



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SÈN JAN DI FASSA (TN)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 121 di data 16 ottobre 2019**

### OGGETTO:

Autorizzazione all'espletamento, mediante trattativa privata, di R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT, ai sensi dell'art. 21 e 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e ss., per il servizio di impaginazione e stampa del "*Calandèr Ladin 2020*" dell'Istituto Culturale Ladino

Bilancio gestionale 2019-2021, esercizio 2019

Codice CIG **Z5D2A2E0F4**

(Prenotazione di fondi (o.g.) di € 3.149,02 – Capitolo 51450/2)

(Prenotazione di fondi (o.g.) di € 2.899,94 – Capitolo 51460/2)

## IL DIRETTORE

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 e il relativo piano triennale, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 e 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm. e più specificatamente al punto 2.2 (produzione editoriale) il quale prevede, come per gli anni scorsi, la realizzazione del “*Calandèr Ladin 2020*” in collaborazione con le Famiglie Cooperative della Valle di Fassa;
- considerato che il calendario ladino di quest’anno dal titolo “*L bosch*” sarà dedicato al tema del bosco e delle foreste;
- tenuto conto che le fotografie sono state selezionate fra le opere di un gruppo di fotografi delle valli di Fassa e Fiemme che le hanno messe a disposizione gratuitamente e hanno fornito le dichiarazioni liberatorie, mentre i testi che le accompagnano sono della bibliotecaria dell’Istituto, dott.ssa Alberta Rossi;
- ritenuto opportuno prevedere che n. 70 copie del “*Calandèr Ladin 2020*” vengano destinate alla vendita presso il Bookshop del Museo Ladino e n. 1.630 copie verranno distribuite in omaggio agli abbonati della rivista Mondo Ladino, agli studenti della scuola Ladina di Fassa e agli altri enti o soggetti con cui l’Istituto intrattiene rapporti di collaborazione, nonché ai fotografi che hanno messo a disposizione le loro opere;
- inviata inoltre in data 18 settembre 2019 alle Famiglie Cooperative della Valle di Fassa (Famiglia Cooperativa di Campitello prot. 1493/2019 – Famiglia Cooperativa di Canazei prot. 1494/2019, Famiglia Cooperativa di Moena prot. 1492/2019 e Famiglia Cooperativa Val di Fassa 1495/2019) la proposta di adesione all’iniziativa proponendo la partecipazione alla spesa al prezzo convenzionalmente determinato in € 2,00 pro copia (I.V.A. esclusa);
- considerato che fra le Famiglie Cooperative della Valle di Fassa, interpellate in merito, solo due hanno aderito all’iniziativa ed in particolare:
  - con comunicazione ns. prot. 1662/2019 del 15 ottobre 2019 la Famiglia Cooperativa di Campitello mediante la prenotazione di n. 200 copie corrispondenti ad un importo di € 488,00 (I.V.A. inclusa);
  - con comunicazione ns. prot. 1593/2019 del 2 ottobre 2019 la Famiglia Cooperativa Val di Fassa di San Giovanni mediante la prenotazione di n. 1.500 per un importo di €. 3.660,00 (I.V.A. inclusa);
- ritenuto pertanto di richiedere la stampa con impaginazione di immagini e testi secondo layout dell’edizione 2019 per complessive n. 3.400 copie del “*Calandèr Ladin 2020*”, di cui:
  - ✓ 1.700 copie aventi le seguenti caratteristiche: calendario formato cm 33x46 composto da 13 fogli stampa 4/0 colori su carta Gardamat da 150gr. + **supporto f.to 33x56** stampa 4/0 su carta patinata opaca da gr. 350, con 2 cambi piedino personalizzato (1500 + 200), con spirale e gancio in testa, da destinare alla vendita alle Cooperative che le hanno già prenotate;
  - ✓ 1700 copie aventi le seguenti caratteristiche: formato 33x46 composto da 13 fogli stampa 4/0 colori su carta Gardamat da 150gr. + **supporto f.to 33x46** stampa 4/0 su carta patinata opaca da gr. 350, con spirale e gancio in testa, da

destinare nel numero di 70 alla vendita presso il Bookshop Museo Ladino ed all'omaggio nel n. di 1.630 copie;

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive definitive per l'anno 2019 alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia, nonché alla camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1255 di data 30 agosto 2019;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto “Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell'art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.”;
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di prodotti e servizi;
- ritenuto pertanto di procedere con una richiesta di offerta (R.D.O.) nel mercato elettronico provinciale (MERCURIO/MEPAT) a ditte specializzate nel settore;
- posto che, al fine di esperire la suddetta R.D.O. tra soggetti specializzati nel settore, iscritti nell'apposita categoria merceologica del ME-PAT denominata “Servizi tipografici e stampati in genere”, sono stati predisposti: la lettera d'invito (criteri di affidamento), l'allegato A) Capitolato amministrativo, l'allegato B) Modulo di offerta che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con deliberazione n. 206 dd. 1 marzo 2018, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;
- stimata in Euro 4.958,16 (I.V.A. esclusa) la spesa complessiva per il servizio in argomento;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione e delle direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciale 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”;

- dato atto pertanto che la scelta del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso è giustificata anche dal fatto che le specifiche tecniche e i capitolati individuano con assoluta precisione le obbligazioni del contraente e che pertanto, non risulta possibile la presentazione nell’offerta di elementi migliorativi, né con riguardo alla tempistica né alle modalità di svolgimento della fornitura richiesta;
- dato atto che la consegna dei calendari dovrà avvenire entro il giorno giovedì 28 novembre 2019;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011, aggiornata con deliberazione dell’ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell’APAC dd. 21 ottobre 2015;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “Split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare gli articoli 21 e 22;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2019- 2021 ed il relativo piano triennale delle

attività adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.38 e n. 37 di data 17 dicembre 2018 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 8 febbraio 2019 e ss.mm;

- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 6.048,96 (IVA inclusa), sarà prenotata per l'importo di Euro 3.149,02 (corrispondente alle 1.770 copie destinate alla vendita) al capitolo 51450/2 e per l'importo di Euro 2.899,94 (corrispondente alle 1.630 copie destinate all'omaggio) al capitolo 51460/2 del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione sull'esercizio 2019, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

#### d e t e r m i n a

1. di indire, per le motivazioni esposte in premessa, una trattativa privata, previo esperimento di R.D.O. (richiesta di offerta) nel ME-PAT, per il servizio di impaginazione e stampa del "Calandèr Ladin 2020" dell'Istituto Culturale Ladino per un importo complessivo di € 6.048,96 (I.V.A. inclusa);
2. di approvare con riferimento alla R.D.O. di cui al precedente punto 1), la lettera d'invito (criteri di affidamento), l'allegato A) Capitolato amministrativo, l'allegato B) Modulo di Offerta, che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di prenotare l'importo stimato in Euro 6.048,96 (I.V.A. inclusa) di cui al precedente punto 1), derivante dall'adozione del presente provvedimento, per Euro 3.149,02 (corrispondente alle 1.770 copie destinate alla vendita) al capitolo 51450/2 e per l'importo di Euro 2.899,94 (corrispondente alle 1.630 copie destinate all'omaggio) al capitolo 51460/2 del bilancio gestionale 2019-2021 con imputazione sull'esercizio 2019, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria;
4. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa sui citati capitoli, sulla base della prenotazione di cui al precedente punto 3), contestualmente all'affidamento del servizio in argomento, sulla base degli importi di aggiudicazione;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegati:

- Criteri di affidamento
- Allegato A) Capitolato amministrativo
- Allegato B) Modulo di offerta

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE****BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019-2021**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2019 – 2021.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G.SPESA	IMPORTO
51450/2	2019	OGS n. 23	3.149,02
51460/2	2019	OGS n. 24	2.899,94

San Giovanni di Fassa, 16 ottobre 2019

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

**IL DIRETTORE**  
**dott. Fabio Chiocchetti**