



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 3 di data 24 gennaio 2017

OGGETTO:

Proroga del contratto stipulato con la ditta Uni It s.r.l. di Trento P.I. 0182721022824 per il servizio di conservazione dei documenti informatici attinenti il servizio di Tesoreria – 2017/2019, di cui alla determinazione n. 28 di data 9 marzo 2016

Codice CIG **ZF318EA1EF** - (Impegno di spesa di Euro 1.756,80 – Capitolo 11150/2)

IL DIRETTORE

- vista la determinazione n. 28 di data 9 marzo 2016, avente ad oggetto “*Affido incarico per il servizio di conservazione dei documenti informatici – anno 2016*”;
- visto il contratto stipulato in data 22 marzo 2016 con la ditta Uni It s.r.l. prot. 16-0297 stipulato in data 22 marzo 2016 ed in particolare il punto 10.2 dello stesso che recita “*Il presente Contratto avrà scadenza il 31 dicembre 2016 e potrà essere prorogato, su richiesta del committente fino al massimo al 31 dicembre 2019*”
- valutato positivamente il servizio svolto e ritenuto pertanto di avvalersi della facoltà di proroga prevista dal contratto fino per il periodo 1 gennaio 2017-31 dicembre 2019;
- ritenuto di richiedere alla ditta Uni It di Trento la proroga del contratto per il periodo 1 gennaio -2017 – 31 dicembre 2019;
- quantificata in circa € 480,00 (I.V.A. esclusa) la spesa annuale prevista, in considerazione della quota fissa pari ad €. 330,00 (I.V.A. esclusa) in ragione d’anno e della tariffa per mandati (singolo beneficiario), reversale (singolo versante), bollette e quietanze conservati –per dieci anni – pari ad €. 0,045 (I.V.A. esclusa);
- vista la documentazione di data 29 febbraio 2016 presentata dalla ditta Uni It s.r.l. di Trento (ns. prot. 437/2016 del 2 marzo 2016);
- visto il Decreto 30 gennaio 2015 in materia di Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (cd. DURC ON-LINE) del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze e d il Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;
- visto il DURC con esito regolare prot. INAIL 4671935 di data 24.10.2016 e valido fino al 21.02.2017;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”,

approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;

- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2017-2019, esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la proroga fino al 31 dicembre 2019 del contratto stipulato in data 22 marzo 2016 con la ditta Uni It s.r.l. prot. 16-0297 avente ad oggetto il servizio di conservazione dei documenti informatici attinenti il servizio di Tesoreria;
2. di perfezionare la proroga contrattuale di cui al punto precedente mediante scambio di corrispondenza, con lettera firmata digitalmente;
3. di quantificare la spesa per il servizio di cui al punto 1) in complessivi Euro 1.756,80 (I.V.A. inclusa) ;
4. di corrispondere alla ditta Uni it s.r.l. di Trento il canone annuo di Euro 402,60 (I.V.A. inclusa) in via anticipata, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica e nell'ambito della disponibilità di cassa dell'ente;
5. di corrispondere inoltre alla ditta Uni It s.r.l. di Trento l'importo relativo al servizio determinato sulla base dei documenti effettivamente emessi e conservati, in via posticipata, sempre entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica e nell'ambito della disponibilità di cassa dell'ente;
6. di far fronte alla spesa complessiva di Euro 1.756,80, derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con i fondi stanziati al capitolo 11150/2 del bilancio gestionale 2017-2019, con seguente imputazione:
 - Euro 585,60 a capitolo 11150/2 – esercizio finanziario 2017;
 - Euro 585,60 a capitolo 11150/2 – esercizio finanziario 2018;
 - Euro 585,60 a capitolo 11150/2 – esercizio finanziario 2019;
 -

IL DIRETTORE
- dott. Fabio Chiocchetti –

CERTIFICATO DI IMPEGNO

BILANCIO 2016/2018

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
11150/2	2017	n. 26	585,60
11150/2	2018	o.g. 5	585,60
11150/2	2019	o.g. 5	585,60

Vigo di Fassa, 24 gennaio 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti