



# ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **89** di data **20 agosto 2019**

### OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm., alla Ditta MyO Spa con sede legale a Poggio Torriana (RN), Via Santarcangiolo 6, Partita IVA 03222970406, dell'incarico di fornitura di materiale vario di cancelleria

Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021

Codice CIG **Z822984539** (Impegno di spesa di € 477,48 – Capitolo 51400/1)  
(Impegno di spesa di € 1.749,60 da ogs n. 9 – Capitolo 51200)

## IL DIRETTORE

- considerata l'esigenza di acquistare materiale di cancelleria da destinare agli uffici del dell'Istituto Culturale Ladino e del Museo nonché per i servizi educativi/didattici del Museo;
- chiesto ai dipendenti di individuare i prodotti necessari in modo da poter formulare una richiesta puntuale secondo le esigenze dei vari servizi, riassunte nella tabella sottostante:

<b>codice</b>	<b>descrizione</b>	<b>specifiche</b>
0A0532	Titanedi Portaprogetti Basico	cm. 12 azzurro
0A0527	Titanedi Portaprogetti Basico	cm . 10 rosso
0A0524	Titanedi Portaprogetti Basico	cm. 8 azzurro
078878	Pilot twin Marker	nero
000310	Bic Marking 2000 e 2300	nero
000311	Bic Marking 2000 e 2300	rosso
0C1062	Maped Perforatore Essential Green	perforatore 2 fori
030453	colla stick pritt	formato medio
000711	Forbici in acciaio	cm 20
0B5980	Pritt Roller Compact Flex	correttore a nastro
03743	SEI ROTA Portaprogetti con bottone	dorso cm 8- colore blu
12718	Karnak cartelle Bristol	peso 270 gr-3 alette- azzurro
0A0426	Karnak cartelle a L	cm 22X30 liscia
030405	Esselte Oxford commerciale	blu - dorso cm 8
032944	Exacompacta Divisori nature future	tacche 12 neutre
047245	Favorit portalistini a fogli fissi	da 120 buste
032714	Favorit cartelle a perforaz. universale	22 cm x 30 cm
018908	Karnak etichette bianche	senza margine
018910	Karnak etichette bianche	senza margine
018911	Karnak etichette bianche	senza margine
018912	Karnak etichette bianche	senza margine
0B5843	Penna BIC Gelocity quick dry	colore nero
0B5845	Penna BIC Gelocity quick dry	colore blu
042039	Penna sfera scatto	colore nero
002751	Tratto 1	colore nero
030450	PENTEL PEN N 50	colore nero
030480	Matita STAEDLER NORIS	2 HB
000670	Gomma STAEDTLER per matita	
066232	Temperamatite GIOTTO a tre fori	
055051	pigna Quablock	a righe
	pigna Quablock	a quadretti
093955	Bandiera Europa	100x150
093950	Bandiera Italia	100x150
0Z3806	Giò Style Frigorifero	lt. 65
0A3558	Salviette pulizia schermi	barattolo 100 pz.
000643	Elastici in gomma	mm. 30-60-90-120
049547	POST IT colori Energy	mm 76x76

001165	POST IT segnapagina in carta	
0A6884	Buste a sacco binache	mm 23x33
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana K7
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana E2
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana J6
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana G4
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana H5
	Buste imbottite MAIL LITE GOLD	color avana F3
0C0937	Dispenser per nastro adesivo scotch	color lavanda
047984	Nastro adesivo trasparente SCOTCH 550	
049563	Nastro adesivo da imballo SCOTCH	color avana
049564	Nastro adesivo da imballo SCOTCH	trasparente
00731	nastro adesivo SCOTCH in carta mm 18	
048623	nastro adesivo SCORCH in carta mm 48	
001545	Puntine da disegno colorate	
005772	Uhu Patafix gommini adesivi rimovibili	pretagliati quadrati
0A7192	Fellowes cartelle con bottone shocking File	cm 35 x 25 A4
000003	Pilot G- 2	nero
000004	Pilot G- 2	rosso
000005	Pilot G- 2	blu
004260	Giotto matite colorate laccate	84 pastelli
004262	Giotto Pennarelli Turbo Color	96 pezzi
004267	Das Pasta da modellare	da 1 KG.
047100	Deco Fustella	mini cuore
047106	Deco Fustella	mini stella
0A0796	Q-connect fermagli colorati	mm. 28 - colori assortiti
032280	Nobo telecomando con puntatore laser P2	
0A0809	PILA Q-CONNECT ministilo AAA	
0A0808	PILA Q-CONNECT stilo AA	
016001	PILA DURCELL TRANSISTOR 9V	
066525	VERBATIM PENNA USB 16 GB	
0A1546	toner per stampante HP LASER JET 12 A(Q2612A)	color nero
053894	toner per stampante KYOCERA TK-340	Color nero
0A6875	carta per imballo con bolle	1 rotolo
0A0814	bottoni con calamita	1 confezione da 10 pz
	separatori in acciaio per libri biblioteca	15 coppie

