



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 81 di data 5 agosto 2019

OGGETTO:

Determinazione fondo per area direttiva e attribuzione dell'indennità – anno 2019

IL DIRETTORE

- visto l’Accordo di settore su indennità e produttività del personale dell’area non dirigenziale del comparto autonomie locali della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti strumentali, sottoscritto il 17 dicembre 2010;
- visti in particolare gli artt. 4 e 5 del suddetto Accordo che determinano le modalità di costituzione, ripartizione ed erogazione del Fondo per l’indennità per area direttiva;
- preso atto che l’art. 4 comma 1 recita: *“Per gli enti strumentali, il fondo per l’indennità per area direttiva è rideterminato proporzionalmente secondo una quota capitaria standard comunicata dalla Provincia, salva la possibilità per gli enti stessi di integrare la suddetta misura in accordo con il Dipartimento della Provincia competente in materia di personale”*;
- viste le direttive in materia di personale di cui all’allegato D della deliberazione della Giunta provinciale n. 2018/2017 e ss.mm confermate per il biennio 2018-2019 con deliberazione della giunta provinciale n. 1806 di data 5 ottobre 2018, le quali, prevedono che gli enti strumentali costituiscano il budget per area direttiva per gli anni 2018 e 2019 sulla base delle indicazioni impartite dal dipartimento provinciale competente in materia di personale;
- vista la nota della Provincia Autonoma di Trento, Dipartimento organizzazione, personale e affari generali, prot. n. S007/2019/4.4.1/2019/144/LOC, con la quale si comunica nella misura di € 648,00 lordi l’entità della quota capitaria standard sulla base della quale viene definito il fondo per l’indennità per area direttiva di ciascun ente strumentale;
- vista la circolare provinciale S007/2019/1.1.2/LOC con la quale il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali della Provincia Autonoma di Trento ha definito i criteri e le modalità per l’attribuzione dell’indennità area direttiva –anno 2019;
- verificata la situazione del personale dipendente dell’Istituto inquadrato nel livello evoluto della categoria C e nel livello base ed evoluto della categoria D, dalla quale emerge che al 1 gennaio 2019 risultano in servizio 3 dipendenti della categoria D base, e nessun dipendente della categoria C evoluto;
- preso atto che la quota capitaria per l’anno 2019, determinata in €. 648,00 e moltiplicata per le n. 3 unità di personale di categoria C, livello evoluto e D, livelli base ed evoluto, permette di costituire un fondo di € 1.944,00;
- dato atto che il limite annuale minimo previsto dal comma 4 dell’articolo 5 del sopra richiamato Accordo di settore di data 17 dicembre 2010 è pari ad Euro 1.716,00;
- considerato che spetta, nel caso specifico, al Direttore dell’Istituto individuare con atto scritto e motivato i dipendenti che, possono beneficiare dell’indennità per area direttiva e la relativa misura;
- verificato pertanto che il fondo determinato con le modalità sopra descritte permette di attribuire l’indennità esclusivamente ad una posizione organizzativa;

- verificato che i dipendenti potenzialmente beneficiari dell'indennità sono attualmente 3 ed in particolare:

dott.ssa Evelyn Bortolotti	funzionario ad indirizzo linguistico
dott.ssa Michela Cincelli	funzionario ad indirizzo amministrativo
dott.ssa Daniela Brovadan	funzionario ad indirizzo storico culturale

- considerato che le posizioni di lavoro cui può essere attribuita l'indennità per area direttiva devono essere caratterizzate da particolare rilevanza per l'Amministrazione in quanto presentano uno o più dei seguenti elementi:

- ✓ specializzazione che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita. E' ricompresa in questa fattispecie anche l'attività di consulenza.
- ✓ Particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
- ✓ Complessità del processo decisionale che deriva dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie innovative e soggette a variazione;
- ✓ Coordinamento di gruppi di lavoro, settori, progetti;
- ✓ Attribuzione con specifica disposizione del compito di preposto alla sicurezza come previsto da D.Lgs. 81/08/ del 9.04.2008.
- ✓

- considerato che alla dipendente dott.ssa Evelyn Bortolotti, funzionario ad indirizzo linguistico, è affidata la funzione di responsabile dei Servizi linguistici e Culturali dell'Istituto;

- accertato che la dott.ssa Evelyn Bortolotti, possiede notevoli conoscenze tecnico-scientifiche specifiche nel campo della linguistica e della lessicografia, ed in particolare nell'applicazione di procedure informatiche di trattamento automatico della lingua;

- considerato inoltre che la dott.ssa Evelyn Bortolotti, dimostra una spiccata attitudine a coordinare l'équipe preposta alla redazione del Vocabolar Ladin Fascian (VOLF), interagendo in maniera ottimale anche con i collaboratori esterni per la gestione di tecnologie innovative indispensabili alla conduzione del progetto, inclusa la creazione e la gestione di una "pagina fb" che consente in tempo reale di ottenere verifiche lessicale, fonetiche e morfologiche "in tempo reale" da una pluralità di soggetti presenti nelle diverse aree dialettali della valle;

- accertato che la dott.ssa Evelyn Bortolotti ha richiesto ed ottenuto per l'anno 2019 la trasformazione temporanea annuale del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale a 28 ore settimanali;

- considerato tuttavia che le funzioni manageriale di coordinamento e di propulsione nonché le spiccate competenze scientifiche sopra descritte che giustificano l'attribuzione dell'indennità in oggetto vengono svolte dalla dipendente in maniera completa indipendentemente dall'orario di lavoro settimanale;

- ritenuto pertanto di attribuire alla dott.ssa Evelyn Bortolotti, l'indennità di direzione nella misura intera, vale a dire nell'importo di Euro 1.944,00 corrispondente all'ammontare complessivo del Fondo;

- verificato che su tale importi vanno calcolati gli oneri a carico dell'ente nella misura dell'8,5% di IRAP e del 23,80% di CPDEL;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 di data 17 dicembre 2018 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019;

d e t e r m i n a

1. di determinare, ai sensi dell’articolo 4 dell’Accordo di settore su indennità e produttività del personale dell’area non dirigenziale del comparto autonomie locali della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi Enti strumentali sottoscritto in data 17 dicembre 2010, il fondo per l’indennità area direttiva nella misura di Euro 1.944,00 per l’anno 2019 al netto degli oneri riflessi previsti per legge a carico dell’Istituto;
2. di attribuire, per le motivazioni espresse in maniera sintetica nell’allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, l’importo di €. 1.944,00 alla dott.ssa Evelyn Bortolotti, funzionario ad indirizzo linguistico, a titolo di indennità per area direttiva relativa all’anno 2019;
3. di dare atto che tale indennità viene erogata mensilmente nella misura di un dodicesimo dell’importo annuo;
4. di liquidare pertanto entro il giorno 27 del mese di agosto 2019 l’importo di €. 1.296,00 pari a 8 dodicesimi del totale annuo e di provvedere al pagamento delle restanti 4 rate dell’importo di € 162,00, in concomitanza con la liquidazione degli stipendi al personale dipendente;
5. di impegnare la spesa di cui al punto 2. relativa al valore totale del Fondo area direttiva pari ad Euro 1.944,00 al capitolo 51100 del Bilancio di previsione 2019-2021, imputandola all’esercizio 2019;
6. di far fronte alla spesa per gli oneri riflessi previsti per legge a carico dell’Istituto attraverso l’impegno assunto ai capitoli 51130 e 51150 (irap) del bilancio 2019-2021 esercizio finanziario 2019.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegato: Prospetto di attribuzione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51100	2019	349	1.944,00

San Giovanni di Fassa, 5 agosto 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti