



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 117 di data 8 ottobre 2018

OGGETTO:

Autorizzazione all'espletamento, mediante trattativa privata, di R.D.O. (Richiesta di offerta) nel ME-PAT, ai sensi dell'art. 21 e 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e ss., per il servizio di rilegatura di materiale della biblioteca dell'Istituto Culturale Ladino

Bilancio gestionale 2018-2020, esercizio 2018

Codice CIG **Z552532A43** (Prenotazione di fondi (o.g.) di € 1.500,00 – Capitolo 51420)

IL DIRETTORE

- Considerato che presso l'Istituto Culturale Ladino è istituita una biblioteca specialistica in materia di minoranze linguistiche, convenzionata con il Catalogo Bibliografico Trentino della Provincia Autonoma di Trento e intesa sia come supporto informativo e di aggiornamento professionale all'attività dell'Istituto, sia come servizio accessibile e disponibile a utenti esterni per la consultazione, il prestito ed il prestito interbibliotecario del proprio patrimonio;
- considerato che alla biblioteca spetta il compito di provvedere alla conservazione del suddetto materiale;
- visto il piano di riordino e i lavori di sistemazione della sezione Emeroteca avviati nel 2018 (vedi punto 1.3 del documento programmatico 2018-2020) che prevede anche la rilegatura e il riordino delle riviste specialistiche, in particolar modo quelle di carattere storico;
- ravvisata la necessità di provvedere alla rilegatura di
 - 65 numeri della rivista storica specialistica Archivio per l'Alto Adige – annate dal 1932 al 2013, cm 23 x 16 circa, da 350 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;
 - 41 numeri della rivista Civis – annate dal 1977 al 2017, cm 24 x 17 circa, da 200 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;
 - 26 numeri della rivista MicRomania – annate dal 1992 al 2017, cm 21 x 15 circa, da 200 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;
- visto il bilancio di previsione 2018-2020 ed il relativo piano triennale, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 e 30 di data 29 dicembre 2017 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 174 di data 8 febbraio 2018 e ss.mm;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che disciplina l'attività contrattuale e l'amministrazione dei Beni della Provincia Autonoma di Trento;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione e delle direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciale 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”;
- viste le direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 2 dicembre 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto “modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla

legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23” e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;

- visto l’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1384 di data 1 agosto 2018 avente ad oggetto “Individuazione dei beni e dei servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell’art. 36 ter 1, commi 4 e 5, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.”;
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tali tipologie di prodotti e servizi;
- ritenuto pertanto di procedere con una richiesta di offerta (R.D.O.) nel mercato elettronico provinciale (MERCURIO/MEPAT) a ditte specializzate nel settore;
- posto che, al fine di esperire la suddetta R.D.O. tra soggetti specializzati nel settore, iscritti nell’apposita categoria merceologica del ME-PAT denominata “Servizi tipografici e stampati in genere”, sono stati predisposti: la lettera d’invito (criteri di affidamento), l’allegato A) Capitolato amministrativo, l’allegato B) Modulo di offerta che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- viste le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate con deliberazione n. 206 dd. 1 marzo 2018, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria;
- stimata in Euro 2.650,00 (I.V.A. esclusa) la spesa complessiva per il servizio in argomento;
- dato atto pertanto che la scelta del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso è giustificata anche dal fatto che le specifiche tecniche e i capitolati individuano con assoluta precisione le obbligazioni del contraente e che pertanto, non risulta possibile la presentazione nell’offerta di elementi migliorativi, né con riguardo alla tempistica né alle modalità di svolgimento della fornitura richiesta;
- dato atto che la consegna dei volumi dovrà avvenire entro il giorno venerdì 21 dicembre 2018;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” ed in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- rilevato che la spesa complessiva stimata di € 3.233,00 (IVA inclusa), corrispondente alle spese per la rilegatura di materiale librario, sarà sostenuta per l’importo di Euro 1.733,00 con i fondi prenotati con determinazione del Direttore n. 15 di data 15 febbraio 2018, al capitolo 51420 “*Spese Per La Gestione Della Biblioteca E Degli Archivi: Servizi Ausiliari (Stampa E Rilegatura)*” dell’esercizio finanziario 2018 e per il restante importo di Euro

1.500,00 con una nuova prenotazione di fondi sempre al capitolo 51420, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011, aggiornata con deliberazione dell’ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- visto il D.lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e la relativa circolare dell’APAC dd. 21 ottobre 2015;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;

d e t e r m i n a

1. di indire, per le motivazioni esposte in premessa, una trattativa privata, previo esperimento di R.D.O. (richiesta di offerta) nel ME-PAT, per il servizio di rilegatura del seguente materiale librario della biblioteca dell’istituto Culturale Ladino;

- 65 numeri della rivista storica specialistica Archivio per l’Alto Adige – annate dal 1932 al 2013, cm 23 x 16 circa, da 350 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;
- 41 numeri della rivista Civis – annate dal 1977 al 2017, cm 24 x 17 circa, da 200 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;
- 26 numeri della rivista MicRomania – annate dal 1992 al 2017, cm 21 x 15 circa, da 200 pagine circa da rilegare con copertina in cartonato;

per un importo complessivo di € 3.233,00 (I.V.A. inclusa);

2. di approvare con riferimento alla R.D.O. di cui al precedente punto 1), la lettera d'invito (criteri di affidamento), l'allegato A) Capitolato amministrativo, l'allegato B) Modulo di Offerta, che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di prenotare l'importo di Euro 1.500,00 (I.V.A. inclusa), al capitolo 51420 "*Spese Per La Gestione Della Biblioteca E Degli Archivi: Servizi Ausiliari (Stampa E Rilegatura)*" del bilancio gestionale 2018-2020 con imputazione sull'esercizio 2018;
4. di far fronte alla restante spesa stimata in Euro 1.733,00 attraverso i fondi prenotati con determinazione del Direttore n. 15 di data 15 febbraio 2018, al capitolo 51420 dell'esercizio finanziario 2018;
5. di rinviare a successivo provvedimento l'impegno di spesa sul citato capitolo, sulla base delle prenotazioni di cui ai precedenti punti 3) e 4), contestualmente all'affidamento dell'incarico in argomento, sulla base degli importi di aggiudicazione;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

•

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

Allegati:

- Criteri di affidamento
- Allegato A) Capitolato amministrativo
- Allegato B) Modulo di offerta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51420	2018	OGS n. 21	1.500,00

Vigo di Fassa, 8 ottobre 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti