



# **ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**n. 81 di data 8 agosto 2016**

**OGGETTO:**

Dipendente Zanon Claudia: modifica tipologia orario di lavoro

## IL DIRETTORE

- vista la richiesta della dipendente Zanon Claudia di data 28.07.2016 ed assunta al protocollo il 3.08.2016 al n. 1213//2016, con la quale la stessa chiede, per esigenze familiari, di poter essere assegnata, a partire dal 1 settembre 2016, alla tipologia oraria approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 di data 12 settembre 2008;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione sopra richiamata;
- preso atto che la signora Zanon Claudia chiede inoltre di invertire la fascia obbligatoria pomeridiana del lunedì e del mercoledì con quella del martedì e giovedì;
- valutata positivamente l'opportunità di accettare la richiesta della signora Zanon Claudia per andare incontro alle sue esigenze familiari, anche in ragione del fatto che la dipendente rispetterà la nuova tipologia d'orario in alternanza con la dipendente Cincelli Michela (Funzionario Amministrativo Contabile) in modo che in Amministrazione sia garantita sempre la presenza costante di due addetti;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7;
- visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale comparto autonomie locali 2002-2005, sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e visto in particolare l'art. 36, recante disposizioni sull'orario di lavoro e ss.mm;
- visto il regolamento per la gestione del personale, emanato con propria deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000, e ss.mm.
- visto il regolamento "Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)", approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000, modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000 e ss.mm.;

### **d e t e r m i n a**

1. di assegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la dipendente Zanon Claudia alla seguente tipologia di orario di lavoro, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 di data 12 settembre 2008, a partire dal 1 settembre 2016:

#### LUNEDI' E MERCOLEDI'

8.00 – 9.00 fascia flessibile

**9.00 – 12.00 fascia obbligatoria (3 ore)**

12.00 – 14.00 fascia flessibile (1/2 ora pausa pranzo)

**14.00 – 17.00 fascia obbligatoria (3 ore)**

17.00 – 18.00 fascia flessibile

MARTEDI', GIOVEDI' E VENERDI'

8.00 – 9.00	fascia flessibile
<b>9.00 – 12.00</b>	<b>fascia obbligatoria (3 ore)</b>
12.00 – 13.30	fascia flessibile (1/2 ora pausa pranzo)
<b>13.30 - 15.30</b>	<b>fascia obbligatoria (2 ore)</b>
15.30 -17.00	fascia flessibile

2. di autorizzare inoltre l'inversione delle fasce pomeridiane del lunedì del mercoledì con quella del martedì e giovedì.

IL DIRETTORE  
- dott. Fabio Chiocchetti –

CZ

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
----------	----------	------------	---------

Vigo di Fassa, 8 agosto 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE  
**dott. Fabio Chiocchetti**