



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 108 di data 19 ottobre 2017

OGGETTO:

Personale con funzioni di dirigente e di direttore: liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2016

IL DIRETTORE

- visto il comma 2 dell'art. 35 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 che dispone che una quota del trattamento economico connesso con l'incarico conferito alla dirigenza e ai direttori sia graduata in relazione ai risultati conseguiti e riportati dalla valutazione di cui all'articolo 19 della stessa legge;
- visto l'art. 19, della L.P. 7/1997 (legge sul personale della Provincia);
- visto in particolare il comma 4 dell'art. 19 delle L.P. 7/1997, che prevede che la valutazione della dirigenza venga effettuata annualmente;
- visto inoltre il comma 10 bis dell'art. 19 della L.P. 7/1997, così come modificata dalla legge provinciale 7/2015, il quale dispone che gli enti strumentali pubblici si avvalgono del Nucleo di valutazione istituito presso la Provincia;
- viste le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 1146 di data 8 giugno 2012, n. 693 di data 19 aprile 2013 e da ultimo la n. 97 di data 5 febbraio 2016 con le quali è stata approvata e successivamente modificata e integrata la metodologia di valutazione del personale con qualifica di dirigente e direttore, nonché definiti i criteri e la disciplina di valutazione;
- preso atto inoltre che l'art. 33, comma 1, lettera a), della Legge provinciale 16 giugno 2006 n. 3 indica l'Istituto Culturale Ladino quale ente strumentale della Provincia autonoma di Trento e che in ragione di tale inquadramento istituzionale, si applicano al personale dipendente dell'Istituto i contratti e gli accordi in materia di lavoro previsti per il personale provinciale;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 586 di data 1 aprile 2011 che ha confermato anche per l'anno 2010 e seguenti in lordi Euro 8.025,00 l'importo medio pro capite della retribuzione di risultato per i dirigenti di servizio. Tale importo medio, moltiplicato per il numero di posizioni dirigenziali costituisce il Fondo stesso;
- preso atto che, relativamente, al Fondo di cui all'art. 76, comma 1, del CCPL dei direttori della Provincia, anche per l'anno 2016, la Provincia ha fissato l'importo medio pro capite della retribuzione di risultato per i direttori in Euro 2.724,00. Tale somma moltiplicata per il numero di posizioni di direttore costituisce il Fondo per la retribuzione di risultato dei direttori;
- come previsto dalle disposizioni vigenti in materia, questo Istituto ha costituito un budget per il personale dirigenziale e un budget per il personale con qualifica di direttore dato dall'importo medio (rispettivamente lordi Euro 8.025,00 e lordi Euro 2.724,00) per il numero dei valutati all'interno della struttura.
- considerato dunque che il fondo per la retribuzione di risultato è pari all'importo medio della retribuzione di risultato moltiplicato per il numero delle posizioni ricoperte, mentre l'importo individuale della retribuzione di risultato da erogare per ciascun anno dipende dal rapporto tra il punteggio conseguito e quello medio;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 di data 28 settembre 2017, recante per oggetto *"Approvazione dell'operato del Nucleo di valutazione per il processo di valutazione riferito all'anno 2016 per il personale dirigenziale e per il personale con qualifica di direttore dell'Istituto Culturale Ladino"*

- preso atto che con la suddetta deliberazione il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'operato del "Nucleo di valutazione" per il processo di valutazione riferito all'anno 2016 per il Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino, dott. Fabio Chiocchetti e per il Direttore d'Ufficio, dott.sa Marianna Defrancesco sulla base di quanto dallo stesso validato e comunicato con nota prot. n. S007/2017/0514384/4.11/2016-35 di data 22 settembre 2017 assunta agli atti dell'Istituto al n. 1277 del 22 settembre 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 97 di data 5 febbraio 2016 con la quale sono state introdotte alcune modifiche alla metodologia di valutazione del personale con qualifica di dirigente e direttore di cui alla sopra citata deliberazione n. 1146 di data 8 giugno 2012, modifiche che trovano applicazione a partire dalla chiusura del processo di valutazione riferito all'anno 2015 e che con deliberazione della Giunta provinciale n. 1236 di data 4 agosto 2017 sono state confermate anche per l'anno 2016;
- vista la determinazione del Dirigente del Servizio per il personale n. 312 di data 22 giugno 2016 con la quale è stato stabilito che, in attesa in attesa del raccordo delle norme contrattuali vigenti per il personale con la qualifica di dirigente e direttore con le modifiche introdotte alla metodologia con la deliberazione della Giunta provinciale n. 97 di data 5 febbraio 2016, per il solo anno 2015, rimangono invariati gli effetti economici derivanti dalla valutazione conseguita operata secondo le modifiche alla metodologia di valutazione approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1146 di data 8 giugno 2012, riconducendo, in via transitoria, i valori della scala pentenaria utilizzata per la valutazione degli obiettivi alla precedente scala 0-100;
- preso atto che in data 23 dicembre 2016 e di data 29 dicembre 2016 sono stati sottoscritti rispettivamente l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per i direttori della provincia e degli enti strumentali e l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali, che rinviando, per quanto attiene l'eventuale modifica delle modalità di distribuzione della retribuzione di posizione e di risultato, a successiva definizione della parte giuridica del contratto medesimo;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 17 di data 0 gennaio 2017 con la quale si stabilisce che, in attesa della definizione contrattuale sopradetta, anche per l'anno 2016, rimangono invariate le conseguenze sugli effetti economici collegati alla valutazione a seguito delle modifiche alla metodologia introdotte dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 97 di data 5 febbraio 2016 così come stabilito con provvedimento del dirigente il Servizio per il personale n. 312 di data 22 giugno 2016;
- visti gli allegati A) "scheda dirigente" e B) "scheda direttore d'ufficio", nei quali viene affiancata alla valutazione conseguita dagli stessi in base alla scala pentenaria, quella riparametrata;
- ritenuto pertanto che l'importo individuale da attribuire al Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino sia quello espresso nella seguente tabella:

Nominativo	Anno	Importo Medio	Valutazione %	Importo individuale
Chiocchetti Fabio	2016	8.025,00	99,20%	7.960,80

- ritenuto inoltre che l'importo individuale da liquidare al Direttore d'ufficio dell'Istituto Culturale Ladino sia quello espresso nella seguente tabella, tenuto conto del fatto che deve essere ridotto dell'importo di € 6,70 per ogni giorno di assenza per malattia come previsto dall'art 11 dell'accordo di modifica del testo coordinato e modificativo del CCPL 2002-2005 di data 25 gennaio 2007 per i direttori della Provincia e degli enti strumentali nell'ambito del biennio economico 2008-2009:

Nominativo	Anno	Importo Medio	Punteggio conseguito	Importo individuale
Defrancesco Marianna	2016	2.724,00	97,60%	2.661,55
- riduzione malattia (6,70 al giorno): 6 gg. (raddoppiati) = 12 gg				-80,40
Retribuzione di risultato da liquidare per l'anno 2016				2.581,15

- visto peraltro il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'Allegato 4/2 dello stesso, Principio contabile della contabilità finanziaria, il quale al punto 5.2, definisce le modalità di imputazione per impegno e liquidazione degli oneri di personale inerente il trattamento retributivo accessorio e premiante, così di seguito indicate:

Per gli enti che impegnavano le spese relative al trattamento accessorio e premiante nello stesso esercizio cui tali spese di riferiscono non si determinano problemi di discontinuità, a condizione che il pagamento del trattamento accessorio e premiante sia effettuato nell'esercizio successivo, dopo il riaccertamento straordinario dei residui, Infatti, a seguito del riaccertamento straordinario, i residui passivi risultanti al 31/12 dell'esercizio che precede il primo anno di sperimentazione e riguardanti le spese relative al trattamento accessorio e premiante riferite all'esercizio precedente sono cancellati e reimputati alla competenza del primo esercizio del bilancio di previsione dell'esercizio successivo, garantendone la copertura attraverso il a valere del fondo pluriennale vincolato determinato dall'operazione di riaccertamento straordinario. Pertanto, nel primo esercizio del bilancio di previsione, tali enti provvedono a stanziare spese di personale riguardanti complessivamente le seguenti componenti:

- la spesa riguardante l'anno di riferimento, destinata ad essere liquidata nell'anno;*
- il fondo pluriennale riguardante la premialità e il trattamento accessorio dell'anno in corso, da liquidare nell'anno successivo.*

A seguito del riaccertamento straordinario, lo stanziamento iniziale così determinato è incrementato sulla spesa riguardante la premialità e il trattamento accessorio dell'anno precedente, da liquidare e pagare nell'anno in corso.

- visto il Bilancio di previsione 2017-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 29 dicembre 2016 e ss.mm;
- verificato che, per dare seguito al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria sopra evidenziato, con determinazione del Direttore n. 361 di data 26 aprile 2017 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui con il quale è stato reimputato alla competenza 2017 l'accantonamento previsto per il Fondo per l'indennità di risultato dirigente e direttore anno 2016", con conseguente iscrizione del fondo pluriennale vincolato;
- accertata pertanto la conseguente registrazione delle obbligazioni giuridiche n. 18 (importo lordo), 19 (oneri) e 20 (irap) relativamente alla costituzione del "Fondo per indennità di risultato dirigente e direttore anno 2016" a carico rispettivamente dei capp. 51100, 51130 e

51150 dell'esercizio finanziario 2016, alla quale è seguita la registrazione degli impegni di spesa n. 168, 169 e 170 sull'esercizio finanziario 2017;

- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- vista la determinazione del Direttore n. 69 di data 3 settembre 2014 con la quale la dott.ssa Brovadan Daniela veniva incaricata a sostituire il Direttore dell'Istituto Culturale Ladino in caso di sua assenza o impedimento per periodi inferiori a trenta giorni, ai sensi dell'art. 34, comma 2, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e successive modificazioni;

d e t e r m i n a

- 1) di corrispondere, per le ragioni espresse in premessa, la retribuzione di risultato per l'anno 2016, al Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino, dott. Fabio Chiocchetti e al Direttore d'Ufficio, dott.sa Marianna Defrancesco, secondo gli importi di seguito riportati:

Nominativo	Qualifica	Retribuzione di risultato 2015
Chiocchetti Fabio	dirigente	7.960,80
Defrancesco Marianna	direttore	2.581,15

- 2) di dare atto che alla spesa di cui al punto 1), maggiorata degli oneri riflessi a carico ente si farà fronte con le somme già impegnate ai capitoli 51100, 51130 e 51150 del bilancio gestionale 2017-2019, esercizio finanziario 2017 (impegno n. 168, 169 e 170);

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE

- dott.ssa Brovadan Daniela -

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
----------	----------	------------	---------

Vigo di Fassa, 19 ottobre 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. sa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiocchetti