



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 64 di data 6 giugno 2018

OGGETTO:

Accordo con la R.A.I. - Radiotelevisione Italiana S.p.a. - sede di Bolzano per la cessione, a titolo non esclusivo, dei diritti di utilizzazione non commerciale alla videoregistrazione quotidiana del telegiornale in lingua ladina TRAIL per l'anno 2018

Codice CIG **Z1923DD87D**- (Impegno di spesa di Euro 126,88 – Capitolo 51250)

IL DIRETTORE

- considerato che, dal 2001, anno in cui è stato inaugurato il Museo Ladino di Fassa, si intende offrire a tutti i visitatori la possibilità di vedere all'interno del sistema multimediale del Museo il telegiornale in lingua ladina TRAIL, quale esempio di uso del ladino nei moderni mezzi di comunicazione di massa;
- verificato il notevole interesse degli utenti del Museo per tale iniziativa e ritenuto opportuno proseguire nel garantire tale servizio che persegue senza dubbio una delle finalità che lo statuto dell'Istituto Culturale Ladino prevede, vale a dire la diffusione della conoscenza degli usi e costumi della gente ladina, attraverso tutti i possibili mezzi di comunicazioni ed informazione;
- richiesta pertanto alla Direzione Rai di Bolzano l'autorizzazione alla videoregistrazione quotidiana per l'anno 2018 del telegiornale in lingua ladina TRAIL;
- vista la lettera prot. n. 0509 di data 1 giugno 2018 della RAI – Radiotelevisione italiana S.p.a. Direzione Sede Regionale di Bolzano, in allegato alla quale ci viene spedito l'accordo per l'anno 2018;
- vista la documentazione presentata dalla RAI – Radiotelevisione italiana S.p.a. Direzione Sede Regionale di Bolzano
- analizzata attentamente la bozza di accordo avente ad oggetto la concessione, a titolo non esclusivo, dei diritti di utilizzazione non commerciale, per i soli di consultazione all'interno del Sistema Multimediale che si trova presso il Museo Ladino per l'anno 2018 a fronte di un corrispettivo forfettariamente determinato in Euro 104,00 (I.V.A. esclusa);
- ritenuto congruo il corrispettivo praticato, che risulta invariato già da diversi anni;
- ritenuto di sottoscrivere l'accordo, ai sensi dell'art. 21, comma 2), lett. b) ter della legge provinciale 23/1990;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- vista la determinazione del Direttore n. 69 di data 3 settembre 2014 con la quale la dott.ssa Brovadan Daniela veniva incaricata a sostituire il Direttore dell’Istituto Culturale Ladino in caso di sua assenza o impedimento per periodi inferiori a trenta giorni, ai sensi dell’art. 34, comma 2, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni;
- visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l’articolo 56 del medesimo, in relazione al quale la spesa derivante dal presente provvedimento costituisce oggetto di impegno diretto a valere sul bilancio gestionale 2018, in quanto certa, determinata ed esigibile nello stesso esercizio;
- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 di data 29 dicembre 2017 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51250 dell’esercizio finanziario 2018;

d e t e r m i n a

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la bozza d’accordo con la RAI - Radiotelevisione Italiana S.p.a. con sede in Roma, nella persona del direttore della Sede di Bolzano, per la cessione, a titolo non esclusivo, dei diritti di utilizzazione non commerciale alla videoregistrazione quotidiana del telegiornale in lingua ladina TRAIL per l’anno 2018, a fronte di un importo forfettario di Euro 104,00=(centoquattro/00) + I.V.A.;
2. di stipulare e sottoscrivere l’accordo proposto dalla RAI nel testo allegato alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di corrispondere alla RAI - Radiotelevisione Italiana S.p.a l’importo forfettario di Euro 126,88 (I.V.A. inclusa) entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura;
4. di imputare la spesa complessiva di Euro 126,88 relativa alla cessione indicata al punto 1 al capitolo 51250 dello stato di previsione della spesa per l’esercizio finanziario 2018.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

Allegato: accordo RAI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

| CAPITOLO | BILANCIO | N. IMPEGNO/OGS | IMPORTO |
|----------|----------|----------------|---------|
| 51250 | 2018 | 227 | 126,88 |

Vigo di Fassa, 6 giugno 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti