodotto “*Copertina libro*” cm 29,70 x 21, proposto da Nitida Immagine Srl, con sede a Cles (TN) in P.zza Navarrino 13, P.I. 01474390224 e segnatamente “Impaginazione grafica da materiale fornito (immagini e testi), adattamento materiale, presentazione bozza e realizzazione file pronto per la stampa”, corrispondente alle esigenze di questo Istituto, al prezzo di Euro 350,00 (I.V.A. esclusa);

- ritenuto il prezzo congruo in rapporto a precedenti incarichi simili, e ritenuto quindi di procedere all’acquisto a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- visto l’art. 19bis “Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico della L.p. 2/2016 introdotto con L.P. 2/2019” e rilevato che l’acquisizione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale è di competenza del soggetto aggregatore (APAC-Agenzia provinciale per Appalti e contratti);
- visto il DURC emesso regolare in data 15.09.2020 scadenza 13.01.2021 numero protocollo INAIL_ 23760558 (N. ID. 79556422);
- ritenuto pertanto di affidare l’incarico per la progettazione grafica della copertina del volume “VOLF Vocabolèr del Ladin Fascian”, al prezzo complessivo pari a € 350,00 (IVA 4% esclusa) alla ditta Nitida Immagine Srl, con sede a Cles (TN) in P.zza Navarrino 13, P.I. 01474390224;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- dato atto che l’incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall’art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;
- dato atto che il termine di consegna per il servizio in argomento, oggetto del presente provvedimento, è stato fissato al 7 dicembre 2020;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Istituto Culturale Ladino;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2020, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 di data 27 dicembre 2019 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51460/1 (Attività editoriale non destinata alla vendita: prestazioni professionali specialistiche, (traduzioni, fotografie, grafica, altro) del bilancio finanziario gestionale 2020-2022, esercizio finanziario 2020;
- visto l’allegato parere di regolarità contabile del presente provvedimento, rilasciato dal Direttore dell’Ufficio amministrativo ai sensi dell’art. 8 del suddetto Regolamento disciplinante le funzioni di indirizzo e di gestione amministrativa e tecnica spettanti agli organi dell’Istituto Culturale Ladino in attuazione di principi della L.P. 3 aprile 1997, n. 7”;

determina

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta Nitida Immagine Srl, con sede a Cles (TN) in P.zza Navarrino 13, P.I. 01474390224, il servizio di progettazione grafica della copertina del volume “VOLF Vocabolèr del Ladin Fascian”, al prezzo complessivo pari a € 350,00 (IVA 4% esclusa);
2. di dare atto che l’incarico in argomento sarà perfezionato mediante ordinativo elettronico firmato digitalmente tramite il portale MERCURIO/PAT nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall’art. 40 della l.p. 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di dare atto inoltre che la realizzazione del servizio dovrà avvenire entro e non oltre il giorno 7 dicembre 2020;
4. di far fronte alla spesa di Euro 364,00 IVA inclusa con i fondi stanziati al capitolo 51460/1 del bilancio gestionale 2020-2022, con imputazione all’esercizio 2020;
5. di corrispondere alla ditta fornitrice l’importo suddetto in un’unica soluzione a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell’Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato.

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2020-2022**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2020-2022.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
51460/1	2020	imp. 488	€ 364,00

San Giovanni di Fassa, 2 dicembre 2020

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom