



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 82 di data 6 agosto 2019

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della Legge Provinciale 23/1990 e ss.mm., alla Ditta Brigadoi Giacomo & C. S.n.C di Predazzo (TN) P. IVA 01423820222 per la fornitura di un registratore di cassa fiscale telematico RCH Wall e Mec da utilizzare per le attività svolte sul territorio dai Servizi Educativi del Museo ladino.

Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021 - esercizio finanziario 2019

Codice CIG **ZEE2970549** (Impegno di spesa di € 768,60 – Capitolo 52110)

IL DIRETTORE

- visto l'art. 1 dello Statuto dell'Istituto Culturale Ladino e più specificatamente ai punti c) e d) dove si evidenziano fra gli obiettivi e le finalità dell'ente la promozione del patrimonio della gente ladina e la diffusione della conoscenza della storia e della cultura della comunità Fassana utilizzando tutti i possibili mezzi di informazione e comunicazione;
- considerato che i Servizi Educativi del Museo Ladino di Fassa si rivolgono sia alle scuole, locali e non, sia all'utenza turistica, con percorsi di scoperta, laboratori didattici ed escursioni culturali che permettono di scoprire i molteplici aspetti della cultura dell'area ladina: dall'archeologia all'edificio storico, dall'oggetto artistico allo strumento di cultura materiale, dai costumi alla ritualità popolare;
- considerato inoltre che i Servizi Educativi hanno ormai da anni attivato una serie di laboratori e visite guidate a cadenza settimanale, volte a far conoscere al turista che frequenta la nostra valle nei periodi di stagionalità, le sezioni locali del Museo ladino più precisamente:
 - visite guidate alla Sezione “La Caseificazione” presso il Caseificio Sociale val di Fassa di Pera di Fassa;
 - visita guidate alla Mostra 1914-1918 “La Gran Vera” La Grande Guerra: Galizia-Dolomiti sita a Moena;
 - visite guidate presso la sezione del museo dedicata alla lavorazione del legno “L Segat” a Pozza di Fassa e alla Segheria alla veneziana di Penìa;
 - visita guidata presso la sezione del museo denominata “L Stònt – il Casino di Bersaglio” collocata a Campitello di Fassa;
 - visite guidate presso il Mulino di Pera di Fassa.
- preso atto che le sopracitate attività sono a pagamento;
- considerato inoltre che l'Istituto Culturale Ladino – Museo Ladin de Fascia partecipa attivamente ad iniziative organizzate da altri enti e/o associazioni allestendo stand/mercatini che promuovono le attività dell'ente attraverso la vendita di pubblicazioni, audiovisivi ed oggettistica;
- verificato che attualmente la vendita di pubblicazioni ed oggettistica viene effettuata tramite l'emissione di una ricevuta fiscale redatta manualmente;
- ravvisata quindi l'opportunità di dotare i Servizi Educativi di un registratore di cassa telematico, alimentato oltre che a corrente elettrica anche a batteria e pertanto in grado di essere utilizzato anche in luoghi sprovvisti di energia elettrica, in modo da rendere il lavoro degli operatori più funzionale ed efficiente;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017 e prorogate provvisoriamente con deliberazione della Giunta Provinciale 1806 del 5 ottobre 2018, le quali, al punto 3 dell'allegato A, confermano l'obbligo per gli enti strumentali di adottare tutte le azioni necessarie per assicurare l'utilizzo degli strumenti di sistema promossi dalla Provincia;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del

decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;

- visto l’art. 36 ter 1 comma 6 della legge provinciale 23/1990, come modificato dalla L.P. 1/2019 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori ad € 5.000,00;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto “Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell’art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.”;
- rilevato, tramite un’indagine preventiva, che la fornitura in argomento è inferiore ad € 5.000,00, al netto di I.V.A.;
- contattata per questo la Ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c di Predazzo (TN) P. IVA 01423820222, Ditta attualmente fornitrice dei registratori di cassa presenti presso i bookshop dell’Istituto culturale ladino e del Museo ladino di Fassa, e richiesto un preventivo di spesa (ns. prot. n.1178 di data 25/07/2019) per la fornitura di un registratore telematico RCH WALL E MEC con pacco batteria incluso e senza cassetto avente le seguenti funzionalità:
 - ✓ Display lato Operatore: LCD 2 righe per 20 caratteri grafici;
 - ✓ Display lato Cliente: LCD 2 righe per 20 caratteri alfanumerici;
 - ✓ Tastiera: meccanica da 32 tasti (13 tasti doppi, 3doppia funzione);
 - ✓ Stampante: termica ad alta qualità grafica; rotolo larghezza 57,5 mm, diametro da 50 mm; Velocità di stampa: 70 mm/sec.;
 - ✓ Giornale di cassa elettronico su Multimedia Card RCH;
 - ✓ Funzioni di: annullo, storno articolo, storno scontrino, apertura cassetto, sconti e maggiorazioni, 3 totali di chiusura, gestione fino a 6 aliquote IVA;
 - ✓ 5 reparti in tastiera richiamabili con tasto diretto, LALO HALO programmabili. Fino a 100 PLU con codice numerico e 12 caratteri di descrizione;
 - ✓ Funzioni varie: Calcolo del resto, Help on Line e User Friendly, richiamo totale precedente , funzione valuta.
 - ✓ Gestione fino a 4 operatori con Log-in/log-out;
- vista l’offerta presentata dalla Ditta Brigadoi Giacomo & C. S.n.C. di Predazzo (TN) P. IVA 01423820222 (ns. prot. 1206 di data 30/07/2019), la quale per la fornitura di un registratore di cassa telematico RCH WALL e MEC dotato delle funzionalità sopra elencate, propone un prezzo pari a € 630,00 (IVA esclusa);
- ritenuto il prezzo congruo e ritenuto quindi di procedere all’acquisto a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- vista la documentazione di legge presentata dalla ditta Brigadoi Giacomo & C. S:n.C. di Predazzo (TN) con attestazione fra l’altro del possesso dei requisiti di legge (ns. prot. 1206 del 30/07/2019);
- vista la visura camerale acquisita d’ufficio dall’Istituto di data odierna, n. ID_64456828 inerente la ditta Ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c;

- visto il DURC (Documento Unico di Regolarità contributiva) prot. INAIL_17431294 emesso regolare nei confronti della ditta Brigadoi Giacomo & C. s.n.c in data 16.07.2019, N. ID. Pitre 64456910;
- visto l’art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 che ha ammesso l’affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi d’importo inferiore ad € 46.400,00 più IVA;
- dato atto che la consegna è prevista entro il 31 agosto 2019;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 630,00 (IVA 22% esclusa), trova copertura al capitolo 52110 del bilancio gestionale 2019-2021, che presenta la

necessaria disponibilità finanziaria;

- dato atto che l'apparecchiatura oggetto del presente provvedimento andrà ad incrementare il patrimonio dell'Istituto

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 21, comma 2) lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 e ss.mm., alla ditta Brigadoi Giacomo & C. Snc di Predazzo (TN) P.IVA 01423820222 la fornitura di un registratore telematico RCH WALL E MEC con pacco batteria incluso e senza cassetto avente le seguenti funzionalità:

- ✓ Display lato Operatore: LCD 2 righe per 20 caratteri grafici;
- ✓ Display lato Cliente: LCD 2 righe per 20 caratteri alfanumerici;
- ✓ Tastiera: meccanica da 32 tasti (13 tasti doppi, 3doppia funzione);
- ✓ Stampante: termica ad alta qualità grafica; rotolo larghezza 57,5 mm, diametro da 50 mm; Velocità di stampa: 70 mm/sec.;
- ✓ Giornale di cassa elettronico su Multimedia Card RCH;
- ✓ Funzioni di: annullo, storno articolo, storno scontrino, apertura cassetto, sconti e maggiorazioni, 3 totali di chiusura, gestione fino a 6 aliquote IVA;
- ✓ 5 reparti in tastiera richiamabili con tasto diretto, LALO HALO programmabili. Fino a 100 PLU con codice numerico e 12 caratteri di descrizione;
- ✓ Funzioni varie: Calcolo del resto, Help on Line e User Friendly, richiamo totale precedente , funzione valuta.
- ✓ Gestione fino a 4 operatori con Log-in/log-outa

verso un corrispettivo pari ad Euro 768,60 (I.V.A. 22% inclusa);

2. di stabilire che il perfezionamento dell'incarico di cui al punto 1) avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;
3. di impegnare la spesa complessiva di 768,60 (I.V.A. 22% inclusa) derivante dall'adozione del presente provvedimento al capitolo 52110 del bilancio finanziario gestionale 2019/2021, con imputazione all'esercizio finanziario 2019;
4. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento del corrispettivo per la fornitura del registratore telematico oggetto del presente provvedimento, in un'unica soluzione posticipata, a 30 giorni ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa;
5. di dare atto che l'apparecchiatura oggetto del presente provvedimento sarà acquisita ad inventario ed andrà ad incrementare il patrimonio dell'Ente.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

MV/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
52110	2019	n. 350	768,60

San Giovanni di Fassa, 6 agosto 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti