



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SÈN JAN DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **91** di data **20 agosto 2019**

OGGETTO:

Affido incarico per la riparazione dei supporti di banco dell'albero mulinello della Segheria alla veneziana di Penia.

Bilancio gestionale 2019-2021 - Esercizio finanziario 2019

Codice CIG **Z10298568A** (Impegno di spesa € **4.270,00** al capitolo 52200)

## IL DIRETTORE

- Visto il Piano di Attività triennale 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 di data 17 dicembre 2018 e più specificamente al punto 3.4 *Museo sul territorio* inerente lo svolgimento di opere di manutenzione volte a garantire il corretto funzionamento delle sezioni locali, tra cui anche la Segheria di Penia;
- premesso che, in data 29 maggio 2014, è stato stipulato un contratto di comodato d'uso gratuito della “Segheria alla veneziana di Penia” fra l'Istituto culturale ladino (Ente comodatario) e l'A.S.U.C di Penia (Ente comodante), manufatto il cui particolare interesse etnografico e storico per la comunità fassana fa sì che venga destinato dall'ente comodatario a sezione del Museo Ladino di Fassa;
- visto che all'art. 4 del suddetto contratto di comodato si specifica che l'Ente Comodante si assume a proprio carico oltre alle spese di piccola manutenzione anche tutte le spese per gli interventi di straordinaria manutenzione volti a ripristinare il funzionamento del bene o delle attrezzature quando vi siano danni verificatisi durante l'utilizzo del manufatto;
- preso atto che il custode della Segheria, Signor Iori Guido, nel corso della normale attività dell'impianto ha rilevato alcune difficoltà nel corretto funzionamento dell'albero di mulinello, informando telefonicamente codesto Istituto del problema e chiedendo la possibilità di far effettuare un sopralluogo ad un esperto in carpenteria metallica;
- individuati pertanto come esperti del settore i sigg. Bernard Alessandro e Mattia, titolari della ditta Officina Meccanica Valfassa di Sèn Jan di Fassa (TN), specializzati appunto in carpenteria metallica e più volte interpellati da codesto Istituto per interventi meccanici e sulle parti in metallo degli impianti ad acqua, i quali, dopo attento sopralluogo effettuato con il funzionario del Museo ladino dott.ssa Daniela Brovadan, hanno riscontrato la necessità di riparare i supporti di banco in due metà dell'albero mulinello, lavoro che prevede:
  - lo smontaggio del gambone (biella), della bussola e dell'albero mulinello;
  - la realizzazione di due supporti in legno di larice per il contenimento della bussola in due metà;
  - la realizzazione di una nuova bussola in materiale polimerico;
  - il montaggio di tutti i nuovi componenti e relativo collaudo per verificarne il corretto funzionamento.
- convenuto di comune accordo di provvedere immediatamente alla sistemazione del suddetto problema e di ripristinare con urgenza la funzionalità dell'opificio vista la numerosa affluenza di visitatori riscontrata sin dall'apertura dell'impianto avvenuta a giugno;
- preso atto del preventivo di spesa n. 14/2019 presentato dal Signor Mattia Bernard, titolare dell'Officina Meccanica Valfassa di Sèn Jan di Fassa (TN) P.IVA 02523910228, di data 13 agosto 2019 (ns. prot. 1317/2019 d.d. 19/08/2019) che prevede, per il lavoro sopraelencato un importo complessivo pari a € 3.500,00 (Iva esclusa):
- vista la documentazione presentata dalla ditta Officina Meccanica Valfassa con attestazione fra l'altro del possesso dei requisiti di legge (ns. prot. 1317 del 19/08/2019);

- ritenuto il prezzo congruo in ragione dell'esclusività e della complessità della prestazione richiesta, che richiede l'intervento di figure specializzate nella riparazione di opifici ad acqua tradizionali;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017 e prorogate provvisoriamente con deliberazione della Giunta Provinciale 1806 del 5 ottobre 2018;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l'art. 36 ter 1 comma 6 della legge provinciale 23/1990, come modificato dalla L.P. 1/2019 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori ad € 5.000,00;
- rilevato che il costo del servizio in argomento è inferiore ad € 5.000,00;
- visto l'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 che ha ammesso l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi d'importo inferiore ad € 46.400,00 più IVA;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica e dato atto che la ditta avente sede legale all'estero presenterà fattura cartacea;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d'appalto";
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di

data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n.37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- accertata la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento nell'importo di € 4.270,00 e dato atto che la stessa sarà sostenuta con i fondi stanziati al capitolo 52200 (Spese di manutenzione straordinaria su beni di terzi - beni immobili) del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

#### d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 23/1990, alla ditta officina Meccanica Valfassa di Bernard Mattia di Sèn Jan di Fassa (TN) P.IVA 02523910228, l'incarico per la manutenzione straordinaria della Segheria alla veneziana di Penìa al prezzo di € 4.270,00 (IVA inclusa) come da offerta di data 13 agosto 2019 (prot. 1317/2019);
2. di dare atto che l'incarico oggetto del presente provvedimento dovrà essere concluso entro e non oltre il 30.09.2019;
3. di dare atto che tale acquisto viene effettuato a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
4. di corrispondere alla ditta suddetta l'importo di cui al punto 1), ad avvenuta esecuzione dei lavori oggetto del presente provvedimento ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica;
5. di impegnare la spesa complessiva di € **4.270,00** al capitolo 52200 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2019.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti -

MV/

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
52200	2019	n.364	4.270,00

San Giovanni di Fassa, 20 agosto 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**