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017 e prorogate provvisoriamente con deliberazione della Giunta Provinciale 1806 del 5 ottobre 2018, le quali, al punto 3 dell'allegato A, confermano l'obbligo per gli enti strumentali di adottare tutte le azioni necessarie per assicurare l'utilizzo degli strumenti di sistema promossi dalla Provincia ;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l’art. 36 ter 1 comma 6 della legge provinciale 23/1990, come modificato dalla L.P. 1/2019 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori ad € 5.000,00;
- rilevato, tramite un’indagine preventiva, che la fornitura in argomento è inferiore ad € 5.000,00;
- considerato che il rappresentante della ditta MyO Spa con sede legale a Poggio Torriana (RN) ha consegnato presso gli uffici amministrativi dell’Istituto il catalogo relativo ai prodotti di cancelleria e verificato che nel corso degli anni tale ditta non era mai stata contattata da questo ente;
- presa attenta visione del catalogo e individuati tra i vari prodotti offerti quelli di interesse di questo istituto;
- ritenuto pertanto di procedere con una richiesta di offerta (prot. 1248 del 05.08.2019) alla Ditta MyO Spa con sede legale a Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese 6, Partita IVA 03222970406 e vista l’offerta di data 19 agosto 2019, acquisita al prot. dell’Istituto al n. 1316 di data 19 agosto 2019, la quale per la fornitura richiesta propone un prezzo complessivo di € 1.825,48 (I.V.A. esclusa);
- analizzato il preventivo e confrontati i prezzi con quelli applicati in precedenti forniture e con quelli presenti su cataloghi on-line e ritenuta l’offerta della ditta sopracitata in linea rispetto ai listini di altre ditte;
- visto l’art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 che ha ammesso l’affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi d’importo inferiore ad € 46.400,00 più IVA;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12

avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- visto il programma di spesa per acquisizioni ricorrenti di beni e servizi per l’anno 2019 approvato con determinazione del Direttore n. 6 di data 31 gennaio 2019 e la conseguente prenotazioni di fondi al capitolo 51200 dell’esercizio finanziario 2019;
- preso atto che le previsioni di spesa relative alle voci del programma sopra citato hanno valore indicativo e potranno essere effettuate compensazioni fra le voci appartenenti al medesimo capitolo nel limite del 20% della spesa complessiva;
- rilevato che la spesa complessiva pari ad € 2.227,08 (iva inclusa) sarà sostenuta:
  - per l’importo di Euro 477,48 con i fondi del capitolo 51400/1 (Spese attività didattica: beni di consumo) del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione all’esercizio finanziario 2019 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
  - per l’importo di Euro 1.749,60 con i fondi prenotati con deliberazione n 6 del 31 gennaio 2019 al capitolo 51200 dell’esercizio finanziario 2019;

#### d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell’art. 21, della legge provinciale 23/1990 alla Ditta MyO Spa con sede legale a Poggio Torriana (RN), Via Santarcangiolese 6, Partita IVA 03222970406 la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici dell’Istituto Culturale e del Museo Ladino nonché per i servizi educativi/didattica del Museo, alle condizioni elencate dettagliatamente nell’offerta del 19 agosto 2019 e assunta a protocollo dallo scrivente Istituto col nr. 1316 stessa data per un importo complessivo di € 2.227,08 (iva inclusa);
2. di stabilire che il perfezionamento dell’incarico di cui al punto 1) avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell’articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;
3. di precisare che la consegna del materiale di cancelleria dovrà avvenire entro il giorno 31 agosto 2019;
4. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo per la fornitura in oggetto del presente provvedimento, in un’unica soluzione posticipata, a 30 giorni ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa;

5. di impegnare l'importo di € Euro 477,48 con i fondi del capitolo 51400/1 (Attività didattica: acquisto di beni) del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
6. di fare fonte alla restante spesa di Euro 1.749,60 attraverso i fondi prenotati con determinazione del Direttore n. 6 di data 31 gennaio 2019, al capitolo 51200 dell'esercizio finanziario 2019.

**IL DIRETTORE**  
- dott. Fabio Chiocchetti –

CZ/MC

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
51400/1	2019	n. 361	€ 477,48

San Giovanni di Fassa, 20 agosto 2019

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

**IL DIRETTORE**  
**dott. Fabio Chiocchetti**