



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 43 di data 19 aprile 2019**

OGGETTO:

Servizio sostitutivo di mensa per il personale dell'Istituto Culturale Ladino: presa d'atto della modifica della durata dei contratti attuativi (ordini fornitura) della convenzione n. 43530 del 30 aprile 2015 di cui alla determinazione del Dirigente del servizio contratti e centrale acquisti n. 23 di data 21 marzo 2019

## IL DIRETTORE

- Vista la convenzione quadriennale Buoni Pasto n. 43530 del 30 aprile 2015 stipulata fra Provincia Autonoma di Trento – Agenzia provinciale per gli appalti e contratti e la Società “CIR FOOD S.C.” con sede legale in via Nobel n. 19, Reggio Emilia;
- vista la propria determinazione n. 60 di data 20 luglio 2015, con la quale questo istituto ha aderito, con decorrenza 1 agosto 2015 alla “Convenzione Buoni Pasto” n. 43530 stipulata in data 30 aprile 2015 dalla Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia Autonoma di Trento con la ditta COOPERATIVA ITALIANA DI RISTORAZIONE SOCIETA’ COOPERATIVA in sigla “CIR FOOD S.C.”, avente scadenza 30 aprile 2019;
- preso atto che la procedura prevedeva che venisse ”ordinata” una quantità presunta di buoni pasto elettronici da utilizzare per la durata della convenzione e quindi fino al 29 aprile 2019, dando atto che sarebbero stati fatturati solamente i buoni effettivamente utilizzati dal personale dipendente;
- considerato che questo Istituto ha emesso un ordine di acquisto di 1.900 BPE, di cui n. 1459 utilizzata alla data del 31 dicembre 2018;
- preso atto che con determinazione n. 45 del 30 ottobre 2018 il Dirigente del Servizio Contratti e centrale acquisti della Provincia ha indetto una nuova gara per il servizio in oggetto che è ancora in corso;
- dato atto che con successiva determinazione n. 23 di data 21 marzo 2019 il Dirigente del Servizio Contratti e centrale acquisti della Provincia ha autorizzato la modifica della durata dei singoli contratti attuativi della convenzione n. 43530 del 30 aprile 2015, prevedendo la relativa scadenza al 30 settembre 2019, salvo che, non intervenga l’operatività della nuova convenzione ed ha previsto che entro il 29 aprile 2019 le amministrazioni aderenti possano effettuare nuovi ordinativi di fornitura per assicurarsi il servizio in oggetto per tutto il periodo fino al 30 settembre 2019;
- accertato che alla data del 1 gennaio 2019 risultano ancora da utilizzare n. 441 buoni pasto e ritenuto che tale quantità possa soddisfare il fabbisogno di questo istituto fino alla data del 30 settembre 2019;
- ritenuto pertanto di non effettuare un nuovo ordine di fornitura per garantire il servizio in oggetto fino al 30 settembre 2019;
- preso atto che con propria determinazione n. 16 di data 15 febbraio 2018 era stata impegnata sul bilancio finanziario gestionale 2018-2020 la spesa relativa a n. 780 BPE relativi al servizio sostitutivo mensa per il personale dell’Istituto Culturale Ladino, imputandola sulla base di una stima di utilizzo, nel seguente modo:

2018	526 BPE	€ 3.000,00
2019	254 BPE	€ 1.500,00

- accertato che alla data del 31 dicembre 2018 sono stati effettivamente utilizzati e fatturati solo n. 339 dei 526 BPE preventivati per l’anno 2018, e che pertanto con il riaccertamento straordinario dei residui è stato autorizzato lo stralcio dell’importo di € 1.079,36 relativo ai 187 buoni BPA non utilizzati nel corso dell’anno 2018 la cui spesa presunta era stata registrata sull’esercizio finanziario 2018;

- verificato pertanto che alla data del 01.01.2019 rimangono complessivamente n. 441 BPE da utilizzare entro il 30 settembre 2019 (187 non utilizzati nel 2018 e 254 già imputati al 2019) e ritenuto pertanto di adeguare l’impegno di spesa sull’esercizio finanziario in corso al costo dei 441 BPE restanti;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 di data 17 dicembre 2018;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51120 del bilancio di previsione 2019-2021;

d e t e r m i n a

1. di prendere atto della modifica della durata dei contratti attuativi (ordini fornitura) della convenzione n. 43530 del 30 aprile 2015 di cui alla determinazione del Dirigente del servizio contratti e centrale acquisti n. 23 di data 21 marzo 2019 che viene prevista nel giorno del 30 settembre 2019, salvo che non intervenga l’operatività della nuova convenzione;
2. di dare atto che con il riaccertamento ordinario dei residui è stato autorizzato lo stralcio dell’importo di € 1.079,36 relativo ai 187 buoni BPA non utilizzati nel corso dell’anno 2018 la cui spesa presunta era stata registrata sull’esercizio finanziario 2018;
3. di autorizzare l’utilizzo dei 187 BPE rimasti inutilizzati nel corso del 2018 entro il 30 settembre 2019, unitamente ai 254 già imputati all’esercizio 2019;
4. di autorizzare pertanto la variazione in aumento dell’obbligazione giuridica n. 9/2018 con imputazione all’esercizio 2019 della spesa relativa ai 187 BPE di cui al punto 3.

**IL DIRETTORE**  
- dott. Fabio Chiocchetti –

MD

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51120	2019	var. OGS n. 343	+1.000,00

San Giovanni di Fassa, 19 aprile 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**