



# ISTITUTO CULTURALE LADINO SÈN JAN DI FASSA (TN)

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. **140** di data **21 novembre 2018**

### OGGETTO:

Affido incarico alla ditta C&C Consulting Spa – Bolzano, via Weggenstein, 1/A – 39100 Bolzano, C.F. /P.I. IT 05685740721 per il servizio di riparazione di un computer iMac 27” in dotazione presso la sede dell’Istituto Culturale Ladino.

Bilancio finanziario gestionale 2018-2020, esercizio finanziario 2018:

Codice CIG Z5925DEC7F - (Impegno di spesa di Euro 750,00 – Capitolo 11150/4)

## IL DIRETTORE

- Considerato che il computer iMac 27” acquistato nell’anno 2013 e in dotazione presso la sede dell’Istituto Culturale Ladino risulta non funzionante in quanto presenta un danneggiamento all’apparecchio video/monitor;
- preso atto che in data 2 novembre 2018 iMac è stato consegnato presso la sede della ditta C&C Consulting Spa – Bolzano, via Weggenstein, 1/A – 39100 Bolzano, C.F. /P.I. IT 05685740721, centro assistenza autorizzato Apple, la quale a seguito di una verifica sommaria ha comunicato la possibilità di effettuare la riparazione ad un costo conveniente rispetto al prezzo di acquisto di un nuovo computer;
- ritenuto pertanto di richiedere alla ditta sopracitata un preventivo di spesa (prot. n. 1643/2018);
- rilevato che l’importo stimato per il servizio in argomento è inferiore ad Euro 1.000,00;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l’attività contrattuale e l’amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;
- visto l’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di servizi/forniture;
- vista la legge di Stabilità per il 2016, con cui è stata prevista al comma 270 una deroga all’utilizzo del mercato elettronico per gli acquisti inferiori a € 1.000,00, mediante modifica del comma 450 dell’art. 1 L. 296/2006;
- visto in particolare il comma 6 dell’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990 che recita *“Rimane ferma la possibilità per la Provincia, gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille Euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”*;

- vista l’offerta di data 5 novembre 2018 presentata dalla ditta C&C Consulting Spa – Bolzano, via Weggenstein, 1/A – 39100 Bolzano, C.F. /P.I. IT 05685740721 (nostro prot. di data 13 novembre 2018 n. 1677) con la quale viene proposto il servizio di riparazione al costo di euro 750,00 (I.V.A. 22% inclusa);
- ritenuto pertanto di incaricare la ditta C&C Consulting Spa – Bolzano, via Weggenstein, 1/A – 39100 Bolzano, C.F. /P.I. IT 05685740721, ai sensi dell’art. 21, comma 2), lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990;
- di dare atto che il perfezionamento dell’incarico oggetto del presente provvedimento avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell’art. 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e .s.m.;
- di dare atto inoltre che il pagamento del corrispettivo contrattuale sarà effettuato dall’Istituto in un’unica soluzione a 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva ed assicurativa e previa verifica da parte della Direzione dell’Istituto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato comunicato;
- visto il D.L. 70/2011, convertito con L. 106/2011 e dato atto che per i contratti di importo inferiore ad Euro 20.000,00 più IVA il DURC può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- vista la documentazione presentata dalla ditta C&C Consulting Spa – Bolzano di Bolzano, nostro prot. 1667 del 09 novembre 2018;
- visto l’art. 28 della legge provinciale 29 dicembre 2016, n. 19 “Legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017”, che ha modificato tra l’altro l’art. 31 della legge provinciale 2/2016, in materia di appalti relativamente alle garanzie;
- vista la circolare PAT/RFD330-0142568 di data 13 marzo 2017, avente ad oggetto Art. 28 della legge provinciale 29 dicembre 2016, n. 19 “Legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017”: modificazioni all’ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici;
- visto l’art. 21 comma 2, lett. h) e comma 4 della citata L.P. 23/1990, che ha ammesso l’affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 46.400,00 più IVA;
- visto per analogia l’art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017 in merito agli affidamenti diretti;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione e della direttiva 2014/24/UR del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari

e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 di data 18 luglio 2014 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto l'art. 1 del D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96, che ha esteso dal 1 luglio il meccanismo IVA della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) a tutte le Pubbliche amministrazioni (art. 17ter D.P.R. 633/1972);
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell'APAC dd. 21 ottobre 2015;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 di data 29 dicembre 2017 e ss.m.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11150/4 del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, esercizio finanziario 2018;

#### d e t e r m i n a

1. di incaricare, per le ragioni esposte in premessa la ditta C&C Consulting Spa – Bolzano con sede in via Weggenstein, 1/A – 39100 Bolzano, C.F. /P.I. IT 05685740721 per il servizio di riparazione del computer iMac 27”, alle condizioni indicate nel preventivo di spesa citato in premessa e al costo di € 750,00 (I.V.A 22% inclusa);

2. di stabilire che il perfezionamento degli incarichi di cui al punti precedenti avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15, comma 3, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e .s.m.;
3. di corrispondere alla ditta C&C Consulting Spa – Bolzano l'importo complessivo di € 750,00 (IVA 22% compresa) in un'unica soluzione posticipata, ad avvenuta prestazione, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, a 30 giorni dalla data di ricevimento;
4. di impegnare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento al capitolo 11150/4 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2018.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti -

ND/CM

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
11150/4	2018	imp. 542	750,00

Sèn Jan di Fassa, 21 novembre 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Sèn Jan di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**