



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **156** di data **5 dicembre 2019**

OGGETTO :

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm., alla Ditta "La Fitolito s.r.l." di Gadler Andrea con sede a Trento (TN) Partita IVA IT01011290226, dell'incarico di fornitura e stampa di materiali per gli allestimenti permanenti del Museo Ladin de Fascia

Bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021

Codice CIG **Z882B0486B** (Impegno di spesa di € 911,34 – Capitolo 52180)

IL DIRETTORE

- Visto il Piano di Attività triennale 2019-2021, approvato con deliberazione n. 37 di data 17 dicembre 2018 ss.mm e più specificamente la relazione illustrativa del Museo, al punto 3, laddove si esprime la volontà di realizzare piccoli interventi di completamento degli allestimenti all'interno del percorso museale;
- vista inoltre la necessità, esposta anch'essa nella suddetta relazione, di realizzare alcuni piccoli interventi migliorativi per aumentare la visibilità e la fruizione delle sezioni sul territorio e dell'intero sistema museale;
- valutato e concordato con il Direttore che nello specifico questi interventi sugli allestimenti permanenti comprendono stampe di vario formato e su supporti in forex, dibond, caratteri prespaziati o serigrafati direttamente su legno, destinati ai seguenti settori:

Museo Ladino	- sezione "Ritajon e dota" (angolo sposi) stampe di immagini
	- percorso museale ristampe piantine per hall e ascensore
	- aggiornamento schema sezioni sul territorio con l'ultima sezione
Segat	- stampe di immagini per l'allestimento del settore Bosco
	- serigrafia su legno per il "pult" con la collezione "Cherlo"
Stònt	- ristampa didascalie su forex
	- tabelle indicatrici dei bersagli per il "tiro corto" e il "tiro lungo"
Gran Vera	- stampe per integrazione allestimento sala Dolomiti
	- stampe per la vetrina dedicata a Friedrich (Guerra alla Guerra)
- concordato che il progetto grafico e l'elaborazione delle immagini verrà fatta dal personale interno in modo da poter fornire i file pronto stampa alla ditta incaricata;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive definitive per l'anno 2019 alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia, nonché alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1255 del 30 agosto 2019;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- visto l'art. 36 ter 1 comma 6 della legge provinciale 23/1990, come modificato dalla L.P. 1/2019 che ha previsto la possibilità di non utilizzo del mercato elettronico per importi inferiori ad € 5.000,00;
- visto per analogia l'art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs. 50/2016 in materia di affidamenti diretti;
- rilevato, tramite un'indagine preventiva, che la spesa per il servizio in argomento è inferiore

ad € 5.000,00, al netto di IVA;

- contattata allo scopo la ditta “La Fotolito s.r.l.” di Gadler Andrea, con sede a Trento in via Klagenfurt n. 34, P. IVA 01011290226 per la fornitura e stampa dei suddetti materiali;
- vista l’offerta di data 29 novembre 2019 presentata dalla ditta “La Fotolito s.r.l.” di Gadler Andrea, con sede a Trento, P. IVA 01011290226 (ns. prot. n. 1998 di data 29 novembre 2019), la quale per la realizzazione dei materiali richiesti propone un prezzo complessivo di € 747,00 (I.V.A. esclusa);
- vista la documentazione presentata dalla ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN) con attestazione fra l’altro del possesso dei requisiti di legge (ns. prot. 1900 del 18/11/2019);
- vista la visura camerale acquisita d’ufficio dall’Istituto in data odierna, N.ID. 68207823 inerente la ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN);
- visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) emesso in data 11.09.2019, n. prot. INAIL_18092676, scadenza validità 09.01.2019 nei confronti della ditta “La Fotolito s.r.l.” di Trento (TN) (Id: 68207876);
- ritenuto il prezzo congruo e ritenuto quindi di procedere al servizio a trattativa diretta, ai sensi dell’art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- dato atto che il servizio dovrà essere completato entro il 20 dicembre 2019;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.Lgs. 33/25013 e la legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il D.lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia;
- visto il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- visto l’art, 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 911,34 (IVA 22% inclusa), trova copertura al capitolo 52180 del bilancio finanziario gestionale 2019-2021, con imputazione all’esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell’art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 alla ditta “La Fotolito s.r.l.” di Gadler Andrea, con sede a Trento in via Klagenfurt n. 34, P. IVA 01011290226 l’incarico per la stampa dei materiali per gli allestimenti permanenti, come da elenco dettagliato indicato nell’offerta di data 29 novembre 2019 (ns. prot. 1998/2019) ed al costo complessivo di € 911,34 (I.V.A inclusa);
2. di stabilire che il perfezionamento dell’incarico di cui al punto 1) avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell’articolo 15, comma 3 della legge provinciale 19.07.1990, n. 23 e s.m.;
3. di dare atto che la prestazione dovrà essere completata entro e non oltre il giorno 20 dicembre 2019;
4. di corrispondere alla ditta “La Fotolito s.r.l.” l’importo di cui al punto 1) in un’unica soluzione posticipata, ad avvenuto riconsegna dei tendaggi, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte del Museo della regolare effettuazione dell’incarico;
5. di impegnare la somma complessiva di € 911,34 al capitolo 52180 del bilancio finanziario gestionale 2019-2021 per l’esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità.

IL DIRETTORE

- dott. Fabio Chiocchetti –

DB/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G. SPESA	IMPORTO
52180	2019	n. 576	€ 911,34

San Giovanni di Fassa, 5 dicembre 2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti