



ISTITUTO CULTURALE LADINO VIGO DI FASSA (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. **28** di data **9 marzo 2016**

OGGETTO:

Affido incarico per il servizio di conservazione dei documenti informatici – anno 2016

Codice CIG **ZF318EA1EF** - (Impegno di spesa di Euro 585,60 – Capitolo 11150/2)

IL DIRETTORE

- preso atto che nel 2010 questo istituto ha affidato alla Società Uni It s.r.l. – Struttura Tecnica Delegata appartenente al Gruppo Bancario Unicredito Italiano Gruppo Unicredit, Tesoriere di questo ente, l’attivazione dell’Ordinativo Informatico e contestualmente ha esternalizzato, sempre ad Uni IT s.r.l. il servizio di conservazione dei relativi documenti informatici;
- verificato che il contratto stipulato con Uni It s.r.l. per il servizio di conservazione dei documenti informatici è scaduto in data 31 dicembre 2015 e ritenuto di dover stipulare con urgenza un nuovo contratto per l’anno 2016;
- preso atto che affidare a ditta esterna tale servizio si concretizza nell’esternalizzazione della funzione di Conservatore (con tutto il corredo di compiti e responsabilità che la normativa in materia impone) garantendo: il rispetto della normativa tempo per tempo in vigore, la disponibilità dei documenti per 10 anni o periodi superiori in funzione della necessità espressa dal Cliente, l’immediata riproduzione dei documenti e sollevando l’ente da qualsiasi investimento in termini di risorse umane e tecnologiche e da implementazioni tecniche/tecnologiche derivanti da obblighi di legge;
- viste le direttive per l’attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2016 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2114 di data 27 novembre 2015 ed in particolare l’allegato A, punto 2, lettera h);
- visto l’art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto “Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi”; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto “Attuazione dell’art. 36ter 1 della L.P. 23/1990”;
- rilevato che ad oggi non sono in essere convenzioni APAC per tale tipologia di servizio;
- verificato che nel mercato elettronico provinciale (MERCURIO/PAT) non esiste la categoria merceologica per tale tipologia di servizio;
- ritenuto pertanto, anche in virtù del limitato importo del corrispettivo, di richiedere, alla Uni IT s.r.l. di Trento, appartenente al Gruppo Bancario Unicredito Italiano Gruppo Unicredit, attuale tesoriere di questo ente, un preventivo di spesa per il servizio in oggetto;
- valutata attentamente l’offerta economica di data 25 febbraio 2016 prot. n. 16-0222 ml, acquisita agli atti con prot. n. 437/2016 di data 2 marzo 2016 che propone una quota fissa pari ad €. 330,00 (I.V.A. esclusa) in ragione d’anno ed una tariffa per mandati (singolo beneficiario), reversale (singolo versante), bollette e quietanze

conservati –per dieci anni – pari ad €. 0,045 (I.V.A. esclusa), mantenendo pertanto invariate le tariffe applicate rispetto allo scorso anno;

- vista la documentazione presentata dalla ditta Uni It s.r.l. di Trento;
- rilevato che l’offerta pervenuta risulta congrua e ritenuto di affidare l’incarico alla ditta Uni It s.r.l. di Trento, ai sensi dell’art. 21, comma 2), lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990;
- ritenuto di stipulare il contratto in oggetto nelle forme d’uso commerciale così come previsto dall’art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- vista la circolare provinciale di data 8 luglio 2015 prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 avente ad oggetto “Indicazioni in materia di stipulazioni di contratti d’appalto”;
- visto il regolamento “Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell’Istituto Culturale Ladino di Vigo di Fassa (TN)”, approvato con deliberazione n. 23 di data 31 marzo 2000 e modificato con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- visto il Bilancio di previsione 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 di data 30 dicembre 2015;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11150/2 dell’esercizio finanziario 2016;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell’art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 alla ditta Uni It s.r.l. di Trento P.I. 0182721022824 il servizio di conservazione dei documenti informatici attinenti

il servizio di Tesoreria (mandati, reversali, bollette di riscossione, quietanze di pagamento e ricevute di servizio) alle condizioni indicate nell'offerta economica citata in premessa ed a fronte di un compenso fisso di Euro 402,60 e di un compenso variabile presunto di € 183,00 (I.V.A. inclusa);

2. di autorizzare il pagamento della spesa relativa al periodo 1 gennaio 2016 – 9 marzo 2016, in quanto, nelle more di formalizzazione dell'incarico, il servizio è stato garantito dalla suddetta ditta;
3. di corrispondere alla ditta Uni it s.r.l. di Trento il canone annuo di Euro 402,60 (I.V.A. inclusa) in via anticipata, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica e nell'ambito della disponibilità di cassa dell'ente;
4. di corrispondere inoltre alla ditta Uni It s.r.l. di Trento l'importo relativo al servizio determinato sulla base dei documenti effettivamente emessi e conservati, in via posticipata, sempre entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica e nell'ambito della disponibilità di cassa dell'ente;
5. di far fronte alla spesa presunta di Euro 585,60 (I.V.A. 22% inclusa) di cui al presente provvedimento, impegnandola al capitolo 11150/2 dell'esercizio finanziario 2016.

IL DIRETTORE

- dott. Fabio Chiocchetti –

CERTIFICATO DI IMPEGNO

BILANCIO 2016/2018

Visto e prenotato l'impegno ai sensi e per gli effetti dell'art. 56 della legge provinciale 14.09.79, n. 7 e successive modificazioni

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO	IMPORTO
11150/2	2016	76	585,60

Vigo di Fassa, 9 marzo 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

Vigo di Fassa,

IL DIRETTORE
dott. Fabio Chiochetti