



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **24** di data **15 marzo 2019**

OGGETTO :

Affidamento alla ditta La Grafica s.r.l. via G. Mateotti, 16 – 38065 Mori (TN) P.I. 00251770228, per il servizio di stampa del volume di p. Frumenzio Ghetta “La valle di Fassa nelle Dolomiti” mediante R.D.O sul Portale Mercurio/ME-PAT

Bilancio gestionale 2019-2021 – esercizio finanziario 2019:

(Impegno di spesa di Euro 4.318,08 - Capitolo 51450/2)

Codice CIG Z0E2797F44

IL DIRETTORE

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 e il relativo Piano delle Attività triennale 2019-2021, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 e 37 di data 17 dicembre 2018;
- visto in particolare l’*Obiettivo 3 “Finalizzazione e divulgazione delle attività di ricerca condotte negli anni e nei decenni scorsi su storia e cultura ladina”* e il paragrafo 2 “*Attività editoriale e divulgazione culturale*”, dove al punto 2.1 “*Monografie*” viene programmata la pubblicazione della riedizione del volume di p. F. Ghetta, *La Valle di Fassa nelle Dolomiti*, a cura di Cesare Bernard, al fine di rendere nuovamente disponibile al pubblico l’opera fondamentale per lo studio della storia di Fassa in un’edizione riveduta e aggiornata, frutto di una decennale ricerca e studio delle fonti da parte del curatore, in sinergia e accordo col compianto autore;
- dato atto che tale pubblicazione rientra nel progetto speciale “*Studi e Ricerche 2.0 – Strumenti per conoscere la storia e la cultura ladina*”, rispondente al citato *Obiettivo 3*, per il quale è stata presentata per il biennio 2019-2020 una richiesta di finanziamento alla Regione Autonoma Trentino Alto Adige, attualmente in attesa di risposta;
- ritenuto pertanto, in attesa della comunicazione della Regione, di procedere coi fondi propri alla stampa di n. 800 copie del volume *La Valle di Fassa nelle Dolomiti*, aventi le seguenti caratteristiche: stampa di brossura cucita con alette formato finito cm.: 17 x 24 composta da circa 496 pagine a 1/1 colori su carta uso mano 100 g + 40 pagine su carta patinata opaca 130 g 4/4 colori (suddivise in 3 ottavi e 1 sedicesimo), copertina con alette stampata a 4/0 colori su carta Fedrigoni Tintoretto Gesso 300 g;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l’attività contrattuale e l’amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017 e prorogate provvisoriamente con deliberazione della Giunta Provinciale 1806 del 5 ottobre 2018, le quali, al punto 3 dell’allegato A, confermano l’obbligo per gli enti strumentali di adottare tutte le azioni necessarie per assicurare l’utilizzo degli strumenti di sistema promossi dalla Provincia ;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto “Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell’art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.”;
- rilevato che non vi sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di prodotti e servizi;
- ritenuto pertanto di procedere con una richiesta di offerta (R.D.O.) nel mercato elettronico provinciale (MERCURIO/MEPAT) a ditte specializzate nel settore iscritti nell’apposita categoria merceologica del ME-PAT denominata “*Servizi tipografici e stampati in genere*”;
- dato atto che è stata predisposta la seguente documentazione di gara:
 - la lettera d’invito (criteri di affidamento)
 - l’allegato A) Capitolato speciale norme amministrative
 - l’allegato B) Modulo offerta;
- viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con deliberazione n. 206 dd. 1 marzo 2018, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;
- stimata in € 5.000,00 (IVA 4% esclusa), la spesa complessiva per il servizio in argomento;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione e delle direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciale 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”;
- dato atto che la scelta del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso è giustificata dal fatto che le specifiche tecniche e i capitolati individuano con assoluta precisione le obbligazioni del contraente e che pertanto, non risulta possibile la presentazione nell’offerta di elementi migliorativi, né con riguardo alla tempistica né alle modalità di svolgimento della fornitura richiesta;
- preso atto che in data 25 febbraio 2019 è stata pubblicata sulla piattaforma MERCURIO la gara telematica n. 78757 per il servizio in argomento;
- dato atto che sono state invitate le seguenti ditte a presentare la propria migliore offerta per l’affidamento del servizio sopracitato:
 - Publistampa s.n.c. di Casagrande– Pergine Valsugana (TN)
 - Nuove Arti Grafiche scarl – Gardolo (TN)
 - La Grafica s.r.l. – Mori (TN)
- visto il verbale di gara n. 0000078757 di data 13 marzo 2019 dal quale risulta che, alle ore 11.00 del 13 marzo 2019, termine ultimo per la presentazione delle offerte, la documentazione amministrativa delle imprese invitate sono complete (Publistampa s.n.c. ns. prot. 394/2019; La Grafica s.r.l. ns. prot. 395/2019; Nuove Arti Grafiche scarl ns. prot. 396/2019);
- visto inoltre il suddetto verbale di gara n. 0000078757, dal quale risulta aggiudicataria la ditta La Grafica s.r.l. con sede in via G. Matteotti, 16 – 38065 Mori (TN) P.I. 00251770228, come evidenziato nella seguente tabella:

BASE DI GARA:	Euro 5.000,00 al netto di IVA, di cui
La Grafica s.r.l.	Euro 4.152,00 al netto di IVA
Publistampa s.n.c. di Casagrande	Euro 4.224,00 al netto di IVA
Nuove Arti Grafiche scarl	Euro 4.520,00 al netto di IVA

- visto il DURC emesso regolare in data 24.01.2019 con scadenza validità il 24.05.2019, numero protocollo INPS_ 13909030;
- vista la visura camerale acquisita d’ufficio in data 15.03.2019, N. ID. Pitre 59975619;
- ritenuto pertanto di affidare il servizio di stampa in argomento, ai sensi degli artt. 36 ter 1 e 21 della L.P. 23/1990, alla ditta La Grafica s.r.l. con sede in via G. Matteotti, 16 – 38065 Mori (TN) P.I. 00251770228, per l’importo complessivo di Euro 4.318,08 IVA inclusa;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2 in materi di impegni di spesa;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011, aggiornata con deliberazione dell’ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell’APAC dd. 21 ottobre 2015;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data

27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;

- visto il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 di data 17 dicembre 2018;
- dato atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta con i fondi del capitolo 51450/2 (Attività editoriale destinata alla vendita: stampa e rilegatura - rilevante I.V.A) del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione all'esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21 e dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 il servizio di stampa di n. 800 copie del volume di p. Frumenzo Ghetta "La valle di Fassa nelle Dolomiti" alla ditta La Grafica s.r.l. con sede in via G. Matteotti, 16 – 38065 Mori (TN) P.I. 00251770228, per l'importo complessivo di Euro 4.318,08 (IVA inclusa);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al punto 1) mediante ordinativo elettronico sul portale MERCURIO/ME-PAT, nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 23/1990 come modificata dall'art. 40 della legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14;
3. di dare atto che la consegna delle copie dovrà avvenire entro il giorno 15 aprile 2019;
4. di corrispondere alla ditta La Grafica s.r.l. con sede in via G. Matteotti, 16 – 38065 Mori (TN) P.I. 00251770228, l'importo complessivo di € 4.318,08 (IVA 4% compresa), in un'unica soluzione a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell'Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.318,08 derivante dall'assunzione del presente provvedimento al capitolo 51450/2 del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione sull'esercizio 2019;
6. di destinare le 800 copie alla vendita presso il bookshop del Museo Ladino al prezzo di copertina di Euro 22,00;
7. di autorizzare fin d'ora la prevendita del volume al prezzo di Euro 10,00 a Enti, Istituzioni e Associazioni del territorio (preacquisto minimo 20 copie) quale proposta di partenariato e sostegno finanziario dell'iniziativa editoriale in oggetto, con la finalità di garantirne la massima distribuzione, con menzione degli enti sottoscrittori nella Tabula Gratulatoria pubblicata in testa al volume;
8. di introitare i proventi derivanti dalla vendita volume in oggetto a favore del capitolo 3100 delle entrate del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e corrispondente per gli esercizi futuri.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
51450/2	2019	n. 117	4.318,08

San Giovanni di Fassa, 15 marzo 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiochetti