



ISTITUTO CULTURALE LADINO SÈN JAN DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **159** di data **12 dicembre 2019**

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e ss.mm, alla Società Uni It s.r.l. con sede in via G. Galilei, 1 a Trento P.I. 01827210228 per la fornitura del servizio di attivazione e gestione plus per l'anno 2019 di SIOPE+ ed alla Società Trentino Digitale s.p.a con sede in via Gilli 2 a Trento P.I. 00990320228 per il servizio di configurazione Ascotweb per la produzione del file xml in formato OPI

Bilancio finanziario gestionale 2018-2020

(Impegno di spesa di Euro 531,92 – Capitolo 11150/2)

(Impegno di spesa di Euro 976,00 – Capitolo 11150/2) Codice CIG **ZB92643EA7**

Premesso che:

l'art. 1 comma 533 della legge 232/2016 ha introdotto, con la gradualità stabilita dalla norma, il sistema SIOPE+, volto a favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese delle pubbliche amministrazioni. Tale sistema impone agli enti di effettuare gli ordinativi d'incasso e pagamento esclusivamente attraverso ordinativi informatici emessi secondo lo standard "OPI" e gli Schemi XSD emanati dall'Agenzia per l'Italia digitale (AgID). I tesorieri e cassieri non potranno quindi accettare disposizioni di pagamento trasmesse con modalità diverse.

L'art. 1 lett. d) del decreto del Ragioniere Generale dello Stato del 30 maggio 2018, ha previsto l'estensione del sistema SIOPE+ anche agli organismi e enti strumentali in contabilità finanziaria delle Regione e delle Province autonome a decorrere dal 1 gennaio 2019.

A partire da tale data gli enti, fra cui anche questo Istituto, dovranno adeguarsi al sistema SIOPE+, che sostituirà l'obbligo di inserire manualmente sulla Piattaforma di certificazione dei crediti (PCC) i dati dei pagamenti, poiché le voci di pagamento saranno aggiornate automaticamente.

L'ente, per adeguarsi a tale sistema dovrà in primis dotarsi della funzionalità di emissione dell'OPI secondo le regole tecniche stabilite da AGID. Dovrà poi ricercare un intermediario per collegarsi al sistema SIOPE+.

L'urgenza di procedere in tempi brevi a tali operazioni di adeguamento è dettata anche dal fatto che l'avvio a regime è subordinato al superamento di alcune attività di collaudo per l'avvio in produzione SIOPE+ (è obbligatorio eseguire almeno una volta il set minimo di attività).

A tal fine si è provveduto ad acquisire dalla Uni It s.r.l., società con la quale l'istituto ha un contratto in essere a tutto il 2019 per il servizio di conservazione degli ordinativi informatici, un preventivo di spesa per l'attivazione e per il servizio di gestione (intermediazione ed assistenza "end to end") di SIOPE +.

Contestualmente è stata richiesta anche a Trentino Digitale S.p.a. di Trento l'offerta economica per la configurazione di Ascotweb alla produzione del file xml in formato Opi.

IL DIRETTORE

- presa visione della proposta tecnica economica prot. N. 18-1213 ml del 26 novembre 2018 presentata da Uni It s.r.l.;
- presa visione dell'offerta tecnico economica (acquisita al prot. n. 1886 in data 12 dicembre 2018) presentata da Trentino Digitale s.p.a.;
- verificato che la società Trentino Digitale s.p.a. propone il servizio base di configurazione Ascot Web per la produzione del file formato OPI al costo, una tantum, di € 436,00 (I.V.A. esclusa);
- rilevato che esiste già un contratto in essere e valido fino al 31.12.2019 per la conservazione degli ordinativi informatici con Uni It s.r.l. e che risulta pertanto opportuno affidare il servizio di intermediazione alla medesima ditta, la quale ha proposto il servizio di attivazione e assistenza tecnica funzionale sulla procedura MIF3 OPI al prezzo di Euro 300,00 (I.V.A. esclusa) ed il servizio di gestione Plus che garantisce anche l'assistenza "end to end" su operatività concordata con il

Tesoriere, dunque anche sulla tratta Banca d'Italia –Tesoriere, al costo annuo di € 500,00 (I.V.A. esclusa);

- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017;
- rilevato che le offerte pervenute risultano congrue e ritenuto indispensabile aderire a tali proposte nei termini suddetti per garantire la tempestività nell'avvio del sistema SIOPE entro i termini previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 21, comma 2), lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d'uso commerciale così come previsto dall'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d'appalto”;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016 e ss.mm;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 1.507,92 (IVA 22% inclusa), trova copertura sul pertinente capitolo del bilancio gestionale 2018-2020, per l'importo di € 897,92 (costi di attivazione) sull'esercizio finanziario 2018 e per l'importo di € 610,00 (canone di gestione 2019) sull'esercizio finanziario 2019;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'affidamento alla Società Trentino Digitale s.p.a con sede in Trento, via Gilli, n. 2 P.I. 00990320228, del

servizio di configurazione Ascotweb per la produzione del file xml in formato OPI alle condizioni indicate nell'offerta di data 12 dicembre 2018 ed a fronte di un corrispettivo una tantum di € 531,92 (I.V.A. inclusa);

2. di autorizzare inoltre l'affidamento dell'attivazione dell'ente al servizio SIOPE+, comprensivo di fornitura di video tutoriale e sessione di formazione on-line della durata di 6 ore, alla Società Uni It s.r.l. con sede a Trento in Via G.Galilei, 1 P.I. 01827210228, alle condizioni indicate nell'offerta di data 26 novembre 2018 ed a fronte di un corrispettivo di € 366,00 (I.V.A. inclusa);
3. di autorizzare infine l'affidamento del servizio di gestione Plus per l'anno 2019, comprensivo dell'assistenza "end to end" su operatività concordata con tesoriere, alla Società Uni It s.r.l. con sede a Trento in Via G.Galilei, 1 P.I. 01827210228, alle condizioni indicate nell'offerta di data 26 novembre 2018 ed a fronte di un corrispettivo annuo di € 610,00 (I.V.A. inclusa);
4. di dare atto che il servizio di conservazione è già stato affidato fino al 31 dicembre 2019 alla Società Uni it s.r.l. con determinazione del Direttore n. 3 di data 24 gennaio 2017;
5. di formalizzare i rapporti contrattuali di cui ai punti 1), 2) e 3) , mediante scambio di corrispondenza;
6. di dare atto che i servizi di cui ai punti 1 e 2 verranno completati entro il 31 dicembre 2018;
7. di impegnare pertanto l'importo di Euro 897,92 (I.V.A. 22% inclusa), relativo ai servizi di cui ai punti 1 e 2, al capitolo 11150/2 dell'esercizio finanziario 2018;
8. di impegnare infine l'importo di Euro 610,00 (I.V.A. 22% inclusa), relativo ai servizi di cui al punto 3, al capitolo 11150/2 dell'esercizio finanziario 2019;
9. di dare atto che gli importi di cui ai punti 1 e 2 verranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture elettroniche, ad avvenuta attivazione;
10. di dare atto infine che l'importo di cui al punto 3 verrà liquidato a consuntivo, alla fine dell'esercizio.

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11150/2	2018	imp. 590	531,92
11150/2	2018	imp. 592	366,00
11150/2	2019	ogs. n. 31	610,00

Sèn Jan, 12 dicembre 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Sèn Jan,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti