



# ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**n. 8 di data 31 gennaio 2018**

OGGETTO:

Attività generale di formazione del personale dipendente – Anno 2018

Codice CIG **Z4221F99FE** - (Impegno di spesa di Euro 1.790,00 – Capitolo 51230)

## IL DIRETTORE

- visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto delle autonomie locali, area non dirigenziale, per il periodo 2002 – 2005, sottoscritto in data 20 ottobre 2003, il quale trova integrale applicazione anche al personale dipendente dall'Istituto;
- visto in particolare l'articolo 87 del citato Contratto Collettivo, il quale disciplina l'istituto della formazione del personale dipendente;
- precisato che la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, e che la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto e un dovere per il personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;
- atteso che ciascun dipendente, nell'ambito dei programmi formativi offerti, ha diritto a partecipare mediamente ad almeno 20 ore di iniziative di formazione e aggiornamento all'anno, computate secondo quanto stabilito dai piani annuali di formazione;
- precisato inoltre che l'Amministrazione, nell'ambito dei propri obiettivi di sviluppo e ai fini del costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale, nonché della qualità del servizio, organizza, con la collaborazione di altri soggetti o società specializzate del settore, iniziative di formazione e aggiornamento di contenuto generale ovvero mirato su specifiche materie, individuando, in base alle esigenze tecniche, organizzative e produttive dei vari uffici, i dipendenti che parteciperanno alle iniziative formative e di aggiornamento, tenendo conto anche delle attitudini personali e culturali dei lavoratori;
- visto il inoltre il piano della formazione elaborato dall'RSPP dell'ente, il quale prevede tutta una serie di aggiornamenti dei vari soggetti della sicurezza previsti come obbligatori dalla normativa vigente;
- atteso che ormai da alcuni anni l'Istituto aderisce alla programmazione della formazione messa in atto dalla Provincia autonoma di Trento per il proprio personale e aperta tuttavia anche al personale degli enti strumentali provinciali;
- precisato che la Provincia autonoma di Trento, con deliberazione giunta n. 1760, di data 20 ottobre 2014, ha riorganizzato l'intero proprio settore della formazione professionale e dell'aggiornamento del proprio personale dipendente, adottando specifiche direttive in materia ed estendendo la propria programmazione formativa anche a beneficio degli enti strumentali provinciali;
- -atteso che la Provincia organizza il proprio programma formativo avvalendosi prevalentemente del supporto tecnico di TSM Trentino School of Management, la quale svolge i corsi per conto dell'ente provinciale;
- vista la nota del Servizio per il Personale di data 15 dicembre 2017, con la quale si chiede agli enti strumentali di comunicare il programma di adesione al Piano di

formazione provinciale per il 2018, adottato con deliberazione giunta n. 1934, di data 24 novembre 2017;

- precisato altresì che la partecipazione a detti corsi da parte del personale di enti strumentali, a partire dal 2010 è stata subordinata al pagamento dei corrispettivi richiesti da TSM per ciascun corso al quale si aderisce;
- presa visione del prospetto riepilogativo dei corsi richiesti dai dipendenti per l'anno 2018, che comprende anche le quote relative ai corsi previsti per l'anno 2017 ma non realizzati entro il 31 dicembre 2017 per i quali la TSM ne ha comunicato l'effettuazione e la conclusione entro l'anno 2018;
- verificata un'ipotesi di spesa complessiva di €. 1.790,00 (I.V.A. esente) e valutata attentamente la necessità e l'opportunità per ognuno di essi di prendervi parte;
- dato atto che si deve riconoscere l'ottimo livello dei corsi sin qui organizzati da TSM;
- ritenuto pertanto di approvare l'iscrizione dei dipendenti ai corsi di formazione organizzati da TSM ed elencati in maniera dettagliata nel prospetto allegato alla presente determinazione;
- vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 che disciplina l'attività contrattuale e della amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento, ed in particolare l'art. 21;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad Euro 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;

- visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 di data 29 dicembre 2017;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51230 del bilancio di previsione 2018-2020, esercizio finanziario 2018;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'iscrizione dei dipendenti di questo Istituto ai corsi di formazione organizzati da TSM ed elencati in maniera dettagliata nel prospetto allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, a fronte di una spesa complessiva pari ad €. 1.790,00 (esente I.V.A.);
2. di autorizzare la liquidazione della spesa di cui al punto precedente a conclusione dei corsi di formazione, su presentazione di idonea documentazione giustificativa della stessa;
3. di autorizzare inoltre il pagamento della somma forfettaria nonché il rimborso delle spese di viaggio e vitto effettivamente sostenute e debitamente documentate, dai dipendenti per la partecipazione ai corsi di cui al punto 1) che prevedono lo svolgimento in aula, riconoscendo loro il lavoro straordinario per le ore eccedenti l'orario teorico giornaliero;
4. di impegnare la spesa complessiva di cui al punto 1) e quantificata in €. 1.790,00 al capitolo 51230 dello stato di previsione della spesa per l'esercizio finanziario 2018;
5. di far fronte alla spesa di cui al punto 3) con il budget destinato alle spese di trasferta per il personale dipendente dell'Istituto.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti –

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2018-2020

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2018 – 2020.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51230	2018	imp. 18	1.790,00

Vigo di Fassa, 31 gennaio 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**