



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 147 di data 26 novembre 2019**

**O G G E T T O :**

Autorizzazione all'espletamento, mediante trattativa privata, di R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT, ai sensi dell'art. 21 e 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e ss., per l'affidamento della fornitura di n. 2 lastre per retroproiezione necessarie all'allestimento della Sala 5 del Museo Ladino di Fassa (progetto Vivana)"

Bilancio gestionale 2019-2021 - esercizio finanziario 2019

Codice CIG ZA32AD1042 (Impegno di spesa di Euro 6.100,00 – Capitolo 52300/1)

## IL DIRETTORE

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- vista la deliberazione n. 8 di data 25 maggio 2019 con la quale il neo insediato Consiglio di Amministrazione ha approvato le modifiche e le integrazioni al Piano delle Attività triennale 2019-2021, quale sviluppo ed integrazione al “Piano triennale 2019-2021” approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione uscente sopra citata ed in particolare il “progetto “Vivana” – installazione video 2/3D (oleografica);
- vista la successiva deliberazione n. 13 di data 25 luglio 2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione, approvava in linea di massima il “Progetto Vivana” così come illustrato dal Direttore, elaborato in partenariato con 490 Studio s.r.l. di Trento, teso a realizzare una video-installazione scenografica nell’ala est della Sala 5 presso il Museo ladino incentrata sul mondo delle leggende dolomitiche ed autorizzava il Direttore a proseguire nell’elaborazione di dettaglio del progetto stesso entro i limiti degli stanziamenti di bilancio destinati al progetto;
- vista infine la deliberazione n. 16 di data 30 settembre 2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione, dopo aver sentito e valutato attentamente gli aggiornamenti progettuali e finanziari del progetto, ha approvato il progetto modificato ed integrato, nonché il quadro economico complessivo nell’importo di € 70.000,00 stimando in circa 21.500,00 il costo del materiale hardware e in circa 48.500,00 il costo per la realizzazione del video, del software e dell’installazione artistica complessiva presso il Museo;
- vista la propria determinazione n. 118 di data 9 ottobre 2019 con la quale è stata approvata l’ 11^ variazione al bilancio finanziario gestionale 2019-2021 finalizzata a stanziare i fondi necessari alla copertura delle spese per il progetto “Vivana” negli importi di cui alla deliberazione n. 16 di data 30 settembre 2019 sul dedicato capitolo 52300;
- verificato che con la suddetta deliberazione n. 16 di data 30 settembre 2019 il Consiglio di amministrazione ha inoltre incaricato la Direzione dell’Istituto allo svolgimento delle seguenti procedure:
  - ✓ espletamento di una trattativa privata diretta nel ME-PAT, ai sensi dell’art. 21 e ss.mm. con la ditta 490Studio di Trento avente ad oggetto il servizio di progettazione e di realizzazione dell’installazione artistica complessiva;
  - ✓ espletamento di una successiva trattativa privata, previo confronto concorrenziale fra ditte specializzate ed iscritte nel Me-PAT per l’acquisto del materiale hardware funzionale all’installazione ed indicato in maniera dettagliata dalla ditta 490Studio di Trento;
- dato atto che con propria determinazione n. 130 di data 31 ottobre 2019 veniva affidato alla ditta 490Studio di Trento il servizio di progettazione e realizzazione della video-installazione scenografico-artistica nell’ala est della Sala 5 del Museo Ladino incentrata sul mondo delle leggende dolomitiche - progetto “Vivana”;

- verificato che la suddetta ditta, come da richiesta, ha regolarmente presentato l’elenco del materiale hardware, allegato alla presente determinazione;
- dato atto che con determinazione del Direttore n. 146 di data 25 novembre 2019 è stato autorizzato l’espletamento, mediante trattativa privata, di R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT, per l’affidamento della fornitura dell’attrezzatura multimediale, ad esclusione delle lastre per retroproiezione, per le quali si rende necessaria un’apposita R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT a ditte specializzate nella fornitura di schermi e supporti per la proiezione, che potrà essere espletata all’interno del mercato elettronico, metaprodotto – schermi di proiezione cod. 060200000-016;
- ritenuto pertanto di procedere ora all’acquisto delle suddette lastre per retroproiezione;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l’attività contrattuale e l’amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive definitive per l’anno 2019 alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia, nonché alla camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1255 di data 30 agosto 2019;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto “Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell’art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.”;
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di prodotti e servizi;
- ritenuto pertanto di procedere con una richiesta di offerta (R.D.O.) nel mercato elettronico provinciale (MERCURIO/MEPAT) a ditte specializzate nel settore;
- posto che, al fine di esperire la suddetta R.D.O. tra soggetti specializzati nel settore, iscritti nell’apposita categoria merceologica del ME-PAT denominata “Attrezzature multimediali”- metaprodotto – schermi di proiezione cod. 060200000-016, sono stati predisposti: la lettera d’invito (criteri di affidamento), l’allegato A) Capitolato amministrativo, l’allegato B) Modulo di offerta che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con deliberazione n. 206 dd. 1 marzo 2018, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;
- stimata in Euro 5.000,00 (I.V.A. esclusa) la spesa complessiva per la fornitura in argomento;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione e delle direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciale 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”;
- dato atto pertanto che la scelta del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso è giustificata anche dal fatto che le specifiche tecniche e i capitolati individuano con assoluta precisione le obbligazioni del contraente e che pertanto, non risulta possibile la presentazione nell’offerta di elementi migliorativi, né con riguardo alla tempistica né alle modalità di svolgimento della fornitura richiesta;
- dato atto che il materiale richiesto dev’essere fornito entro il 31 dicembre 2019, salvo proroga autorizzata su richiesta motivata della ditta;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011, aggiornata con deliberazione dell’ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell’APAC dd. 21 ottobre 2015;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di

data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare gli articoli 21 e 22;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 6.100,00 (IVA inclusa), sarà prenotata al capitolo 52300/1 del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione sull’esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

#### d e t e r m i n a

1. di indire, per le motivazioni esposte in premessa, una trattativa privata, previo esperimento di R.D.O. (richiesta di offerta) nel ME-PAT, per la fornitura di n. 2 lastre per retroproiezione aventi le caratteristiche tecniche indicate nell’allegato elenco, necessarie all’allestimento della Sala 5 del Museo Ladino di Fassa (progetto Vivana);
2. di approvare con riferimento alla R.D.O. di cui al precedente punto 1), la lettera d’invito (criteri di affidamento), l’allegato A) Capitolato amministrativo, l’allegato B) Modulo di Offerta, che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di prenotare l’importo stimato in Euro 6.100,00 (I.V.A. inclusa) di cui al presente provvedimento, al capitolo 52300/1 del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione sull’esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
4. di rinviare a successivo provvedimento l’impegno di spesa sul citato capitolo, sulla base della prenotazione di cui al precedente punto 3), contestualmente all’affidamento della fornitura, sulla base dell’importo di aggiudicazione;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell’ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRETTORE

- dott. Fabio Chiochetti –

Allegati:

- Elenco materiale
- Criteri di affidamento
- Allegato A) Capitolato amministrativo
- Allegato B) Modulo di offerta

MD/ND

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G.SPESA	IMPORTO
52300/1	2019	OGS n. 34	6.100,00

San Giovanni di Fassa, 26 novembre 2019

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

**IL DIRETTORE**  
**dott. Fabio Chiocchetti**