



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 126 di data 23 novembre 2020

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm., alla Ditta "La Fotolito s.r.l." di Gadler Andrea con sede a Trento (TN) Partita IVA 01011290226, dell'incarico di fornitura di tabelle in forex e pellicole adesive comprensive di stampa da utilizzare per gli allestimenti del Museo Ladino di Fassa.

Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 – esercizio finanziario 2020

Capitolo 52180 - Impegno di € 845,46

Codice CIG: **Z132F5C9CE**

LA DIRETTRICE

- visto il Piano dell'attività ed il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 e 32 di data 27 dicembre 2019 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 141 di data 7 febbraio 2020, e ss.mm. e più specificamente la relazione illustrativa del Museo, al punto 3, laddove si esprime la volontà di attuare un progetto di rilancio del museo con il nuovo allestimento della Sala 5 relativamente al progetto *Vivana* nonché delle sezioni sul territorio grazie alla collaborazione con i Comuni di San Giovanni, di Campitello di Fassa e del Comun General de Fascia;
- preso atto che all'inizio del percorso di visita del museo ladino la grande mappa del Museo sul territorio non risulta aggiornata rispetto alle sezioni attive, in quanto mancano tutti i riferimenti informativi sulle nuove sezioni allestite dopo l'apertura ufficiale del Museo ladino;
- considerato opportuno provvedere anche alla sostituzione di alcune stampe su forex e su pellicola adesiva, attualmente sbiadite o non più efficaci dal punto di vista etnografico, soprattutto quelle posizionate nella sala 2, nella sezione dedicata alla ritualità nuziale;
- considerato opportuno segnalare in maniera adeguata il punto video incentrato sulla figura della *Vivana*;
- valutata infine l'opportunità di provvedere contestualmente alla stampa ex-novo delle tabelle identificative degli uffici dell'Istituto ormai rovinate ed alla realizzazione di vetrofanie da applicare sulle porte a vetri presso il Museo e l'Istituto per motivi di sicurezza, nonché la realizzazione di alcune pellicole adesive che riportino gli orari di apertura aggiornati del museo;
- provveduto grazie al personale interno alla progettazione grafica dei suddetti materiali, individuati in base al materiale ed al campo di applicazione secondo il seguente schema:

quantità	misure cm	tipologia e materiale
1	100 x 83 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	38 x 56 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	80 x 56 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	180 x 180	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	80 x 100 (h)	stampa adesivo pretagliato per legno
6	35 x 22 (h)	stampa adesivo pre-tagliato per vetro
10	100 x 5 (h)	stampa adesivo pre-tagliato per vetro
3	15 x 44 (h)	stampa diretta su metallo
6	15 x 14,5 (h)	stampa diretta su metallo
1	39 x 36 (h)	stampa su pellicola adesiva per esterno
1	102 x 23 (h)	stampa su forex spesso 10 mm

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019;
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- visto in particolare il comma 6 del citato art. 36 ter1 come modificato dalla L.P. 23 dicembre 2019, n. 12 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori a € 5.000,00;
- rilevato che la spesa prevista con il presente provvedimento è inferiore ad € 5.000,00, al netto di IVA;
- ritenuto pertanto di procedere all’acquisto a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- contattata allo scopo la ditta “La Fotolito s.r.l.” di Gadler Andrea, con sede a Spini di Gardolo (TN) in via Klagenfurt n. 34, P. IVA 01011290226 per la fornitura dei pannelli sopraelencati comprensivi di stampa (ns. lettera prot. n.2185/2020) ;
- vista l’offerta di data 23 novembre 2020 presentata dalla ditta “La Fotolito s.r.l.” di Gadler Andrea, con sede a Trento, P. IVA 01011290226 (ns. prot. n. 2216 stessa data), la quale per la realizzazione dei materiali richiesti propone un prezzo complessivo di € 693,00 (I.V.A. esclusa);
- vista la documentazione presentata dalla ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN) con attestazione fra l’altro del possesso dei requisiti di legge (ns. prot. 2216 del 23/11/2020);
- vista la visura camerale acquisita d’ufficio dall’Istituto in data odierna, N.ID. 79188808 inerente la ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN);
- visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) emesso in data 07.10.2020, n. prot. INPS_22895177, scadenza validità 04.02.2021 nei confronti della ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN) (Id: 79188927);
- ritenuto il prezzo congruo e ritenuto quindi di procedere al servizio a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- dato atto che il servizio dovrà essere completato entro il 31 dicembre 2020;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 di data 27 dicembre 2019 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 52180 del bilancio finanziario gestionale 2020-2022, esercizio finanziario 2020;
- visto l’allegato parere di regolarità contabile del presente provvedimento, rilasciato dal Direttore dell’Ufficio amministrativo ai sensi dell’art. 8 del suddetto Regolamento disciplinante le funzioni di indirizzo e di gestione amministrativa e tecnica spettanti agli organi dell’Istituto Culturale Ladino in attuazione di principi della L.P. 3 aprile 1997, n. 7”;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, ai sensi dell’art. 21 comma 2) lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm. alla Ditta La Fotolito srl di Gadler Andrea con sede in Spini di Gardolo (TN) in via Klagenfurt 34, P. IVA 01011290226 la fornitura delle tabelle in forex e di pellicole adesive comprensive di stampa come da elenco di seguito riportato:

quantità	misure cm	tipologia e materiale
1	100 x 83 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	38 x 56 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	80 x 56 (h)	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	180 x 180	stampa su pellicola opaca applicata a forex
1	80 x 100 (h)	stampa adesivo pretagliato per legno
6	35 x 22 (h)	stampa adesivo pre-tagliato per vetro
10	100 x 5 (h)	stampa adesivo pre-tagliato per vetro
3	15 x 44 (h)	stampa diretta su metallo
6	15 x 14,5 (h)	stampa diretta su metallo
1	39 x 36 (h)	stampa su pellicola adesiva per esterno
1	102 x 23 (h)	stampa su forex spesso 10 mm

al prezzo complessivo pari a € 845,46 (I.V.A. inclusa) ed alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa;

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante scambio di corrispondenza in conformità a quanto previsto dall’art. 15, comma 3 della legge provinciale 23/1990;
3. di dare atto di dare atto che la fornitura del materiale di cui al punto 1) dovrà essere garantita entro e non oltre il giorno 31 di dicembre 2020;
4. di corrispondere alla ditta La Fotolito srl di Gadler Andrea con sede in Spini di Gardolo (TN) in via Klagenfurt 34, P. IVA 01011290226, il compenso per la fornitura in oggetto in un’unica

soluzione a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato

5. di far fronte alla spesa di € 845,46 (I.V.A. inclusa) di cui al presente provvedimento, impegnandola al capitolo 52180 del bilancio finanziario gestionale 2020-2022, con imputazione all'esercizio finanziario 2020.

LA DIRETTRICE
(dott.ssa Sabrina Rasom)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO GESTIONALE 2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
52180	2020	imp. 476	€ 845,46

San Giovanni di Fassa, 23 novembre 2020

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa, 23 novembre 2020

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom